GUIDA PRATICA ALLA PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE E DELLE AUTOCANDIDATURE CON IL NUOVO APPLICATIVO NOMINE ONLINE

1) Accedere ai servizi online dalla homepage del sito istituzionale di Città metropolitana di Milano <u>www.cittametropolitana.milano.it</u>.



2) Selezionare il servizio "Nomine - Candidature e autocandidature presso organismi partecipati".

← → C ☆ a cittametropolitana.mi.it/portale/servizi-online/index.html		९ 🖈 🗹 🛊 📃 :
Manager Back	Servizi online	
	In questa sezione sono elencati i servizi della Città metropolitana che possono essere richiesti direttamente on line da cittàdiri, imprese e enti pubblici e privati. I servizi sono organizzati per argomento. Ilink dei servizi che richiedono facceditamento dell'utente aprono una pagina che consente	
зп тимите	di accedere direttamente se glà registrati o registraris. Ambiente Ambiente - Servizi on line	
	Richiesta autorizzazioni ambientali (aria, acqua, energia) Verifica stato delle pratiche Inserimento marca da bollo	
	Ricerca e download documenti firmati digitalmente Per i cittadini, per le imprese, per le istituzioni	
	Lavoro Sintesi Sistema Integrato dei servizi per l'implego Comunicazioni obbligatorie relative ai rapporti di lavoro	
	Procedure per l'inserimento lavorativo delle persone con disabilità Centro per l'impiego on line (dichiarazione disponibilità al lavoro con job card) Per i cittadini, per le imprese, per le istituzioni	
	Nomine Candidature e autocandidature presso organismi partecipati	
	Presentazione candidature e autocandidature presso Società partecipate, Azlende speciali, Fondazioni, Associazioni, Istituzioni ed altri organismi Per i cittadini, per le istituzioni	

3) Aprire l'applicativo "Servizi online" di Città metropolitana di Milano, a cui è possibile accedere esclusivamente con SPID o CNS

Username		Ascedi all'annilactiva "Contri an line" per shdrara la tva pretisha pusi semplara il module, allagara i	
Password		Accesi ai applicativo Servizi on line per songare le tue pratiche: può compitate il modulo, allegare il documenti e inviare la tua richiesta direttamente on line. Puol accedere:	
*D Login		- con in Sistema rubbico di identita bigitate o la Carta Nazionale dei Servizi (CNS) duitzzando il inite predisposto. Per informazioni sullo SPID vai alla pagina dedicata della Presidenza del Consiglio dei Ministri o per la Carta Nazionale dei servizi vai alla pagina dedicata del Ministero dell'Economia e delle Finanze	
		Nota bene: le credenziali di accesso sono strettamente personali e si riferiscono alla persona fisica che compilerà i moduli online (il referente aziendale). Tale persona non è necessariamente il rappresentate legale della ditta o chi firmerà il documento compilato ma su la sessera un delegato che si limita all'oparzione di compilazione (se	
Registrazio	one	consilente/segreteria). Una volta inseriti i dati richiesti riceverai via e-mail nel giorni successivi conferma della regolare registrazione.	
Gestione pas	sword	Citeres D. 6	
In caso di problemi di log	jistrazione in o registrazione scrivere a <u>registra</u> :	zönnekkolikamsetropokkamsetmi.ka	ligitale

4) Nel menu a tendina selezionare la categoria "NOMINE", quindi cliccare l'icona "Salva e procedi".

temi.cittametropolitana.milano.it/PraticneOL/condivisione_session_application/AvvioPratica_1.asprilaiter=1		भ 🖬 🛪 :
Utente Continuente Ruolo UTENTE	Logout	
SERVIZI ONLINE		
ELENCO PRATICHE NUOVA PRATICA	GUIDE ED ELENCO ALLEGATI	
PROCEDIMENTO AVVIO NUOVA PRATICA		
Categoria Settore Attoria Operacione		
Relativamente alla pratica che sia sta avviando, selezionare:		
Categoria: SCEGLI receiu. TRASPORTI	Salva e Procedi	
NOMINE PATROCINI		
- CITTA' METROPOLITANA DI MILANO -		

5) Nel menu a tendina selezionare il settore attività "NOMINE", quindi cliccare l'icona "Salva e procedi".

← → C ① ▲ Non sicuro	temi.cittametropolitar	na.milano.it/PraticheOL/condivisione_session_application/AvvioPratica_1.asp	🖈 🗹 🛊 🔡
	Utente FORI ANI LUCA	Ruolo UTENTE Log	out
		SERVIZI	
	ELENCO PRATICHE	NUOVA PRATICA GUIDE ED ELENCO ALLEGA	П
	PROCEDIMENTO AVV	VIO NUOVA PRATICA	_
	Categoria Settore	Settore Tipo Proteino Richiesta	
	Relativamente alla p	pratica che sia sta avviando, selezionare:	
	Categoria:	NOMINE Salva	e Ji
	Settore Attività:	SCEGLI.	e Ji
		KANNE	
		- CITTA' METROPOLITANA DI MILANO -	

6) Nel menu a tendina selezionare il **tipo di operazione** "AVVIO, GESTIONE…", quindi cliccare l'icona "Salva e procedi".

→ C ① ▲ Non sicuro te	ni.cittametropolitana.milano.it/PraticheOL/condivisione_session_application/AvvioPratica_1.asp		x 🗹 🛪
U ^r	ente EGUILANETHEA RUOID UTENTE	Logout	
	SERVIZI		
	ELENCO PRATICHE NUOVA PRATICA	Guide ed elenco allegati	
	PROCEDIMENTO AVVIO NUOVA PRATICA		
	Categoria Sectore Attività Coperazione Attività		
	Relativamente alla pratica che sia sta avviando, selezionare:		
	Categoria: NOMINE	Salva e Procedi	
	Settore Attività: NOMINE	Salva c Procedi	
_	Tipo Operazione: AVVIO, GESTIONE, CESSAZIONE ATTIVITÀ EZCOL. AVVIO, GESTIONE, CESSAZIONE ATTIVITÀ	Salva e Procedi	
	- CITTA' METROPOLITANA DI MILANO -		

7) Nel menu a tendina selezionare il modello di candidatura che si intende presentare:

- MOD. 01 AUTOCANDIDATURA
- MOD. 02 PRESENTAZIONE CANDIDATURA

quindi cliccare l'icona "Salva e procedi".

← → C ☆ ▲ Non sicuro temi.cittam	metropolitana.milano.it/PraticheOL/condivisione_session_application/AvvioPratica_1.asp		🖈 🗹 🗯 🔡 :
Utente FOR		Logout	
	SERVIZI		
ELENCO	CO PRATICHE NUOVA PRATICA	guide ed elenco allegati	
PROCED	EDIMENTO AVVIO NUOVA PRATICA		
⇒ cat	Alegoria Settore Coperazione C		
Relativa	vamente alla pratica che sia sta avviando, selezionare:		
Categori	NOMINE NOMINE	Salva e Procedi	
Settore	e Attività: NOMINE	Salva e Procedi	
Tipo Ope	Operazione: AVVIO, GESTIONE, CESSAZIONE ATTIVITÀ	Salva e Procedi	
Modello	lo Richiesta: SCECLI. SCECLI. SCECLI. MOD. NO1 - ALTICCANDIDATURA MOD. NO2 - PRESENTAZIONE CANDIDATURA	Salva e Procedi	
	- CITTA HETROPOLITANA DI HELANO -		

8) Nel campo "DENOMINAZIONE E ORGANO" cliccare l'icona "Compila".

← → C A A Non sicuro	temi.cittametropolitana.milano.it/PraticheOL/condivisione_session_application/DettaglioPratic	a.asp	🖈 🗹 🗯 🧰
	Utente COLANI LICA Ruolo UTENTE	Logout	
	SE ON	RVIZI LINE	
	ELENCO PRATICHE NUOVA PRATICA	guide ed elenco allegati	
	PROSPETTO PRATICA Prestica in Complicatione Protocolinatione P		
	Codice Pratica: 3487 Stato Pratos: INCOMPLIAZIONE Richtedente: Cod.Fiscales Attorità: NOMANE Richteisa: Mod. NOZ - PRESENTAZIONE CANDIDATURA	Data Creatione: 15/09/2020 Data Utoma Hodiffera: - Data Indo: - Data Protocolluzione: - Pera In Carlo Da: - Data Conclusione: - Log Matta: Vedi Dettaglio	
	Salvae Tome a Tilenco Pratide"	💽 Invia Pratca	
	DENOMINAZIONE E ORGANO (SOCIETA', FONDAZIONE, ASSOCIAZIONE,)		
	Compila Help	Sezione Completata	
	Denominazione e Organo		
		Toms Su	

9) Inserire la denominazione dell'ORGANISMO e dell'ORGANO per cui si intende presentare la candidatura, quindi cliccare l'icona "Salva".

\leftarrow \rightarrow C \triangle Non sicuro	temi.cittametropolitana.milano.it/PraticheOL/condivisione_session_application/Sezione_Organismo_Modifica.asp	☆	🛛 🛪 🛉	:
	Utente Ruolo UTENTE Logout	-		
	SERVIZI			
	ELDICO PRATICHE NUOVA PRATICA GUIDE ED ELDICO ALLEGATI			
	DENOMINAZIONE E ORGANO (SOCIETA', FONDAZIONE, ASSOCIAZIONE,)			
	Annulta Salva			
	I campi con il simbolo (°) indicano la presenza di un "campo obbligatorio" (informazione necessaria al fini della successiva spedizione della pratica) I campi con il simbolo (°) indicano almeno una sciezione obbligatoria			
	Denominazione e Organo (*) AEOL METROPOLITANA - CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE]			
	- CITIA [®] METROPOLITANA DI MILANO -			

10) Scarica, compila e sottoscrivi (anche digitalmente) i modelli richiesti. Poi carica i documenti firmati e gli altri documenti richiesti (carta d'identità presentato/presentatore, curriculum vitae candidato).

\leftrightarrow \rightarrow C \triangle Non sicuro	temi.cittametropolitana.milano.it/PraticheOL/condivisione_session_application/DettaglioPratica.asp	☆	* 🔽	:
	Denominazione e Organo AFOL METROPOLITANA - CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE			•
	GESTIONE ALLEGATI - DOCUMENTAZIONE RICHIESTA PER LA PRESENTAZIONE DELLA PRATICA			
	Help Secione Da Completare			
	Presentazione della Candidatura per la nomina e/o designazione dei rappresentanti della Città metropolitana di Milano in Organismi 💽 Scartca Modello 🕑 Info 🔯 Info 👘 1 💽 NO 👘 1			
	Accettazione della Candidatura (Allegato D)			
	Curriculum Vitae del Candidato (Allegato B)			
	Copia Documento Identità del Presentatore			
	Copia Documento Identità del Candidato			
	Integrazione Curriculum Vitae del Candidato (Max 2 pagine)			
	Torna Su			
	- CITIA' METROPOLITANA DI MILANO -			

11) Terminato il caricamento del file, appare l'icona verde che indica il completamento del singolo campo e successivamente dell'intera sezione.

\leftarrow \rightarrow C \triangle Non sicure	temi.cittametropolitana.milano.it/PraticheOL/condivisione_session_application/DettaglioPratica.asp#anchor_99			☆ 🔽 🖠	
					Î
			🕣 Torna Su		
	GESTIONE ALLEGATI - DOCUMENTAZIONE RICHIESTA PER LA PRESENTAZIONE DELLA PRATICA		•		
	C Into		Sezione Completata		
	Presentazione della Candidatura per la nomina e/o designazione dei rappresentanti della Città metropolitana di Alilano in Organismi partecipati (Alilegato C)	Scarica Modello	obbligatorio min 1 NO max 1		
	3487_J0321*AllegatoC_PresentazioneCandidatura.pdf		15/09/2020 9.56		
	Accettazione della Candidatura (Allegato D)	Scarica Modello 🚺 Info	obbligatorio min 1 SI NO max 1		
	3467_30322*Allegato0_AccettazioneCandidatura.pdf		15/09/2020 9.57		
	Curriculum Vitae del Candidato (Allegato B)	Scarica Modelo 🔃 🙀 Info	obbligatorio min 1 SI NO max 1		
	3467_30323*Allegate8_CV.pdf		15/09/2020 9.57		
	Copia Documento Identità del Presentatore	👥 Info	obbligatorio min 1 SI NO max 1		
	3487_30324*Cartaldentita_Prensentatore.pdf		15/09/2020 9.57		
	Copia Documento Identità del Candidato	👰 Info	obbligatorio min 1 💽 NO max 1		
	3467_30325°Cartaldentita_Candidato.pdf		15/09/2020 9.58		
	Integrazione Curriculum Vitae del Candidato (Max 2 pagine)	🔃 🔃 🔃	obbligatorio min 0 SI NO max 1		
			Carica Documento		

12) Per completare la trasmissione della domanda cliccare l'icona "Invia Pratica"...

temi.cittametropolitana.milano.it/PraticneOL/condivisione_session_application/DettaglioPratica.	asp#anchor_99	: 🔻 🖬 म
Utente FORIANITIICA Ruolo UTENTE	Logout	i i
ELENCO PRATICHE NUOVA PRATICA	Guide ed elenco allegati	
PROSPETTO PRATICA Pristica in Compliazione Envisia Pristica in Envisia Pristica in Envisia		
Codice Pratica: 3487 Stato Pratica: N COMPILAZIONE Richiedente: Cod. Fiscale: Attivida: MOUMINE Richiesta: Mod. ND2 - PRESENTAZIONE CANDIDATURA	Data Creazione: 15/09/2020 Data Ultima Modifica: 15/09/2020 Data Indino: - Data Pindocollazione: - Data Carlo Data - Data Canciusione: - Log Pratica: Vedi Dettaglio	
DENOMINAZIONE E ORGANO (SOCIETA', FONDAZIONE, ASSOCIAZIONE,)	🖂 Invia Pratica	
Compila (2)	Sezione Completata	
Denominazione e Organo AFOL METROPOLITANA - CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE		

13) ... apparirà il messaggio che chiede conferma dell'invio: è possibile confermare l'invio oppure annullare e tornare alla pagina precedente per effettuare eventuali modifiche.

\leftrightarrow \rightarrow C \triangle Non sicuro	temi.cittametropolitana.milano.it/PraticheOL/	condivisione_session_application/InviaPratica_1.asp	🖈 🗹 🗯 🔡 :
	Utente COPLANI LUCA Ruolo UTENTE	Logout	
		SERVIZI	
	ELENCO PRATICHE NUOVA PRATICA	guide ed elenco allegati	
		ATTENZIONE!	
		Codice Pratica: Richiedente: Oggetto: Mod. ND2 - PRESENTAZIONE CANDIDATURA [Cod. fratica: 3487, Organismo: AFOL METROPOLITANA - CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE]	
		Una volta inviata, la pratica sarà sottoposta a protocollazione e NON sarà più modificabile. Procedere?	
	3487	Mod. N02 · PRESENTAZIONE CANDIDATURA (Cod.Pratica: 3487, Organismo: AFOL METROPOLI	
		- CITTA' METROPOLITANA DI MILANO -	

14) In caso di conferma dell'invio della pratica, viene generata automaticamente la ricevuta di protocollazione.

11 Ann 🖻 CHILL 🗿 Constant Earlann M Con	an 🔲 Contractoria 🔿 Contractoria da Esta Statuta da Caratta Britana 📮 Contractoria A. Con Mahamatra 🧄 Contractoria da Contra	Valen Bare 🕜 Farakardı — N 🗌 Albi Barlavit
	Città metropolitana di Milano	
	RICEVUTA DI PROTOCOLLAZIONE	
	In data gg/mm/aaaa alle ore hh.mm il Sistema Informativo della Città Metropolitana di Milano ha acquisito con Protocollo Generale N. XXXXXXXXX2020 la seguente pratica:	
	Codice Pratica: XXXX	
	Richiedente: (COGNOME E NOME) Oggetto: Mod. N02 - PRESENTAZIONE CANDIDATURA [Cod.Pratica: XXXX_Organismo: AFOL METROPOLITANA - CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE]	
	STAMPA TORNA A ELENCO PRATICHE	

15) Tornando all'elenco delle pratiche, è possibile verificare lo stato della pratica e scaricare la ricevuta di protocollazione e il modulo inviato.

← → C ☆ ▲ Non sicuro ter	mi.cittametropolitana.m	ilano.it/PraticheOL/condivisione_session_application/ElencoPratiche.asp		* 🖾 *	:
Ute	ente <mark>FORLANI LUCA</mark> Ru	uolo UTENTE		Logout	
			NE		
	ELENCO PRATICHE	NUOVA PRATICA		GUIDE ED ELENCO ALLEGATI	
	Codice: Categoria: SCE Attività: SCE Richiesta: MO	EGLI V EGLI V EGLI V 0. NG2 - PRESENTAZIONE CANDIDATURA	Numero Anno Data / Data Cre	vezione:	
	Pratiche Trovate: 2				
	Data Cod. Invio Pratica	Mod. Modello Richiesta	Informazioni Richiedente/Impresa	Stato Pratica	
	3487 15/09/2020	ND2 PRESENTAZIONE CANDIDATURA	Username: Richiedente: Mali: Impresa:	Presa In Carlco S	
	2626 08/01/2020	ND2 PRESENTAZIONE CANDIDATURA	Username: Richiedente: Mail: Impresa: -	COURSETORS Prot. II (advarzono) con IN: / 2241/22000 Presa In Carlco IS	
		- CITA: METROPOLITANA	A MILANO -		

16) Quando appare la scritta "COMPLETATA" su campo verde, significa che la pratica è stata regolarmente presentata e che la stessa è stata presa in carica dall'operatore del servizio competente.

A Non sicuro temi.cittametropolitz	na.milano.it/PraticheOL/condivisione_session_application/ElencoPratiche.asp		* 🗹 *
Utente COBI ANI LICO	Ruolo UTENTE	Logout	
		11 E	
ELENCO PRATICH	NUDVA PRATICA	Guide ed elenco allegati	
Codice: Categoria:	State: SCEGLI V Protocolle:	tumero Anno Data / Data Data Creazione:	
Attività:	SCEGLI 🗸		
Richiesta:	MOD. N02 - PRESENTAZIONE CANDIDATURA	✓ 💭 Ricerca	
Pratiche Trovate: 7			
Data Cod. Invio Prat	a Mod. Modello Richiesta	Informazioni Richiedente/Impresa Stato Pratica	
3487 15/09/20	0 NOZ PRESENTAZIONE CANDIDATURA	Username: Richiedente: Impresa:	
2626 08/01/202	0 NO2 PRESENTAZIONE CANDIDATURA	Username: COUNTERING Richledente: Prot. II. Reinitration Malt: Isuaerunami Program.com Impresa: -	
	- CITTA' METROPOLITAMA DI MILI	Ю-	