



Copia analogica a stampa tratta da documento informatico sottoscritto con firma digitale predisposto e conservato presso l'Amministrazione in conformità al d.lgs 82/2005 (CAD)  
ENTE CERTIFICATORE: InfoCert Firma Qualificata 2, INFOCERT SPA, IT  
SN CERTIFICATO: 0170C680  
VALIDO DA: 11/05/2022 15:18:28  
VALIDO AL: 11/05/2025 02:00:00  
FIRMATARI: ALBERTO DI CATALDO Dipartimento Risorse umane e organizzazione

## Decreto Dirigenziale

Fasc. n 4.4/2024/4

**Oggetto: Indizione Concorsi pubblici per Comuni convenzionati**

### IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE

**Premesso che** Città metropolitana di Milano svolge la funzione di organizzazione dei concorsi pubblici e delle procedure selettive del personale da destinare ai Comuni dell'area vasta di Milano (art. 1, comma 55, Legge 56/2014), in base ad un'apposita convenzione con l'Ufficio Unico Concorsi che prevede la raccolta dei loro fabbisogni annuali e la conseguente indizione delle procedure concorsuali, sulla base delle relative richieste conservate agli atti;

**Preso atto** degli elementi di fatto e di diritto, in particolar modo:

- della necessità di dover assumere diversi profili professionali, come individuati nei piani annuali di fabbisogno di personale dei singoli Enti convenzionati, approvati nei rispettivi Piani Integrati di attività e Organizzazione (PIAO) 2024;
- dell'attuale fabbisogno dei Comuni di Bollate, Baranzate e Opera, per i quali si rende necessario bandire diversi Concorsi Pubblici, per esami, a tempo pieno e indeterminato;
- di indire le relative selezioni pubbliche come di seguito:
  - una selezione pubblica, per esami, per la copertura di complessivi n. 5 posti, a tempo pieno e indeterminato, di Istruttore/Istruttrice tecnico/a-area degli Istruttori, presso Comune di Baranzate (n. 1 posto), Comune di Bollate (n. 2 posti) e Comune di Opera (n. 2 posti);
  - una selezione pubblica, per esami, per la copertura di n. 1 posto, a tempo pieno e indeterminato, di Funzionario/a Tecnico/a ambientale - Area funzionari ed elevata qualificazione, presso Comune di Opera;
  - una selezione pubblica, per esami, per la copertura di complessivi n. 5 posti, a tempo pieno ed indeterminato, di Istruttore/Istruttrice Amministrativo/a e Contabile - Area degli Istruttori, presso il Comune di Bollate (n. 1 posto) e di Opera (n. 4 posti);

**Verificata** la regolarità tecnica del presente atto, ai sensi dell'art. 147-bis del Testo Unico Enti Locali (TUEL), approvato con D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.;

**Richiamati** gli atti di programmazione finanziaria dell'Ente (DUP e Bilancio di previsione), di gestione (PEG e PIAO) ed il codice di comportamento dell'Ente;

**Visto** l'art. 107 del Testo Unico Enti Locali (Tuel) approvato con D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.;

**Visto** lo Statuto della Città metropolitana di Milano;

**Visto** il regolamento sull'ordinamento degli uffici e servizi ed il regolamento di contabilità dell'Ente;

## DECRETA

1) di procedere all'indizione dei seguenti bandi:

- Concorso pubblico, per esami, per la copertura di complessivi n. 5 posti, a tempo pieno ed indeterminato, di Istruttore/Istruttrice Amministrativo/a e Contabile - Area degli Istruttori, presso Comune di Bollate (n. 1 posto) e

Comune di Opera (n. 4 posti);

- Concorso pubblico, per esami, per la copertura di complessivi n. 5 posti, a tempo pieno e indeterminato, di Istruttore/Istruttrice tecnico/a - Area degli Istruttori, presso Comune di Baranzate (n. 1 posto), Comune di Bollate (n. 2 posti) e Comune di Opera (n. 2 posti);
- Concorso Pubblico, per esami, per la copertura di n. 1 posto, a tempo pieno e indeterminato, di Funzionario/a Tecnico/a ambientale - Area funzionari ed elevata qualificazione, presso Comune di Opera.

**2)** di dare atto che per il presente provvedimento è stata compilata la check-list di cui al regolamento sul sistema dei controlli interni, ed inoltre il presente atto:

- è classificato a rischio medio dalla tabella contenuta nel paragrafo 2.3.5 "Attività a rischio corruzione: mappatura dei processi, identificazione e valutazione del rischio" del PIAO;
- rispetta gli obblighi e gli adempimenti in materia di protezione dei dati personali;
- rispetta il termine di conclusione del procedimento;
- verrà pubblicato sul sito web istituzionale nella sezione "Amministrazione Trasparente - Bandi di Concorso - Concorsi e ricerca di personale - Concorsi", ai sensi dell'art. 19 del D. Lgs. 33/2013 e s.m.i.

**IL DIRETTORE**  
**Alberto Di Cataldo**

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi della normativa in materia di amministrazione digitale*

Responsabile del procedimento: dr. Alberto Di Cataldo

Responsabile dell'istruttoria: dr.ssa Maria Cristina Ramon