



DECRETO DIRIGENZIALE

Repertorio Generale: 6049/2026 del 02/07/2026
Protocollo: 122866/2026
Titolario/Anno/Fascicolo: 4.4/2025/57
Struttura Organizzativa: DIPARTIMENTO RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE
Dirigente: DI CATALDO ALBERTO
Oggetto: NOMINA DELLA COMMISSIONE ESAMINATRICE DEL "CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, PER LA COPERTURA DI COMPLESSIVI N. 2 POSTI A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI FUNZIONARIO/A INFORMATICO/A STATISTICO/A MERCATO E SERVIZI PER IL LAVORO, AREA DEI FUNZIONARI ED ELEVATA QUALIFICAZIONE, PRESSO CITTÀ METROPOLITANA DI MILANO".

DOCUMENTI CON IMPRONTE:

Testo dell'Atto *Atto_98452_2026.pdf*

71ae518ab95ef2333bbac1bd9cc6705dd708244ef08a4b5298571bed3639806d



**Città
metropolitana
di Milano**

Dipartimento Risorse umane e organizzazione

Decreto Dirigenziale

Fasc. n 4.4/2025/57

Oggetto: Nomina della Commissione esaminatrice del "Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di complessivi n. 2 posti a tempo pieno e indeterminato di Funzionario/a Informatico/a Statistico/a mercato e servizi per il lavoro, area dei Funzionari ed elevata qualificazione, presso Città metropolitana di Milano".

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE

Premesso che:

- con Decreto Dirigenziale del Direttore del Dipartimento Risorse umane e organizzazione RG. n. 11758/2025 si è provveduto all'indizione di procedure di concorso, per esami, per la copertura di vari profili per il mercato del lavoro presso Città metropolitana di Milano, che prevedeva anche il/la Funzionario/a Informatico/a Statistico/a mercato e servizi per il lavoro, n. 2 posti;
- con Decreto Dirigenziale del Direttore del Dipartimento Risorse umane e organizzazione RG. n. 4649/2026 si è approvato il bando di concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di complessivi n. 2 posti a tempo pieno e indeterminato, di Funzionario/a Informatico/a Statistico/a mercato e servizi per il lavoro, area dei Funzionari ed elevata qualificazione presso Città metropolitana di Milano, alla luce del PIAO 2026-2028 approvato con decreto del Sindaco metropolitano n. 85 del 26/03/2026;

Dato atto che:

- il bando di concorso è stato pubblicato dal giorno 19 maggio 2026 al giorno 12 giugno 2026 sul Portale Unico del Reclutamento per le pubbliche amministrazioni inPA, all'Albo Pretorio on-line della Città metropolitana di Milano e nell'apposita sezione "Amministrazione Trasparente - Bandi di Concorso - Concorsi e ricerca di personale - Concorsi" del sito istituzionale, ai sensi dell'art. 19 del D.lgs 33/2013 e s.m.i.;
- il Dipartimento Risorse umane e organizzazione individua i membri di commissione in conformità ai criteri indicati nel PIAO 2026-2028, paragrafo 2.3.6, in materia di "Acquisizione e gestione del personale", e all'art. 90 del vigente TUROUS, ovvero:

- i riscontri pervenuti rispetto alla disponibilità ad assumere l'incarico di commissari interni da parte dei Dirigenti e Funzionari dell'Ente, con formale comunicazione conservata agli atti;
- il riscontro di Afolmet rispetto alla possibilità di mettere a disposizione una rosa di potenziali commissari esterni quali esperti in selezione del personale e/o esperti nella materia oggetto del bando, comunicazione conservata agli atti;

Preso atto degli elementi di fatto e di diritto, in particolare:

- la necessità di nominare la Commissione esaminatrice del Concorso in oggetto, secondo le disposizioni vigenti in materia, essendo utilmente scaduto il 12 giugno 2026 il termine di presentazione delle domande;
- acquisite le disponibilità ad accettare la nomina da parte dei componenti individuati, in possesso delle esperienze e competenze richieste in relazione alla selezione del profilo professionale messo a concorso;
- le dichiarazioni di legge richieste per l'espletamento dell'incarico rese da ciascun membro e acquisite agli atti (Anzalone prot. n. 122618/2026; Boggi prot. n. 122345/2026; Emiliano prot. n. 121357/2026; Perna prot. n. 122155/2026; Cipri prot. n. 121273/2026);

Verificata la regolarità tecnica del presente atto, ai sensi dell'art. 147-bis del Testo Unico Enti Locali (TUEL) approvato con D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.;

Richiamati gli atti di programmazione finanziaria dell'Ente (DUP e Bilancio di previsione), di gestione (PEG e PIAO) ed il codice di comportamento dell'Ente;

Richiamato altresì il Decreto del Sindaco n. 6/2025 del 15/01/2025, avente ad oggetto "Autorizzazione ai Dirigenti ad

assumere atti di impegno di spesa durante l'esercizio provvisorio anno 2025 e fino all'approvazione del Piano esecutivo di gestione (Peg) 2025-2027";

Visti:

- l'art. 107 del Testo Unico Enti Locali (TUEL) approvato con D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.;
- lo Statuto della Città metropolitana di Milano;
- il regolamento sull'ordinamento degli uffici e servizi ed il regolamento di contabilità dell'Ente;

DECRETA

1) di nominare la Commissione esaminatrice del "Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di complessivi n. 2 posti a tempo pieno e indeterminato di Funzionario/a Informatico/a Statistico/a mercato e servizi per il lavoro, area dei Funzionari ed elevata qualificazione, presso Città metropolitana di Milano", come di seguito:

- Presidente: Ester Anzalone - Direttrice Dipartimento transizione digitale;
- Commissaria: Boggi Ornella - Funzionario Settore Politiche Attive del Lavoro;
- Commissario: Francesco Emiliano - Funzionario Sviluppo Risorse Umane di Afol Metropolitana;
- Segretaria: Colette Perna - Funzionaria Dipartimento Risorse umane e organizzazione Città metropolitana di Milano;
- Segretaria supplente: Luciana Cipri - Funzionaria Dipartimento Risorse umane e organizzazione Città metropolitana di Milano;

2) di istituire il comitato di vigilanza attribuendone i compiti al personale assegnato al Servizio Contenzioso del lavoro e procedimenti selettivi e la presidenza alla sua Responsabile, secondo le prescrizioni della normativa vigente;

3) di provvedere a trasmettere il presente atto agli/alle interessati/e, nonché alla Responsabile del Servizio Anticorruzione, trasparenza e controlli interni di Città metropolitana di Milano;

4) di dare atto che per il presente provvedimento è stata compilata la check-list di cui al regolamento sul sistema dei controlli interni, ed inoltre il presente atto:

- è classificato a rischio medio dalla tabella contenuta nel paragrafo 2.3.5 "Attività a rischio corruzione: mappatura dei processi, identificazione e valutazione del rischio" del PIAO;
- rispetta gli obblighi e gli adempimenti in materia di protezione dei dati personali;
- rispetta il termine di conclusione del procedimento;
- verrà pubblicato in Amministrazione Trasparente ai sensi degli artt. 15 e 18 del D.Lgs. 33/2013 e s.m.i..

IL DIRETTORE
Alberto Di Cataldo

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi della normativa in materia di amministrazione digitale

Responsabile del procedimento: dr. Alberto Di Cataldo

Responsabile dell'istruttoria: dr.ssa Colette Perna