



**Città  
metropolitana  
di Milano**



## **Bando per Azione di sistema “Percorsi per le competenze trasversali e l’orientamento (PCTO): un sistema dotale per studenti con disabilità”**

(Approvato con decreto dirigenziale RG 4839 del 30/6/2022)  
(CUP I51B22000900002)

### **Sommario**

1. Finalità e ambito di intervento.....	2
2. Soggetti ammessi.....	3
3. Destinatari del Progetto.....	4
4. Tipologia di attività e risultati attesi.....	5
5. Dote PCTO.....	5
6. Risorse finanziarie.....	7
7. Spese ammissibili.....	7
8. Modalità e termini di presentazione delle domande.....	7
9. Cause di inammissibilità della domanda.....	8
10. Gestione.....	8
11. Procedure e criteri di valutazione delle candidature.....	8
12. Esiti della valutazione.....	10
13. Avvio e durata delle attività.....	10
14. Erogazione del contributo.....	10
15. Riparametrazioni.....	11
16.Obblighi dei soggetti attuatori.....	11
17. Monitoraggio e controllo.....	12
18. Revoca.....	12
19. Rinuncia.....	12
20. Informativa sul trattamento dei dati personali.....	13
21. Responsabile del procedimento.....	13
22. Riferimenti normativi.....	13

## 1. Finalità e ambito di intervento

Il presente Bando prevede l'attuazione di un'azione finalizzata a **realizzare un sistema dotale destinato a studenti con disabilità** iscritti agli ultimi anni delle scuole secondarie di secondo grado e dei centri di formazione professionale (di seguito, "CFP") **garantendo loro Percorsi per le competenze trasversali e l'orientamento** (di seguito, "PCTO"), già "Alternanza Scuola-Lavoro". Lo strumento, istituito con L. 107/2015 "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti", si pone l'obiettivo di garantire il raccordo organico e continuo tra l'ultimo periodo di istruzione scolastica e l'ingresso nel mondo del lavoro.

Le prime esperienze di PCTO, come descritto nell'allegato D alla DGR 2461/2019, hanno evidenziato alcune necessità che le scuole da sole faticano ad affrontare per insufficienza di risorse umane ed economiche e carenza di competenze specifiche.

In particolare:

- su un piano generale, provvedere ad un consolidamento complessivo delle competenze degli operatori che contribuiscono allo sviluppo e alla realizzazione dei PCTO;
- nella fase di scouting aziendale, individuare contesti lavorativi idonei e stimolanti, che tengano in adeguata considerazione i bisogni specifici di persone con disabilità;
- nella fase propedeutica all'inserimento lavorativo, valutare in modo esaustivo le competenze personali, sociali e professionali al fine di consentire l'individuazione di contesti e mansioni lavorative adeguate ai destinatari delle azioni.

Città metropolitana di Milano è intervenuta nel sistema di PCTO a partire dal 2018 attraverso azioni realizzate nell'ambito del Piano EMERGO ("Esperienza Metodologia e Risorse Generano Opportunità"). L'ultima esperienza nel campo – finanziata attraverso i Bandi MI0242-MI0243 "Alternanza scuola/lavoro: sperimentazione di un sistema dotale per studenti con disabilità" – da un lato ha confermato alcune difficoltà già emerse in passato, quale, in particolare, la carenza di tutor aziendali sufficientemente preparati per accompagnare in modo adeguato lo studente con disabilità; dall'altro, ha dimostrato la concreta possibilità di ottenere risultati positivi.

L'azione condivisa degli enti i cui progetti sono stati approvati e finanziati, degli istituti scolastici coinvolti e delle imprese che si sono rese disponibili ad accogliere gli studenti nei percorsi di orientamento ha, infatti, consentito a tutti di trarre benefici che possono ritenersi superiori alle difficoltà incontrate, legate anche alla pandemia degli ultimi due anni. L'obiettivo ultimo di inserimento lavorativo cui mira l'azione di sistema è così importante che ha permesso di mettere in campo gli sforzi necessari per evitare un arresto delle attività in corso, pur gravemente rallentate dalla situazione emergenziale. Convertendo in termini numerici il successo appena accennato, sono stati 5 i progetti approvati per un totale di circa 100 doti finanziate: la maggioranza degli studenti coinvolti proviene da istituti di istruzione superiore ed è rappresentata da iscritti al 4° o 5° anno.

Alla luce di tali risultati e dell'interesse dimostrato dai soggetti partecipanti, con particolare riferimento alle scuole coinvolte, Città metropolitana di Milano intende far tesoro della sperimentazione per consentire la messa "a regime" dell'azione, tenendo conto degli elementi di innovazione suggeriti dalla lettura dei risultati emersi.

Gli **elementi di forza** più significativi sono stati:

- il lavoro di rete che ha permesso alle scuole - in particolare - di trovare supporto nella progettazione e attuazione di esperienze di PCTO per studenti con disabilità;
- i riscontri positivi dei ragazzi coinvolti e delle loro famiglie, che hanno partecipato con entusiasmo alle proposte loro presentate;
- la presenza dei servizi al lavoro nelle fasi di scouting aziendale e di tutoring, che ha contribuito positivamente ad una complessiva buona riuscita delle esperienze di alternanza.

Il monitoraggio e la valutazione effettuati *in itinere* da Città metropolitana di Milano sui progetti sono stati

occasione di raccolta dei seguenti **elementi di riflessione** sulla sperimentazione:

- le scuole e le famiglie sono ancora molto prudenti nell'inserire in PCTO gli studenti con disabilità;
- le imprese sono spesso esitanti nell'accogliere studenti con disabilità anche a causa della mancanza di risorse strumentali e professionali funzionali a un inserimento lavorativo adeguato;
- è importante individuare un soggetto che, svolgendo una funzione di facilitatore nei rapporti con le istituzioni scolastiche, favorisca un raccordo ottimale con gli enti e i servizi per il lavoro e assicuri un supporto tecnico e informativo;
- è importante incentivare occasioni di informazione e condivisione di esperienze positive che possano essere "contagiose" per altri ragazzi e quindi un concreto strumento di promozione del PCTO;
- è percepibile l'esigenza di un "ultimo passaggio" che connetta il ragazzo con disabilità che sperimenta il mondo del lavoro al complesso degli strumenti che favoriscono la partecipazione al mercato del lavoro delle persone con disabilità.

Il presente Bando, tenendo conto delle considerazioni e dei risultati emersi dalla sperimentazione, è quindi, volto a sostenere proposte progettuali che prevedano il coinvolgimento di istituzioni scolastiche, imprese e servizi per il lavoro con l'obiettivo comune e primario di favorire l'inclusione sociale e lavorativa dei ragazzi con disabilità e bisogni speciali attraverso il modello dotale di PCTO. In questo contesto Città metropolitana di Milano assume il ruolo di coordinatore delle azioni progettuali relative ai PCTO.

In particolare, allo scopo di intervenire su alcuni dei punti critici emersi, saranno introdotti alcuni elementi innovativi.

In primo luogo, si intende valorizzare i contenuti del **Protocollo d'intesa "Percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento (PCTO) rivolti a studenti con disabilità"** sottoscritto **tra Città metropolitana di Milano e Ufficio scolastico per la Lombardia – Ufficio X – Ambito territoriale di Milano**, in data 29 aprile 2022.

I due enti si impegnano, nello specifico, a:

- definire congiuntamente iniziative e attività per la realizzazione di PCTO pensati per gli studenti con disabilità;
- promuovere un modello di intervento condiviso che articoli il processo di accompagnamento al lavoro da parte di una rete di soggetti fra loro coordinati;
- promuovere la presa in carico precoce degli studenti con disabilità in uscita dal sistema scolastico attraverso l'attivazione della rete di sostegno territoriale;
- strutturare una collaborazione tra gli attori coinvolti mediante la progettazione coordinata dei PCTO;
- monitorare, con apposito tavolo tecnico, la realizzazione e l'efficacia dei PCTO.

Gli impatti più significativi del Protocollo d'intesa sono attesi nell'ambito del raccordo tra gli enti partecipanti e le Istituzioni scolastiche, al fine di favorire la realizzazione di progetti di inclusione efficaci e condivisi.

In secondo luogo, viene proposta una **nuova articolazione della Dote rivolta agli allievi dell'ultimo anno** che si caratterizza come un servizio specifico finalizzato a consentire un migliore raccordo con i servizi al lavoro e con gli strumenti per l'inserimento lavorativo delle persone con disabilità messi in campo attraverso il Piano EMERGO.

## 2. Soggetti ammessi

Sono ammessi a presentare proposte progettuali a valere sul presente Bando le **reti che obbligatoriamente includano** i seguenti soggetti:

- A. **Operatori pubblici e privati accreditati** da Regione Lombardia per l'erogazione **dei servizi al lavoro**, con esperienza nell'erogazione di servizi per le persone con disabilità, avente sede legale o operativa nel territorio della Città metropolitana di Milano;
- B. **Operatori pubblici e privati accreditati** da Regione Lombardia **per la formazione** ai sensi della D.G.R. del 26 ottobre 2011, n. 2412 e dei relativi decreti attuativi, oppure una scuola secondaria di secondo grado, avente sede legale o operativa nel territorio della Città metropolitana di Milano;

Il capofila indicato nell'accordo di rete deve essere un soggetto accreditato al lavoro come precisato al punto A. **Se un soggetto presenta entrambi i requisiti di cui ai punti A e B, può presentare domanda in forma singola.** Ogni Rete può presentare una sola domanda a valere sul presente Bando.

**Possono far parte delle reti anche altri soggetti**, quali ad esempio:

- C. Cooperative sociali ai sensi dell'art. 1, comma 1, legge 8 novembre 1991, n. 381 e successive modificazioni.
- D. Comuni, anche in forma associata, che gestiscono i servizi per l'integrazione lavorativa dei disabili;
- E. Associazioni di solidarietà familiare iscritte alla sezione dedicata del Runts come ETS.
- F. Organizzazioni di volontariato iscritte alla sezione dedicata del Runts, o per le quali è in corso il processo di consolidamento dell'iscrizione con trasmigrazione dai Registri regionali (laddove non sia già intervenuto un provvedimento di diniego);
- G. Associazioni di promozione sociale ed Enti del Terzo Settore iscritti alla sezione dedicata del Runts, o per i quali è in corso il processo di consolidamento dell'iscrizione con trasmigrazione dai Registri regionali (laddove non sia già intervenuto un provvedimento di diniego);
- H. Imprese aventi sede legale o operativa nel territorio della Città metropolitana di Milano oppure associazioni dei datori di lavoro, anche attraverso loro enti e strutture delegate o enti e organismi bilaterali.

I soggetti ammessi aventi le caratteristiche di cui alle lettere C-D-E-F-G-H possono presentare domanda solo in forma associata in accordo di rete il cui capofila deve essere uno dei soggetti ammessi previsti al punto A.

### **3. Destinatari del Progetto**

Sono **destinatari del Progetto di cui al presente Bando** gli **studenti delle scuole secondarie e dei CFP** operanti nell'area **della Città metropolitana di Milano**. Sono **destinatari di Dote PCTO** gli **studenti in possesso dei seguenti requisiti**:

- residenza *oppure* domicilio nella Città metropolitana di Milano;
- effettiva iscrizione e frequenza a uno dei percorsi di istruzione e formazione professionale in una delle classi destinatarie dei percorsi di PCTO *oppure* ad un percorso di scuola secondaria di secondo grado a partire dal terzo anno;
- certificazione di disabilità ai sensi della legge 104/1992 *oppure* essere in carico ai servizi specialistici del territorio (Uonpia o Centri accreditati) per difficoltà di apprendimento o relazionali.

Sarà data **priorità** nell'assegnazione della Dote PCTO **agli studenti degli istituti** che avranno aderito come **partner** ai progetti finanziati. Sarà comunque **possibile prendere in carico studenti di istituti non aderenti al progetto**.

Sarà **inoltre data priorità agli studenti con certificazione di disabilità ai sensi della legge 104/1992** e, solo dopo aver verificato la copertura delle necessità per questi studenti, sarà possibile valutare l'assegnazione della dote agli studenti in carico ai servizi specialistici territoriali (UONPIA o Centri accreditati).

## 4. Tipologia di attività e risultati attesi

I progetti finanziati in forza del presente Bando dovranno prevedere la realizzazione delle seguenti azioni.

### Azione A: progettazione e perfezionamento del modello di intervento

L'attività prevede la creazione e la messa in campo di un modello di intervento volto a facilitare il raccordo tra il mondo della scuola e quello dei servizi per il lavoro oppure il perfezionamento del modello di intervento già realizzato durante la precedente edizione dell'azione di sistema, senza escludere la possibilità di realizzare nuove azioni anche come ulteriore sviluppo del progetto precedentemente attuato. L'attività comprende anche azioni finalizzate alla promozione della cultura dell'inclusione, al contrasto degli stereotipi riguardanti la disabilità e alla promozione delle buone prassi di integrazione lavorativa; con queste si intendono favorire esperienze concrete rivolte a gruppi classe o aziendali coinvolti nelle azioni al fine di agevolare il consolidamento delle competenze trasversali quali la comunicazione, la *leadership*, il *problem solving*. Possono quindi essere realizzati: seminari, *workshop*, stampa di *brochure* informative, creazione di siti internet, spettacoli teatrali, etc. Tali azioni potranno essere proposte al mondo delle imprese, della scuola e della formazione in generale, nella prospettiva di guardare allo studente con disabilità innanzitutto per le capacità che possiede e che è in grado di sviluppare, senza limitarsi al dato relativo alla sua disabilità.

### Azione B: Dote PCTO

L'attività prevede l'attivazione della Dote e tutte le azioni propedeutiche alla sua realizzazione, quali, ad esempio, l'individuazione dei bisogni degli studenti, la sensibilizzazione delle scuole e delle famiglie. Tra i servizi dotali disponibili si possono prevedere, per un massimo di 10 ore, dei **servizi integrativi, che potranno essere attivati esclusivamente se già indicati e descritti nella fase di presentazione del progetto**. La Dote ha lo scopo di sostenere, nella prospettiva di inserimento lavorativo, l'affiancamento degli studenti in azienda a cura dell'operatore accreditato ai servizi per il lavoro. Saranno previsti dei servizi dedicati specificamente agli studenti iscritti all'ultimo anno, come descritti di seguito al paragrafo 5, lettera E.

### Azione C: condivisione e diffusione degli esiti del progetto

La linea prevede la pubblicizzazione degli esiti dei progetti realizzati attraverso una molteplicità di strumenti: *workshop*, seminari, *brochure* informative, etc.

Città metropolitana di Milano, sulla scia di quanto avvenuto nell'attuazione del precedente Bando e come previsto nel Protocollo d'intesa "*Percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento (PCTO) rivolti a studenti con disabilità*", convocherà un tavolo tecnico quale piattaforma occasione di riflessioni e di condivisione delle buone prassi da diffondere anche agli *stakeholders*.

## 5. Dote PCTO

La Dote PCTO si compone di una serie di servizi in conformità a quanto previsto dal Manuale regionale di gestione e controllo approvato con DGR 1106/2013. Per alcuni servizi, in particolare, si è ritenuto importante prevedere un numero minimo di ore a garanzia dell'incisività dell'intervento.

**Il valore massimo della dote è di € 2.500,00.** Per i servizi per i quali è indicato un numero minimo di ore da realizzare, le restanti ore potranno essere definite sulla base delle specifiche necessità dello studente.

### TIPOLOGIA DEI SERVIZI DOTALI

#### A. Servizi di base

- **Accoglienza, colloquio specialistico e definizione del percorso.** Fase di conoscenza del contesto scolastico, dello studente e della famiglia. Progettazione iniziale del percorso. È auspicabile il coinvolgimento e la condivisione del progetto con i servizi specialistici, laddove presenti.

## B. Orientamento

- **Bilancio delle competenze.** Descrizione delle caratteristiche complessive, delle capacità, delle attitudini e delle aspettative dello studente finalizzata ad un adeguato collocamento in azienda. Fase di definizione e personalizzazione del percorso (obiettivi, modalità e tempi).

## C. Consolidamento competenze

- **Scouting aziendale.** Ricerca e individuazione di un contesto aziendale idoneo alle necessità formative dello studente.
- **Tutoring e affiancamento allo stage.** Attività di supporto e monitoraggio dell'esperienza in azienda in collaborazione con il referente aziendale. Affiancamento anche nel tragitto scuola-azienda.

## D. Attestazione delle competenze

Valutazione finale e bilancio delle competenze (relazionali, cognitive, professionali) raggiunte al termine del percorso. Valutazione da realizzare con lo studente, la famiglia, la scuola e il referente aziendale.

## E. Servizio accompagnamento "Ultimo anno"

Il servizio ricomprende le attività, anche di tipo informativo, specificamente rivolte a mettere in contatto i ragazzi iscritti all'ultimo anno e che beneficiano della Dote PCTO con i servizi del collocamento mirato e con le opportunità offerte dal Piano EMERGO. L'obiettivo è quello di permettere ai destinatari delle attività di avvalersi sin da subito dei servizi delle politiche attive onde evitare che la fuoriuscita dall'ambito scolastico e il passare del tempo demotivino il giovane con disabilità e la famiglia nella ricerca di un'occupazione. I servizi previsti dovranno essere usufruiti entro il 30 novembre dell'anno in cui viene concluso il percorso scolastico.

## F. Servizi integrativi

Sono previsti servizi aggiuntivi che comprendano attività volte a sviluppare e supportare i ragazzi coinvolti nello specifico percorso individuale fino a un massimo di 10 ore. Tali servizi integrativi **potranno essere attivati esclusivamente se indicati e descritti già nella fase di presentazione del progetto.**

**Tabella 1 – Servizi compresi nella Dote PCTO**

Area	Servizio	Costo orario	Min. ore richieste	Max ore	Totale valore minimo
A. Servizi di base	Accoglienza e accesso ai servizi	€ 33,00	1	-	€ 33,00
	Colloquio specialistico	€ 33,00	2	-	€ 66,00
	Definizione del percorso	€ 39,00	1	-	€ 39,00
B. Orientamento	Bilancio competenze	€ 33,00	4	-	€ 132,00
C. Consolidamento competenze	Scouting aziendale	€ 32,00	2	-	€ 64,00
	Tutoring e affiancamento allo stage	€ 32,00	15	-	€ 480,00
D. Attestazione delle competenze	Attestazione delle competenze	€ 69,75	2	-	€ 139,50
E. Servizio accompagnamento "Ultimo anno"	Accompagnamento al collocamento mirato e ai servizi per il lavoro <sup>1</sup>	€ 33,00	5	-	€ 165,00
F. Servizi integrativi		€ 33,00		10	
<b>Valore minimo Dote</b>					<b>€ 1.118,50</b>

<sup>1</sup> Servizio rivolto esclusivamente agli studenti iscritti all'ultimo anno.

La Dote potrà essere prenotata dall'ente capofila titolare del progetto e i servizi potranno essere erogati dal capofila stesso o dai suoi partner previsti dal progetto approvato. Lo stanziamento complessivo destinato alla Dote verrà inizialmente suddiviso in parti uguali tra i progetti ammessi e finanziati. Eventuali integrazioni agli stanziamenti previsti per le Doti saranno valutate sulla base delle risorse disponibili.

## 6. Risorse finanziarie

**La dotazione finanziaria complessiva ammonta a € 500.000,00.**

**Stanziamento complessivo per i progetti € 240.000,00: massimale per progetto € 30.000,00.**

**Stanziamento per le Doti € 260.000,00.**

## 7. Spese ammissibili

Affinché le spese siano ammissibili, dovranno rispettare le condizioni specifiche di ammissibilità riportate nel **Decreto regionale n° 8976 del 10/10/2012 approvazione “Manuale di rendicontazione a costi reali”** (inserito nella sezione allegati del Bando nel portale SINTESI) salvo eventuali e ulteriori determinazioni della Città metropolitana di Milano. Le spese riferite alla voce **“Realizzazione” del piano dei conti dovranno essere pari o superiori al 70%** (da mantenere anche nella fase di rendicontazione finale della spesa).

La rendicontazione delle attività dovrà essere predisposta sulla base delle indicazioni del predetto Manuale ove non diversamente disposto dal presente Bando e salvo eventuali ulteriori determinazioni della Città metropolitana di Milano.

Le spese ammissibili al contributo devono rispettare le seguenti condizioni generali:

- essere riferite ad attività coerenti con quelle previste al paragrafo 4;
- essere funzionali alla realizzazione del progetto approvato;
- essere sostenute a far tempo dalla data di pubblicazione del Bando fino alla data di conclusione del progetto: si fa presente che le spese sostenute tra la data di pubblicazione del Bando e quella di avvio del progetto devono essere riferite alle attività di progettazione;
- non devono trovare copertura finanziaria dai contributi previsti da altri programmi comunitari/nazionali o comunque da altre risorse pubbliche;
- essere congrue, effettuate secondo i criteri di economicità e di efficacia riferibili ad una sana gestione finanziaria e a un'ottimale allocazione delle risorse, e riferite all'ultimo preventivo allegato al progetto approvato;
- aver dato luogo ad un pagamento da parte dei beneficiari, ad eccezione delle spese dei contributi in natura e degli ammortamenti, ed essere comprovate da fatture quietanzate o da documenti contabili aventi forza probatoria equivalente, che in originale devono riportare il timbro **“Spesa sostenuta totalmente/parzialmente progetto “\_\_\_\_\_” per importo pari a € \_\_\_\_\_”**.

Il finanziamento non rientra all'interno della normativa degli aiuti di stato poiché non si prevede finanziamento diretto alle imprese.

## 8. Modalità e termini di presentazione delle domande

Le domande dovranno essere presentate **dal 4 luglio 2022 ore 10.00 al 15 settembre 2022 ore 15.00** e saranno finanziate a seguito di valutazione positiva e approvazione di graduatoria finale.

Eventuali proroghe saranno tempestivamente comunicate sulla pagina tematica di Città metropolitana di Milano.

**Redazione della domanda:** utilizzare esclusivamente il formulario approvato dalla Città metropolitana di Milano e rinvenibile in GBC all'indirizzo: <http://sintesi.cittametropolitana.mi.it>.

### **Firma digitale:**

I soggetti ammessi sono tenuti a presentare, esclusivamente online, la propria candidatura attraverso la firma digitale della domanda di adesione al contributo e del preventivo economico generato dal portale SINTESI.

Saranno, inoltre, tenuti a rilasciare le seguenti dichiarazioni previste dal Tab M "Dichiarazioni":

- dichiarazione di ottemperanza ai sensi dell'art. 17 della legge 68/1999;
- dichiarazione di possesso delle competenze professionali necessarie alla realizzazione del progetto;
- dichiarazione del possesso dell'accreditamento regionale;
- dichiarazione che il soggetto attuatore non percepisce altri finanziamenti sullo stesso progetto;
- dichiarazione di regolarità con gli adempimenti INPS e INAIL e con le contribuzioni degli enti paritetici ove espressamente previsto dai contratti collettivi nazionali interconfederali o di categoria.

Le dichiarazioni rilasciate saranno verificate da Città metropolitana di Milano in fase di istruttoria.

**Allegati** firmati digitalmente e caricati nell'apposita sezione "Allegati" del portale SINTESI in fase di presentazione dei progetti:

- procura del potere di firma (solo nel caso di delega da parte del legale rappresentante);
- accordo di partenariato (rinvenibile nel portale SINTESI);
- cronoprogramma delle attività;
- organigramma del progetto;
- curricula dei professionisti coinvolti nel progetto;
- informativa sulla privacy sottoscritta (rinvenibile nel portale SINTESI);
- manifestazione di interesse all'adesione al progetto espressa dalle aziende o altri soggetti che parteciperanno (rinvenibile nel portale SINTESI);
- manifestazione di interesse all'adesione al progetto espressa dalle scuole (rinvenibile nel portale SINTESI);
- abstract del progetto presentato (rinvenibile nel portale SINTESI).

Non saranno ammesse candidature presentate in formato cartaceo, consegnate a mano o inviate a mezzo posta o fax.

Informazioni relative al contenuto del bando:

a) Sito web: <http://www.cittametropolitana.mi.it/lavoro/index.jsp>

b) Indirizzo email: [azionidisistema@cittametropolitana.milano.it](mailto:azionidisistema@cittametropolitana.milano.it)

## **9. Cause di inammissibilità della domanda**

Le candidature verranno dichiarate non ammissibili se:

- presentate dopo la data di scadenza del presente Bando;
- presentate da un ente che non rientri tra i soggetti di cui al paragrafo 2;
- presentate mediante modulistica diversa da quella espressamente prevista dal presente Bando;
- presentate da enti che percepiscono altri finanziamenti da organismi pubblici per il progetto oggetto del presente Bando;
- il progetto presentato prevede costi a carico dell'utenza del servizio.

## **10. Gestione**

La sottoscrizione dell'atto di adesione (disponibile nel portale SINTESI nella cartella "documenti avvio progetti") comporta l'accettazione, il rispetto e l'applicazione delle regole previste dal presente Bando e dovrà avvenire attraverso la firma digitale del documento e il suo caricamento nell'apposita sezione. La sottoscrizione dell'atto di adesione, contenente gli impegni e le dichiarazioni assunti dall'ente, è condizione necessaria per la realizzazione dei progetti finanziati con il presente Bando.



## 11. Procedure e criteri di valutazione delle candidature

I progetti presentati verranno esaminati da un apposito nucleo di valutazione. Al momento della presentazione delle domande di accesso al contributo la Città metropolitana di Milano procederà alla verifica di ammissibilità del progetto sulla base della corrispondenza dei suoi contenuti a quanto specificato nel presente Bando e alla correlata valutazione tecnica in conformità alla seguente griglia di valutazione:

**Tabella 2 – Griglia di valutazione**

Ambito	Criteri di qualità	Sotto criterio	Punteggio massimo	Valutazione
Proposta progettuale	Qualità e completezza azioni progettuali	Livello di chiarezza e approfondimento delle attività descritte <ul style="list-style-type: none"> <li>• Basso: fino a 5 punti</li> <li>• Medio: fino a 10 punti</li> <li>• Alto: fino a 15 punti</li> </ul>	Max 15	Max 40
	Coerenza tra finalità Bando e progetto presentato	Livello di completezza e validità del percorso progettuale <ul style="list-style-type: none"> <li>• Basso: fino a 5 punti</li> <li>• Medio: fino a 10 punti</li> <li>• Alto: fino a 15 punti</li> </ul>	Max 15	
	Rappresentatività/eterogeneità del partenariato: es. <ul style="list-style-type: none"> <li>- ass. categoria datori di lavoro</li> <li>-Imprese/ coop. sociali - Comuni/ Uffici di Piano</li> </ul>	Rappresentatività/ eterogeneità del partenariato rispetto al settore oggetto dell'intervento: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Basso fino a 3 punti</li> <li>• Medio fino a 6 punti</li> <li>• Alto fino a 10 punti</li> </ul>	Max 10	
Adeguatezza e sostenibilità economico-finanziaria	Sostenibilità e congruenza economico/ finanziaria del progetto	Livello di congruenza economico/ finanziario: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Basso: fino a 3 punti</li> <li>• Medio: fino a 6 punti</li> <li>• Alto: fino a 10 punti</li> </ul>	Max 10	Max 30
	Cronoprogramma delle attività	Congruità dei tempi di realizzazione: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Basso: fino a 3 punti</li> <li>• Medio: fino a 6 punti</li> <li>• Alto: fino a 10 punti</li> </ul>	Max 10	
	Organigramma del progetto (in termini di organizzazione, ruoli, responsabilità nella gestione dedicata del progetto, supervisione)	Appropriatezza del modello organizzativo e delle relative modalità di interazione: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Bassa: fino a 3 punti</li> <li>• Media: fino a 6 punti</li> <li>• Alta: fino a 10 punti</li> </ul>	Max 10	
Caratteristiche del soggetto proponente	Conoscenza del settore da parte dell'ente o della rete proponente di riferimento delle singole azioni (A-B-C) che si intende realizzare con il progetto	Esperienza specifica di progetti o interventi nell'ambito della disabilità: <ul style="list-style-type: none"> <li>• &lt; 3 anni: fino a 3 punti</li> <li>• fra 3 e 6 anni: fino a 6 punti</li> <li>• &gt; 6 anni: fino a 10 punti</li> </ul>	Max 10	Max 30
	Esperienza maturata nei servizi per disabili in contesto lavorativo e formativo da parte dell'ente o della rete proponente	Esperienza in ambito formativo e lavorativo riguardo ai servizi per le persone con disabilità: <ul style="list-style-type: none"> <li>• &lt; 3 anni: fino a 3 punti</li> <li>• fra 3 e 6 anni: fino a 6 punti</li> </ul>	Max 10	

		• > 6 anni: fino a 10 punti		
	Adeguatezza professionalità ed esperienza degli operatori coinvolti nelle attività progettuali	Esperienza lavorativa degli operatori coinvolti: • < 4 anni: fino a 3 punti • fra 4 e 8 anni: fino a 6 punti • > 8 anni: fino a 10 punti	Max 10	

Il punteggio sarà attribuito dal nucleo di valutazione con un massimo di 100/100. Saranno considerati ammissibili al contributo solo i progetti con un punteggio **uguale o superiore a 60/100**. Saranno finanziati i progetti con il maggiore punteggio fino a esaurimento delle risorse. In caso di parità di punteggio avranno precedenza le richieste arrivate per prime in ordine cronologico con riferimento a data e ora risultanti dal portale SINTESI.

## 12. Esiti della valutazione

La Città metropolitana di Milano provvederà, successivamente alla valutazione, a pubblicare i nominativi dei soggetti ammessi al contributo sulla pagina web Settore Politiche del lavoro e Welfare:

<https://www.cittametropolitana.mi.it/lavoro/index.html>

Ai progetti finanziati verrà data l'indicazione dell'importo di contributo assegnato nei limiti delle disponibilità finanziarie di cui al paragrafo 6.

## 13. Avvio e durata delle attività

L'avvio delle attività oggetto del presente Bando dovrà essere **formalizzato entro 30 giorni di calendario dalla comunicazione di concessione del contributo**, inviando online la documentazione dell'avvio (rinvenibile sul portale SINTESI) debitamente sottoscritta con firma digitale.

**Realizzazione azioni progettuali:** termine ultimo **31/07/2024**.

**Esclusivamente per il Servizio accompagnamento "Ultimo anno" della Dote PCTO** il termine ultimo è previsto per:

-il **30/11/2023** per gli studenti dell'ultimo anno iscritti all'anno scolastico 2022/2023;

-il **30/11/2024** per gli studenti dell'ultimo anno iscritti all'anno scolastico 2023/2024.

**Rendicontazione finale:** termine ultimo per la consegna 45 giorni dopo la chiusura delle attività.

Eventuali proroghe saranno comunicate sul sito di Città metropolitana di Milano alla pagina del Settore Politiche del lavoro e Welfare.

## 14. Erogazione del contributo

L'importo del contributo pubblico autorizzato costituisce il limite di spesa approvata e verrà erogato secondo le modalità indicate di seguito.

### Stanziamiento a progetto

**Primo acconto:** a seguito di approvazione del progetto da parte di Città metropolitana di Milano e successiva comunicazione di avvio del progetto sul portale SINTESI, potrà essere erogato un acconto di importo pari al 30% del contributo ammesso per lo stanziamento a progetto.

Al fine dell'erogazione dell'acconto è fatto obbligo agli enti (ad eccezione delle Amministrazioni di cui all'art. 1 comma 2 D.lgs. 165/2001) di presentare una garanzia fideiussoria per un importo pari all'ammontare dell'anticipo che verrà erogato.

**Secondo acconto:** potrà essere erogato un secondo acconto per un ulteriore importo massimo del 30% della quota stanziata a progetto e fino alla copertura delle spese relative agli interventi effettuati nel primo

anno scolastico (entro il 31/07/2023).

Tale acconto, che dovrà essere coperto da garanzia fideiussoria, verrà riconosciuto a seguito di:

- presentazione di una relazione sull'attività svolta nella prima annualità dalla quale si evincano gli interventi realizzati, con indicazione del personale coinvolto, del calendario degli interventi attuati oltre ad una breve valutazione delle azioni svolte, anche attraverso metodologie di *customer satisfaction*;
- rendicontazione intermedia tramite inserimento nel portale SINTESI delle spese sostenute e quietanzate;
- presentazione dei documenti di spesa comprovanti le azioni effettuate e la spesa sostenuta secondo le indicazioni riportate dal "Manuale rendicontazione a costi reali" indicato al paragrafo 7.

**Saldo:** verrà erogato dopo la conclusione delle attività previste e la chiusura del progetto, a seguito di:

- relazione finale sull'attività svolta attestante la conclusione degli interventi e il raggiungimento degli obiettivi previsti. Tale relazione dovrà descrivere dettagliatamente quanto realizzato, con indicazione del personale coinvolto, il calendario degli interventi attuati, i risultati conseguiti e una breve valutazione sulle azioni svolte, anche attraverso metodologie di *customer satisfaction*;
- rendicontazione finale tramite inserimento nel portale SINTESI delle spese sostenute e quietanzate;
- presentazione dei documenti di spesa comprovanti le azioni effettuate e la spesa sostenuta secondo le indicazioni riportate dal "Manuale rendicontazione a costi reali" indicato al paragrafo 7.

I modelli per le richieste di liquidazione e per le dichiarazioni necessarie ai fini dei pagamenti saranno rinvenibili nel portale SINTESI-GBC (cartelletta arancione).

## 15. Riparametrazioni

Dopo la chiusura del progetto, la Città metropolitana di Milano procederà al controllo di congruità delle spese sostenute. Le variazioni tra le macro categorie di spesa esposte a preventivo superiori al 20%, se non preventivamente autorizzate, non saranno riconosciute.

Si procederà ad una riparametrazione d'ufficio del contributo nel caso si verifichi:

- una non congruità della spesa;
- il mancato rispetto degli obiettivi attesi dal Bando;
- il mancato rispetto delle Linee Guida/Manuale per la rendicontazione.

L'eventuale riparametrazione avverrà a consuntivo, nel caso in cui le azioni svolte risultino inferiori al valore previsto nella domanda di contributo.

## 16. Obblighi dei soggetti attuatori

I soggetti attuatori, oltre a quanto specificato nei precedenti articoli, sono obbligati a:

- a) ottemperare alle prescrizioni contenute nel Bando e negli atti a questo conseguenti;
- b) fornire, nei tempi e nei modi previsti dal Bando e dagli atti a questo conseguenti, tutta la documentazione e le informazioni eventualmente richieste;
- c) segnalare tempestivamente eventuali variazioni di ragione sociale;
- d) segnalare tempestivamente eventuali variazioni nei requisiti di accreditamento;
- e) assicurare la puntuale e completa realizzazione delle attività in conformità alle domande di ammissione presentate, salvo eventuali modifiche preventivamente autorizzate dalla Città metropolitana di Milano;
- f) conservare, per un periodo di dieci anni a decorrere dalla data di pagamento del saldo, la documentazione originale amministrativa e contabile;
- g) fornire rendiconti periodici sullo stato di realizzazione delle attività, sull'andamento delle

- operazioni e delle spese sostenute, su eventuali ritardi, sul raggiungimento degli obiettivi secondo le modalità definite dalla Città metropolitana di Milano;
- h) impegnarsi a non cumulare i contributi previsti dal presente Bando con altre agevolazioni ottenute per le medesime spese;
  - i) documentare le modalità di pubblicizzazione del contributo e rendersi disponibili a partecipare ad iniziative di pubblicizzazione e diffusione dei risultati dell'intervento;
  - j) dare adeguata pubblicità al progetto attraverso eventi, comunicazioni sui media, pubblicazioni su siti o cartacee, oltre che attraverso la pagina web relativa al Piano Emergo, evidenziando che il progetto è finanziato dalla Città metropolitana di Milano e concordando la comunicazione con la Città metropolitana di Milano;
  - k) trattare nel rispetto della normativa vigente i dati personali raccolti in forza dell'adesione al presente Bando e per le finalità specificamente indicate nello stesso.

Il soggetto beneficiario si impegnerà, in particolare, a:

- effettuare la rilevazione delle caratteristiche dell'utenza;
- effettuare la rilevazione della soddisfazione dell'utenza;
- redigere la relazione finale complessiva delle attività realizzate in tutti gli ambiti territoriali, corredata dai dati complessivi e dalle elaborazioni statistiche relative all'utenza e alla sua soddisfazione;
- partecipare agli incontri di monitoraggio con la presenza di uno o più funzionari del settore.

L'ammissione al contributo comporta per il soggetto attuatore il rispetto e l'applicazione delle regole previste dalla Regione Lombardia con il **Decreto regionale 8976 del 10/10/2012** di approvazione del "Manuale di rendicontazione a costi reali" di operazioni FSE – POR OB. 2 2007/2013 primo aggiornamento – (inserito nel portale SINTESI nella sezione allegati del Bando) salvo eventuali ed ulteriori determinazioni della Città metropolitana di Milano.

## **17. Monitoraggio e controllo**

La Città metropolitana di Milano si riserva di effettuare tutti i controlli necessari a verificare la realizzazione delle azioni. Provvederà, inoltre, ad effettuare azioni di controllo, in via autonoma o su segnalazione, sulla corretta attuazione dei progetti. Per le attività di monitoraggio la Città metropolitana di Milano potrà procedere con visite in loco.

## **18. Revoca**

Il contributo assegnato è soggetto a revoca totale o parziale qualora non vengano rispettati tutte le indicazioni e i vincoli contenuti nel presente Bando, ovvero nel caso in cui la realizzazione del progetto non sia conforme, nel contenuto e nei risultati conseguiti, all'intervento ammesso a contributo. La Città metropolitana di Milano potrà procedere alla revoca del contributo nei casi in cui il soggetto beneficiario:

- abbia realizzato le attività progettuali in modo gravemente difforme rispetto a quanto dichiarato nel progetto;
- abbia utilizzato il contributo per finalità diverse da quelle previste dal progetto;
- non abbia fornito regolare documentazione amministrativa e contabile per rendicontare le spese.

Il contributo concesso può essere inoltre revocato qualora, in sede di verifica da parte dei competenti uffici o altri soggetti autorizzati, siano riscontrate irregolarità attuative o mancanza dei requisiti sulla base dei quali esso è stato concesso ed erogato. In caso di revoca del contributo già liquidato, il soggetto richiedente deve restituire le somme già percepite, gravate dagli interessi legali maturati.

## **19. Rinuncia**

I soggetti attuatori, qualora intendano rinunciare al contributo ovvero alla realizzazione del progetto, devono darne immediata comunicazione alla Città metropolitana di Milano mediante posta certificata PEC al seguente indirizzo: protocollo@pec.cittametropolitana.mi.it

## **20. Informativa sul trattamento dei dati personali**

I dati personali, raccolti in conseguenza e nel corso di esecuzione del presente Bando, sono trattati nel rispetto del Regolamento UE 2016/679 in materia di protezione dei dati personali (GDPR) e del D.lgs. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali". Il titolare dei dati forniti è la Città metropolitana di Milano, via Vivaio 1, Milano. Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini dello svolgimento delle istruttorie per l'erogazione del contributo previsto dal presente Bando. L'eventuale mancato conferimento comporta la decadenza dal diritto al beneficio.

## **21. Responsabile del procedimento**

Il Responsabile del procedimento è il direttore del settore Politiche del lavoro e Welfare, Federico Ottolenghi.

## **22. Riferimenti normativi**

- Legge 12 marzo 1999 n. 68 "Norme per il diritto al lavoro dei disabili" ed in particolare l'art. 14 che prevede l'istituzione da parte delle Regioni del "Fondo Regionale per l'occupazione dei disabili da destinare al finanziamento dei programmi regionali di inserimento lavorativo e dei relativi servizi";
- D.Lgs. 10 settembre 2003 n. 276 "Attuazione delle deleghe in materia di occupazione e mercato del lavoro di cui alla legge 14 febbraio 2003 n.30" ed in particolare gli artt. 4, 5,6 e 7 in merito agli operatori pubblici e privati che erogano servizi al lavoro;
- D.Lgs. 14 settembre 2015, n. 150 "Disposizioni per il riordino della normativa in materia di servizi per il lavoro e di politiche attive, ai sensi dell'articolo 1, comma 3, della legge 10 dicembre 2014, n. 183";
- Legge 13 luglio 2015 n. 107 "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";
- L.R. 4 agosto 2003, n. 13 "Promozione dell'accesso al lavoro delle persone disabili e svantaggiate";
- L.R. 6 agosto 2007, n. 19 "Norme sul sistema educativo di istruzione e formazione della Regione Lombardia" che ha delineato il nuovo sistema educativo di istruzione e formazione in Lombardia volto a promuovere un modello di sviluppo del capitale umano incentrato sul sostegno alla scelta libera e responsabile delle persone e delle famiglie e nel quale il soddisfacimento della domanda di formazione costituisce obiettivo prioritario per favorire, in particolare, l'inclusione socio-lavorativa di persone con disabilità, fascia più debole dell'area del disagio;
- L.R. 28 settembre 2006, n. 22 "Il mercato del lavoro in Lombardia" che individua all'art.13 negli operatori pubblici e privati accreditati coloro che concorrono all'attuazione delle politiche del lavoro accedendo ai finanziamenti regionali e sviluppando forme di accompagnamento delle persone disabili nell'inserimento nel mercato del lavoro;
- Delibera di Giunta Regionale del 20/04/2015 n. X/3453 "Determinazione in ordine alle iniziative in favore dell'inserimento socio- lavorativo delle persone con disabilità e integrazione delle linee di indirizzo di cui alla DGR 1106/2013";
- D.D.S. 22 dicembre 2014 n. 12552 "Adempimenti attuativi alla D.G.R. n. X/1106/2013 – Approvazione Manuale Unico di Gestione e Controllo e del progetto adeguamento del sistema Informativo SINTESI";
- L.R. 5 ottobre 2015 n. 30 "Qualità e innovazione e internalizzazione dei sistemi di istruzione, formazione e lavoro in Lombardia. Modifiche alle LL.RR 19/2007 sul sistema di istruzione e formazione e 22/2006 su Mercato del Lavoro";

- L.R. 4/07/2018 n. 9 “Modifiche alla legge regionale 28 settembre 2006, n 22 “Il mercato del lavoro in Lombardia”.
- DGR XI/5579 del 23 novembre 2021 “Linee di indirizzo a sostegno delle iniziative a favore dell’inserimento socio-lavorativo delle persone con disabilità a valere sul Fondo regionale istituito con LR 4 agosto 2000 n. 13 – Annualità 2022-2023”;
- Decreto della Direzione Generale Istruzione, Formazione e Lavoro n. 16404 del 29 novembre 2021 “Decreto di impegno in fpv a favore delle Province/Città metropolitana del riparto del Fondo disabili LR. 13/2003 - Annualità 2021approvato con dgr n 5579 del 23/11/2021”;
- Decreto del Sindaco metropolitano RG n° 280 del 15/12/2021 “Approvazione del Piano metropolitano “Emergo” per l’attuazione di interventi a valere sul fondo regionale per l’occupazione dei disabili – fondo regionale disabili 2021 – Masterplan 2021 – anni di realizzazione 2022 – 2023”;
- Decreto dirigenziale RG n. 3652 del 12.05.2022 “Approvazione del Protocollo d’intesa *Percorsi per le competenze trasversali e per l’orientamento (PCTO) rivolti a studenti con disabilità* tra la Città metropolitana di Milano e Ufficio Scolastico per la Lombardia – Ufficio X – Ambito territoriale di Milano”.

F.to Il Direttore del Settore Politiche del Lavoro e Welfare  
Federico Ottolenghi

*(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e d.lgs 82/2005 e rispettive norme collegate)*

Milano 30/6/2022