



## **Città metropolitana di Milano**

Segreteria Generale  
Segreteria Generale

### **Decreto Dirigenziale**

Raccolta Generale n.11362/2016 del 14/12/2016      Prot. n.287201/2016 del 14/12/2016  
Fasc.1.18 / 2016 / 8

**Oggetto: Modifica del decreto R.G. n.10909/2015-Ridefinizione della  
composizione del Gruppo di supporto al Responsabile della  
prevenzione della corruzione e della trasparenza**

**Premesso** che secondo quanto stabilito dalla Determinazione ANAC n.12 del 28.10.2015, l'Autorità nel fornire indicazioni circa l'aggiornamento dei Piani, se pur in considerazione delle difficoltà organizzative delle amministrazioni cui si applica la nuova politica anticorruzione, richiede adeguate capacità organizzative, tecniche e conoscitive per svolgere adeguatamente il compito che la legge impone alle Amministrazioni;

**Dato atto che:**

- con decreto dirigenziale R.G. n.10909/2015 del 02.12.2015 si è costituito il Gruppo di Supporto al RPC, e si è stabilito che lo stesso fosse composto dai funzionari della struttura amministrativa in staff alla Segreteria Generale dell'Ente;
- tale Gruppo di supporto è nato in considerazione sia della molteplicità e complessità degli adempimenti necessari per il progressivo adeguamento ed aggiornamento del PTPC e sia alla luce delle varie criticità che potranno presentarsi per la piena attuazione delle disposizioni in esso definite;

**Considerato** che nel corso del 2016 sono intervenute variazioni nella struttura della Segreteria Generale, a seguito del trasferimento ad altro ente della dott.ssa Cinzia Mangoni, Responsabile dell'Ufficio Controlli successivi di regolarità amministrativa e componente del Gruppo in parola, e dunque si rende necessario ridefinire la composizione del Gruppo stesso;

**Ritenuto** di richiamare e confermare tutto quanto definito e decretato nel

provvedimento dirigenziale RG n.10909/2015;

**Dato atto che** il presente provvedimento non comporta impegno di spesa, e che il responsabile del presente procedimento ai sensi della Legge 241/90 e s.m.i. è la dott.ssa Simonetta Fedeli;

**Atteso che** il presente procedimento, con riferimento all'area funzionale di appartenenza, non è classificato a rischio dall'art. 5 del vigente Piano Triennale per la prevenzione della Corruzione della Città metropolitana di Milano (PTPC);

**Visto** lo Statuto della Città metropolitana di Milano ed il Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

**Richiamati:**

- il comma 5 dell'art. 11 del Regolamento sul sistema dei controlli interni dell'Ente;
- la Direttiva n. 1/2014, atti n.7213\1.18\2014\6, volta alla corretta qualificazione giuridica degli atti amministrativi;
- il Piano triennale di prevenzione della corruzione della Città metropolitana di Milano, approvato con decreto sindacale n. 7 del 26 gennaio 2016;
- il Codice di comportamento dell'Ente;

**DECRETA**

1. di ridefinire e nominare nuovamente quali componenti del Gruppo di Supporto al RPC i funzionari della struttura amministrativa attualmente in staff alla Segreteria Generale dell'Ente, ovvero:

- la dott.ssa Debora Barraco, Responsabile del Servizio processi amministrativi e gestionali;
- la dott.ssa Loretta Costa, Responsabile del Servizio Studi e documentazione;

2. di confermare:

- quanto stabilito nel decreto dirigenziale R.G.n. 10909/2015 del 02.12.2015, ovvero che tale gruppo interno dovrà supportare il RPC in tutte le attività volte alla corretta attuazione del PTPC, al presidio degli adempimenti prescritti in capo alle strutture dell'Ente, all'aggiornamento ed adeguamento dello stesso alle deliberazioni/direttive/orientamenti dell'ANAC;
- che, ai soli fini della mappatura dei processi/procedimenti dell'Ente, e della valutazione e graduazione del rischio, la costituzione di uno specifico gruppo tecnico di supporto composto: dal Direttore del Settore Avvocatura; da funzionari e collaboratori amministrativi scelti dal Direttore del Settore Avvocatura; dal Responsabile del Servizio processi amministrativi e gestionali; dal Responsabile del Servizio Studi e documentazione;
- che l'attività svolta da tali gruppi di supporto è sotto la direzione e coordinamento del Segretario Generale della Città Metropolitana di Milano in qualità di RPC;

3. di trasmettere il presente provvedimento al competente Servizio per la pubblicazione all'Albo Pretorio on line e, di provvedere ai fini del rispetto del disposto dell'art.18 del D.Lgs 33/2013 alla pubblicazione nel sito della Città metropolitana di Milano-*sezione"Amministrazione Trasparente"*, nonchè nella sotto-sezione *"Altri contenuti/Corruzione"*;
4. di dare atto che il provvedimento non comporta allo stato impegno di spesa;
5. di dare atto che il responsabile del presente procedimento ai sensi della Legge 241/90 e s.m.i. è la dott.ssa Simonetta Fedeli;
6. di trasmettere copia del presente provvedimento ai soggetti nominati di cui sopra.

**IL SEGRETARIO GENERALE**

Dott.ssa Simonetta FEDELI

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate

Pratica trattata da dott.ssa Debora Barraco