

CURRICULUM VITAE	
INFORMAZIONI PERSONALI	
Nome e Cognome	FILIPPO MARIA DI GENNARO
ESPERIENZE LAVORATIVE E TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI	
Attuale attività prevalente indicare la società o ente di appartenenza, ruolo ricoperto, durata dello stesso e, seppur sinteticamente, caratteristiche delle mansioni direttive ricoperte	Dottore Commercialista con Studio Professionale in Milano, Via Cernaia 4. Ho fondato lo Studio nel 2010 e seguo principalmente PMI sotto gli aspetti contabile, fiscale, societario e di bilancio
Precedenti esperienze lavorative [incarichi ricoperti] con indicazione dell'arco temporale di ciascuna esperienza indicata e descrizione sintetica del ruolo	Esperienza pregressa di 12 anni presso primari Studi Tributarî in Milano.
Titolo di studio [sintetica descrizione dei titoli di studio conseguiti, delle specializzazioni, ecc], con indicazione dell'anno e della sede di conseguimento	Laurea in Economia e Commercio - indirizzo Libera Professione - presso Università Cattolica del Sacro Cuore di Milano conseguita nel 1997
Altri titoli di studio e professionali [a puro titolo di esempio : master, PhD, esami di stato, attestati di riconoscimento di corsi di alta formazione], con indicazione dell'anno e della sede di conseguimento	Master in Marketing e Comunicazione - Publitalia '80 - Milano - conseguito nel 2001.
Iscrizione ad Albo/i professionale/i <i>indicare numero e anno di iscrizione</i>	Iscritto all'ODCEC Milano in data 11/06/2008 al n. 7301
Libera professione <i>barrare la casella che interessa</i>	SI <input checked="" type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>
indicare il numero di anni di esercizio della libera professione	n° 12
Pensione <i>barrare la casella che interessa</i>	SI <input type="checkbox"/> NO <input checked="" type="checkbox"/>

<p>Esperienza in consigli di amministrazione e/o in collegi sindacali con indicazione dei periodi riferiti a ciascuna esperienza indicata e breve descrizione delle società e enti nei quali era ricoperto l'incarico</p>	<p>Amministratore Unico in carica dal 2011 presso le seguenti società, svolgenti attività di locazione immobiliare: Immobiliare del Faggio S.r.l. Mary Immobiliare S.r.l. Archimmobil S.r.l. Sodinvest S.r.l.</p>			
<p>Cariche elettive pubbliche [Deputato, Senatore, Sindaco, Assessore, Consigliere regionale, provinciale, comunale, circoscrizionale, etc] indicare il periodo e la carica ricoperta, a partire dall'ultima in ordine temporale</p>				
<p>Eventuale esperienza di ricerca e di insegnamento universitario indicare il periodo, l'Istituto, il livello di insegnamento (ricercatore, associato, professore ordinario, a contratto, altro) nonché gli eventuali crediti formativi</p>				
<p>Capacità linguistiche (conoscenza delle lingue straniere e indicazione del livello di conoscenza: Eccellente - Buono - Sufficiente)</p>	<p>Lingua</p>	<p>Livello Parlato</p>	<p>Livello Scritto</p>	<p>Livello comprensione Orale</p>
	<p>Inglese</p>	<p>ottimo</p>	<p>ottimo</p>	<p>ottimo</p>
	<p>Cinese</p>	<p>scolastico</p>	<p>scolastico</p>	<p>scolastico</p>
<p>Altro [partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazioni a riviste, ecc., ed ogni altra informazione di carattere culturale e/o professionale che si ritiene utile ai fini della valutazione]</p>				
<p>Attività e impegno civile [partecipazione ad associazioni, Onlus, enti e fondazioni operanti nel campo del volontariato, della ricerca, educazione e formazione oltreché che nel settore specifico nel quale opera la società o l'ente per il quale viene presentata la</p>	<p>Tesoriere in carica presso Associazione Culturale Arcaduemila</p>			

candidatura]	
Bilancio delle attività svolte nei precedenti mandati [qualora il candidato abbia ricoperto incarichi nelle società, enti o organismi per i quali si ripresenta]	
Eventuali revoche dall'incarico di rappresentante di enti pubblici ed organismi partecipati direttamente o indirettamente da enti ed organismi pubblici <i>indicazione dell'ente/organismo e motivazioni della revoca</i>	

Luogo e data

Milano, 27 Maggio 2020

Firma Il Documento originale completo di sottoscrizione grafometrica o digitale è conservato agli atti presso il Settore Affari generali e supporto organi istituzionali della Città metropolitana di Milano.