



**Città
metropolitana
di Milano**

**AUTONOMIA SCOLASTICA
I.T.I. MATTEI DI RHO**



| | |
|----------------------|--|
| Comune | via Padre L. Vaiani, 18 - Rho |
| Dirigente Scolastico | Maria Lamari |
| Contatti | www.matteirho.gov.it 02.93 99 831 mitd52000a@istruzione.it |
| Indirizzi formativi | Turismo; Costruzioni ambiente e territorio (anche serale); Amministrazione finanza marketing - art.: Amministrazione finanza marketing; Relazioni internazionali per il marketing; Sistemi informativi aziendali (anche serale); |

| | |
|-----------|---------------------|
| Proprietà | Città metropolitana |
|-----------|---------------------|

| | |
|---------------------|------|
| Anno di costruzione | 1967 |
|---------------------|------|

| | |
|----------------------|----|
| Convenzione L. 23/96 | no |
|----------------------|----|

Anno scolastico 2018 - 19

| | |
|---------------|--|
| N. aule | 47 |
| N. laboratori | 13 |
| Palestra | 2 palestre Utilizzo extrascolastico: si |
| Auditorium | 256 posti uso interno |
| Classi A.S. | 43 |
| Studenti A.S | 964 |

| | |
|------------|----|
| Succursale | no |
| Indirizzo | |

| | |
|---------------------------|-----|
| Totale classi autonomia | 43 |
| Totale studenti autonomia | 964 |



ingresso



edificio

AUTONOMIA SCOLASTICA I.T.I. MATTEI DI RHO

| Tipologia | Intervento | Tempi | Importo | Richiesta della scuola |
|---|---|--|---------|--|
| Manutenzione del verde | taglio erba (8/10 volte) | da marzo a ottobre | | <ul style="list-style-type: none"> • richiesta di ripristinare gli alberi che sono stati rimossi • il router è posizionato in un armadio aperto e che pertanto andrebbe sistemato in un luogo più adatto |
| | potature invernali | da novembre a marzo | | |
| | controllo visivo del patrimonio arboreo | <input checked="" type="checkbox"/> 1 all'anno | | |
| | interventi urgenti e non programmati in caso di necessità | a richiesta | | |
| Collegamento alla rete in fibra ottica di CMM | | <input checked="" type="checkbox"/> presente | | |

| | | | |
|----------------------------|--|---------------------------|--|
| Area Infrastrutture | Direttrice Maria Cristina Pinoschi 334 600.74.22 | 02 7740.6893 02 7740.3734 | segreteria.pinoschi@cittametropolitana.milano.it |
|----------------------------|--|---------------------------|--|

| Tipologia | Intervento | Tempi | Importo | Richiesta della scuola |
|---|---|---|---------|---|
| Manutenzione straordinaria e messa in sicurezza | L'Accordo Quadro Patto X Milano prevede le migliori prestazionali per gli istituti inseriti: - manutenzione programmata dei corpi illuminanti; - sostituzione di lampade a neon con lampade a basso consumo energetico in segreterie e presidenza (realizzato); - monitoraggio/manutenzione attrezzature sportive | <input type="checkbox"/> Patto x Milano sottoscritto ott.2018 valido fino a dic. 2021 | | <ul style="list-style-type: none"> • l'impianto elettrico non funziona adeguatamente • richiesta di un controllo sull'illuminazione delle luci in palestra e sulle attrezzature sportive • malfunzionamento dei bagni • imbiancatura di tre aule • verificare l'illuminazione nelle segreterie • presenza di piccioni |
| Abbattimento barriere architettoniche | | <input type="checkbox"/> | | |
| Interventi di nuova edificazione | | <input type="checkbox"/> | | |

In funzione delle richieste, sono prevedibili interventi di manutenzione ordinaria edile ed impiantistica.
 Per la manutenzione ordinaria, nell'ambito dell'Accordo Quadro Patto X Milano sono previsti circa € 3.000 all'anno per ogni istituto scolastico.

| | | | |
|------------------------------------|--------------------------------|---------------------------|---|
| Settore Edilizia scolastica | Direttore Rossana Ghiringhelli | 02 7740.2896 02 7740.4602 | r.segalini@cittametropolitana.milano.it r.falbo@cittametropolitana.milano.it |
|------------------------------------|--------------------------------|---------------------------|---|

| Tipologia | Intervento | Tempi | Importo | Richiesta della scuola |
|---|--|---|-------------|--|
| Manutenzione impianti antintrusione | Servizio di telegestione, vigilanza e manutenzione degli impianti antintrusione e Servizio manutenzione cancelli automatizzati - Nuova gara | <input type="checkbox"/> Gara Appalto 2019 Esecuzione 2020 Ultimazione 2022 | | <ul style="list-style-type: none"> • sostituire i maniglioni antipanico • il montascale non funziona • questione dell'archivio cartaceo |
| Manutenzione impianti antincendio | Servizio manutenzione ordinaria/straordinaria e controlli periodici dei dispositivi antincendio – nuovo appalto | <input checked="" type="checkbox"/> inizio esecuzione aprile 2019 (biennale) | | |
| Manutenzione straordinaria ascensori e montascale | | | | |
| Interventi di riqualificazione energetica | Realizzazione nuovo impianto climatizzazione, efficientamento dei sistemi di illuminazione e interventi sull'involucro opaco e trasparente. Impianto fotovoltaico (pr. Territori virtuosi) | <input type="checkbox"/> inizio lavori primo trim. 2020 fine lavori primo trim. 2021 | 1.200.000 € | |
| Bonifica amianto | | | | |

| | | | |
|--|--------------------------------|------------------------------|---|
| Settore Impianti tecnologici e reti | Direttore Carlo Adolfo Campari | 02 7740.4747 02 7740.4746 | v.tommasi@cittametropolitana.milano.it m.saligari@cittametropolitana.milano.it |
|--|--------------------------------|------------------------------|---|

| Tipologia | Intervento | Tempi | Importo | Richiesta della scuola |
|---|------------|--|---------|------------------------|
| Iniziative didattiche | | | | |
| Contributi per piccola manutenzione ordinaria urgente | | <input checked="" type="checkbox"/> 2019 (entro 30 giorni dalla ricezione della rendicontazione) | 4.942 € | |
| Sgomberi | | | | |

In funzione del reperimento delle risorse necessarie, è programmata la sostituzione degli arredi (banchi e sedie) per 50 posti - alunno in ogni istituto scolastico

| | | | |
|---|---------------------------|--------------|-----------------------------------|
| Settore Patrimonio e programmazione scolastica | Direttore Claudio Martino | 02 7740.6352 | m.re@cittametropolitana.milano.it |
|---|---------------------------|--------------|-----------------------------------|

LEGENDA

| | | | | | |
|--------------------------|-------------------------|--------------------------|-----------------------|-------------------------------------|--------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> | Intervento non previsto | <input type="checkbox"/> | intervento finanziato | <input checked="" type="checkbox"/> | intervento in corso di realizzazione |
|--------------------------|-------------------------|--------------------------|-----------------------|-------------------------------------|--------------------------------------|

Data: 3 ottobre 2019 – sede di Viale Piceno 60, Milano

Partecipanti:

Maria Cristina Pinoschi - Direttrice dell'Area Infrastrutture
Maria Lamari- Dirigente scolastica

Claudio Martino - Settore Patrimonio e programmazione scolastica
Antonio de Pandis- Responsabile del Servizio gestione manutenzione ordinaria e straordinaria - zona b
Giuseppe Arena – Responsabile del Servizio Impianti antincendio e attività tecniche di monitoraggio ambientale
Mirella Genca - Funzionario verbalizzante (Servizio programmazione rete scolastica e supporto giuridico)

La Direttrice dell'Area consegna alla Dirigente scolastica la scheda relativa agli interventi previsti per l'Istituto Mattei.

Rispetto agli interventi programmati, la Dirigente scolastica segnala:

- che l'**impianto elettrico** non funziona adeguatamente creando disagi per la scuola;
- la richiesta di un controllo sull'illuminazione delle luci in **palestra** e sulle attrezzature sportive;
- il malfunzionamento dei **bagni**;
- la richiesta di provvedere all'imbiancatura di tre **aule**;
- la richiesta di verificare l'illuminazione nelle **segreterie**;
- la presenza di piccioni. Si valuterà l'opportunità di installare dei **dissuasori**;
- la questione degli **estintori**. Il Settore competente comunica che il sette ottobre verrà effettuato il controllo sugli estintori;
- la necessità di provvedere alla sostituzione delle **lampade** di emergenza;
- la necessità di sostituire i **maniglioni** antipanico;
- che il **montascale** non funziona. Il Settore competente comunica che verrà sistemato entro la fine di ottobre;
- la questione dell'**archivio** cartaceo. Il Settore competente propone l'utilizzo di armadi ignifughi;

Settori di riferimento

Settore Edilizia scolastica
Direttore Rossana Ghiringhelli

Settore Impianti tecnologici e reti
Direttore Carlo Campari



- la presenza di una **cisterna** davanti alla scuola. Il Settore competente evidenzia che si tratta di un impianto di pressurizzazione che verrà messo in funzione;

- la richiesta di ripristinare gli **alberi** che sono stati rimossi. Si valuterà, in base alle risorse disponibili, l'accoglimento della richiesta;

- che il **router** è posizionato in un armadio aperto e che pertanto andrebbe sistemato in un luogo più adatto.

La Direttrice dell'Area Infrastrutture comunica che è disponibile la **APP "metrogreen"** che consente ai Dirigenti scolastici di segnalare direttamente, anche con foto, eventuali problemi relativi alla manutenzione del verde.

Area Infrastrutture
Direttrice Maria Cristina Pinoschi