

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome

**ANNONI LUIGI PROTASIO**

Indirizzo

OMISSIS

Telefono

OMISSIS

Fax

OMISSIS

E-mail

**Studio.annoni@libero.it**

Nazionalità

Italiana

Data di nascita

OMISSIS

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 14/02/1978

Iscritto al Collegio dei Ragionieri di Milano e Lodi ora Ordine dei Dottori Commercialisti ed E.C. di Milano

Dal 01/02/1974 al 30/09/1977

Tirocinio professionale

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Dal 1967 al 1972

Istituto Tecnico Commerciale Carlo dell'Acqua di Legnano

Dal settembre 1972 al maggio 1975

Università Cattolica Milano

Diploma di ragioniere

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

MADRELINGUA

Italiana

ALTRE LINGUA

Inglese – Francese

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

BUONO

BUONO

BUONO

### CAPACITÀ E COMPETENZE

#### RELAZIONALI

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

TUTTE LE CAPACITÀ E LE COMPETENZE ACQUISITE NEL CORSO DI PIU' DI TRENT'ANNI DI ESPERIENZA LAVORATIVA COME COMMERCIALISTA

### CAPACITÀ E COMPETENZE

#### ORGANIZZATIVE

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

TUTTE LE CAPACITÀ E LE COMPETENZE ACQUISITE NEL CORSO DI PIU' DI TRENT'ANNI DI ESPERIENZA LAVORATIVA COME COMMERCIALISTA

### CAPACITÀ E COMPETENZE

#### TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

TUTTE LE CAPACITÀ E LE COMPETENZE ACQUISITE NEL CORSO DI PIU' DI TRENT'ANNI DI ESPERIENZA LAVORATIVA COME COMMERCIALISTA

### CAPACITÀ E COMPETENZE

#### ARTISTICHE

*Musica, scrittura, disegno ecc.*

NON RILEVANTI

### ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

*Competenze non precedentemente indicate.*

///

PATENTE O PATENTI

Categoria B

### ULTERIORI INFORMAZIONI

SINDACO IN SOCIETÀ' E REVISORE DEI CONTI NEGLI ENTI LOCALI

### ALLEGATI

ELENCO INCARICHI