



## DECRETO DIRIGENZIALE

Repertorio Generale: 6026/2026 del 01/07/2026  
Protocollo: 122180/2026  
Titolario/Anno/Fascicolo: 4.4/2026/17  
Struttura Organizzativa: DIPARTIMENTO RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE  
Dirigente: DI CATALDO ALBERTO  
Oggetto: PROCEDURA DI MOBILITÀ VOLONTARIA MEDIANTE PASSAGGIO DIRETTO TRA PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI, AI SENSI DELL'ART. 30 DEL D.LGS. 165/2001, PER N. 2 POSTI DI ISTRUTTORE/ISTRUTTRICE POLIZIA METROPOLITANA - AREA DEGLI ISTRUTTORI, DA ASSEGNARE ALLA FUNZIONE DELEGATA DA REGIONE LOMBARDIA "VIGILANZA ITTICO-VENATORIA", APPROVAZIONE GRADUATORIA.

### DOCUMENTI CON IMPRONTE:

Testo dell'Atto *Atto\_98524\_2026.pdf*

832c55c01083a08ce951a3ba71fe9bc1ab6018ad5a8451567e6d30d3c64dd3b3



**Città  
metropolitana  
di Milano**

Dipartimento Risorse umane e organizzazione

### **Decreto Dirigenziale**

Fasc. n 4.4/2026/17

**Oggetto: Procedura di mobilità volontaria mediante passaggio diretto tra pubbliche amministrazioni, ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. 165/2001, per n. 2 posti di Istruttore/Istruttrice Polizia Metropolitana - Area degli Istruttori, da assegnare alla funzione delegata da Regione Lombardia "Vigilanza Ittico-Venatoria", approvazione graduatoria.**

#### **IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE**

##### **PREMESSO** che:

- con Decreto Rep. Gen. n. 3943/2026 del 27 aprile 2026 è stata avviata la procedura di mobilità volontaria, ai sensi dell'articolo 30 del D.Lgs. 165/2001, per la copertura di 2 posti di Istruttore/Istruttrice Polizia metropolitana - Area degli Istruttori, da assegnare alla funzione delegata da Regione Lombardia "Vigilanza Ittico-Venatoria";
- con Decreto Dirigenziale Rep. Gen. n. 5163/2026 del 4 giugno 2026 è stata nominata la Commissione di valutazione delle candidature, ai sensi dell'articolo 141 del vigente Testo Unificato del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

##### **PRESO ATTO** degli elementi di fatto e di diritto ed in particolare:

- di quanto previsto al TITOLO IX, Capo I "Mobilità da altri Enti" del Testo unificato del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi della Città metropolitana di Milano, in materia di acquisizione di personale mediante mobilità volontaria;
- dell'Avviso di mobilità pubblicato sul portale ministeriale per il reclutamento InPA e sul sito web istituzionale della Città metropolitana di Milano, sezione "Amministrazione trasparente - bandi di concorso - concorsi e ricerca di personale - mobilità e comando";
- della comunicazione prot. n. 112580/2026 relativa alle ammissioni/esclusioni e convocazione dei colloqui stabilite dalla Commissione di valutazione delle candidature e contestuale convocazione dei/delle candidati/e ammessi/e al colloquio, fissati per il giorno 22 giugno 2026;
- dei verbali dei lavori della Commissione di valutazione delle candidature, acquisiti agli atti, dai quali si evince che in data 22 giugno 2026 si sono svolti i colloqui previsti e che hanno conseguito esito positivo 3 candidati/e;
- dell'art. 142 comma 5 del Testo unificato del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi della Città metropolitana il quale recita che "La graduatoria dei candidati che hanno conseguito una valutazione positiva è espressa in ordine decrescente di punteggio e a parità di punteggio viene data precedenza al candidato più giovane di età";

**CONSIDERATO** che con il presente provvedimento si prende atto delle risultanze dei verbali della Commissione e si approva la graduatoria dei/delle candidati/e che hanno conseguito esito positivo, in ordine di punteggio e tenuto conto di quanto previsto dall'art. 142 del Testo unificato del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi nei casi di ex aequo;

**VERIFICATA** la regolarità tecnica del presente atto;

**RICHIAMATI** gli atti di programmazione finanziaria dell'Ente (DUP e Bilancio di previsione), di gestione (PEG), il Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO), nel quale è confluito il Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza (PTPCT), il codice di comportamento dell'Ente;

**VISTO** l'art. 107 del Testo Unico Enti Locali (Tuel) approvato con D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.;

**VISTO** lo Statuto della Città metropolitana di Milano;

**VISTO** il regolamento sull'ordinamento degli uffici e servizi ed il regolamento di contabilità dell'Ente;

## **DECRETA**

1. di approvare la graduatoria finale della procedura di mobilità volontaria tra enti, ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. 165/2001, per la copertura di n. 2 posti di Istruttore/Istruttrice Polizia Metropolitana - Area degli Istruttori, da assegnare alla funzione delegata da Regione Lombardia "Vigilanza Ittico-Venatoria", come risultante dal verbale n. 2 della Commissione di valutazione delle candidature pervenute, acquisito agli atti con prot. n. 120642/2026;

2. di dare atto che risultano vincitori/vincitrici della procedura di mobilità volontaria i/le seguenti candidati/e:

1. Arlati Dario
2. Carbone Pasquale

3. di dare atto che la graduatoria finale si compone di un ulteriore candidato idoneo;

4. di disporre la pubblicazione dell'esito della procedura sul portale InPA e sul sito istituzionale dell'Ente, nel rispetto della normativa in materia di protezione di dati personali;

5. Di dare atto che per il presente provvedimento è stata compilata la chek-list di cui al regolamento sul sistema dei controlli interni ed inoltre il presente atto:

- è classificato a rischio medio dalla tabella A riportata nel paragrafo 2.3.5 del PIAO vigente;
- rispetta gli obblighi e gli adempimenti in materia di protezione dei dati personali;
- rispetta il termine di conclusione del procedimento;
- ai sensi dell'art. 19 co. 1 e 2, del d.lgs. 33/2023, la pubblicazione della graduatoria, contenute nel presente atto verrà effettuata in InPA e sul sito internet di Città metropolitana di Milano (sezione Amministrazione Trasparente/sottosezione di primo livello "Bandi di concorso"), ai fini di cui all'art. 19 co. 2 bis, del d.lgs. 33/2013.

**IL DIRETTORE**  
Alberto Di Cataldo

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi della normativa in materia di amministrazione digitale*

Responsabile del procedimento: Dott. Alberto Di Cataldo - Direttore del Dipartimento Risorse umane e organizzazione.

Responsabile dell'istruttoria: Dott.ssa Colette Perna - Responsabile del Servizio Concorsi, assunzioni e mobilità