



Copia analogica a stampa tratta da documento informatico sottoscritto con firma digitale predisposto e conservato presso l'Amministrazione in conformità al d.lgs 82/2005 (CAD)  
ENTE CERTIFICATORE: InfoCert Firma Qualificata 2, INFOCERT SPA, IT  
SN CERTIFICATO: 0170C680  
VALIDO DA: 11/05/2022 15:18:28  
VALIDO AL: 11/05/2025 02:00:00  
FIRMATARI: ALBERTO DI CATALDO Dipartimento Risorse umane e organizzazione

## Decreto Dirigenziale

Raccolta Generale n° 1465 del 22/02/2023

Fasc. n 2.15/2022/7

**Oggetto:** Concorso pubblico, per esami, per la copertura di complessivi n. 3 posti di Agente Polizia Locale - cat. C1, a tempo pieno ed indeterminato, presso i Comuni di Busto Garolfo (n. 1) e Cusano Milanino (n. 2): approvazione graduatoria finale di merito.

### IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE

#### PREMESSO che:

- con Decreto Reg. Gen. n. 7920 del 09/11/2022 atti 172337/2.15/2022/1 è stata bandita la procedura concorsuale "Concorso pubblico, per esami, per la copertura di complessivi n. 3 posti di Agente Polizia Locale - cat. C1, a tempo pieno ed indeterminato, presso i Comuni di Busto Garolfo (n. 1) e Cusano Milanino (n. 2)";
- con Decreto Reg. Gen. n. 319 del 19/01/2023 atti 8864/2.15/2022/7 è stata nominata la Commissione esaminatrice;

#### PRESO ATTO degli elementi di fatto e di diritto, in particolare:

- le comunicazioni e gli avvisi pubblicati sul sito web istituzionale della Città metropolitana di Milano, seguendo il percorso "Amministrazione trasparente - Bandi di concorso - Concorsi e ricerca di personale - Concorsi";
- i verbali dei lavori della Commissione, acquisiti agli atti, dai quali si evince che nella data del 16/02/2023 si sono svolte le prove d'esame che hanno determinato la graduatoria finale di merito, formulata sulla base dei risultati conseguiti nelle prove scritte ed orali dai concorrenti;
- ai sensi dell'art. 1014, comma 3 e 4, e dell'art. 678, comma 9, del D.Lgs. 66/2010 e s.m.i., è prevista la riserva di n. 1 posto ai volontari delle FF.AA per il comune di Cusano Milanino e che un candidato risulta titolare di tale requisito;

**CONSIDERATO** che, in base alle disposizioni del Testo unificato del regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi dell'Ente e alla normativa concorsuale vigente, occorre prendere atto dei lavori della Commissione e approvare la graduatoria finale di merito, con la quale si è conclusa la selezione in oggetto;

**VERIFICATA** la regolarità tecnica del presente atto;

**RICHIAMATI** gli atti di programmazione finanziaria dell'Ente (DUP e Bilancio di previsione), di gestione (PEG), il Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza (PTPCT), di cui al Piano integrato di attività e organizzazione anno 2022 ed il codice di comportamento dell'Ente;

**DATO ATTO** che non essendo stato approvato entro i termini il bilancio di previsione è necessario rispettare quanto previsto dall'art. 163 - comma 2 del D. Lgs. n. 267/2000;

**VISTO** l'art. 107 del Testo Unico Enti Locali (Tuel) approvato con D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.;

**VISTO** lo Statuto della Città metropolitana di Milano;

**VISTO** il regolamento sull'ordinamento degli uffici e servizi ed il regolamento di contabilità dell'Ente;

## DECRETA

- di approvare la graduatoria finale di merito, espressa dalla Commissione giudicatrice, come di seguito:

1) BRUTI BRUNO	punti 51/60
2) FALCONI FRANCESCA	punti 50/60
3) ROMANO VINCENZO	punti 49/60
4) BARILE MANUEL ALFONSO	punti 48/60
5) GIUFFRIDA CARMELO	punti 47/60
6) DE SIMONE DARIO	punti 44/60
7) GRIMALDI GIANLUCA	punti 43/60
8) MAZZAFERRO VINCENZO	punti 42/60

- di dar seguito alla riserva di n. 1 posto a favore dei volontari delle FF.AA prevista per il comune di Cusano Milanino dando priorità di assegnazione al candidato titolare del requisito;
- di dare atto che l'assunzione dei candidati sarà subordinata all'esito dei controlli previsti sugli stessi, che verranno effettuati dai Comuni a cui saranno assegnati;
- di dare atto che per il presente provvedimento è stata compilata la check-list di cui al regolamento sul sistema dei controlli interni, ed inoltre il presente atto:
  - è classificato a rischio medio dall'art. 5 del PTPCT;
  - rispetta gli obblighi e gli adempimenti in materia di protezione dei dati personali;
  - rispetta il termine di conclusione del procedimento;
  - verrà pubblicato ai sensi dell'art.19 del D. Lgs 33/2013 e s.m.i.

**IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO  
Dr. Alberto Di Cataldo**

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi della normativa in materia di amministrazione digitale*

Responsabile del procedimento: dr. Alberto Di Cataldo

Responsabile dell'istruttoria: dr.ssa Maria Cristina Ramon