

## Modello di Verbale di Consegna (VC) Lotto 2

Appendice n°6

Carta intestata dell'Amministrazione

protocollo n. ---- del

Fornitore

Indirizzo, Cap, Città

e-mail -----

### VERBALE DI CONSEGNA

Il sottoscritto \_\_\_\_\_

per l'Ente \_\_\_\_\_

C.F. \_\_\_\_\_

Con sede in \_\_\_\_\_

Via \_\_\_\_\_

Tel \_\_\_\_\_/Fax \_\_\_\_\_/PEC \_\_\_\_\_

e

Il sottoscritto \_\_\_\_\_

In rappresentanza di \_\_\_\_\_

C.F. \_\_\_\_\_

Con sede in \_\_\_\_\_

Via \_\_\_\_\_

Tel \_\_\_\_\_/Fax \_\_\_\_\_/PEC \_\_\_\_\_

di seguito *le parti*

### PREMESSO

a) che in data 09/06/2021 è stata stipulata una convenzione tra Città Metropolitana di Milano e l'impresa CNS CONSORZIO NAZIONALE SERVIZI SOC. COOP. per l'affidamento dei servizi di pulizia a ridotto impatto

ambientale e prestazioni accessorie da eseguirsi negli immobili ad uso ufficio degli Enti Locali presenti sul territorio della Regione Lombardia, **Lotto2CIG 690552075**Fai sensi dell'art. 26 della l. 488 del 23.12.1999 e dell'art. 58 l. 388/2000;

b) che l'Amministrazione Contraente rientra tra i soggetti che possono utilizzare la Convenzione stipulata con ilFornitore;

c) che l'Amministrazione Contraente ha nominato quale Supervisore il Sig. \_\_\_\_\_;

d) che il Fornitore ha nominato quale Gestore del Servizio il Sig. \_\_\_\_\_;

e) che in data \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_ l'Amministrazione ha inviato l'Ordinativo Principale di Fornitura protocollo n. \_\_\_\_\_ CIG derivato \_\_\_\_\_;

f) che la Convenzione ed i suoi allegati regolano i termini generali del rapporto tra le parti e che, in caso di contrasti,le previsioni della stessa prevarranno su quelle degli atti di sua esecuzione;

Le parti con la firma del presente verbale in data odierna, attestano l'inizio delle attività presso gli immobili oggetto dell'Ordinativo Principale di fornitura il tutto con il dettaglio contenuto nelle seguenti sezioni del verbale.

-----

*Oppure, in caso di aggiornamenti successivi alla sottoscrizione del primo Verbale di Consegna:*

le parti con la firma del presente verbale in data odierna, attestano l'inizio dei seguenti ulteriori servizi presso l'/gliimmobile/i oggetto dell'Ordinativo Principale di Fornitura (OPF) il tutto con il dettaglio contenuto nelle seguenti sezioni del verbale.

#### **1) Elenco servizi**

In data odierna inizia l'erogazione dei seguenti servizi:

- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_

#### **2) Attestazione della presa in consegna dei beni/immobili**

Questa parte contiene il dettaglio della consistenza dei beni/immobili dell'Amministrazione Contraente, presi in carico dal Fornitore, con esplicitazione:

- consistenza degli immobili;
- documentazione tecnica presa in carico dal Fornitore;
- eventuali beni/immobili dati in uso al Fornitore;
- altro.

#### **3) Organizzazione del Fornitore e modalità di interfacciamento**

In questa parte devono essere riportati in particolare, per ciascun servizio, i nominativi degli esecutivi e dei tecnici che eseguiranno le attività. In tale sezione deve essere inoltre riportato l'elenco del personale dell'Amministrazione Contraente abilitato all'accesso al Call Center.

#### **4) Subappalto**

Come previsto dalla documentazione di gara e dall'offerta tecnica, a seguito dell'autorizzazione rilasciata da

Città Metropolitana di Milano saranno subappaltati i seguenti servizi alle seguenti società:

\_\_\_\_\_

Data \_\_/\_\_/\_\_

Firma dell'Amministrazione Contraente

\_\_\_\_\_

Firma del Fornitore

\_\_\_\_\_