



Palazzo Isimbardi, ingresso, particolare



Città
metropolitana
di Milano

Ricognizione sullo stato di attuazione dei Programmi DUP

2021/2023

Milano, settembre 2021

Direzione Generale

Ricognizione sullo stato di attuazione dei Programmi 2021

INDICE

Premessa	pag. 3
Struttura e contenuti della RSAP al 31/08/2021	4
La realizzazione operativa e finanziaria delle Missioni DUP	7
Stato di attuazione dei Programmi delle Missioni DUP	17
1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	18
4 Istruzione e diritto allo studio	53
6 Politiche giovanili, sport e tempo libero	58
7 Turismo	62
8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa	66
9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	78
10 Trasporti e diritto alla mobilità	98
11 Soccorso civile	108
12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	110
14 Sviluppo economico e competitività	119
15 Politiche per il lavoro e la formazione professionale	126
19 Relazioni internazionali	132
50 Debito pubblico	140

Premessa

Ricognizione sullo stato di attuazione dei Programmi 2021

Struttura e contenuti della RSAP al 31 agosto 2021

Il *Documento unico di programmazione (Dup)* costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione, nonché documento utile e necessario ai sensi dell'art. 147-ter D.Lgs. 267/2000 per il controllo strategico. Inoltre individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento e con gli obiettivi generali di finanza pubblica, le principali scelte che caratterizzano il programma dell'amministrazione da realizzare nel corso del mandato amministrativo e che possono avere un impatto di medio e lungo periodo e avvia il *ciclo della performance* dell'Ente.

Tale documento di programmazione sulla base del comma 5 dell'art. 170, non è più un mero allegato del bilancio, ma costituisce atto presupposto indispensabile per l'approvazione del bilancio di previsione.

Il Principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio (Allegato 4/1 al D.Lgs. 118/2011 e s.mi.i) stabilisce che:

- ogni anno gli Obiettivi strategici contenuti nella Sezione Strategica *SeS* del *Dup* sono verificati nello stato di attuazione e possono essere, a seguito di variazioni rispetto a quanto previsto nell'anno precedente e dandone adeguata motivazione, opportunamente riformulati (punto 8.1);
- la Sezione Operativa (*SeO*) del *Dup* costituisce il presupposto dell'attività di controllo strategico come stabilita dall'art. 147-ter del D.Lgs 267/2000 (rilevazione dei risultati conseguiti dall'Ente rispetto agli obiettivi predefiniti), e dal Regolamento sul sistema dei controlli interni vigente (art. 8) con particolare riferimento allo stato di attuazione dei programmi nell'ambito delle Missioni e alla Relazione al rendiconto di gestione (punto 8.2);
- considerato che l'elaborazione del *Dup* presuppone una verifica dello stato di attuazione dei programmi, contestualmente alla presentazione del *Dup* per il successivo triennio di programmazione, si raccomanda di presentare al Consiglio anche lo stato di attuazione dei programmi, da effettuare, ove previsto, ai sensi dell'articolo 147-ter del D.Lgs. 267/2000 (punto 4.2).

Attraverso il processo di verifica infrannuale e annuale dello stato di attuazione dei Programmi del *Dup*, è possibile alimentare per il successivo triennio il processo circolare di programmazione e quindi il *ciclo della performance*, in un'ottica di scorrevolezza.

Il *Dup* a sua volta ha come riferimento i contenuti e le strategie del *Piano strategico triennale per il territorio metropolitano* che, secondo le previsioni della L. 56/2014 all'art. 1 - comma 44 - lett. a) e dello Statuto della Città metropolitana di Milano (artt. 34 e 35), costituisce l'atto di indirizzo per l'Ente e per l'esercizio delle funzioni dei Comuni e delle Unioni dei Comuni compresi nel territorio metropolitano anche in relazione all'esercizio delle funzioni delegate o assegnate dalla Regione, nel rispetto delle leggi regionali nelle materie di competenza. Infatti, non essendo state presentate dal Sindaco metropolitano Linee programmatiche di mandato, i contenuti del Piano Strategico triennale del territorio metropolitano costituiscono per la Città metropolitana di Milano gli indirizzi strategici di riferimento rispetto ai quali sono individuati e progressivamente aggiornati gli Obiettivi strategici delle Missioni declinate nel *Dup*.

L'aggiornamento del Piano strategico triennale per il territorio metropolitano per il triennio 2019-2021 è stato approvato in via definitiva il 23/10/2019 con deliberazione consiliare n. 43. Il Piano Strategico per il territorio metropolitano aggiornato per il nuovo triennio di riferimento innova profondamente la visione e il ruolo della Città metropolitana.

La novità è che le piattaforme progettuali che costituivano la struttura del precedente Piano strategico (edizione 2016-2018) trovano ora articolazione concreta in 6 *Ambiti di policy*. Tali

Ambiti costituiscono il *fil rouge* attraverso il quale leggere la strategia dell'Ente che si traduce in:

- 10 *Progetti strategici* "macro progetti" di respiro pluriennale che intersecano più *Ambiti di policy*, cui è attribuita priorità di finanziamento;
- 24 *Progetti operativi*, caratterizzati da un orizzonte temporale più circoscritto (tre anni), minore complessità del *network* relazionale e ridotta trasversalità.

Gli Obiettivi strategici delle Missioni del *Dup* 2021-2023 sono quindi attuativi degli indirizzi e finalità strategiche in cui è articolato il Piano strategico triennale per il territorio metropolitano 2019-2021.

Il collegamento con *Ambiti di policy*, Progetti strategici e progetti operativi, oltre ad essere schematizzato nel *Dup* 2021-2023, al capitolo 3 della Sezione Strategica, è presente nella Sezione Operativa - Parte Prima - in corrispondenza degli obiettivi strategici delle Missioni e degli obiettivi operativi dei Programmi di spesa che ne costituiscono lo sviluppo.

La valutazione in itinere che si presenta ha come destinatari i decisori delle politiche (gli organi istituzionali dell'Ente: Sindaco e Consiglio metropolitano) nonché i cittadini e utenti dei servizi attraverso la pubblicazione dei risultati dei monitoraggi infrannuali e annuali in Amministrazione Trasparente. Ha pertanto lo scopo di supportare le decisioni degli attori degli interventi, al fine di migliorare le attività di implementazione verso gli obiettivi e fornire informazioni sulle criticità da superare.

Essa ha come oggetto l'attuazione degli obiettivi operativi dei Programmi di spesa del *Dup* e la valutazione *in itinere* del grado di avanzamento dell'obiettivo operativo in rapporto all'obiettivo strategico. Dal momento che gli obiettivi strategici ed operativi del *Dup* sono riferiti ad un livello più alto di strategia, propria del Piano strategico ormai in scadenza a fine 2021, è quindi possibile attraverso la lettura delle rendicontazioni che seguono farsi un'idea dell'aderenza dell'operatività alle strategie di Piano. Ne consegue che sia la Ricognizione sullo stato di attuazione dei Programmi, quale rendicontazione infrannuale, che la Relazione al rendiconto della gestione, come rendicontazione annuale, rendicontano indirettamente l'attuazione del Piano strategico.

Nel 2021 è scaduto il mandato amministrativo dell'amministrazione guidata dal Sindaco Giuseppe Sala e quindi ci si avvia alle elezioni amministrative per l'elezione del Sindaco del Comune di Milano. In forza dell'art. 1 - comma 19 - della L. 56/2014, il Sindaco metropolitano è di diritto il Sindaco del comune capoluogo, quindi del Comune di Milano. Inoltre il comma 21 dello stesso articolo 1 stabilisce che "Il Consiglio metropolitano dura in carica cinque anni. In caso di rinnovo del Consiglio del comune capoluogo, si procede a nuove elezioni del Consiglio metropolitano entro sessanta giorni dalla proclamazione del sindaco del Comune capoluogo". Il Consiglio metropolitano è composto dal Sindaco metropolitano e dai Consiglieri.

Si precisa che in considerazione del permanere del quadro epidemiologico da Covid-19 il cui stato di emergenza è stato ulteriormente differito al 31/12/2021 con D.L. 23/07/2021 n. 105 e dell'evolversi di significative varianti del virus, in deroga alle disposizioni ordinarie, l'articolo 1 del D.L. 25/2021 "Disposizioni urgenti per il differimento di consultazioni elettorali per l'anno 2021", convertito con modificazioni nella L. 03/05/2021 n. 58, ha disposto che le elezioni amministrative dei consigli comunali e circoscrizionali previste per il turno annuale ordinario, si svolgano tra il 15 settembre e il 15 ottobre 2021. Il Decreto Ministero Interno del 03/08/2021 ha fissato **le elezioni amministrative primo turno il 3 e 4 ottobre 2021**. Pertanto essendo ormai scaduto il 21/06/2021 il mandato del Sindaco metropolitano, viene a configurarsi una nuova ed eccezionale ipotesi di *prorogatio* delle funzioni degli organi eletti.

La ricognizione viene effettuata in vista dell'avvio del nuovo triennio di programmazione 2022-2024, in maniera da presentare il monitoraggio infrannuale alla nuova Amministrazione in tempo utile per definire le strategie del nuovo quinquennio di mandato amministrativo che saranno di guida allo sviluppo della programmazione di bilancio per il successivo triennio 2022-2024. Infatti il Principio contabile applicato 4/1 stabilisce al punto 8. *Il Documento unico di programmazione degli enti locali* che "Entro il 31 luglio di ciascun anno la Giunta presenta al

Consiglio il Documento unico di programmazione (*Dup*). Se alla data del 31 luglio risulta insediata una nuova amministrazione, e i termini fissati dallo Statuto comportano la presentazione delle linee programmatiche di mandato oltre il termine previsto per la presentazione del *Dup*, il *Dup* e le linee programmatiche di mandato sono presentate al Consiglio contestualmente, in ogni caso non successivamente al bilancio di previsione riguardante gli esercizi cui il *Dup* si riferisce".

La valutazione *in itinere* dello stato di attuazione al 31 Agosto delle Missioni e Programmi di spesa attivati nella *SeO* del *Dup* 2021-2023, è così strutturata:

- * *Stato di attuazione degli obiettivi operativi*. Partendo dalla rendicontazione dello stato di avanzamento delle attività, il campo è destinato alla formulazione della valutazione in merito all'appropriatezza delle azioni/interventi condotti, o in corso di realizzazione, in rapporto ai tempi previsti e alle risorse finanziarie a disposizione, con l'obiettivo di fornire informazioni e giudizi ai decisori su come migliorare le attività di implementazione per assicurare che vengano raggiunti i risultati attesi nell'esercizio;
- * *Valutazione in itinere al 31 Agosto 2021*. Questa parte presuppone logicamente la rendicontazione di cui al punto precedente e ha il compito di valutare la coerenza fra l'avanzamento descritto del/degli Obiettivi operativi in rapporto al conseguimento delle finalità strategiche di mandato, quindi la coerenza con il disegno complessivo della *policy*. Ha il compito di fornire quindi un giudizio sulla "tenuta" della *policy*, vale a dire se il disegno della *policy* risulta adeguato alle caratteristiche dei vari contesti di attuazione (condizioni interne, reperimento e impiego delle risorse finanziarie, sostenibilità economico-finanziaria, ecc.) o se, invece, siano necessari aggiustamenti o addirittura la conclusione anzitempo delle attività. Ovviamente trattandosi di controllo strategico le valutazioni formulate nelle Relazioni di Programma che compongono il documento sono state condivise dalle Direzioni con il Sindaco/Consiglieri delegati di riferimento per le materie ad essi delegate;
- * *Principali scostamenti/criticità intervenuti, cause che li hanno determinati ed eventuali azioni correttive che si prevede di adottare per allineare le performance con le strategie*. Consiste nell'illustrazione degli scostamenti più significativi rilevati nel corso della realizzazione delle attività/interventi, nell'identificazione di eventuali fattori ostativi alla realizzazione dei programmi e dei correttivi da adottare, nella valutazione della possibilità di recuperare i ritardi nell'ultima parte dell'anno o nell'esercizio successivo, oppure di abbandonare i risultati previsti.

Ricognizione sullo stato di attuazione dei Programmi 2021

La realizzazione operativa e finanziaria delle Missioni DUP

Il 31/01/2020 con delibera del Consiglio dei Ministri è stato dichiarato lo stato di emergenza su tutto il territorio nazionale in conseguenza del rischio sanitario connesso all'insorgenza di patologie derivanti da agenti virali trasmissibili (G.U. n. 26 del 01/02/2020). Lo stato di emergenza è stato più volte prorogato non solo nel 2020 ma anche nel corso del 2021. Prorogato sino al 31/07/2021 con delibera del Consiglio dei Ministri del 21/04/2021 (G.U. n. 103 del 30/04/2021), è stato ulteriormente differito al 31/12/2021 con D.L. 23/07/2021 n. 105.

L'art. 106 del D.L. 18/05/2020, n. 34 convertito, con modificazioni, dalla legge 17/07/2020, n. 77 ha previsto, per l'esercizio 2021, che il termine per la deliberazione del bilancio di previsione di cui al citato articolo 151, comma 1, del Tuel fosse differito al 31 gennaio 2021.

Successivamente in considerazione delle esigenze connesse all'emergenza epidemiologica da Covid-19 che non avrebbero consentito il rispetto degli adempimenti contabili nei termini previsti dalla legislazione vigente, il Ministro dell'Interno con decreto del 13/01/2021 ha ulteriormente differito il termine per la deliberazione del bilancio di previsione degli enti locali dal 31 gennaio al 31 marzo 2021. Con lo stesso decreto ha autorizzato l'esercizio provvisorio del bilancio sino al 31 marzo 2021 ai sensi dell'art. 163 - comma 3 - del D.lgs. 267/2000.

Quanto al *Documento unico di programmazione (Dup)*, già il Decreto "Cura Italia" (D.L. 18/2020 convertito nella L. 27/2020) all'art. 107, comma 6, aveva differito dal 31 Luglio al 30 Settembre il termine, seppure ordinatorio, per l'adozione e la presentazione del *Dup* per il successivo triennio da parte dell'organo esecutivo all'organo consiliare. Gli Enti, tuttavia, possono regolarsi in modo autonomo, fermo restando l'obbligo di deliberare il *Dup* quale atto propedeutico alla deliberazione delle previsioni di Bilancio.

A norma dell'art. 163 del D.Lgs. 267/2000, l'esercizio provvisorio di bilancio si è svolto con riferimento agli stanziamenti previsti per l'annualità 2021 nel bilancio di previsione 2020-2022 assestato, approvato in via definitiva con delibera consiliare n. 30 del 30/11/2021 e variato successivamente con decreto n. 231 del 31/12/2020 dal Sindaco metropolitano ai sensi dell'articolo 2, comma 3, del D.L. 154/2020 "Misure finanziarie urgenti connesse all'emergenza epidemiologica da Covid-19".

In esercizio provvisorio la gestione del bilancio è avvenuta quindi tramite il *Piano esecutivo di gestione (Peg)* 2020-2022 assestato (approvato con decreto sindacale n. 215 del 16/12/2020), facendo riferimento agli stanziamenti dell'anno 2021 come rideterminati in conseguenza delle variazioni approvate in corso d'anno 2020.

In ottemperanza alla previsione dell'art. 5 del D.lgs. 150/2009 - comma 1-ter - come modificato e integrato dal D.lgs. 74/2017, che dispone <<in caso di differimento del termine di adozione del bilancio di previsione degli enti territoriali, devono essere comunque definiti obiettivi specifici per consentire la continuità dell'azione amministrativa>>, e al fine di consentire l'esercizio provvisorio di bilancio, con decreto sindacale n. 21 del 27/01/2021, il Sindaco metropolitano ha autorizzato i Dirigenti ad assumere atti di impegno di spesa durante l'esercizio provvisorio - anno 2021 - e fino all'approvazione del *Peg* 2021-2023 sulla base delle programmazione stabilita per gli anni 2021-2022 dal *Peg* 2020-2022 assestato a Dicembre 2020. E' stata quindi riservata al Sindaco metropolitano la competenza sull'autorizzazione alla spesa per tutte le iniziative/progetti non contemplati nella parte programmatica del documento *Peg* per l'esercizio provvisorio 2021.

Il Consiglio metropolitano ha adottato e contestualmente approvato il *Dup* della Città metropolitana di Milano per il triennio 2021-2023 e il Bilancio di previsione finanziario per il triennio 2021-2023 in data 03/03/2021 con deliberazioni rispettivamente nn. 6 (il *Dup*) e 8 (il Bilancio) in videoconferenza (a norma art. 73 comma 1 del D.L. n. 18 del 17/03/2020), quindi entro i termini di legge.

In sintesi, il pareggio di bilancio è stato raggiunto principalmente con queste misure:

- * contributo statale di € 15.915.158,00 per spese connesse alle funzioni relative alla viabilità e all'edilizia scolastica (di cui alla L. 208/2015 art. 1 c. 754, confermato dall'art. 17 del D.L. 50/2020);
- * abolizione dal 2019 del versamento previsto dall'art. 47 del D.L. 66/2014 pari ad un importo annuo di € 25.517.253,81;
- * per gli anni 2021 e 2022, destinazione di parte dei proventi delle alienazioni patrimoniali alla copertura di quote capitale di ammortamento di mutui e prestiti obbligazionari in deroga all'utilizzo prioritario per le spese di investimento (L. 205/2017, art. 1 c. 866), facoltà portata a regime dal D.L. 135/2018;
- * utilizzo senza vincolo di destinazione delle risorse derivanti dall'operazione di rinegoziazione dei mutui con Cassa DD.PP. effettuata nel 2020 (L. 205/2017, art. 1, c. 867, modificato dall'art. 57 c. 1-quater del D.L. 124/2019);
- * contributo statale di € 10.000.000,00 annui (fino al 2024) a favore di Città metropolitana di Milano, da destinare al finanziamento di piani di sicurezza a valenza pluriennale per la manutenzione di strade e scuole.

Il quadro di programmazione finanziaria sopra esposto ha costituito l'iniziale perimetro di azione per l'Ente nel triennio 2021-2023.

Dal punto di vista della struttura organizzativa dell'Ente in rapporto alle funzioni che l'Ente è chiamato a svolgere con le risorse stanziare, dal 1° gennaio 2021 è in vigore la quinta modifica alla macrostruttura della Città metropolitana di Milano, disposta con decreto sindacale n. 207 del 02/12/2020 (rispetto alla struttura definita inizialmente con il decreto sindacale n. 161 del 05/07/2018), variazione adottata ad invarianza di spesa.

La modifica alla macrostruttura mira a recepire le proposte di trasferimento di alcune funzioni all'interno delle Aree Infrastrutture (Cdr AA006) e Ambiente e tutela del territorio (Cdr AA009) al fine di ottimizzare i tradizionali ambiti disciplinari, aggregando attività e funzioni fra diversi settori all'interno delle stesse Aree al fine di rendere più efficiente ed efficace l'azione amministrativa e precisamente:

- * per quanto concerne l'Area Ambiente e tutela del territorio (Cdr AA009), il trasferimento di alcune funzioni dal Settore Qualità dell'aria, rumore ed energia (Cdr ST085) al Settore Pianificazione territoriale generale (Cdr ST080), al fine di rendere più efficiente il presidio dei processi pianificatori comunali e sovra comunali e dal Settore Risorse idriche ed estrattive (Cdr ST022) al Settore Rifiuti e bonifiche (Cdr ST051), per consolidare le sinergie possibili in materia di controllo e prevenzione dei fenomeni di gestione abusiva dei rifiuti ed incendi dolosi degli impianti;
- * per quanto concerne l'Area Infrastrutture (Cdr AA006), integrazione delle funzioni della programmazione e gestione dei centri scolastici con quelle dell'edilizia scolastica, nonché delle funzioni della gestione del patrimonio con quelle degli espropri.

Con tale provvedimento sono inoltre state trasferite sempre da 1° gennaio 2021 le funzioni in ambito sicurezza nei luoghi di lavoro dalla Direzione Generale (Cdr AA001) al Settore Edilizia istituzionale (Cdr ST103) dell'Area Infrastrutture (Cdr AA006). Tuttavia, limitatamente alle modifiche organizzative riguardanti l'Area Infrastrutture, con decreto sindacale n. 221 del 22/12/2020 è stato disposto il differimento delle modifiche organizzative di cui al decreto sindacale n. 207 del 02/12/2020, a decorrere dal 1° marzo 2021 e comunque con effetto dalla data di approvazione del Piano esecutivo di gestione 2021-2023 al fine di assicurare la conclusione delle attività di gestione 2020 e della programmazione delle opere pubbliche propedeutica al Bilancio di previsione 2021-2023.

I documenti di programmazione (Bilancio e *Dup*), sono stati più volte modificati successivamente alla loro iniziale approvazione sia con decreti sindacali di variazione d'urgenza successivamente ratificati dal Consiglio, sia con provvedimenti dirigenziali. Il *Peg* 2021-2023 - parte finanziaria è stato variato di conseguenza. Nel sistema del bilancio di previsione, infatti, i

documenti non debbono essere interpretati come immutabili, perché questo comporterebbe una rigidità nella gestione che può rivelarsi controproducente. Il principio contabile generale di flessibilità è volto a trovare all'interno dei documenti contabili di programmazione e previsione di bilancio la possibilità di fronteggiare gli effetti derivanti dalle circostanze imprevedibili e straordinarie (come la pandemia) che si possono manifestare durante la gestione, modificando i valori a suo tempo approvati dagli organi di governo. Il principio di flessibilità si applica non solo ai valori finanziari contenuti nel bilancio di previsione su cui transita la funzione autorizzatoria, ma anche ai contenuti dei documenti di programmazione sui quali si fonda la gestione ed il relativo controllo interno.

Si riepilogano i provvedimenti di variazione approvati nel corso della gestione 2021 e sino a tutto il mese di Agosto:

- * decreto sindacale n. 74 del 07/04/2021, di approvazione di prelievo dal Fondo di riserva e dal Fondo di riserva di cassa per un importo di € 30.000,00 richiesta dalla Direzione Generale (Cdr AA001) per la costituzione del nuovo capitolo di spesa Peg 01031305 anno 2021 destinato alla realizzazione della campagna informativa sulla rendicontazione del mandato amministrativo 2016-2021 denominata "Progetto New deal metropolitano", e conseguente variazione alla parte finanziaria del Peg 2021-2023.
- * Decreto sindacale n. 89 del 20/04/2021 di approvazione del riaccertamento ordinario dei residui (punto 9.1 del principio contabile 4/2 allegato al D.lgs. 118/2011 e s.m.e i.) e contestuale variazione al bilancio, decreto convalidato con decreto sindacale n. 92 del 22/04/2021.
- * Decreto sindacale n. 94 del 23/04/2021 di prima variazione di urgenza al Bilancio di previsione 2021-2023 di competenza e di cassa richiesta dal Settore Trattamento economico e previdenziale (Cdr ST047) e correlata alla procedura di assunzione di n. 7 unità di categoria D (parametro economico D1 - profilo professionale specialista informatico statistico) in attuazione del "Piano regionale di potenziamento dei Centri per l'impiego" approvato con D.G.R. XI/2389, spesa finanziata da Regione Lombardia. La stessa variazione d'urgenza, ratificata dal Consiglio metropolitano con deliberazione n. 18 del 19/05/2021, aggiorna automaticamente le dotazioni finanziarie della Missione 1 e Programma 10 e della Missione 15, Programma 1 della Sezione Operativa - parte prima del Dup 2021-2023.
- * Decreto sindacale n. 103 del 29/04/2021 di seconda variazione di urgenza al Bilancio di previsione 2021-2023 di competenza e cassa per applicazione delle quote del risultato presunto di amministrazione al 31/12/2020, pari a € 44.838.484,66 (tra quote vincolate e accantonate), risultato presunto come quantificato nel prospetto aggiornato approvato con decreto sindacale n. 101 del 29/04/2021 (ai sensi dell'art. 11 - comma 3 - lett. a) D.lgs. 118/2011 e s.m. e i.). La stessa variazione d'urgenza, ratificata dal Consiglio metropolitano con deliberazione n. 19 del 19/05/2021, aggiorna automaticamente la Sezione Operativa parte prima del Dup 2021-2023 per le dotazioni finanziarie delle Missioni e dei Programmi di spesa interessati dall'applicazione dell'avanzo presunto di amministrazione e precisamente:
 - Missione 01 - Programmi: 01, 02, 03, 04, 05, 06, 08, 09, 10, 11;
 - Missione 04 - Programma 02;
 - Missione 08 - Programma 01;
 - Missione 09 - Programmi: 01, 02, 03, 05, 06, 08;
 - Missione 10 - Programmi: 02 e 05;
 - Missione 11 - Programma 01;
 - Missione 12 - Programmi: 02, 04 e 07;
 - Missione 14 - Programma 01;
 - Missione 15 - Programmi: 01 e 02;
 - Missione 50 - Programma 02.
- * Decreto sindacale n. 107 del 05/05/2021 di approvazione della variazione compensativa tra Macroaggregati dello stesso Titolo, Missione e Programma a sensi dell'art. 175 - comma 5-bis lett. e-bis) - D.lgs. 267/2000 esercizio 2021 per la realizzazione della mappatura del fenomeno migratorio delle società di servizi noleggio di auto a breve e lungo termine e dei suoi impatti sul gettito dell'imposta Ipt e dell'imposta sulle assicurazioni contro la responsabilità civile derivante dalla circolazione dei veicoli a motore (esclusi i ciclomotori),

disposta dal Settore Programmazione e partecipazioni (Cdr ST112).

- * Decreto sindacale n. 114 del 17/05/2021 di terza variazione d'urgenza al Bilancio di previsione 2021-2023 di competenza e cassa richiesta dal Settore Politiche del lavoro (Cdr ST110) correlata all'acquisizione da parte della Città metropolitana delle quote di *Eurolavoro Scarl*, società controllata, da parte di soggetto privato, operazione necessaria per dar seguito al processo di fusione per incorporazione eterogenea di *Eurolavoro Scarl* in *Afol metropolitana* e come da deliberazione consiliare n. 20 del 19/05/2021 immediatamente eseguibile. La stessa variazione d'urgenza, aggiorna automaticamente la Sezione Operativa parte prima del *Dup* 2021-2023 per la Missione 08 - Programma 01 e Missione 15 - Programma 01 quanto a dimensione finanziaria.

Con decreto sindacale n. 121 del 31/05/2021, il Sindaco metropolitano ha approvato la Prima variazione al *Peg* 2021-2023 conseguente:

- * alle variazioni di urgenza al Bilancio di previsione 2021-2023 adottate con i decreti sindacali: n. 94 del 23/04/2021, n. 103 del 29/04/2021 e n. 114 del 17/05/2021;
- * alle variazioni agli stanziamenti di competenza del Bilancio di previsione 2021-2023 e di cassa per l'annualità 2021, disposte con i provvedimenti: decreto sindacale n. 74 del 07/04/2021, decreto sindacale n. 89 del 20/04/2021 (convalidato dal decreto sindacale n. 92 del 22/04/2021); decreto sindacale n. 107 del 05/05/2021.

Nel corso del 2021, il Consiglio metropolitano, in videoconferenza, ha approvato i provvedimenti sotto elencati e precisamente:

- * deliberazione n. 17 del 19/05/2021, il Consiglio metropolitano ha riconosciuto la legittimità dei debiti fuori bilancio per il periodo Gennaio - Aprile 2021, pari a € 3.804,29, derivanti da provvedimenti giudiziari esecutivi, ai sensi dell'art. 194 - comma 1 - D.lgs. 267/2000.
- * Deliberazione n. 22 del 29/06/2021, di ratifica della variazione d'urgenza al Bilancio di previsione 2021-2023 approvata con decreto sindacale n. 114 del 17/05/2021. Tale variazione d'urgenza era stata già recepita nella Prima variazione al *Peg* 2021-2023 approvata il 31/05/2021.
- * Deliberazione n. 23 del 29/06/2021, di Variazione al Bilancio 2021-2023 di competenza e cassa per i diversi Centri di responsabilità sotto elencati:
 - Cdr AA001: Direzione Generale;
 - Cdr ST047: Settore Trattamento economico e previdenziale dell'Area Risorse finanziarie e programmazione economica (Cdr AA004);
 - Cdr AA006: Area Infrastrutture;
 - Cdr AA009: Area Ambiente e tutela del territorio;
 - Cdr AA011: Area Sviluppo economico e Cdr ST086: Settore sviluppo economico e sociale, trasporti privati e turismo;
 - Cdr ST110: Settore Politiche del lavoro dell'Area Sviluppo economico (Cdr AA011);
 - Cdr PR040: Progetto Welfare metropolitano e rigenerazione urbana;
 - Cdr ST111: Settore Risorse umane e organizzazione.

Con lo stesso provvedimento è stato aggiornato il Programma delle collaborazioni autonome 2021-2023.

- * Deliberazione n. 24 del 29/06/2021, di Variazione al Bilancio di previsione 2021-2023 di competenza e cassa richiesta dall'Area Infrastrutture (Cdr AA006) per il potenziamento dei poli di protezione civile Idroscalo, Quintosole e Paderno Dugnano per complessivi € 1.549.748,43 suddivisi nelle tre annualità 2021-2022-2023 e finanziati per pari importo da trasferimento da Regione Lombardia.
- * Deliberazione n. 27 del 29/06/2021, di *Prima variazione alla Sezione Operativa del Dup* 2021-2023 la quale ha recepito nella sua Parte Prima l'aggiornamento alla parte Spesa per Missioni e Programmi del Bilancio 2021-2023 variato con le variazioni di urgenza approvate con i decreti sindacali: n. 94 del 23/04/2021 (ratificata dal Consiglio metropolitano con deliberazione n. 18 del 19/05/2021), n. 103 del 29/04/2021 di seconda variazione di urgenza per applicazione delle quote del risultato presunto di amministrazione al 31/12/2020; n. 114 del 17/05/2021 di terza variazione d'urgenza al Bilancio di previsione 2021-2023 di competenza e cassa (ratificata dal Consiglio il 29 Giugno). Nella sua Parte

seconda è recepito l'aggiornamento ai documenti di programmazione settoriale di dettaglio adottati con i decreti sindacali:

- n. 110 del 11/05/2021, avente per oggetto l'aggiornamento del Piano triennale dei fabbisogni di personale 2021-2023;
- n. 116 del 18/05/2021, avente per oggetto l'aggiornamento della Programmazione biennale 2021-2022 degli acquisti di beni e servizi pari o superiori ai 40.000 Euro;
- n. 118 del 24/05/2021, la Prima variazione al Programma Triennale dei lavori Pubblici 2021 - 2023 e all'Elenco annuale dei lavori 2021.

A queste variazioni ha fatto seguito il decreto sindacale n. 147 del 14/07/2021 di approvazione della la Seconda variazione al *Peg 2021-2023* conseguente alla *Prima variazione alla Sezione Operativa del Dup 2021-2023* e a variazioni di Bilancio.

Quanto ai documenti di programmazione settoriale, la variazione d'urgenza al Bilancio 2021-2023 adottata dal Sindaco metropolitano con decreto n. 103 del 29/04/2021 per l'applicazione dell'avanzo presunto di amministrazione al 31/12/2020, ha modificato la programmazione triennale dei lavori pubblici 2021-2023 ed Elenco annuale 2021, inizialmente adottata con decreto sindacale n. 228 del 30/12/2020, e di conseguenza ha modificato la Sezione Operativa - parte seconda del Dup 2021-2023 come inizialmente approvata dal Consiglio metropolitano con deliberazione n. 6 del 03/03/2021. Pertanto, il Programma triennale 2021-2023 dei lavori pubblici e l'Elenco annuale 2021 sono stati una prima volta aggiornati con il decreto sindacale n. 118 del 24/05/2021.

L'aggiornamento è consistito nella riprogrammazione sull'annualità 2021 di alcune opere di edilizia scolastica resasi necessaria dalle variazioni apportate ai cronoprogrammi delle stesse e alla diversa ripartizione dell'importo totale dei singoli interventi tra le tre annualità del Programma triennale; nonché l'inserimento di nuovi interventi connessi alla viabilità e alla sicurezza stradale e di nuovi interventi sulla Palazzina dell'Idroscalo.

Di seguito l'entità finanziaria dell'operazione di prima variazione adottata il 24 Maggio:

<i>Programma triennale dei LL.PP. 2021-23 ed Elenco annuale 2021</i>	<i>2021</i>	<i>2022</i>	<i>2023</i>	<i>Totali triennio</i>
Volume Programma triennale inizialmente adottato con DS n. 228 del 30/12/2020	66.337.898,22	80.543.091,01	17.303.877,69	164.184.866,92
Entità della prima variazione	17.560.062,65	5.842.555,51	1.075.988,40	24.478.606,56
Volume del Programma triennale aggiornato con DS n. 118 del 24/05/2021	83.897.960,87	86.385.646,52	18.379.866,09	188.663.473,48

Parimenti, con decreto sindacale n. 116 del 18/05/2021 è stato adottato l'aggiornamento della programmazione biennale 2021-2022 degli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore ai 40.000,00 Euro, rispetto all'iniziale programmazione adottata con decreto sindacale n. 227 del 29/12/2020 e successivamente approvata dal Consiglio metropolitano con il *Dup 2021-2023* il 3 Marzo.

Tutte le richieste di aggiornamento pervenute dall'Area Infrastrutture e dalla Direzione Generale sono riconducibili alla fattispecie di cui all'art. 7 - comma 8 - del D.M. 14/2018.

L'entità finanziaria della variazione approvata è quindi la seguente:

<i>Programma biennale degli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore ai 40.000,00 Euro</i>	<i>2021</i>	<i>2022</i>	<i>Totali biennio</i>
Volumi Programma biennale inizialmente adottato con DS n. 227 del 29/12/2020	27.245.729,67	28.759.520,42	56.005.250,09
Entità della prima variazione	-1.503.697,00	4.077.000,00	2.573.303,00
Volumi Programma biennale aggiornato, adottato con DS n. 116 del 18/05/2021	25.742.032,67	32.836.520,42	58.578.553,09

Con decreto sindacale n. 110 del 11/05/2021, è stato approvato l'aggiornamento al Piano triennale dei fabbisogni di personale 2021-2023 inizialmente adottato con decreto sindacale n. 225 del 23/12/2020. Tale aggiornamento si è reso necessario:

- * dalla necessità di riproporre le procedure concorsuali previste nei Piani 2019 e 2020 che, a

causa degli effetti della pandemia da Covid-19 sull'organizzazione e sullo svolgimento delle procedure concorsuali, non hanno portato alla copertura dei posti messi a concorso e che quindi occorre ribadire;

- * dalle esigenze di sostituzione del *turn over* di personale dell'Ente ed in alcuni casi dal mutato fabbisogno su singole figure professionali;
- * dalla necessità di ampliare la previsione assunzionale in modo da far fronte alle carenze di personale sulle funzioni fondamentali, dovuta ad un maggior numero di cessazioni già conteggiate quest'anno rispetto a quelle inizialmente previste.

Successivamente al primo aggiornamento, le deliberazioni consiliari di variazione al Bilancio n. 23 e n. 24 hanno comportato ulteriori aggiornamenti ai documenti della programmazione settoriale di dettaglio, rispetto a quelli recepiti con la Prima variazione alla Sezione Operativa del Dup 2021-23 approvata dal Consiglio metropolitano il 29/06/2021 con deliberazione n. 27.

Tali aggiornamenti sono stati adottati dal Sindaco metropolitano con i provvedimenti di seguito elencati:

- * decreto sindacale n. 166 del 29/07/2021 di adozione della Seconda variazione al Programma triennale dei lavori pubblici 2021-2023 ed Elenco annuale 2021;
- * decreto sindacale n. 172 del 05/08/2021 di adozione del Secondo aggiornamento della programmazione biennale 2021-2022 degli acquisti di beni e servizi di importo pari a superiore ai 40.000,00 Euro,

e saranno definitivamente approvati dal Consiglio metropolitano come parti integranti e sostanziali della Seconda variazione alla Sezione Operativa del Dup 2021-2023 di prossima presentazione al Consiglio metropolitano nel mese di Settembre.

Il secondo aggiornamento al Programma triennale dei Lavori pubblici 2021-2023 ed Elenco annuale 2021 è motivato da:

- . nuovi inserimenti di interventi finanziati da trasferimenti della Regione Lombardia per la nuova sede del Comitato di coordinamento delle organizzazioni di volontariato della protezione civile al Parco Idroscalo e per altri interventi di protezione civile ;
- . rimodulazione dei cronoprogrammi delle opere di edilizia scolastica finanziate sull'annualità 2021 dal Programma Nazionale Triennale 2018-2020 tramite trasferimenti regionali ed eliminazione di un intervento programmato sul 2022 in quanto attualmente non finanziato;
- . nuovi interventi di viabilità e sicurezza stradale ad integrazione degli interventi ricompresi nell'annualità 2021 finanziati con utilizzo dell'avanzo da sanzioni per violazioni al Codice della strada e/o da trasferimenti regionali.

<i>Programma triennale dei LL.PP. 2021-23 ed Elenco annuale 2021</i>	<i>2021</i>	<i>2022</i>	<i>2023</i>	<i>Totali triennio</i>
Volume Programma triennale aggiornato con DS n. 118 del 24/05/2021	83.897.960,87	86.385.646,52	18.379.866,09	188.663.473,48
Entità della seconda variazione	-6.714.175,01	9.843.098,74	4.444.086,64	7.573.010,37
Volume del Programma triennale aggiornato con DS n. 166 del 29/07/2021	77.183.785,86	96.228.745,26	22.823.952,73	196.236.483,85

Le richieste ammesse per il secondo aggiornamento della programmazione biennale 2021-2022 degli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore ai 40.000,00 Euro sono state formulate dall'Area Sviluppo economico, dall'Area Ambiente e tutela del territorio e dall'Area Infrastrutture e consistono in modifica di importo e durata di acquisti già previsti, inserimento di nuovi acquisti e per l'Area Infrastrutture eliminazione di un acquisto già programmato. Tutte le variazioni risultano riconducibili alla fattispecie di cui all'art. 7, comma 8, del D.M. 14/2018.

<i>Programma biennale degli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore ai 40.000,00 Euro</i>	<i>2021</i>	<i>2022</i>	<i>Totali biennio</i>
Volumi Programma biennale inizialmente adottato con DS n. 116 del 18/05/2021	25.742.032,67	32.836.520,42	58.578.553,09
Entità della seconda variazione	838.753,00	-109.184,00	729.569,00
Volumi Programma biennale aggiornato, adottato con DS n. 172 del 05/08/2021	26.580.785,67	32.727.336,42	59.308.122,09

In data 21/07/2021 il Consiglio metropolitano, in videoconferenza, ha adottato e contestualmente approvato il Rendiconto della gestione per l'esercizio finanziario 2020 con delibera consiliare n. 30. Il risultato di amministrazione al 31/12/2020 ammonta a € 508.757.005,56, e risulta articolato nelle seguenti componenti:

- . Fondi accantonati: € 207.985.654,34
- . Fondi vincolati: € 224.629.702,62
- . Fondi destinati agli investimenti: € 29.030.298,67
- . Fondi disponibili: € 47.111.349,93
- . *Totale: € 508.757.005,56*

Dopo la determinazione delle quote accantonate, vincolate e destinate agli investimenti, la quota disponibile presenta un valore positivo per € 47.111.349,93, configurando un avanzo di amministrazione; la quota libera dell'avanzo di amministrazione può essere utilizzata per le finalità e secondo le priorità indicate dall'art. 187, comma 2, del D.lgs. 267/2000.

In seguito sono state successivamente adottate con decreto sindacale le ulteriori variazioni di bilancio:

- * decreto sindacale n. 171 del 04/08/2021 avente per oggetto "Definizione in via transattiva del procedimento pendente dinanzi la Corte di Appello di Milano, sezione Lavoro, in materia di riconoscimento di incentivi Legge Merloni e autorizzazione al prelievo dal Fondo rischi contenzioso".
- * Decreto sindacale n. 173 del 06/08/2021 di approvazione della variazione d'urgenza al Bilancio di previsione 2021-2023 di competenza e cassa richiesta dall'Area Infrastrutture (Cdr AA006) con applicazione di quote vincolate, accantonate e libere del risultato di amministrazione 2020 per complessivi € 4.897.173,26. La variazione è motivata dalla necessità:
 - di dare continuità al progetto *Campus digitale*, per mantenere l'affidabilità della connessione a tutti gli enti collegati all'infrastruttura in fibra ottica della Città metropolitana di Milano, comprese le scuole, e per l'aggiornamento delle infrastrutture telefoniche dell'Ente e di alcuni Istituti scolastici;
 - prevedere interventi manutentivi sugli edifici scolastici finanziati dal DM 13/2021 "Finanziamento di interventi per la manutenzione straordinaria e l'efficientamento energetico degli edifici di competenza di Province, Città metropolitane e Enti di decentramento regionale" al fine di aumentare gli spazi necessari alla ripresa dell'attività didattica a partire dal mese di Settembre 2021 (Settore Programmazione ed edilizia scolastica - Cdr ST104),
 - inserire due interventi di bonifica amianto e ripristino edifici scolastici finanziati con fondi FSC 2014-2020 da aggiudicare entro il 31 dicembre (Settore Impianti tecnologici e reti - Cdr ST078), a seguito assegnazione di contributo da parte della Regione Lombardia;
 - prevedere stanziamenti per imposta di registro e spese notarili connesse al rogito della vendita della Caserma dei Vigili del Fuoco di via Messina in Milano (Settore Patrimonio ed Espropri - Cdr ST018).
- * Decreto sindacale n. 174 del 09/08/2021 di approvazione della variazione d'urgenza al Bilancio di previsione 2021-2023 di competenza e cassa richiesta dall'Area Infrastrutture (Cdr AA006) a seguito dell'assegnazione a Città metropolitana di Milano delle risorse pari a € 1.315.158,00 stanziare da Regione Lombardia con D.G.R. n. XI/5170 del 02/08/2021 per interventi finalizzati all'interconnessione digitale funzionale alla didattica a distanza ai sensi dell'art. 1, c. 4-bis, L.R. n. 9/2020, con obbligo di rendicontazione delle spese sostenute entro il 1° dicembre 2021.

I provvedimenti di variazione d'urgenza sopra indicati saranno sottoposti a ratifica, a pena di decadenza, da parte del Consiglio metropolitano entro il termine di 60 giorni e comunque entro il 31/12/2021 come disposto dall'art. 175, comma 4, D.Lgs. 267/2000.

Tutto quanto premesso, al 31 agosto 2021, la realizzazione operativa dei Programmi si è tradotta dal punto di vista amministrativo nell'adozione dei seguenti provvedimenti:

- * n. 6.350 atti dirigenziali esecutivi compresi gli atti di liquidazione (nel 2020 n. 5.237);

- * n. 181 decreti approvati dal Sindaco metropolitano (nel 2020 n. 128);
- * n. 33 delibere approvate dal Consiglio metropolitano (nel 2020 n. 14);
- * n. 1 delibera approvata dalla Conferenza metropolitana (una anche nel 2020).

La realizzazione finanziaria delle Missioni attivate nella Sezione Operativa (SeO) del Dup 2021-2023, è rappresentata sinteticamente nelle Tabelle sotto riportate. Per gli approfondimenti in ordine alla realizzazione finanziaria e operativa dei singoli Programmi delle Missioni, attivati nel Dup 2021-2023 al 31 Agosto, si rinvia alle successive *Relazioni di Programma*.

Tabella 2.1 - Stato di realizzazione finanziaria delle Missioni attivate nel Dup 2021-2023 al 31/08/2021 - Tit. I - Spese correnti (competenza)

N.	Missioni Dup 2021-2023	Stanziamiento attuale (a)	Impegni di competenza (b)	Indice di impegno (c= b/a)%	Pagamenti (d)	Indice di pagamento (e=d/b)%
1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	182.422.298,37	32.825.867,08	18,0	18.782.446,89	57,2
4	Istruzione e diritto allo studio	36.796.672,28	27.765.616,88	75,5	14.191.990,26	51,1
6	Politiche giovanili, sport e tempo libero	2.841.894,83	2.582.233,83	90,9	448.757,79	17,4
7	Turismo	525.322,88	310.036,04	59,0	283.318,08	91,4
8	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	3.811.749,31	1.435.624,55	37,7	1.154.861,84	80,4
9	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	12.918.670,15	5.804.026,14	44,9	4.496.497,93	77,5
10	Trasporti e diritto alla mobilità	40.906.846,07	28.545.005,75	69,8	15.897.597,03	55,7
11	Soccorso civile	330.886,16	184.016,89	55,6	153.576,09	83,5
12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	22.496.574,85	11.864.076,91	52,7	1.036.445,47	8,7
14	Sviluppo economico e competitività	1.735.741,01	919.575,19	47,4	221.912,26	85,4
15	Politiche per il lavoro e la formazione professionale	13.584.228,86	2.526.856,79	18,6	1.450.026,60	57,4
19	Relazioni internazionali	174.640,00	102.363,00	58,6	94.942,24	92,8
	Totale spesa corrente	318.545.524,77	114.865.299,05	36,1	58.776.049,66	51,2

Elaborazioni condotte su dati estratti dal sistema informativo contabile (Civilia Open) il 07/09/2021.

Al 31 agosto 2021, l'indice di impegno di **spesa corrente** vede posizionarsi al di sopra del dato medio del 36,1% (cfr. *Tabella 2.1*), 10 Missioni su 12. Le uniche a posizionarsi sotto la media sono risultate la Missione 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale (18,6%) e la Missione 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione (18%).

Considerati gli effetti prodotti dall'evento pandemico nel 2020 e nel 2021, e dall'esecuzione delle prestazioni lavorative rese in *smart-working* emergenziale, si può affermare che l'Ente ha mantenuto se non migliorato la propria capacità di realizzazione delle previsioni di spesa corrente rispetto al precedente triennio 2018-2020 (nel 2020 la %le di impegno sulla competenza si è attestata al 33,6%; nel 2019, con riferimento al 30 Giugno si attestava al 27,6%; nel 2018 con riferimento il 30 Settembre era pari al 38,4%).

La tenuta nella capacità di spesa dell'Ente si rileva anche dal lato dell'esecuzione dei servizi erogati misurato dall'indice di pagamento rispetto agli impegni assunti che al 31 agosto 2021 si attesta al 51,2% (al 31/08/2020 in piena pandemia aveva raggiunto il 48%; nel 2019 con riferimento al 30 Giugno l'indice si era attestato al 54,7% delle somme impegnate mentre l'analoga percentuale rilevata con riferimento al 30/09/2018 risultava pari al 50,4%).

Per le **spese in conto capitale** del Titolo II, al 31 agosto 2021 l'indice di impegno in media risulta pari al 58,6% (al 31/08/2020 in piena pandemia era pari al 59,2%; al 30 Giugno 2019 si attestava al 58%, e al 30/09/2018 al 72%). Su 8 Missioni che gestiscono *budget* di spesa di investimento, la Missione 10 - Trasporti e diritto alla mobilità è l'unica che si posiziona al di sopra del dato medio di Ente con il 74,3% degli impegni in conto capitale. Leggermente al di sotto della media di Ente si posiziona la Missione 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione (52,6%), mentre la Missione 4 - Istruzione e diritto allo studio si posiziona molto al di sotto del

dato medio con un 20,8 %.

Dal lato dei pagamenti sugli impegni assunti in conto capitale, alla fine di Agosto l'indice in media si attesta al 9,6% (al 31/08/2020 era il 3,6%; alla fine di Giugno 2019 si attestava al 4,8% della spesa impegnata, mentre al 30/09/2018 raggiungeva il 2,1%) (cfr. *Tabella 2.2*).

Tabella 2.2 - Stato di realizzazione finanziaria delle Missioni attivate nel Dup 2021-2023 al 31/08/2021 - Tit. II - Spese in conto capitale (competenza)

N.	Missioni Dup 2021-2023	Stanziamiento attuale (a)	Impegni di competenza (b)	Indice di impegno (c= b/a)%	Pagamenti (d)	Indice di pagamento (e=d/b)%
1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	8.866.249,93	4.665.220,82	52,6	518.600,49	11,1
4	Istruzione e diritto allo studio	108.427.685,20	22.557.262,70	20,8	3.370.877,30	14,9
8	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	10.283.019,27	3.647.622,76	35,5	2.133.708,73	58,5
9	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	6.442.833,13	2.904.973,57	45,1	1.800.975,77	62,0
10	Trasporti e diritto alla mobilità	324.075.454,53	240.717.224,17	74,3	18.472.783,52	7,7
11	Soccorso civile	713.332,31	155.362,41	21,8	0,00	0,0
12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	25.000,00	0,00	0,0	0,00	0,0
15	Politiche per il lavoro e la formazione professionale	11.288.090,75	685.353,88	6,1	0,00	0,0
	Totale spesa in conto capitale	470.121.665,12	275.333.020,31	58,6	26.296.945,81	9,6

Elaborazioni condotte su dati estratti dal sistema informativo contabile (Civilia Open) il 07/09/2021.

A livello di **spesa complessiva**, i gradi di attuazione e di ultimazione delle Missioni attivate nel Dup 2021-2023 a fine Agosto 2021 sono illustrati nella *Tabella 3* che segue, nella quale le Missioni sono ordinate in maniera decrescente in base al valore del grado di attuazione rilevato a fine Agosto 2021. Si forniscono a titolo informativo gli analoghi valori assunti dagli indici in occasione dei precedenti monitoraggi in itinere svolti nel biennio precedente (2020-2019).

Tabella 3 - Grado di attuazione e ultimazione delle Missioni attivate nel Dup 2021-2023 al 31 Agosto - Somma spese dei Titoli: 1° - 2° - 3° - 4° (competenza)

N.	Missioni Dup 2021-2023	Grado di attuazione: indice di impegno (%le)			Grado di ultimazione: indice di pagamento (%le)		
		31/08/21	31/08/20	30/06/19	31/08/21	31/08/20	30/06/19
6	Politiche giovanili, sport e tempo libero	90,9	61,0	53,0	17,4	82,9	30,7
10	Trasporti e diritto alla mobilità	73,8	66,7	61,1	12,8	8,6	65,6
7	Turismo	59,0	74,3	61,9	91,4	35,4	9,5
19	Relazioni internazionali	58,6	75,6	65,3	92,8	76,7	53,0
14	Sviluppo economico e competitività	53,0	47,4	40,1	85,4	28,4	58,7
12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	52,7	37,5	16,5	8,7	2,0	53,5
9	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	45,0	44,4	22,6	72,3	51,6	66,3
50	Debito pubblico (1)	44,5	52,5	52,7	66,5	55,7	3,0
8	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	36,1	14,2	13,4	64,7	28,7	26,6
4	Istruzione e diritto allo studio	34,7	49,3	41,1	34,9	34,5	69,3
11	Soccorso civile	32,5	65,1	53,0	45,3	50,9	36,5
1	Servizi istituzionali, generali e di gestione (2)	21,4	22,9	14,3	56,6	51,7	0,0
15	Politiche per il lavoro e la formazione professionale	13,2	45,6	23,1	46,7	17,2	77,6
	Totale Missioni Dup 2021-2023	49,4	47,0	44,4	25,7	25,5	28,6

Note: (1) indici calcolati comprendendo anche il Titolo 4° - Rimborso prestiti del Programma 50.2 della Missione 50. (2) Indici calcolati comprendendo anche il Titolo 3° - Spese per incremento attività finanziarie del Programma 1.3 della Missione 1.

Se si esclude la *Missione 50 - Debito pubblico* che contempla al suo interno spese non discrezionali quali gli Interessi passivi per le spese correnti e le quote capitale di rimborso dei mutui, indebitamento di cui si sta cercando di ridurre lo *stock* e quindi anche il relativo onere costituito dalla spesa per interessi, la graduatoria degli indici sintetici di attuazione e ultimazione della spesa allocata alle Missioni e ai Programmi attivati nel *Dup 2021-2023*, vede 6 Missioni collocarsi come grado di attuazione al di sopra del dato medio di Ente (49,4%). Ai primi posti le Missioni: 6 - *Politiche giovanili, sport e tempo libero* (90,9%), 10 - *Trasporti e diritto alla mobilità* (73,8%) e 7 - *Turismo* (59,0%), seguite dalla *Missione 19 - Relazioni internazionali* con il 58,6%, 14 - *Sviluppo economico e competitività* (53,0%) e 12 - *Diritti sociali, politiche sociali e famiglia* (52,7%).

Sulla tenuta e il miglioramento dell'indice di impegno sulla spesa complessiva hanno influito positivamente le misure che il "Decreto Semplificazioni" (D.L. 76/2020 convertito con modificazioni nella L. 120/2020) ha introdotto nelle procedure di aggiudicazione.

Se si esclude la *Missione 10*, ai primi posti troviamo Missioni ove sono preponderanti funzioni che consistono nell'erogazione di contributi e trasferimenti ad imprese, Comuni, altri Enti. La *Missione 4 - Istruzione e diritto allo studio* che oltre alla *Missione 10* rappresenta una delle funzioni fondamentali della Città metropolitana (vale a dire programmazione e gestione dell'edilizia scolastica), si colloca, invece al decimo posto di questa classifica con un grado di attuazione pari al 34,7% e con un grado di ultimazione pari al 34,9%. Nel 2020 era collocata al settimo posto con un arretramento di 3 posti. Si sottolinea come gli stanziamenti di spesa in conto capitale al 31 agosto 2021, pari a € 107.947.685,20 sono quasi raddoppiati rispetto al loro volume al 31 agosto 2020, pari a € 57.301.849,26 per effetto dei diversi provvedimenti governativi che hanno destinato risorse all'edilizia scolastica. Tuttavia la capacità di impegno 2021 su questo volume di stanziamenti, pari a 20,9% si è ridotta rispetto al livello raggiunto al 31 agosto 2020 (31,9%). Questo spiega quindi l'arretramento di posizione.

**Stato di attuazione
dei Programmi
delle Missioni DUP**

Ricognizione sullo stato di attuazione dei Programmi 2021

MISSIONE 1 SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

Tabella di correlazione

<i>Programma ex dlgs 118/11</i>		<i>Obiettivi strategici delle Missioni DUP 2021</i>		<i>Aree e Direzioni incaricate</i>		<i>Collegamento con Sindaco / Consiglieri delegati</i>	
<i>N.</i>	<i>Descrizione</i>	<i>N.</i>	<i>Descrizione</i>	<i>Codice</i>	<i>Denominazione</i>	<i>Sindaco / Consigliere</i>	<i>Materia delegata</i>
1	Organi istituzionali	2	Informare su funzioni e attività dell'Ente	ST107	Settore Affari generali e supporto organi istituzionali	Giuseppe Sala	
		3	Efficace coordinamento delle politiche pubbliche in ambito sovracomunale			Arianna Censi	Vice Sindaca, Consigliera delegata Pianificazione strategica
2	Segreteria generale	1	Rafforzare i sistemi di controllo, trasparenza e prevenzione della corruzione	AA002	Segreteria Generale	Giuseppe Sala	
				ST008	Settore Avvocatura		
				ST107	Settore Affari generali e supporto organi istituzionali		
		ST093	Settore Appalti e contratti				
4	Affermare un nuovo ruolo istituzionale della Città metropolitana per la cura dello sviluppo strategico del territorio metropolitano, anche attraverso relazioni strutturate con Regione Lombardia e con i Comuni	AA001	Direzione Generale	Arianna Censi	Vice Sindaca, Consigliera delegata Pianificazione strategica		
3	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	1	Garantire il coordinamento dell'attività di controllo da parte delle Aree competenti per materia sugli organismi partecipati	AA004 (ST112)	Area Risorse finanziarie e programmazione economica	Giuseppe Sala / Francesco Vassallo	Risorse Bilancio Spending review
				3	Garantire la compatibilità tra il principio del "Pareggio di Bilancio" e lo svolgimento delle funzioni fondamentali dell'ente	AA004 (ST074 ST075)	
4	Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	1	Garantire la compatibilità tra il principio del "Pareggio di Bilancio" e lo svolgimento delle funzioni fondamentali dell'ente	AA004 (ST112)	Area Risorse finanziarie e programmazione economica	Francesco Vassallo	Risorse Bilancio Spending review

5	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	1	Proseguire il programma di razionalizzazione e ottimizzazione del patrimonio della Città Metropolitana di Milano	AA006 (ST018)	Area Infrastrutture	Francesco Vassallo	Patrimonio
		2	Garantire, compatibilmente con le risorse finanziarie dell'Ente, il mantenimento in efficienza e sicurezza di impianti ed edifici ad uso istituzionale e del patrimonio dell'Ente e di altri soggetti pubblici e per gli impianti tecnologici promuovere e realizzare un piano coerente e condiviso di sviluppo sostenibile	ST078	Settore Gestione impianti tecnologici e reti	Francesco Vassallo	Patrimonio
6	Ufficio tecnico	1	Garantire, compatibilmente con le risorse finanziarie dell'Ente, il mantenimento in efficienza e sicurezza di impianti ed edifici ad uso istituzionale e del patrimonio dell'Ente e di altri soggetti pubblici e per gli impianti tecnologici promuovere e realizzare un piano coerente e condiviso di sviluppo sostenibile	AA006 (ST103)	Area Infrastrutture	Francesco Vassallo	Patrimonio
8	Statistica e sistemi informativi	1	Digitalizzazione dei procedimenti in collaborazione con i Comuni e altri enti	AA006 PR042	Area Infrastrutture Progetto Semplificazione e digitalizzazione	Francesco Vassallo	Digitalizzazione
		2	Sviluppo e manutenzione sistema "SINTESI" (imprese e Centri per l'impiego) nell'ambito delle nuove politiche sul lavoro e lo sviluppo economico	AA011 (ST110)	Area Pianificazione e sviluppo economico	Elena Buscemi	Lavoro
9	Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali	1	Attuazione delle Funzioni di centrale di committenza per i soggetti aderenti sulla base della normativa vigente	ST093	Settore Appalti e contratti	Giuseppe Sala	
		2	Attuazione delle funzioni di assistenza ai Comuni e delle previsioni normative per lo svolgimento dei concorsi in forma centralizzata o aggregata (L. 124/2015) tramite l'Ufficio Unico	ST111	Settore Risorse umane e organizzazione	Arianna Censi	Vice Sindaca, Consigliera delegata Organizzazione, Personale e Riqualificazione

			Concorsi, a vantaggio dei 133 Comuni dell'area metropolitana.			
	3	Supporto ai Comuni mediante il soddisfacimento di fabbisogni centralizzabili di formazione e aggiornamento del capitale umano	ST111 PR040	Settore Risorse umane e organizzazione Progetto Welfare metropolitano e rigenerazione urbana	Arianna Censi	Vice Sindaca, Consigliera delegata Organizzazione, Personale e Riqualificazione
10	Risorse umane	1	Supportare con efficienza ed efficacia il ruolo strategico di Città metropolitana di Milano, adeguando le politiche del personale alla missione di governo di area vasta, anche attraverso la promozione del benessere organizzativo	ST111 AA004 (ST047)	Settore Risorse umane e organizzazione Area Risorse finanziarie e programmazione economica	Arianna Censi Vice Sindaca, Consigliera delegata Organizzazione, Personale e Riqualificazione
11	Altri servizi generali	1	Migliorare in maniera costante e continua il ciclo di gestione della performance in un'ottica di semplificazione e di orientamento agli stakeholders	AA001	Direzione Generale	Giuseppe Sala
		3	Informare su funzioni e attività dell'Ente	ST107	Settore Affari generali e supporto organi istituzionali	Giuseppe Sala
		4	Garantire la sicurezza stradale mediante attività di controllo della velocità e contribuire al presidio del territorio con interventi di Polizia Locale, in sinergia con altri Enti, anche in situazioni di particolare criticità.	AA006	Area Infrastrutture	Giuseppe Sala

Ricognizione sullo stato di attuazione dei Programmi 2021

PROGRAMMA 1.1 ORGANI ISTITUZIONALI

Valutazione in itinere al 31 Agosto

<i>Obiettivi strategici</i>		<i>Motivazione delle scelte</i>	<i>Rif. Ob. Operativo</i>	<i>Grado di avanzamento dell'obiettivo operativo in rapporto all'obiettivo strategico</i>
<i>Codice</i>	<i>Descrizione</i>			
2	Informare su funzioni e attività dell'Ente	Far conoscere i servizi erogati dalla Città Metropolitana di Milano	1.1.3	Sindaco metropolitano: Giuseppe Sala Le attività di comunicazione e informazione continuano attraverso i canali e i mezzi propri a disposizione dell'Ente per favorirne il posizionamento e il consolidamento comunicativo e per garantire la diffusione delle attività, delle funzioni e dei compiti della Città metropolitana di Milano. In particolare, sul fronte dell'informazione, continuano le attività volte alla rappresentazione corretta e positiva, quanto più possibile, dell'azione della Città metropolitana. Sul fronte della comunicazione istituzionale, continua l'illustrazione delle funzioni e delle competenze dell'Ente sia attraverso la diffusione diretta del marchio e il presidio dell'immagine coordinata, sia attraverso la collaborazione con gli stakeholders del territorio, utilizzando i prodotti diversi di comunicazione realizzati di volta in volta, ivi compresi i video e la ripresa delle Visite guidate a Palazzo Isimbardi. Particolare attenzione viene riservata alle attività sui canali social, che hanno visto un incremento anche legato al rilancio del canale LinkedIn visto il varo di nuovi concorsi da parte dell'Ente.
3	Efficace coordinamento delle politiche pubbliche in ambito sovracomunale	Attraverso il funzionamento delle Zone Omogenee quali ambiti di gestione associata delle funzioni comunali e per l'esercizio delegato di funzioni di competenza metropolitana	1.1.4	Vice Sindaca, Consigliera delegata a "Pianificazione strategica": Arianna Censi Il Regolamento non è stato trattato in Commissione Affari generali.

Stato di attuazione degli obiettivi operativi

<i>Obiettivi operativi del Programma</i>	<i>Risultato atteso nel 2021 e Target</i>	<i>Grado di raggiungimento dei risultati attesi</i>
1.1.3 - Sviluppare i canali di comunicazione e informazione aggiornandoli alle nuove competenze e attività della Città metropolitana (Cdr ST107)	Informazioni diffuse (via web, sportelli, social network, ecc.): Mantenimento - sviluppo dei servizi di comunicazione nel triennio 2021-2023.	L'attività di revisione e di aggiornamento legata alla definizione delle competenze e delle funzioni dell'Ente, anche laddove sottoposta a variazioni, continua in maniera costante e in linea con le previsioni e le necessità
1.1.4 - Individuare gli strumenti per il funzionamento delle Zone Omogenee per attuare le decisioni stabilendo le modalità di relazione con gli altri enti e istituzioni (Cdr	Riformare il Regolamento sul funzionamento delle Zone Omogenee: Entro il 30 giugno 2021	La proposta del Regolamento è stata ritrasmessa alla Commissione Affari generali in data 30 gennaio 2020

Principali scostamenti/criticità intervenuti ed eventuali azioni correttive da adottare

<i>Cod. Ob. operativo</i>	<i>Scostamenti/criticità</i>	<i>Cause che li hanno determinati</i>	<i>Eventuali azioni correttive</i>
1.1.4	La riforma del Regolamento delle zone omogenee non è stata approvata	La riforma necessita di ulteriori approfondimenti e confronti sul territorio	Rinviata all'esame della nuova Amministrazione

Realizzazione finanziaria del Programma - competenza

<i>Titoli</i>	<i>Macroaggregati</i>	<i>Stanziamanti bilancio 2021 (a)</i>	<i>Impegni (b)</i>	<i>%le (b/a)</i>	<i>Pagamenti (c)</i>	<i>%le (c/b)</i>
<i>Spesa complessiva</i>	<i>V.A.</i>	1.129.444,76	727.288,01	64,4	566.504,18	77,9
<i>Spese correnti</i>	Redditi da lavoro dipendente	920.305,77	618.439,77	67,2	508.424,69	82,2
	Imposte e tasse a carico dell'ente	93.353,28	53.077,28	56,9	44.413,46	83,7
	Acquisto di beni e servizi	103.785,71	48.331,31	46,6	6.226,38	12,9
	Rimborsi e poste correttive delle entrate	3.000,00	0,00	0,0	0,00	-
	Altre spese correnti	1.000,00	0,00	0,0	0,00	-
	<i>Totale</i>	1.121.444,76	719.848,36	64,2	559.064,53	77,7
<i>Spese in conto capitale</i>	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	8.000,00	7.439,65	93,0	7.439,65	100,0
	<i>Totale</i>	8.000,00	7.439,65	93,0	7.439,65	100,0

Ricognizione sullo stato di attuazione dei Programmi 2021

PROGRAMMA 1.2 SEGRETERIA GENERALE

Valutazione in itinere al 31 Agosto

<i>Obiettivi strategici</i>		<i>Motivazione delle scelte</i>	<i>Rif. Ob. Operativo</i>	<i>Grado di avanzamento dell'obiettivo operativo in rapporto all'obiettivo strategico</i>
<i>Codice</i>	<i>Descrizione</i>			
1	Rafforzare i sistemi di controllo, trasparenza e prevenzione della corruzione	. Buon andamento dell'azione amministrativa . Accesso totale ai dati e documenti detenuti dall'Ente	1.2.3 - 1.2.4 - 1.2.5	Sindaco metropolitano: Giuseppe Sala L'Ente sta dando attuazione alle misure organizzative e procedurali previste nel PTPCT 2021-2023, intese ad orientare l'azione amministrativa al fine di assicurarne il buon andamento. Sono in corso le relative attività di monitoraggio che si prevede di concludere, per quanto riguarda il primo semestre, entro i tempi previsti (settembre 2021). In data 18/06/2021 l'Organismo indipendente di valutazione delle performance (OIVP) ha attestato l'adempimento da parte dell'Ente degli obblighi di pubblicazione dei dati e delle informazioni in conformità alle indicazioni ed istruzioni diffuse dall'Autorità nazionale anticorruzione (ANAC) con riferimento alle pubblicazioni alla data del 31/05/2021. Le attestazioni sono pubblicate alla pagina: https://www.cittametropolitana.mi.it/portale/amministrazione-trasparente/controlli_e_rilievi_sull_amministrazione/Organismi-indipendenti-di-valutazione-nuclei-di-valutazione-o-altri-organismi-con-funzioni-analoghe.html .
4	Affermare un nuovo ruolo istituzionale della Città metropolitana per la cura dello sviluppo strategico del territorio metropolitano, anche attraverso relazioni strutturate con Regione Lombardia e con i Comuni	. Concertazione degli obiettivi di comune interesse con Regione Lombardia . Riconoscimento di un'identità distintiva, di un ruolo strategico e di leadership territoriale	1.2.9 - 1.2.11 - 1.2.12	Vice Sindaca, Consigliera delegata a "Pianificazione strategica": Arianna Censi Il nuovo livello di governo intermedio di area vasta ha l'occasione con il PNRR di essere ridefinito grazie alla possibilità di favorire il coordinamento ed il migliore esercizio delle funzioni amministrative, nonché la realizzazione di opere ed interventi in diversi ambiti a rilevanza metropolitana. La realizzazione di opere e interventi di rilevanza metropolitana avviene mediante processi di governance complessi e spesso facendo ricorso a modelli procedurali quali l'Accordo di Programma o altre forme di programmazione interistituzionale negoziata. In relazione alla complessità e trasversalità, interna ed esterna, di tali modelli, è in corso una riflessione sul ruolo di coordinamento svolto dall'Ente e sulla valorizzazione della presenza e del contributo di Città metropolitana alla proposizione di temi e progetti di comune interesse con Regione Lombardia (nell'ambito in particolare dell'Intesa quadro e delle Intese settoriali di cui alla L.R.32/2015) e con i Comuni metropolitani su iniziative a regia di Città metropolitana.

Stato di attuazione degli obiettivi operativi

Obiettivi operativi del Programma Risultato atteso nel 2021 e Target Grado di raggiungimento dei risultati attesi

1.2.3 - Migliorare il Sistema dei Controlli Interni anche in ragione degli obblighi, vincoli e adempimenti vari previsti in tema di trasparenza e prevenzione della corruzione attraverso un approccio collaborativo e responsabile con le strutture dell'Ente (Cdr AA002 - ST008 - ST107)	Aggiornamento del sistema dei controlli alla luce delle indicazioni del vigente PTPCT, e pubblicazione degli esiti dei controlli e delle direttive di conformazione sul sito web dell'Ente: Sistema dei controlli interni: - Adeguamento del sistema dei controlli successivi, a seguito della intervenuta adozione del PTPCT ed in relazione alle	Nel vigente Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza (PTPCT 2021-2023), approvato con Decreto del Sindaco metropolitano Rep. Gen. n. 70/2021 del 29/03/2021, sono state confermate le modalità di effettuazione del controllo successivo a campione sugli atti dirigenziali, sotto il profilo della prevenzione della corruzione, previste nel precedente Piano e riassumibili come segue: - controllo, con cadenza trimestrale, su un campione pari al 5% degli atti assunti (al
--	---	---

risultanze dei controlli medesimi, attraverso specifiche rimodulazioni del sistema di campionatura, avendo riguardo in particolare agli atti connessi ai processi risultati a rischio "alto"

- Trasmissione agli organi di Governo delle Relazioni semestrali sui controlli successivi effettuati e pubblicazione dei relativi Report sintetici in Amministrazione Trasparente alla sotto-sezione "Dati ulteriori"

netto degli atti di liquidazione e di eventuali altri atti che non siano stati assunti utilizzando l'applicativo gestionale in uso presso l'Ente), all'interno del quale il controllo si svolge sugli atti qualificati ad "alto rischio" corruttivo ai sensi dell'art. 5 del PTPCT;

- per la tipologia "autorizzazioni di subappalti", eventualmente presente nel campione estratto, il controllo viene attuato a prescindere dal grado di rischio riscontrato.

Dall'attività di controllo svolta nel primo semestre 2021, le cui risultanze saranno riepilogate, come previsto nel PEG 2021-2023, entro il prossimo mese di novembre, non sono emerse criticità tali da richiedere una modifica del sistema di campionatura vigente.

La Relazione semestrale sui controlli successivi svolti nel secondo semestre 2020 è stata regolarmente trasmessa agli Organi di governo e agli Organi di controllo con nota del 26/02/2021 e il relativo Report sintetico è stato successivamente pubblicato sul sito internet, nella sezione "Amministrazione Trasparente", sotto-sezione "Dati ulteriori", al fine di assolvere ad un obiettivo strategico di trasparenza.

1.2.4 - Sviluppare una efficace azione di prevenzione dei fenomeni corruttivi a presidio del rispetto della cultura dell'integrità attraverso la verifica della legittimità e regolarità dell'azione amministrativa ed incidendo positivamente sull'etica dell'Amministrazione pubblica (Cdr AA002 - ST008 - ST093)

Realizzazione delle attività finalizzate all'aggiornamento del PTPCT e alla realizzazione di altri adempimenti per l'implementazione del sistema interno di prevenzione della corruzione, attraverso l'adozione di misure organizzative e azioni di supporto alle strutture dell'Ente (es. direttive, gruppi di lavoro, etc.) necessarie all'attuazione delle misure generali e specifiche di prevenzione e gestione del rischio corruttivo oltre al monitoraggio degli adempimenti previsti nel PTPCT: Misure previste:

- Assicurare in corso d'anno specifica attività di servizio e supporto alle direzioni dell'Ente in materia di affidamenti, attraverso note tematiche illustrative e provvedendo alla convocazione del Gruppo di lavoro interdirezionale "Appalti Pubblici", nell'ambito del quale approfondire i contenuti delle norme vigenti, divulgare interpretazioni/pareri ed altri atti dell'ANAC oltre che giurisprudenza e condividere, infine, corrette modalità operative da utilizzare. (AA002 - ST093)
- Monitoraggio costante in corso d'anno in ordine alla attuazione delle misure previste nel PTPCT. (AA002)
- Assicurare supporto alle strutture dell'Ente attraverso la divulgazione di Direttive /

E' stato assicurato il supporto alle Direzioni in materia di affidamenti seppure ad oggi non siano stati ancora predisposte Note illustrative né convocato il Gruppo interdirezionale "Appalti Pubblici", in quanto si era in attesa della conversione del D.L. 77/2021 avvenuta in data 29/7/2021 con la L. 108/2021. Nel corso dei prossimi mesi si provvederà alla definizione di Note illustrative al fine di divulgare e approfondire le novità normative introdotte, che saranno altresì condivise in sede di riunioni del Gruppo interdirezionale "Appalti Pubblici" (ST093).

Il monitoraggio in ordine all'attuazione delle misure previste nel PTPCT 2021-2023 è stato avviato già dall'entrata in vigore del nuovo Piano e proseguirà costantemente sui vari ambiti di interesse, sia in fase di controllo successivo sugli atti dirigenziali attraverso l'attività istruttoria del "Pool ristretto controlli", sia attraverso i monitoraggi specifici condotti dal Servizio Anticorruzione, trasparenza e controlli interni mediante analisi di alcune tipologie di atti trasmessi alla casella di posta del RPCT e, infine, acquisendo dati e informazioni varie su tutti gli ambiti di interesse previsti dal PTPCT, da riepilogare nella relazione semestrale prevista entro il mese di settembre dell'anno (con riferimento al primo semestre 2021).

La Segreteria Generale ha altresì svolto attività di supporto alle strutture dell'Ente sia attraverso la consueta attività di informazione sugli atti assunti dall'A.N.A.C. in materia di contratti pubblici, anticorruzione e trasparenza sia mediante la risposta a quesiti specifici.

Circolari / Note illustrative su varie tematiche di interesse, che rilevano anche ai fini della prevenzione della corruzione e in generale a garanzia della legittimità e regolarità dell'azione amministrativa. (AA002)

- Avvio del processo di revisione della mappatura dei procedimenti/processi svolti dalle diverse articolazioni organizzative dell'Ente e supporto alle direzioni attraverso istruzioni operative e incontri illustrativi delle attività da svolgere. (AA002 - ST008)

- Determinazione del grado di rischio corruttivo connesso alle risultanze dell'attività di revisione della mappatura, ed individuazione di misure specifiche da assumere, al fine del trattamento dello specifico rischio ipotizzato per tutte o alcune strutture organizzative dell'Ente. (AA002)

Nel mese di ottobre prenderà avvio il processo di revisione della mappatura dei procedimenti/processi svolti dalle diverse articolazioni organizzative dell'Ente al fine di pervenire all'aggiornamento del PTPCT per il triennio 2022-2024. In particolare, sono previste riunioni del RPCT con il Gruppo di supporto al fine di definire criteri e modalità di aggiornamento, da divulgare successivamente a tutte le strutture attraverso istruzioni operative e incontri illustrativi delle attività da svolgere. Tali incontri costituiranno altresì l'occasione per esporre eventuali criticità riscontrate nell'attuazione delle misure di prevenzione vigenti nonché per formulare eventuali proposte migliorative. Il processo si concluderà con la determinazione del grado di rischio corruttivo dei procedimenti/processi mappati e con l'individuazione delle misure specifiche da assumere.

1.2.5 - Promuovere maggiori livelli di trasparenza attraverso la pubblicazione in A.T. di atti, dati e documenti ulteriori rispetto a quelli previsti in disposizioni vigenti e assicurare la qualità delle informazioni pubblicate nelle dimensioni della completezza, comprensibilità, tempestività e accuratezza delle stesse - Attuativo degli obiettivi strategici in materia di trasparenza del PTPCT 2021-2023: "*Promozione di maggiori livelli di trasparenza*" e "*Completezza, comprensibilità, tempestività e accuratezza delle informazioni pubblicate - Qualità delle informazioni*" (Cdr AA002)

. Pubblicazione in AT di atti, dati e documenti ulteriori rispetto a quelli contenuti in specifiche disposizioni vigenti: Secondo le scadenze programmate nel PTPCT 2021-2023

In attuazione di quanto previsto dall'art. 5 del PTPCT 2021-2023 sono stati pubblicati in AT, alla data del 31 agosto 2021, i seguenti atti, dati e documenti ulteriori rispetto a quelli contenuti in specifiche disposizioni vigenti:

- i dati relativi ai livelli di benessere organizzativo;
- i risultati del monitoraggio periodico concernente il rispetto dei tempi di risposta dell'attività autorizzatoria alla data del 31/12/2020;
- la Relazione sui risultati conseguiti attraverso l'attuazione del sistema delle convenzioni Consip nel 2020;
- gli esiti dell'attività di controllo interno e precisamente: a) i dati di sintesi dell'attività di controllo successivo di regolarità amministrativa svolta ai sensi dell'art. 12 del Regolamento sul sistema dei controlli interni nel secondo semestre 2020; b) il Referto del controllo di gestione 2020.

. Grado di aggiornamento delle informazioni pubblicate: 100% per ogni anno del triennio 2021-2023

Il grado di aggiornamento delle informazioni pubblicate alla data del 31/08/2021 è pari al 92%.

. Grado della qualità (completezza del contenuto, apertura del formato) delle informazioni pubblicate: Dal 67 al 100% per ogni anno del triennio 2021-2023

Il grado della qualità delle informazioni pubblicate al 31/08/2021 è pari al 91%.

1.2.9 - Supportare a livello tecnico e organizzativo le riunioni della Conferenza permanente Regione Lombardia - Città metropolitana di Milano anche attraverso l'individuazione delle iniziative progettuali comuni (Cdr AA001)

. Sottoscrizione Intesa Quadro con Regione Lombardia di cui all'art. 1, comma 3, della L.R. 32/2015: Entro il 2021

A seguito delle indicazioni politiche (incontro del 22 aprile) sono seguiti contatti con la DG Sviluppo Città metropolitana, Giovani e Comunicazione per mettere a punto il testo dell'Intesa Quadro. La proposta di Città metropolitana è stata inviata il 17 maggio. La citata DG regionale sta raccordando le varie DG regionali in base agli ambiti di policy presenti nella proposta di Intesa: Ambiente, Urbanistica,

		Sviluppo economico, Infrastrutture e Mobilità, Sistema dei parchi, Istruzione, Politiche del lavoro, Formazione professionale, Digitalizzazione, Grandi eventi sportivi e Turismo, Politiche europee e Riforma enti locali.
	. Sottoscrizione accordi attuativi Intesa Quadro: Entro il 2022	Gli accordi attuativi sono subordinati alla sottoscrizione dell'Intesa Quadro.
1.2.11 - Sviluppare forme di dialogo e intesa con gli attori istituzionali di scala comunale e di area vasta al fine di raccordare gli strumenti di programmazione dei diversi attori istituzionali (Cdr AA001)	. Sottoscrizione Intesa Quadro con il Comune di Milano: Entro 2021	Allo stato attuale non è stata formulata alcuna proposta condivisa.
	. Sottoscrizione Intesa Quadro con le Zone Omogenee: Entro 1° semestre 2022	Il Consiglio metropolitano ha approvato in data 21/07/2021 lo schema di Accordo di collaborazione tra i Comuni metropolitani a la Città metropolitana di Milano per l'attuazione delle misure del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR). A seguito dell'adesione alla proposta da parte dei singoli Comuni, verranno stipulati accordi attuativi per definire le forme di collaborazione secondo le esigenze politico-amministrative via via da riscontrare.
1.2.12 - Assicurare l'attuazione delle politiche territoriali ed infrastrutturali della Città Metropolitana di Milano nell'ambito di tavoli interistituzionali, intese, strumenti di programmazione negoziata, conferenze di servizio, altri procedimenti speciali comunque denominati, opere pubbliche e trasformazioni urbanistiche di rilevanza sovracomunale, regionale e sovraregionale (Cdr AA001 - PR040)	. Gestione degli Accordi di programma (AdP) in corso di definizione e in fase di attuazione: Aggiornamento semestrale	Il presidio degli Accordi di Programma avviene mediante la partecipazione alle riunioni delle Segreterie Tecniche e dei Collegi di Vigilanza e la relativa attività istruttoria che ne consegue. Ancorché attività svolta da diverse figure in modo trasversale per diverse competenze presenti in diversi Direzioni/Servizi, l'attività è coordinata dal Servizio Programmazione politiche territoriali, incardinato sotto la Direzione generale, che risulta scoperto a far data dal 1 gennaio 2020. E' stato assicurato comunque il presidio mediante la partecipazione dei rappresentanti dell'Ente ai tavoli e la raccolta del materiale istruttorio (verbali, note, protocolli d'intesa e altri atti endoprocedimentali), presidio che potrà essere valorizzato con riferimento all'obiettivo strategico di affermazione del nuovo ruolo istituzionale della Città metropolitana per la cura dello sviluppo strategico del territorio metropolitano.
	. Gestione degli altri strumenti di concertazione (tavoli interistituzionali, intese, conferenze di servizi, ecc): Relazione di monitoraggio dello stato di attuazione degli Accordi di Programma	Il presidio degli strumenti di concertazione quali tavoli interistituzionali e intese rappresenta attività svolta da diverse figure in modo trasversale per diverse competenze presenti in diversi Direzioni/Servizi e coordinata dal Servizio Programmazione politiche territoriali, incardinato sotto la Direzione generale, che risulta scoperto a far data dal 1 gennaio 2020. E' stato assicurato comunque il presidio mediante la partecipazione dei rappresentanti dell'Ente ai tavoli. Per ciò che riguarda le Conferenze di Servizi, la gestione è affidata al rappresentante unico nominato specificamente per ciascuna opera o trasformazione, o nell'ambito dei provvedimenti di autorizzazione unica.

Principali scostamenti/criticità intervenuti ed eventuali azioni correttive da adottare

<i>Cod. Ob. operativo</i>	<i>Scostamenti/criticità</i>	<i>Cause che li hanno determinati</i>	<i>Eventuali azioni correttive</i>
1.2.11	Scostamento positivo derivante dalla messa in campo di un nuovo strumento di programmazione approvato dal Consiglio metropolitano il 21/07/2021	L'attuazione delle misure contenute nel PNRR richiede un'intensa collaborazione tra Enti ed un più intenso raccordo delle azioni da porre in essere da parte dei diversi governi locali	Vantaggi che deriveranno dal nuovo strumento di programmazione messo in campo: . migliorare la capacità di investimento propria e dei Comuni metropolitani; . semplificare le procedure in funzione dell'utilizzo delle risorse messe a disposizione dal PNRR

Realizzazione finanziaria del Programma - competenza

<i>Titoli</i>	<i>Macroaggregati</i>	<i>Stanzamenti bilancio 2021 (a)</i>	<i>Impegni (b)</i>	<i>%le (b/a)</i>	<i>Pagamenti (c)</i>	<i>%le (c/b)</i>
<i>Spesa complessiva</i>	<i>V.A.</i>	<i>1.084.780,63</i>	<i>742.273,45</i>	<i>68,4</i>	<i>583.982,29</i>	<i>78,7</i>
<i>Spese correnti</i>	Redditi da lavoro dipendente	937.303,71	669.327,71	71,4	537.084,07	80,2
	Imposte e tasse a carico dell'ente	81.476,92	52.895,92	64,9	38.746,49	73,3
	Acquisto di beni e servizi	51.000,00	20.049,82	39,3	8.151,73	40,7
	<i>Totale</i>	<i>1.069.780,63</i>	<i>742.273,45</i>	<i>69,4</i>	<i>583.982,29</i>	<i>78,7</i>
<i>Spese in conto capitale</i>	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	15.000,00	0,00	0,0	0,00	-
	<i>Totale</i>	<i>15.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,0</i>	<i>0,00</i>	<i>-</i>

Ricognizione sullo stato di attuazione dei Programmi 2021

PROGRAMMA 1.3 GESTIONE ECONOMICO FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE E PROVVEDITORATO

Valutazione in itinere al 31 Agosto

<i>Obiettivi strategici</i>		<i>Motivazione delle scelte</i>	<i>Rif. Ob. Operativo</i>	<i>Grado di avanzamento dell'obiettivo operativo in rapporto all'obiettivo strategico</i>
<i>Codice</i>	<i>Descrizione</i>			
1	Garantire il coordinamento dell'attività di controllo da parte delle Aree competenti per materia sugli organismi partecipati	Attuazione del monitoraggio economico-finanziario sugli organismi partecipati ai sensi del D.Lgs. 175/2016 nonché ai sensi del Regolamento sul sistema dei controlli interni della Città metropolitana di Milano.	1.3.1	Sindaco metropolitano: Giuseppe Sala / Consigliere delegato a "Risorse, Bilancio, Spending review": Francesco Vassallo E' proseguito lo svolgimento delle attività connesse al presidio delle partecipazioni dell'Ente per gli aspetti economico-finanziari. E' stata monitorata con particolare attenzione, a seguito dell'approvazione dei bilanci, l'attività degli organismi partecipati, in collaborazione con le Direzioni competenti per materia. Si è quindi provveduto alla elaborazione ed alla trasmissione dei dati economico-patrimoniali e finanziari richiesti dal Ministero Economia e Finanze, per la rendicontazione annuale.
3	Garantire la compatibilità tra il principio del "Pareggio di Bilancio" e lo svolgimento delle funzioni fondamentali dell'Ente.	Raggiungere e mantenere l'equilibrio di Bilancio e programmare i conseguenti flussi finanziari, compatibilmente con la disciplina normativa relativa al contributo a carico degli enti locali per il concorso al risanamento della finanza pubblica.	1.3.4	Consigliere delegato a "Risorse, Bilancio, Spending review": Francesco Vassallo Nonostante le persistenti difficoltà finanziarie si è riusciti ad approvare un Bilancio in equilibrio finanziario, grazie ad operazioni straordinarie, permettendo pertanto lo svolgimento delle funzioni fondamentali dell'Ente e delle funzioni delegate da Regione Lombardia, finanziate da apposite risorse regionali. Dato il protrarsi delle ripercussioni economiche derivanti dalla situazione di emergenza sanitaria, che hanno messo a rischio i bilanci di tutti gli enti territoriali, il Governo ha previsto anche per l'anno 2021 il "Fondo per l'esercizio delle funzioni degli enti locali", istituito lo scorso anno con il c.d. "Decreto Rilancio" (D.L. 34/2020), oltre alla possibilità di utilizzare le somme erogate nel 2020 e non utilizzate, a copertura del calo di gettito delle entrate degli enti locali.

Stato di attuazione degli obiettivi operativi

<i>Obiettivi operativi del Programma</i>	<i>Risultato atteso nel 2021 e Target</i>	<i>Grado di raggiungimento dei risultati attesi</i>
1.3.1 - Rendicontazione con successiva trasmissione dei dati economico-	Rispetto delle scadenze di trasmissione telematica delle	Rispetto delle scadenze di trasmissione telematica delle

patrimoniali e finanziari degli organismi partecipati al Ministero Economia e Finanze (MEF) - Corte dei Conti (Cdr AA004 - ST112)	rendicontazioni MEF: 100%	rendicontazioni MEF: 100% . E' stata trasmessa la documentazione entro la scadenza del 31/05/2021 stabilita dal MEF.
1.3.4 - Mantenere gli equilibri di bilancio attraverso il controllo costante di entrate e spese (Cdr AA004 - ST074 - ST075)	Verifiche sugli equilibri di bilancio con esito positivo in collaborazione con i responsabili dei Cdr dell'Ente: Alle scadenze di legge	Il monitoraggio costante dei flussi finanziari è stato attuato mediante: - il presidio degli equilibri finanziari nella fase di predisposizione del bilancio di previsione; - il monitoraggio degli equilibri alla data del 31/12/2020, in sede di rendiconto della gestione.

Realizzazione finanziaria del Programma - competenza

Titoli	Macroaggregati	Stanziamenti bilancio 2021 (a)	Impegni (b)	%le (b/a)	Pagamenti (c)	%le (c/b)
Spesa complessiva	V.A.	142.120.290,80	6.755.939,46	4,8	6.419.916,99	95,0
Spese correnti	Redditi da lavoro dipendente	2.557.630,53	1.696.715,53	66,3	1.539.423,31	90,7
	Imposte e tasse a carico dell'ente	315.479,64	190.290,64	60,3	137.762,78	72,4
	Acquisto di beni e servizi	614.359,63	394.826,91	64,3	268.624,52	68,0
	Trasferimenti correnti	133.760.746,00	0,00	0,0	0,00	-
	Interessi passivi	15.000,00	0,00	0,0	0,00	-
	Altre spese correnti	45.000,00	0,00	0,0	0,00	-
	Totale		137.308.215,80	2.281.833,08	1,7	1.945.810,61
Spese in conto capitale	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	341.075,00	7.439,70	2,2	7.439,70	100,0
	Contributi agli investimenti	3.000,00	0,00	0,0	0,00	-
	Totale	344.075,00	7.439,70	2,2	7.439,70	100,0
Spese per incremento attività finanziarie	Altre spese per incremento di attività finanziarie	4.468.000,00	4.466.666,68	100,0	4.466.666,68	100,0
	Totale	4.468.000,00	4.466.666,68	100,0	4.466.666,68	100,0

Ricognizione sullo stato di attuazione dei Programmi 2021

PROGRAMMA 1.4 GESTIONE DELLE ENTRATE TRIBUTARIE E SERVIZI FISCALI

Valutazione in itinere al 31 Agosto

<i>Obiettivi strategici</i>		<i>Motivazione delle scelte</i>	<i>Rif. Ob. Operativo</i>	<i>Grado di avanzamento dell'obiettivo operativo in rapporto all'obiettivo strategico</i>
<i>Codice</i>	<i>Descrizione</i>			
1	Garantire la compatibilità tra il principio del "Pareggio di Bilancio" e lo svolgimento delle funzioni fondamentali dell'ente.	Raggiungere e mantenere l'equilibrio di Bilancio e programmare i conseguenti flussi finanziari, compatibilmente con la disciplina normativa relativa al contributo a carico degli enti locali per il concorso al risanamento della finanza pubblica.	1.4.1	<p>Consigliere delegato a "Risorse, Bilancio, Spending review": Francesco Vassallo</p> <p>Sono state effettuate le verifiche atte ad individuare i trasgressori ai quali deve essere notificato l'atto di accertamento e reperita la relativa documentazione.</p> <p>Inoltre, a seguito dell'adozione del D.Lgs. 68/2011, recante "Disposizioni in materia di autonomia di entrata delle regioni a statuto ordinario e delle province, nonché di determinazione dei costi e dei fabbisogni standard nel settore sanitario", con il quale sono state rimodulate le misure dell'Imposta Provinciale di Trascrizione (IPT), e dell'imposta sulle assicurazioni contro la responsabilità civile derivante dalla circolazione dei veicoli a motore (RC Auto), variando il regime dell'imposta stessa, è stata notata una costante ed anomala diminuzione nel tempo delle immatricolazioni di veicoli destinati a noleggio lungo e breve termine ubicati nell'ambito del nostro territorio.</p> <p>Anche grazie al confronto con le altre Città metropolitane italiane, è emersa quindi la necessità di intervenire e contrastare il fenomeno di erosione, di elusione o di evasione relativi alle imposte I.P.T. ed R.C. AUTO che possono aver dato luogo alla perdita di gettito nella Città metropolitana di Milano, in particolare, a causa dell'indebito versamento dello stesso presso le Province autonome di Trento, Bolzano e la Regione autonoma della Valle d'Aosta, che continuano ad applicare tariffe più favorevoli all'utenza del loro territorio. A tale scopo, pertanto, è stato necessario iniziare a riscontrare l'effettiva esistenza di fenomeni di erosione, di elusione o di evasione della tassa automobilistica che danno luogo al mancato gettito del tributo relativo alle imposte IPT e della RCAuto ed, in particolare, a mappare il fenomeno migratorio delle società di noleggio verso gli Enti sopra citati.</p>

Stato di attuazione degli obiettivi operativi

<i>Obiettivi operativi del Programma</i>	<i>Risultato atteso nel 2021 e Target</i>	<i>Grado di raggiungimento dei risultati attesi</i>
1.4.1 - Controllo diretto e sistematico sulle	Notificazioni di atti di accertamento del tributo IPT	E' stata effettuata l'analisi dei dati messi a disposizione da ACI-PRA e sono state individuate le

entrate tributarie al fine di massimizzare i gettiti e scongiurare i fenomeni di evasione (Cdr ST112)

e conseguente iscrizione a ruolo: Entro il 2021: Consolidare le procedure di accertamento del tributo IPT evaso mediante l'accesso diretto alla banca dati di ACI-PRA

posizioni per le quali è necessario provvedere alla notifica degli atti. Al 31/08/2021 è stata richiesta, ai rispettivi comuni di residenza, la notifica degli atti di accertamento agli interessati, per la metà delle posizioni individuate.

Per quanto attiene l'iscrizione a ruolo sono stati individuati i trasgressori per i quali è necessario procedere all'iscrizione a ruolo coattivo che dovrà avvenire entro il 31/12/2021.

E' stata effettuata la mappatura delle società che potrebbero aver messo in atto azioni elusive in relazione alle imposte I.P.T. ed R.C. AUTO che, di conseguenza, possono aver dato luogo alla perdita di gettito per la Città metropolitana di Milano. Da tale mappatura sono emersi elementi, in relazione a quanto previsto dall'art.10bis della L.212/2000 (Statuto dei diritti del contribuente), che hanno sollevato dubbi in ordine alla possibile natura elusiva delle operazioni realizzate da quattro società. A tali società, in ossequio al principio di leale collaborazione tra Amministrazione e contribuente, sono stati richiesti chiarimenti in ordine alle operazioni poste in essere ed alla loro riconducibilità alla fattispecie dell'abuso del diritto ai sensi dell'art. 10-bis dello Statuto dei diritti del contribuente, avviando in tal modo la procedura prevista dai commi 6 e 7 dell'art.10bis sopra citato. Tale procedura metterà le società nella condizione di fornire eventuali chiarimenti circa i profili di abuso del diritto rilevati ed in ordine alle operazioni messe in atto.

Realizzazione finanziaria del Programma - competenza

Titoli	Macroaggregati	Stanziamanti bilancio 2021 (a)	Impegni (b)	%le (b/a)	Pagamenti (c)	%le (c/b)
Spesa complessiva	V.A.	2.015.470,32	949.325,95	47,1	750.573,79	79,1
Spese correnti	Redditi da lavoro dipendente	311.640,00	210.758,00	67,6	172.587,44	81,9
	Imposte e tasse a carico dell'ente	1.075.395,32	509.301,32	47,4	501.962,06	98,6
	Acquisto di beni e servizi	75.000,00	47.578,78	63,4	23.789,39	50,0
	Rimborsi e poste correttive delle entrate	145.000,00	2.342,85	1,6	0,00	0,0
	Altre spese correnti	408.435,00	179.345,00	43,9	52.234,90	29,1
	Totale	2.015.470,32	949.325,95	47,1	750.573,79	79,1

Ricognizione sullo stato di attuazione dei Programmi 2021

PROGRAMMA 1.5 GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI

Valutazione in itinere al 31 Agosto

Codice	Obiettivi strategici Descrizione	Motivazione delle scelte	Rif. Ob. Operativo	Grado di avanzamento dell'obiettivo operativo in rapporto all'obiettivo strategico
1	<p>Proseguire il programma di razionalizzazione e ottimizzazione del patrimonio della Città Metropolitana di Milano Ambiti di policy del PSTTM 2019-2021: 3. <i>Sviluppo economico, formazione e lavoro</i> 6. <i>Infrastrutture e sistemi di mobilità</i></p>	<p>. Proseguire con il progetto di valorizzazione e diffusione della conoscenza beni storici di proprietà dell'Ente . Risparmi e miglioramenti nella gestione del patrimonio.</p>	1.5.4 - 1.5.5	<p>Consigliere delegato a "Patrimonio": Francesco Vassallo Si è proseguito il lavoro di tessitura di collaborazioni con differenti stakeholders tecnici per la promozione di Acquabella. Si sono presi contatti con delle società che realizzano degli archivi meccanizzati. In particolare una ha inoltrato un'ipotesi di progetto a Città metropolitana di Milano. Si sono presi contatti con società impegnata nella digitalizzazione degli archivi, che ha intenzione di realizzare un sopralluogo per vedere i documenti raccolti. Nel processo di progettazione di Acquabella si sono consolidati i rapporti con la Sovrintendenza delle Belle Arti a cui si è presentato il progetto di riqualificazione di Acquabella che è stato autorizzato (prot. n. 28941 del 18/02/2021). Inoltre il progetto di riqualificazione di Acquabella è stato presentato ai Vigili del Fuoco in data 17/06/2021 con nota 96550 per la valutazione così come al Comune di Milano in data 05/08/2021. Questi momenti sono state occasioni per presentare il lavoro e per porre l'attenzione su Acquabella.</p>
2	<p>Garantire, compatibilmente con le risorse finanziarie dell'Ente, il mantenimento in efficienza e sicurezza di impianti ed edifici ad uso istituzionale e del patrimonio dell'Ente e di altri soggetti pubblici e per gli impianti tecnologici promuovere e realizzare un piano coerente e condiviso di sviluppo sostenibile Ambito di policy del PSTTM 2019-2021: 5. <i>Sostenibilità ambientale e parchi</i></p>	<p>Realizzare un programma integrato per il contenimento dei costi dell'energia e per l'efficientamento energetico.</p>	1.5.7	<p>Consigliere delegato a "Patrimonio": Francesco Vassallo Mantenimento delle azioni di monitoraggio e ottimizzazione degli impianti con riduzione dei consumi energetici e dei relativi costi. A seguito del protrarsi dell'emergenza sanitaria Covid-19, è proseguita la rimodulazione degli orari di funzionamento degli impianti, in relazione all'effettivo utilizzo degli immobili, modalità che ha contribuito ad una ulteriore diminuzione dei consumi/costi energetici.</p>

Stato di attuazione degli obiettivi operativi

Obiettivi operativi del Programma	Risultato atteso nel 2021 e Target	Grado di raggiungimento dei risultati attesi
1.5.4 - Definizione e realizzazione del Piano Triennale e dei Piani annuali delle alienazioni immobiliari (Cdr AA006 - ST018)	. Patrimonio valorizzato: Valore degli immobili da valorizzare nel 2021 pari a € 25.052.000	<p>Si è proseguito nella razionalizzazione e ottimizzazione della destinazione d'uso degli immobili mediante alienazioni o messa a reddito o valorizzazioni per un valore immobiliare di circa €. 36,567 milioni come segue:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Rogito delle due palazzine residenziali di Assietta per € 3,361 milioni; - Riconsegna di area sportiva dal Comune di Pioltello in Via Milano valore di circa € 200 mila; - Pubblicazione avviso pubblico di concessione di valorizzazione del complesso imm.re di Bordighera valore € 3,6 milioni; - Protocollo di Intesa con Comune di Corbetta per concessione di valorizzazione ex casa cantoniera di Corbetta valore € 220mila; - valorizzazione area a verde pertinenza di Villa Morteo a Loano € 230 mila; - Sistemazione a campo scuola ad opera di ESEM/CPT di Milano ex area incolta esterna al C.S. Pioltello € 360 mila; - Completato consegna documenti certificazioni tecniche e dichiarazioni finalizzate al rogito della caserma centrale dei VVF di Milano all Agenzia del Demanio € 27,078 milioni pagamento rateizzato in rate iniziali da 5 ml; - Affitto temporaneo area sportiva Pioltello € 14 mila; - Affitto edificio 4 di Soderini € 39,6 mila annue; - Condivisione ed approvazione Accordo di programma con Comune di Legnano per costituzione D.S. per spazi scolastici ed beni in uso convenzionale con la Città metropolitana € 368 mila; - Collaborazione regolarizzazione edilizia ex casa cantoniera di Gorgonzola per alienazione € 230 mila; - Manifestazione di interesse Comune di Pioltello per concessione di valorizzazione ex caserma carabinieri di Pioltello € 672 mila; - Pervenuta offerta preliminare di acquisto ex casa cantoniera di Binasco € 195 mila destinata all'alienazione; <p>Importo € 22,786 ml, così suddivisi:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Rogito di alienazione due palazzine
	. Realizzazione del Piano di alienazione	

attraverso procedure di alienazione: . 2021 € 22.915.000
. 2022 € 24.513.000
. 2023 € 44.893.000

Assietta € 3,361 milioni;
- Pervenuta offerta preliminare di acquisto ex casa cantoniera di Binasco € 195 mila destinata all'alienazione;
- In attesa di bozza di rogito per la caserma centrale dei Vigli del Fuoco di Milano all Agenzia del Demanio € 27,078 milioni; pagamento rateizzato in rate iniziali da 5 ml;
- In corso definizione regolarizzazione edilizia per alienazione ex casa cantoniera di Gorgonzola € 230 mila;
- In corso definizione situazione debiti/crediti con Comune di Milano con riferimento alla cessione onerosa del 50% del Teatro Dal Verme di € 14 milioni; la formalizzazione è prevista per l'anno 2022.

1.5.5 - Diffondere e promuovere la conoscenza delle informazioni dell'archivio storico-brefotrofo - Rif. Progetto Operativo 7. "Valorizzazione Archivio Storico AIPMi (Archivio Istituti Provinciali Assistenza Infanzia Milano)" - Ambito di policy 3. "Sviluppo economico, formazione e lavoro" del PSTTM 2019-2021 (Cdr AA006)

. Attivazione di una rete di collaborazioni per promuovere "Acquabella": Almeno n. 5 stakeholders contattati

n. 5 stakeholders contattati

. N. iniziative d'informazione: . Almeno 2 iniziative nel 2021
. Almeno 2 iniziative nel 2022
. Almeno 2 iniziative nel 2023

- Pubblicazione di una monografia fotografica di Acquabella (75%)
E' in fase di realizzazione un book fotografico di Acquabella che racconterà il processo del progetto Acquabella e le foto della struttura. Al 31/08/2021 sono state scelte le 100 foto da pubblicare, elaborate le didascalie delle immagini scelte ed è stata impostata l'impaginazione. Va ora integrata con un testo illustrativo del progetto e stampato.
- Circa la presentazione del progetto definitivo di Acquabella al Comune di Milano è in corso la predisposizione degli elaborati da produrre al Comune di Milano ad integrazione del permesso di costruire presentato il 05/08/2021 allo stesso Comune (istanza prot. n. 4300/21).

1.5.7 - Contribuire a ridurre le emissioni inquinanti attraverso l'ottimizzazione della gestione del riscaldamento degli edifici ad uso istituzionale (stabili e uffici metropolitani) - Rif. Progetto Operativo 3. "Programma per il controllo e monitoraggio dei vettori energetici e dell'acqua" - Ambito di policy 5. "Sostenibilità ambientale e parchi" del PSTTM 2019-2021 (Cdr ST078)

%le riduzione delle emissioni di inquinanti in atmosfera rispetto ai livelli 2017: Riduzione nel triennio >=18%

Rilevata una riduzione delle emissioni di inquinanti degli edifici ad uso istituzionale pari al 3,5%

Realizzazione finanziaria del Programma - competenza

Titoli	Macroaggregati	Stanziamanti bilancio 2021	Impegni (b)	%le (b/a)	Pagamenti (c)	%le (c/b)
		(a)				

<i>Spesa complessiva</i>	V.A.	9.449.662,09	5.297.919,86	56,1	2.167.180,01	40,9
Spese correnti	Redditi da lavoro dipendente	1.123.730,00	773.341,00	68,8	665.632,78	86,1
	Imposte e tasse a carico dell'ente	2.627.839,11	113.152,11	4,3	77.099,92	68,1
	Acquisto di beni e servizi	3.824.000,98	3.083.738,80	80,6	1.424.288,72	46,2
	Trasferimenti correnti	10.000,00	8.037,87	80,4	0,00	0,0
	Interessi passivi	100,00	36,60	36,6	36,59	100,0
	Altre spese correnti	1.013.992,00	1.011.613,48	99,8	122,00	0,0
	<i>Totale</i>	<i>8.599.662,09</i>	<i>4.989.919,86</i>	<i>58,0</i>	<i>2.167.180,01</i>	<i>43,4</i>
Spese in conto capitale	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	850.000,00	308.000,00	36,2	0,00	0,0
	<i>Totale</i>	<i>850.000,00</i>	<i>308.000,00</i>	<i>36,2</i>	<i>0,00</i>	<i>0,0</i>

Ricognizione sullo stato di attuazione dei Programmi 2021

PROGRAMMA 1.6 UFFICIO TECNICO

Valutazione in itinere al 31 Agosto

Obiettivi strategici		Motivazione delle scelte	Rif. Ob. Operativo	Grado di avanzamento dell'obiettivo operativo in rapporto all'obiettivo strategico
Codice	Descrizione			
1	Garantire, compatibilmente con le risorse finanziarie dell'Ente, il mantenimento in efficienza e sicurezza di impianti ed edifici ad uso istituzionale e del patrimonio dell'Ente e di altri soggetti pubblici e per gli impianti tecnologici promuovere e realizzare un piano coerente e condiviso di sviluppo sostenibile Ambito di policy del PSTTM 2019-2021: 5. <i>Sostenibilità ambientale e parchi</i>	<ul style="list-style-type: none"> . Fornire e mantenere spazi sicuri, funzionali e confortevoli anche ai fini dell'efficientamento energetico. . Assicurare l'efficienza degli impianti. . Realizzare un programma integrato per il contenimento dei costi dell'energia e per l'efficientamento energetico. . Sviluppare modelli procedurali e gestionali per la fornitura dei vettori energetici e dell'acqua potabile. 	1.6.4	Consigliere delegato a "Patrimonio": Francesco Vassallo Mantenimento delle azioni di governo per il monitoraggio delle procedure inerenti la fornitura dei vettori energetici, acquisite tramite convenzioni CONSIP. Gestione della fornitura di acqua potabile attraverso la piattaforma informatizzata del concessionario competente territorialmente.

Stato di attuazione degli obiettivi operativi

Obiettivi operativi del Programma	Risultato atteso nel 2021 e Target	Grado di raggiungimento dei risultati attesi
1.6.4 - Garantire il mantenimento in sicurezza e buona manutenzione anche ai fini dell'efficientamento energetico di tutti gli immobili di proprietà (Cdr AA006 - ST103)	<ul style="list-style-type: none"> . Interventi effettuati sugli immobili strumentali alle funzioni istituzionali dell'Ente: Manutenimento . Interventi effettuati sugli immobili strumentali alle funzioni istituzionali di altri soggetti pubblici: Manutenimento 	Sono stati eseguiti n. 80 interventi tra cui i più rilevanti sono stati quelli per: impianto sollevamento acque nere (Liceo Leonardo da Vinci e Sala Congressi); smaltimento in discarica serbatoio gasolio in via Hajech; sostituzione cabina di media tensione via Soderini; Dichiarazione di Rispondenza impianti (DIRI) viale Piceno; completamento spogliatoi di viale Piceno. Sono stati eseguiti n. 45 interventi tra cui i più rilevanti sono stati quelli per: Dichiarazione di Rispondenza impianti (DIRI) Prefettura; messa in sicurezza dei controsoffitti Prefettura; messa in sicurezza dei controsoffitti via Messina.

Realizzazione finanziaria del Programma - competenza

Titoli	Macroaggregati	Stanziamanti bilancio 2021 (a)	Impegni (b)	%le (b/a)	Pagamenti (c)	%le (c/b)
Spesa complessiva	V.A.	9.360.500,42	5.005.473,65	53,5	1.204.786,79	24,1
Spese correnti	Redditi da lavoro dipendente	998.937,00	669.284,00	67,0	627.981,24	93,8
	Imposte e tasse a carico dell'ente	101.786,38	58.445,38	57,4	56.324,21	96,4
	Acquisto di beni e servizi	1.687.722,11	544.689,34	32,3	121.626,74	22,3
	Totale	2.788.445,49	1.272.418,72	45,6	805.932,19	63,3
Spese in conto capitale	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	6.572.054,93	3.733.054,93	56,8	398.854,60	10,7
	Totale	6.572.054,93	3.733.054,93	56,8	398.854,60	10,7

Ricognizione sullo stato di attuazione dei Programmi 2021

PROGRAMMA 1.8 STATISTICA E SISTEMI INFORMATIVI

Valutazione in itinere al 31 Agosto

<i>Obiettivi strategici</i>	<i>Motivazione delle scelte</i>	<i>Rif. Ob. Operativo</i>	<i>Grado di avanzamento dell'obiettivo operativo in rapporto all'obiettivo strategico</i>	
<i>Codice</i>	<i>Descrizione</i>			
1	Digitalizzazione dei procedimenti in collaborazione con i Comuni e altri enti. Ambito di policy del PSTTM 2019-2021: 1. <i>Semplificazione, digitalizzazione</i>	Semplificazione e innovazione nei rapporti tra gli utenti e le PA del territorio.	1.8.6 - 1.8.8 - 1.8.10	Consigliere delegato a "Digitalizzazione": Francesco Vassallo Proseguono, in linea con le previsioni le attività svolte per offrire a cittadini e imprese servizi sempre più digitalizzati e di semplice fruizione, nell'ambito delle policy di semplificazione e digitalizzazione riprese anche nel Piano Strategico della Città metropolitana. Prosegue l'attività di manutenzione evolutiva degli applicativi informatici utilizzati dai dipendenti e dall'utenza esterna, che sono stati integrati con il sistema di autenticazione SPID Only ed il sistema PagoPA come previsto dal D.L. Semplificazione e innovazione digitale n. 76/2020.
2	Sviluppo e manutenzione sistema "SINTESI" (imprese e Centri per l'impiego) nell'ambito delle nuove politiche sul lavoro e lo sviluppo economico.	Attuare progetti di semplificazione amministrativa per ridurre tempi e costi di accesso ai servizi per il lavoro.	1.8.4 - 1.8.5	Consigliera delegata a "Lavoro": Elena Buscemi Al fine di consentire un accesso rapido e sicuro al sistema Sintesi da parte dell'utenza (cittadini e imprese), in questa prima parte dell'anno, è stato implementato il sistema di identità digitale SPID.

Stato di attuazione degli obiettivi operativi

<i>Obiettivi operativi del Programma</i>	<i>Risultato atteso nel 2021 e Target</i>	<i>Grado di raggiungimento dei risultati attesi</i>
1.8.6 - Attuare l'innovazione nel campo dell'Information & Communication Technology dettata dal Codice per l'Amministrazione Digitale (CAD) e dal Piano triennale dell'Agenzia per l'Italia Digitale (AGID) - <i>Rif. Progetto Operativo 1. "Supporto alla digitalizzazione e innovazione dei servizi" - Ambito di policy 1. "Semplificazione e digitalizzazione" del PSTTM 2019-2021 (Cdr AA006 - PR042)</i>	. In attuazione al piano triennale AgID, superare il modello di gestione in house dell'infrastruttura telematica della Città metropolitana di Milano e garantirne il trasferimento in cloud.: Mantenimento	Si è conclusa la migrazione in SPC Cloud dei data center dell'Ente. Prosegue la riorganizzazione dei servizi per consentire la migrazione degli applicativi e servizi obsoleti ancora in utilizzo nell'Ente.
	. Partecipare all'attività di analisi e testing per l'implementazione di piattaforme web dedicate agli stakeholders esterni e garantirne l'utilizzo: Mantenimento nel triennio 2021-2023	Si è conclusa l'analisi dell'applicativo Inlinea Manutenzione Strade e l'implementazione dell'applicativo dedicato al progetto della Protezione Civile "Ci Siamo".

1.8.8 - Semplificazione e promozione dell'usabilità e dell'accessibilità delle informazioni e dei servizi offerti ai cittadini, alle imprese e comuni attraverso servizi web (sito istituzionale) e l'implementazione di servizi online integrati, sia di back office (intranet Città metropolitana di Milano) sia di front office (internet) - (Cdr AA006 - PR042)	. Costante manutenzione e aggiornamento dei contenuti: Mantenimento nel triennio 2021-2023 . Numero di servizi progettati: n. 2 servizi progettati Almeno 2 servizi online progettati in ogni anno del triennio 2021-2023	Produzione e mantenimento degli applicativi gestionali ed esterni di fruizione dei servizi online con adeguamento dello Spid Only
1.8.10 - Progetto ANCI "Metropoli strategiche" - Realizzare gli obiettivi declinati nell'Accordo fra Anci e Città metropolitana del gennaio 2018 per l'ambito tematico "Semplificazione amministrativa" (Cdr AA006 - PR042)	. Riutilizzo della piattaforma Inlinea su processi dell'Area Infrastrutture: Almeno 2 procedimenti nel 2021 . Formazione relativa alla dematerializzazione dei processi dell'Area Infrastrutture: . 2021: n. 2 interventi formativi / comunicativi . 2022: n. 2 interventi formativi / comunicativi . 2023: n. 2 interventi formativi / comunicativi	Il Progetto ANCI "Metropoli Strategiche" si è concluso a febbraio 2021 con la messa in produzione dell'applicativo Inlinea Infrastrutture dedicato al progetto della Protezione Civile "Ci Siamo". n. 1 intervento di formazione per utilizzatori dell'applicativo Inlinea Infrastrutture Progetto "Ci Siamo".
1.8.4 - Digitalizzazione dei servizi offerti (Cdr AA011 - ST110)	Servizi on line attivati (nel 2020: attivato un servizio on-line): Aumento	E' stata attivata sul sito istituzionale di Città metropolitana l'applicazione che consente agli utenti la consultazione interattiva on line del rapporto Osservatorio mercato del lavoro relativo al 2020, integrato con i principali indicatori statistici a livello comunale al 1° semestre 2021
1.8.5 - Rendere disponibili alle imprese della Città Metropolitana informazioni puntuali sull'andamento del mercato del lavoro (Cdr AA011 - ST110)	Pubblicazione sul portale web Lavoro strumenti di orientamento per la ricerca di lavoro per le imprese: Entro il 31/12/2021	Reingegnerizzazione del cruscotto tableau relativo ai settori produttivi: disponibile on line versione beta non ancora accessibile al pubblico

Realizzazione finanziaria del Programma - competenza

Titoli	Macroaggregati	Stanziamenti bilancio 2021 (a)	Impegni (b)	%le (b/a)	Pagamenti (c)	%le (c/b)
Spesa complessiva	V.A.	1.901.376,42	1.309.165,72	68,9	814.501,30	62,2
Spese correnti	Redditi da lavoro dipendente	571.312,00	381.337,00	66,7	369.008,50	96,8
	Imposte e tasse a carico dell'ente	49.197,21	27.489,21	55,9	27.489,21	100,0
	Acquisto di beni e servizi	1.030.867,21	809.422,67	78,5	327.086,75	40,4
	Totale	1.651.376,42	1.218.248,88	73,8	723.584,46	59,4
Spese in conto capitale	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	250.000,00	90.916,84	36,4	90.916,84	100,0
	Totale	250.000,00	90.916,84	36,4	90.916,84	100,0

Ricognizione sullo stato di attuazione dei Programmi 2021

PROGRAMMA 1.9 ASSISTENZA TECNICO-AMMINISTRATIVA AGLI ENTI LOCALI

Valutazione in itinere al 31 Agosto

<u>Obiettivi strategici</u>		<u>Motivazione delle scelte</u>	<u>Rif. Ob. Operativo</u>	<u>Grado di avanzamento dell'obiettivo operativo in rapporto all'obiettivo strategico</u>
<u>Codice</u>	<u>Descrizione</u>			
1	Attuazione delle Funzioni di centrale di committenza per i soggetti aderenti sulla base della normativa vigente. Ambito di policy del PSTTM 2019-2021: 2. <i>Intercomunalità, supporto ai Comuni e politiche europee</i>	La legge 56/2014 (cd Legge Delrio), assegna alle Città metropolitane, oltre alle funzioni fondamentali delle Province, ulteriori e importanti competenze tra cui quella di Stazione Unica Appaltante per conto dei Comuni - S.U.A. - prevista nel comma 88 della norma. Il vigente Codice Appalti (D.lgs. 50/2016) disciplina gli strumenti di centralizzazione degli affidamenti (art. 37) e della qualificazione delle stazioni appaltanti (art. 38), limitando fortemente la possibilità di fare appalti per gli enti non qualificati e non aggregati. La Stazione Unica Appaltante (SUA) della Città metropolitana di Milano, così come la funzione di Soggetto Aggregatore svolta dall'Ente rappresentano strumenti di centralizzazione degli acquisiti, per realizzare economie di scala e ridurre la spesa negli appalti pubblici locali, nonché per rispondere alle esigenze di acquisizione programmate degli Enti del territorio sia metropolitano che regionale.	1.9.1 - 1.9.2	Sindaco metropolitano: Giuseppe Sala Nel corso del primo semestre del 2021 è proseguita l'attività del soggetto aggregatore con la sottoscrizione e conseguente attivazione di quattro convenzioni, una per ogni lotto territoriale, per l'affidamento del servizio di pulizia; è stata inoltre espletata la procedura aperta per l'affidamento del servizio di vigilanza armata suddivisa in due lotti, entrambi aggiudicati in giugno. Con riferimento alla funzione di Stazione Unica Appaltante si è provveduto ad approvare la programmazione delle gare SUA per il 2021 e sono state indette due nuove procedure per conto del Comune di Arese aderente alla SUA.
2	Attuazione delle funzioni di assistenza ai Comuni e delle previsioni normative per lo svolgimento dei concorsi in forma centralizzata e aggregata (L. 124/2015) tramite l'Ufficio Unico Concorsi, a vantaggio dei 133 Comuni dell'area metropolitana. Ambito di policy del PSTTM 2019-2021: 2. <i>Intercomunalità, supporto ai Comuni e</i>	Città Metropolitana svolge il proprio ruolo di Ente di regia e supporto, verso il territorio, anche attraverso azioni di consolidamento della rete esistente tra le amministrazioni locali, mirando a mettere in comune pratiche compatte, efficaci e virtuose. Lo stesso principio guida l'azione di Città Metropolitana nel supportare i Comuni del territorio nello svolgimento di attività di ricerca e selezione di risorse umane, rendendo nel contempo più efficace l'azione di anticorruzione e trasparenza relativa alle procedure	1.9.3	Vice Sindaca, Consigliera delegata a "Organizzazione, Personale e Riqualficazione": Arianna Censi Nel corso dell'anno 2021 sono state gestite numerose procedure selettive per conto dei comuni del territorio convenzionati, a conclusione dell'attività programmatoria 2020. I risultati prodotti hanno contribuito al riconoscimento della Città metropolitana di Milano quale ente di supporto al territorio anche nell'ambito della ricerca e sviluppo del personale: nell'anno 2021 sono state registrate nuove convenzioni e

	<i>politiche europee</i>	selettive, anche al fine di garantire la migliore e corretta competizione degli aspiranti.		sono stati banditi concorsi in forma centralizzata per soddisfare le richieste dei Comuni.
3	Supporto ai Comuni mediante il soddisfacimento di fabbisogni centralizzabili di formazione e aggiornamento del capitale umano	Città Metropolitana svolge il proprio ruolo di Ente di regia e supporto, anche attraverso la realizzazione di servizi a favore dei comuni ed in particolare di servizi formativi finalizzati all'aggiornamento del personale, al fine di elevare e rendere omogenee le conoscenze e competenze possedute.	1.9.4	Vice Sindaca, Consigliera delegata a "Organizzazione, Personale e Riqualficazione": Arianna Censi L'attività formativa svolta nello scorso anno, che ha riscontrato un notevole interesse e partecipazione, ha dato l'impulso per la programmazione dell'attività dell'anno in corso. I primi due incontri formativi di quest'anno confermano l'interesse dei comuni per questa iniziativa con una buona partecipazione.

Stato di attuazione degli obiettivi operativi

Obiettivi operativi del Programma Risultato atteso nel 2021 e Grado di raggiungimento dei risultati attesi Target

1.9.1 - Espletare le procedure di gara in forma aggregata per ottenere economie di scala derivanti dall'aggregazione della spesa e dalla riorganizzazione dei processi di acquisto di beni e servizi "standardizzati" attraverso l'attività del Soggetto Aggregatore - Rif. Progetto Operativo 1. "Soggetto Aggregatore" - Ambito di policy 2. "Intercomunalità, supporto ai Comuni e Politiche europee" del PSTTM 2019-2021 (Cdr ST093)	. Gestione nuova gara per ulteriore categoria merceologica inserita nel Dpcm: Aggiudicazione della procedura aperta per l'affidamento del servizio di vigilanza armata (2 lotti) entro il 2022	Entrambi i lotti del servizio di vigilanza armata sono stati aggiudicati nel 2021 (determinazioni dirigenziali RG 4848/2021 e RG 4927/2021).
	. Attivazione di nuove convenzioni: Attivazione delle convenzioni del servizio di pulizia entro il 2021 e del servizio di vigilanza armata entro il 2022	In data 09 e 10 giugno 2021 sono state sottoscritte le quattro convenzioni del servizio di pulizia (Rep. nn. 331/21, 332/21, 333/21 e 334/21) e conseguentemente si è proceduto alla loro attivazione sul portale www.acquistinretepa.it al fine dell'adesione da parte delle amministrazioni ed enti interessati, a far data dal 30/06/2021.
	. Gestione delle adesioni alle convenzioni attivate: Mantenimento nel triennio	Le convenzioni complessivamente attive sono 6 (2 per il servizio antincendio e 4 per il servizio di pulizia). Con riferimento alle convenzioni del servizio di pulizia, considerata l'attivazione a fine giugno, non ci sono ancora adesioni definitive ma sono già state presentate delle Richieste Preliminari di Fornitura. Con riferimento alle convenzioni per il servizio antincendio il numero delle adesioni attivate è pari a 6. Continua altresì la gestione delle adesioni già attivate negli anni scorsi ancora in essere.
1.9.2 - Affiancamento agli enti locali del territorio metropolitano nella	. Soddisfare le richieste di fabbisogno dei comuni	Sono state soddisfatte tutte le richieste finora pervenute da parte degli enti

definizione dei contenuti delle procedure di acquisto di lavori beni e servizi, sulla base della raccolta organizzata del fabbisogno e relativa gestione tramite l'attività della Stazione Unica Appaltante (SUA) - Rif. Progetto Operativo 2. "Stazione Unica Appaltante" - Ambito di policy 2. "Intercomunalità, supporto ai Comuni e Politiche europee" del PSTTM 2019-2021 (Cdr ST093)

inserite nella programmazione gare della SUA: Copertura della domanda nel triennio

aderenti alla SUA. Nel 2021 sono state richieste e indette n.2 procedure di affidamento di servizi inseriti nella programmazione SUA, per conto del Comune di Arese.

. Monitoraggio dell'attività della SUA mediante reportistica: Nel triennio un report annuale

Il report annuale di sintesi sull'attività della SUA sarà formalizzato nel rispetto della scadenza prevista.

1.9.3 - Soddisfare i fabbisogni centralizzabili di acquisizione di risorse umane - Rif. Progetto Operativo 3. "Ufficio Unico Concorsi" - Ambito di policy 2. "Intercomunalità, supporto ai Comuni e Politiche europee" del PSTTM 2019-2021 (Cdr ST111)

Raccolta e gestione dei fabbisogni: 100% nel 2021 e 2022

Nel corso dell'anno 2021 si sono convenzionati ulteriori n. 4 Comuni per la gestione in forma centralizzata delle procedure selettive: Comune di Magenta, Comune di Opera, Comune di Rescaldina, Comune di Vermezzo con Zelo. Tutte le richieste di attivazione di concorsi sono state soddisfatte, dando luogo alla pubblicazione nell'anno 2021 di nuovi 6 bandi di concorso. Sono state infine concluse n. 4 procedure concorsuali bandite in relazione alla programmazione assunzionale dell'anno 2020.

1.9.4 - Progettare e attuare cicli formativi per dipendenti dei Comuni del territorio e della Città metropolitana di Milano, in diverse sedi del territorio metropolitano - Rif. Progetto strategico 1. "REMIX e VALO.RI per la rigenerazione territoriale" del PSTTM 2019-2021 (Cdr ST111 - PR040)

Organizzare eventi formativi per tecnici comunali e interni, sulle tematiche della pianificazione territoriale, regolamentazione edilizia, rigenerazione urbana e territoriale.: N. 3 corsi/seminari in ciascun anno del triennio 2021-2023

Per il 2021, in attuazione della convenzione con la Fondazione e l'Ordine degli Architetti PPC di Milano approvata con Decreto Sindacale Rep. Gen. 173/2020 del 28/10/20, si è progettato ed organizzato un ciclo formativo destinato al personale tecnico interno e dei comuni interessati. Si sono già svolti i primi 2 eventi formativi: - Argomento "Regolamento Edilizio Metropolitano: dal processo concertativo all'attuazione", erogato in data 29/04/2021, con 221 partecipanti in webinar - Argomento "Il Piano Territoriale Metropolitano" erogato in data 16/06/2021, con 69 partecipanti in webinar.

Realizzazione finanziaria del Programma - competenza

Titoli	Macroaggregati	Stanziamenti bilancio 2021 (a)	Impegni (b)	%e (b/a)	Pagamenti (c)	%e (c/b)
Spesa complessiva	V.A.	448.124,64	196.009,64	43,7	178.417,07	91,0
Spese correnti	Redditi da lavoro dipendente	267.837,00	173.519,00	64,8	161.196,43	92,9
	Imposte e tasse a carico dell'ente	33.287,64	19.760,64	59,4	17.220,64	87,1
	Acquisto di beni e servizi	128.500,00	2.730,00	2,1	0,00	0,0
	Totale	429.624,64	196.009,64	45,6	178.417,07	91,0
Spese in conto capitale	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	18.500,00	0,00	0,0	0,00	-
	Totale	18.500,00	0,00	0,0	0,00	-

Ricognizione sullo stato di attuazione dei Programmi 2021

PROGRAMMA 1.10 RISORSE UMANE

Valutazione in itinere al 31 Agosto

<u>Obiettivi strategici</u>		<u>Motivazione delle scelte</u>	<u>Rif. Ob. Operativo</u>	<u>Grado di avanzamento dell'obiettivo operativo in rapporto all'obiettivo strategico</u>
<u>Codice</u>	<u>Descrizione</u>			
1	Supportare con efficienza ed efficacia il ruolo strategico di Città metropolitana di Milano, adeguando le politiche del personale alla missione di governo di area vasta, anche attraverso la promozione del benessere organizzativo	. Erogare servizi sempre più puntuali ed efficaci. . Migliorare il clima aziendale.	1.10.1 - 1.10.2 - 1.10.6 - 1.10.7	<p>Vice Sindaca, Consigliera delegata a "Organizzazione, Personale e Riqualificazione": Arianna Censi</p> <p>Nel corso del 2021, Città Metropolitana di Milano ha dovuto ancora affrontare le problematiche derivanti dall'emergenza pandemica, che ancora non si può ritenere superata.</p> <p>E' stata posta attenzione alla salute dei lavoratori, con misure organizzative a tutela della salute pubblica, applicate anche nei luoghi di lavoro della Città metropolitana e nelle sedi che erogano servizi a contatto con le/i cittadine/i.</p> <p>Si è consolidata una modalità di comunicazione organizzativa finalizzata alla condivisione con gli stakeholder delle misure per fronteggiare l'evoluzione del rischio pandemico. Perno di questa strategia è la costituzione del team Covid, presieduto dal Direttore Generale e composto dai direttori apicali, il Rspg, il medico competente e rappresentanti delle OO.SS. Il team contribuisce ad adeguare in tempo reale le misure organizzative alle previsioni normative in tema di emergenza.</p> <p>Tutte queste misure hanno consentito di evitare la diffusione di cluster all'interno dell'organizzazione, che avrebbero comportato disservizi nei confronti degli utenti.</p> <p>L'Ente ha fatto ampio ricorso allo <i>smart working</i>; già individuato nei precedenti anni quale misura per la conciliazione famiglia/lavoro e per la sostenibilità ambientale, si è confermato un valido strumento organizzativo di supporto all'attività lavorativa, temperando l'attenzione verso la salute dei lavoratori con le esigenze di continuità nell'erogazione dei servizi.</p> <p>Nell'auspicabile prospettiva di superamento dello stato di emergenza, il Sindaco metropolitano ha approvato nel Piano Organizzativo per il Lavoro Agile (POLA), apposita sezione del PEG 2021-2023, di definire in modo stabile un assetto organizzativo che preveda la possibilità di mixare lavoro in presenza e da remoto, da temperare rispetto alle prevalenti ragioni di efficienza / efficacia dei servizi.</p> <p>Con la sottoscrizione del CCDI 2021/23 per il personale sono state valorizzate le professionalità e i ruoli che contribuiscono, nei diversi ambiti, all'erogazione di servizi interni ed esterni e garantiscono l'assolvimento dei compiti inerenti le funzioni dell'Ente. L'attività di contrattazione proficua ha determinato anche il rafforzamento di istituti inerenti le pari opportunità, la conciliazione dei ruoli e</p>

misure di welfare. Riguardo alla prime, si rileva, nell'ottica della armonizzazione dei tempi delle città, un ampliamento della flessibilità oraria del rapporto di lavoro del personale, anche per favorire i tempi di percorrenza casa/lavoro in maggior sicurezza. Nel confermare anche le politiche di genere come elemento di valore nello sviluppo del personale, si rileva un peculiare impegno delle parti a prevenire e contrastare le discriminazioni, il mobbing e le molestie nei luoghi di lavoro. Al Comitato Unico di Garanzia per le Pari Opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni (CUG) resta affidato il ruolo di organismo propulsore di specifiche misure per l'emersione e la formulazione di proposte di intervento a sostegno delle/dei lavoratrici/ori, anche in sinergia con l'Organismo Paritetico per l'Innovazione. Il CCDI ha inoltre suggellato l'impegno a promuovere piani di welfare integrativo a favore del personale e, nello specifico, è stato altresì regolato l'utilizzo dei proventi di violazioni del codice della Strada, ai sensi dell'art.208 Dlgs. 285/92, con l'adesione al Fondo di previdenza complementare per il personale della Polizia metropolitana.

Il mantenimento dei servizi erogati ai dipendenti in termini di conciliazione dei tempi e gestione amministrativa ed economica del personale è stato pienamente supportato, dal punto di vista tecnico, dal presidio del sistema informatico di gestione giuridica ed economica. Nel 2020 il monitoraggio del sistema migrato in cloud nel 2019, delle funzionalità fornite dallo stesso e dai sistemi ad esso integrati, ha permesso l'adozione di misure correttive e adeguate. Nel 2021 il monitoraggio ha confermato l'assenza di criticità e la stabilità del sistema, tanto da permettere la progettazione del passaggio alla nuova versione web dell'applicativo, tecnologicamente e funzionalmente più evoluta.

E' in atto un rilevante processo di potenziamento degli organici, sia per quanto riguarda le funzioni fondamentali che per le funzioni delegate da Regione Lombardia, che comporterà un incremento di circa 350 nuovi dipendenti assunti nell'anno 2021, anche per essere pronti a cogliere la sfida del PNRR (Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza).

Per quanto riguarda l'esercizio delle funzioni delegate confermate da Regione Lombardia, si dà atto della costante attività di presidio dei contingenti di personale assegnato alle stesse, secondo i termini dettati dagli Accordi Bilaterali vigenti, nel comune interesse delle istituzioni coinvolte. Parimenti prosegue la collaborazione per l'attuazione del Piano per il potenziamento dei Centri per l'Impiego, che assorbirà in larga parte il nuovo personale in corso di assunzione.

E' stata inoltre integrata, da Regione Lombardia, la delega per la gestione del Registro Unico Nazionale del Terzo Settore, per la quale sono state previste ulteriori n. 8 unità di personale da assumere.

<p>1.10.1 - Gestire in maniera efficace/ottimale gli interventi normativi, anche a livello regionale, in relazione alle funzioni delegate alla Città metropolitana di Milano (Cdr ST111)</p>	<p>. Assicurare il raggiungimento/mantenimento dei contingenti ottimali mediante le forme di reclutamento previste dall'Accordo bilaterale siglato il 28/10/2019: 100% nel 2021</p> <p>. Collaborare con Regione Lombardia nella gestione dell'Accordo e delle intese finalizzate al potenziamento del personale dei Centri per l'impiego: 100% nel 2021</p>	<p>Città metropolitana ha mantenuto attivo il presidio dei contingenti ottimali richiesti per la corretta gestione delle quattro funzioni delegate: Turismo e sport, Servizi sociali, Protezione civile, Vigilanza ittico venatoria. Coerentemente con le previsioni del vigente Piano triennale dei fabbisogni di personale ha concluso le procedure di mobilità avviate nel secondo periodo dell'anno 2020, che hanno permesso il reclutamento di n. 3 nuove unità di personale da assegnare alla delega Turismo ed il completamento del contingente ottimale della funzione Vigilanza Ittico Venatoria mediante l'assunzione di n. 2 Agenti di polizia locale e l'individuazione dell'Ufficiale di Polizia Locale che prenderà servizio a Novembre.</p> <p>Visto l'esito non pienamente soddisfacente di molte procedure di mobilità attivate, previo accordo con Regione è stata operata la scelta di reclutare l'ulteriore personale da assegnare alle funzioni delegate mediante procedure concorsuali, in particolare per i profili amministrativi.</p> <p>Con l'approvazione del piano di rafforzamento dei Centri per l'impiego da parte di Regione Lombardia è stato avviato un percorso di collaborazione sfociato, con deliberazione di Giunta regionale della Lombardia n. XI\3319 del 30/06/2020, nell'Intesa con Città metropolitana di Milano e Province lombarde per il reclutamento di personale aggiuntivo per i Centri per l'impiego (CPI).</p> <p>L'intesa prevede il reclutamento di circa 1.200 unità di personale aggiuntivo su tutto il territorio lombardo, di cui 292 destinate alla Città metropolitana di Milano.</p> <p>Nei primi mesi dell'anno è stata consegnata da Regione Lombardia alla Città metropolitana di Milano la prima graduatoria utile (n. 7 unità di categoria D - profilo informatico statistico) e si è provveduto ad assumere il personale allocandolo sia presso il Settore Politiche del lavoro della Città metropolitana di Milano sia presso Afol metropolitana mediante distacco funzionale. Nel mese di agosto è stata consegnata la graduatoria per n. 18 unità di personale di cat. C - profilo informatico, per la quale sono in corso le procedure dei controlli preassuntivi e la definizione dei criteri di ripartizione delle risorse umane presso Afol metropolitana ed Euro lavoro.</p> <p>Verranno rese disponibili entro il mese di settembre le graduatorie per il personale di categoria C e D con profilo di specialista/assistente del mercato del lavoro, che in termini numerici comporteranno oltre 250 assunzioni entro l'anno corrente e contestuali distacchi funzionali presso le Agenzie partecipate.</p>
<p>1.10.2 - Garantire</p>	<p>. Progetti di inserimento/formazione</p>	<p>Per quanto riguarda le assunzioni 2021, sono</p>

l'attuazione del Piano triennale dei fabbisogni di personale ed il sostegno formativo, per lo sviluppo e valorizzazione delle risorse interne e a supporto del personale neo assunto (Cdr ST111)

e tutoraggio del personale neo assunto: 100% per ogni anno del triennio

stati svolti i colloqui con la maggior parte dei neoassunti (33) per rilevarne competenze e potenzialità e con i tutor di riferimento per valutare le attività più consone e verificare gli eventuali fabbisogni formativi in relazione alla posizione da ricoprire. I mesi da gennaio a aprile sono stati fortemente condizionati dalla pandemia da Coronavirus Covid 19, per cui buona parte dei colloqui è stata svolta on line. Sono in corso i colloqui con i neo assunti del secondo semestre 2021 e di quelli che non è stato possibile incontrare on line durante la pandemia. Lo stato di attuazione è dell'85%. Dopo qualche mese dall'avvio della prestazione lavorativa è stata svolta un'attività di monitoraggio per verificare il buon andamento degli inserimenti.

. Assicurare l'inserimento di nuove risorse umane in coerenza con le previsioni del Piano triennale dei fabbisogni di personale per la gestione delle funzioni fondamentali e delegate mediante avvio delle procedure previste nell'anno di competenza: 100% in ogni anno del triennio

L'attuazione del Piano triennale dei fabbisogni di personale 2021-2023 ha comportato la gestione delle procedure concorsuali già avviate per la copertura dei posti programmati nel piano assunzionale 2020, oltre a quelle bandite per la copertura dei posti programmati per l'anno 2021.

In totale sono state gestite 11 procedure concorsuali e 4 procedure di mobilità esterna, che hanno comportato al 31 agosto 2021 l'assunzione di 33 unità di personale, oltre alle n. 11 nuove unità previste per l'assunzione in data 1 settembre 2021, e l'attivazione delle fasi istruttorie propedeutiche ad ulteriori assunzioni da realizzare entro dicembre. Sono state altresì gestite n. 2 procedure di progressione verticale.

Nuovi 13 concorsi sono stati banditi e pubblicati nei mesi di luglio e agosto.

. Corsi attivati con formatori interni, anche on line: Mantenimento nel 2021 e 2022

Nei primi mesi dell'anno, a seguito dell'emergenza da Covid-19, l'erogazione dei corsi di formazione si è svolta principalmente in modalità on line avvalendosi delle competenze formative del personale interno. Sono state organizzate nuove edizioni dei corsi per il personale neo assunto (entrato nell'Ente tra il secondo semestre 2020 ed il primo semestre 2021). I corsi hanno riguardato nozioni base e procedurali per lavorare in Città metropolitana di Milano (orari e codice di comportamento, privacy e tutela dei dati personali, smart working, sicurezza dei dati e sicurezza sul lavoro, protocollo informatico, stesura degli atti amministrativi, bilancio, anticorruzione, comunicazione e appalti). Inoltre sono stati organizzati, sempre con formatori interni, corsi su utilizzo della piattaforma per la somministrazione on line dei questionari di rilevazione della soddisfazione dell'utenza, lezioni su Open CMS, l'aggiornamento del nuovo regolamento di gestione documentale dell'Ente, formazione base sulla sicurezza sul lavoro per dirigenti e dipendenti.

In totale sono stati erogati n. 16 corsi con formatori interni. Le attività formative proposte

<p>1.10.6 - Implementazione della sicurezza dei dati relativi al personale dipendente contenuti nel sistema applicativo di gestione giuridica ed economica, mediante passaggio dall'attuale data center al cloud (Cdr AA004 - ST047)</p>	<p>Monitoraggio sulle funzionalità, l'integrazione con altri sistemi aziendali e il superamento di tutte le problematiche tecnologiche e informative implicate da tale processo: Entro il 2021</p>	<p>hanno coinvolto complessivamente 590 dipendenti frequentanti almeno un corso.</p> <p>Le attività di monitoraggio sulle funzionalità e l'integrazione con altri sistemi aziendali hanno permesso di superare già entro l'anno 2020 tutte le problematiche tecnologiche e informative implicate da tale processo. Nel 2021 il monitoraggio del sistema in cloud ha confermato l'assenza di criticità e la stabilità dello stesso.</p>
<p>1.10.7 - Attuare politiche di sviluppo del personale che promuovano la valorizzazione delle professionalità e rispondenti ai cambiamenti in atto nel panorama normativo e nella stessa Città metropolitana di Milano (Cdr ST111)</p>	<p>. Piani formativi qualificanti per il personale e di sostegno alle politiche organizzative: Mantenimento nel triennio</p>	<p>I primi mesi dell'anno sono stati caratterizzati dal permanere dell'emergenza da Covid-19 che ha comportato l'erogazione dei corsi di formazione principalmente in modalità on line. Sono stati attivati corsi formazione e webinar on line per il mantenimento delle competenze professionali, sia tecnico-specialistiche sia competenze che derivano da precisi obblighi normativi (esempio formazione degli avvocati, prevenzione della corruzione e legalità, sistemi informativi in uso, appalti e contratti, sicurezza sul lavoro, gestione e conservazione dei documenti digitali). Alcuni interventi hanno poi riguardato i corsi per lo sviluppo di competenze trasversali "soft skills" a rinforzo delle capacità gestionali e manageriali legate alla comunicazione efficace, alla gestione delle RU, dei gruppi di lavoro e dei conflitti, alle strategie di progettazione e miglioramento dei servizi, alla gestione dei fondi europei alla lingua inglese. E' stato organizzato altresì un corso di aggiornamento sul nuovo regolamento di archiviazione dell'Ente che ha comportato la partecipazione di un elevato numero di dipendenti.</p> <p>Nei primi otto mesi dell'anno l'Amministrazione ha erogato in tutto 90 corsi, di cui 21 progettati internamente. I dipendenti che hanno partecipato ad almeno un corso sono complessivamente 625.</p> <p>Con l'adozione del nuovo CCDI, in vigore dal 1 luglio 2021, sono stati ridefiniti i criteri generali dei sistemi di incentivazione del personale, apportando adeguamenti rispondenti ai cambiamenti in atto nel panorama normativo e nella stessa Città metropolitana di Milano. Coerentemente con le nuove disposizioni in materia di merito e premialità è stata introdotta la funzione di misurazione e valutazione della performance da parte dei cittadini e stakeholders in rapporto alla qualità dei servizi resi dall'amministrazione.</p> <p>Sono state gestite tutte le attività necessarie per garantire l'applicazione degli istituti premianti correlati alla performance 2020 per dipendenti, Posizioni organizzative e Dirigenti. La relativa liquidazione è avvenuta entro il</p>
	<p>. Applicazione degli istituti previsti dal vigente sistema premiante: 100%</p>	

	<p>primo semestre. E' in fase di elaborazione l'anagrafica dei potenziali aventi diritto alla Progressione Economica Orizzontale (PEO) per l'anno 2021. La graduatoria verrà definita entro il mese di novembre.</p>
. Progettazione e realizzazione di iniziative attuative del Piano Azioni Positive 2020-2022: Mantenimento nel triennio	<p>In attuazione del Piano 2021/23, adottato nel mese di gennaio, sono state implementate e/o perfezionate azioni inerenti le politiche per la conciliazione casa/lavoro, il perseguimento del benessere organizzativo mediante la formazione mirata, lo Sportello d'ascolto e la promozione di eventi in streaming, nonché il contrasto alla violenza di genere, consolidate anche nel contratto decentrato integrativo 2021-2023.</p> <p>L'analisi dello <i>smart working</i> emergenziale ed il focus in relazione all'impatto di genere sono stati indagati con la survey "Dammi tre parole. Un anno diverso", in occasione dell' 8 marzo. I risultati hanno impattato sulla stesura definitiva del POLA.</p>
. Stesura del Piano Organizzativo del Lavoro Agile (POLA): Secondo le scadenze programmate dalla normativa	<p>E' stato approvato, in allegato al PEG, il Piano organizzativo del lavoro agile 2021-2023 di Città metropolitana di Milano che ha definito le modalità e le regole di attuazione del lavoro agile dell'Ente e che comprende l'allegato con il monitoraggio dell'andamento dell'esperienza dello <i>smart working</i> per dipendenti, PO e dirigenti, e la mappatura dei processi lavorabili da remoto, come anche richiesto dalle linee guida per la stesura del documento. Il piano prevede, in condizioni ordinarie, la possibilità per i dipendenti di fruire da 4 a 10 giorni di <i>smart working</i> al mese, in relazione alle prioritarie esigenze di efficacia e funzionalità dei servizi.</p>
. Riallineamento dello <i>smart working</i> alle nuove esigenze organizzative o di contesto emerse e secondo quanto previsto dal POLA: Entro il 2021	<p>Lo stato di emergenza sanitaria nazionale prorogato a tutto il 31/12/2021 e la normativa per la prevenzione del contagio da Covid-19, subordinata, alla classificazione delle zone di rischio Covid-19 posticipano l'applicazione delle <i>smart working</i> delineato nel Pola 2021-2023, trovando ancora applicazione misure di cautela nella organizzazione del lavoro a tutela della salute sul lavoro.</p> <p>Al momento pertanto le regole sull'utilizzo dello <i>smart working</i> dell'Ente rientrano negli indirizzi emanati dal Governo e dalla Regione Lombardia. Al 31 agosto sono autorizzati a lavorare in modalità di lavoro agile una totalità di 669 dipendenti e dirigenti, con la possibilità di utilizzare tale modalità di lavoro per massimo 10 giorni al mese.</p>

Realizzazione finanziaria del Programma - competenza

Titoli	Macroaggregati	Stanziamenti bilancio 2021 (a)	Impegni (b)	%le (b/a)	Pagamenti (c)	%le (c/b)
Spesa complessiva	V.A.	16.340.358,16	13.597.067,45	83,2	6.086.359,78	44,8
Spese correnti	Redditi da lavoro dipendente	15.760.289,45	13.341.474,57	84,7	5.974.231,10	44,8

	Imposte e tasse a carico dell'ente	139.172,46	60.268,47	43,3	46.484,00	77,1
	Acquisto di beni e servizi	260.415,20	153.446,41	58,9	65.644,68	42,8
	Trasferimenti correnti	45.253,00	41.878,00	92,5	0,00	0,0
	Interessi passivi	73.228,05	0,00	0,0	0,00	-
	Altre spese correnti	60.000,00	0,00	0,0	0,00	-
	<i>Totale</i>	<i>16.338.358,16</i>	<i>13.597.067,45</i>	<i>83,2</i>	<i>6.086.359,78</i>	<i>44,8</i>
Spese in conto capitale	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	2.000,00	0,00	0,0	0,00	-
	<i>Totale</i>	<i>2.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,0</i>	<i>0,00</i>	<i>-</i>

Ricognizione sullo stato di attuazione dei Programmi 2021

PROGRAMMA 1.11 ALTRI SERVIZI GENERALI

Valutazione in itinere al 31 Agosto

<u>Obiettivi strategici</u>		<u>Motivazione delle scelte</u>	<u>Rif. Ob. Operativo</u>	<u>Grado di avanzamento dell'obiettivo operativo in rapporto all'obiettivo strategico</u>
<u>Codice</u>	<u>Descrizione</u>			
1	Migliorare in maniera costante e continua il ciclo di gestione della performance in un'ottica di semplificazione e di orientamento agli <i>stakeholders</i>	Efficienza ed efficacia dell'azione amministrativa	1.11.1 - 1.11.2	<p>Sindaco metropolitano: Giuseppe Sala</p> <p>Nel 2021, anno di scadenza del mandato amministrativo, la gestione in esercizio provvisorio ha interessato soltanto i primi due mesi dell'anno. Infatti il Consiglio metropolitano in data 03/03/2021 ha adottato e contestualmente approvato il <i>Dup</i> e il Bilancio di previsione finanziario per il triennio 2021-2023 con deliberazioni rispettivamente n. 6 (il <i>Dup</i>) e n. 8 (il Bilancio), quindi entro i termini di legge. In sintesi, il pareggio di bilancio è stato raggiunto principalmente con queste misure:</p> <ul style="list-style-type: none"> . contributo statale di € 15.915.158,00 per spese connesse alle funzioni relative alla viabilità e all'edilizia scolastica (di cui alla L. 208/2015 art. 1 c. 754, confermato dall'art. 17 del D.L. 50/2020); . abolizione dal 2019 del versamento previsto dall'art. 47 del D.L. 66/2014 pari ad un importo annuo di € 25.517.253,81; . per gli anni 2021 e 2022, destinazione di parte dei proventi delle alienazioni patrimoniali alla copertura di quote capitale di ammortamento di mutui e prestiti obbligazionari in deroga all'utilizzo prioritario per le spese di investimento (L. 205/2017, art. 1 c. 866), facoltà portata a regime dal D.L. 135/2018; . utilizzo senza vincolo di destinazione delle risorse derivanti dall'operazione di rinegoziazione dei mutui con Cassa DD.PP. effettuata nel 2020 (L. 205/2017, art. 1, c. 867, modificato dall'art. 57 c. 1-quater del D.L. 124/2019); . contributo statale di € 10.000.000,00 annui (fino al 2024) a favore di Città metropolitana di Milano, da destinare al finanziamento di piani di sicurezza a valenza pluriennale per la manutenzione di strade e scuole. <p>In data 31/03/2021 il Sindaco metropolitano con decreto n. 72 ha approvato il <i>Peg</i> 2021-2023, <i>Piano della performance</i> della Città metropolitana di Milano come proposto dal Segretario e Direttore generale. Pertanto l'Ente dal mese di Aprile opera in gestione ordinaria. Il <i>Peg/Piano della performance</i> 2021-2023 è stato validato dall'OIVP.</p> <p>Due le novità che caratterizzano il <i>Piano della performance</i> 2021.</p> <p>In primo luogo, nell'ottica dell'orientamento agli <i>stakeholders</i>, la previsione nell'ambito della categoria degli obiettivi manageriali (assegnati</p>

a tutte le Direzioni) dell'attivazione di *indagini di customer satisfaction* sui servizi erogati agli utenti esterni e interni all'Ente, al fine di migliorare i processi di erogazione dei servizi. Ciò in attuazione delle disposizioni contenute negli articoli 8 e 19-bis del D.lgs. 150/2009, come modificato e integrato dal D.lgs. 74/2017, e delle Linee guida del Dipartimento funzione pubblica n. 4/2019 sulla valutazione partecipativa che dispongono la partecipazione degli utenti/cittadini nei processi di valutazione della *performance* organizzativa.

In secondo luogo, la previsione nella categoria degli *obiettivi e indicatori di performance organizzativa*, di indicatori finalizzati alla misurazione:

- dell' *efficacia quantitativa*, espressa come miglioramento/mantenimento delle unità di *output* prodotte rispetto alla media del triennio precedente;

- dell' *efficienza tecnica*, espressa come miglioramento/mantenimento delle ore lavorate per unità di *output* rispetto alla media rilevata nel triennio precedente.

Queste tipologie di indicatori saranno monitorati anche al fine di valutare l'impatto della modalità di lavoro "agile" (*smart working*) sulla produttività ed efficienza dell'Ente, come previsto dall'art. 14, c. 1, del D.lgs. 124/2015. Attraverso la mappatura dei processi e l'approvazione del Piano Organizzativo del Lavoro Agile (POLA), apposita sezione del *Peg* 2021-2023, la modalità di lavoro "agile" *smart working* potrà diventare la modalità ordinaria di lavoro in post pandemia per il 60% dei dipendenti della Città metropolitana di Milano impiegato in attività che possono essere svolte in modalità agile. Tale percentuale è stata ridotta poi al 15% dal Decreto Proroghe (D.L. 30/04/2021 n. 56).

Si tratta quindi di indicatori misurati in maniera oggettiva dai sistemi del controllo di gestione e che quindi riducono l'autoreferenzialità delle *performance* programmate e successivamente valutate.

Con decreto sindacale n. 121 del 31/05/2021 è stata approvata al Prima variazione al *Peg* 2021-2023 conseguente a variazioni di urgenza al Bilancio di previsione 2021-2023. Con decreto sindacale n. 147 del 14/07/2021 è stata approvata la Seconda variazione al *Peg* 2021-2023 conseguente alla prima variazione alla Sezione operativa del *Dup* 2021-2023 e a variazioni di bilancio.

3	Informare su funzioni e attività dell'Ente	Far conoscere i servizi erogati dalla Città Metropolitana di Milano	1.11.4	Sindaco metropolitano: Giuseppe Sala L'attività di revisione e di aggiornamento legata alla definizione delle competenze e delle funzioni dell'Ente, anche laddove sottoposta a variazioni, continua in maniera costante e in linea con le previsioni e le necessità
4	Garantire la	Superamento	1.11.5	Sindaco metropolitano: Giuseppe Sala

sicurezza stradale mediante attività di controllo della velocità e contribuire al presidio del territorio con interventi di Polizia Locale, in sinergia con altri Enti, anche in situazioni di particolare criticità.

dell'esposizione al rischio in ordine alla sicurezza e contrasto all'illegalità.

In continuità con quanto svolto nell'anno precedente, il presidio del territorio non è stato limitato alla sola l'attività di polizia stradale ma ha visto la partecipazione della Polizia metropolitana a progetti di sicurezza per gli Istituti Scolastici Superiori dell'Ente. In particolare, con la partecipazione, anche attraverso un ruolo di coordinamento delle polizia locali comunali, al progetto "Per ritornare in Classe" organizzato dalla Prefettura di Milano. Allo stesso modo è continuato il presidio al Parco Idroscalo, effettuato nei mesi estivi, al fine di permetterne ai cittadini la fruizione in sicurezza, considerata l'emergenza sanitaria dovuta al Covid-19.

Stato di attuazione degli obiettivi operativi

<i>Obiettivi operativi del Programma</i>	<i>Risultato atteso nel 2021 e Target</i>	<i>Grado di raggiungimento dei risultati attesi</i>
1.11.1 - Migliorare la qualità degli obiettivi di performance (a partire dagli obiettivi operativi del DUP sino agli obiettivi esecutivi del PEG) (Cdr AA001)	Incidenza %le degli obiettivi di carattere adempimentale o con risultati positivi consolidati nel tempo, rispetto al totale obiettivi PEG: In riduzione nel triennio	Nella predisposizione del <i>Peg 2021-2023, Piano della performance</i> della Città metropolitana di Milano, la Direzione Generale ha cercato di limitare la numerosità degli obiettivi di natura adempimentale e ricorrente nonché di aumentare il numero di indicatori di performance organizzativa rilevati attraverso sistemi informatici del sistema del Controllo direzionale. Infatti in questa edizione quasi la totalità degli indicatori di <i>performance organizzativa</i> sono rilevati in maniera oggettiva rispetto alla edizione 2020-2022 del <i>Peg</i> . Sono infatti stati introdotti indicatori di efficacia quantitativa e di efficienza tecnica collegati al Piano Organizzativo del Lavoro Agile (POLA) al fine di poter misurare la produttività e l'efficienza della <i>performance</i> dell'Amministrazione in costanza di pandemia da Covid-19. Per quanto concerne l'incidenza di obiettivi che rappresentano <i>performance</i> di carattere adempimentale e ricorrente, la categoria degli <i>obiettivi attuativi del Dup</i> rappresenta circa il 52% del totale. Per la categoria degli indicatori di <i>performance organizzativa</i> , l'incidenza di obiettivi/indicatori di carattere adempimentale e ricorrente, invece, si attesta al 34% del totale. Tale differenza può essere spiegata dalle modalità di misurazione che per gli obiettivi/indicatori di performance organizzativa è quasi completamente realizzata con i sistemi informatici del Controllo direzionale e quindi in maniera oggettiva.
1.11.2 - Coordinare e supportare l'attivazione graduale delle indagini di <i>customer satisfaction</i> in un'ottica strategica finalizzata al miglioramento dei servizi erogati ai cittadini e utenti (Cdr AA001)	Indagini di <i>customer</i> attivate rispetto ai servizi da sottoporre a <i>customer</i> : In aumento nel triennio	Nel <i>Peg/Piano della performance 2021-2023</i> approvato con decreto sindacale n. 72 il 31/03/2021, è compreso il <i>Piano delle indagini di customer satisfaction</i> da realizzare nel 2021. Tale Piano è stato aggiornato in occasione della prima e della seconda variazione al <i>Peg 2021-2023</i> . Il Piano individua uno o più servizi erogati dai Cdr di ciascuna Area la cui soddisfazione sarà rilevata attraverso indagini di <i>customer satisfaction</i> da realizzare nel 2021 attraverso questionari/ <i>focus group</i> /interviste telefoniche. I risultati confluiranno nella Relazione sulla <i>performance 2021</i> come componenti della misurazione e valutazione della <i>performance</i> organizzativa delle Direzioni. Nei mesi di Giugno, Luglio e prima decade di Agosto sono stati organizzati incontri con le Direzioni dell'Ente coordinati dalla Direzione Generale, al fine della messa a punto dei contenuti e delle domande dei questionari di indagine proposti dalle Direzioni. Nel corso degli incontri con il supporto del Servizio Organizzazione e formazione è stata erogata specifica formazione in ordine all'utilizzo della piattaforma di elaborazione, somministrazione e rilevazione dei risultati delle indagini stesse. Ad Agosto la maggior parte delle Direzioni di <i>staff</i> e di <i>line</i> ha

ricevuto la formazione necessaria. Mancano ancora l'Area Infrastrutture, il Settore Appalti e contratti e il Settore Risorse umane e organizzazione che completeranno la stessa entro Settembre. Ad oggi si segnala che solo il Settore Avvocatura ha completato il questionario che sta per essere somministrato agli utenti interni all'Ente.

1.11.4 - Sviluppare i canali di comunicazione dell'URP aggiornandoli alle nuove competenze e attività della Città metropolitana (Cdr ST107)	Periodicità aggiornamento schede URP e modulistica disponibile per l'utenza: Almeno una volta all'anno	L'aggiornamento delle schede prosegue, seguendo l'assestamento e la rimodulazione delle competenze e delle funzioni dell'Ente.
1.11.5 - Garantire il controllo del territorio, in presenza di particolari criticità, anche attraverso la partecipazione a progetti (Cdr AA006)	Progetti attivati: N. 1 progetto nel 2021	La Polizia metropolitana nell'ambito delle esperienze acquisite nel presidio dei plessi scolastici, ha ricoperto un ruolo centrale nell'attivazione del progetto "Per tornare in Classe" promosso dalla Prefettura di Milano che ha coinvolto 24 istituti di 12 comuni con una partecipazione diretta della Polizia Locale Metropolitana in 8 comuni ed un ruolo di coordinamento delle Polizie Locali negli altri. Su richiesta della Prefettura ha supportato il Comune di Bollate durante la fase emergenziale che aveva portato al suo inserimento in zona Rossa.

Realizzazione finanziaria del Programma - competenza

Titoli	Macroaggregati	Stanziamenti bilancio 2021 (a)	Impegni (b)	%le (b/a)	Pagamenti (c)	%le (c/b)
Spesa complessiva	V.A.	11.906.540,06	7.377.291,39	62,0	4.995.491,86	67,7
Spese correnti	Redditi da lavoro dipendente	4.505.921,05	2.821.185,05	62,6	2.452.826,52	86,9
	Imposte e tasse a carico dell'ente	705.616,95	541.111,95	76,7	190.328,72	35,2
	Acquisto di beni e servizi	4.379.882,06	2.525.619,36	57,7	1.436.599,45	56,9
	Trasferimenti correnti	18.000,00	2.430,00	13,5	2.430,00	100,0
	Rimborsi e poste correttive delle entrate	5.000,00	0,00	0,0	0,00	-
	Altre spese correnti	1.485.500,00	968.575,33	65,2	899.357,47	92,9
	Totale	11.099.920,06	6.858.921,69	61,8	4.981.542,16	72,6
Spese in conto capitale	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	806.620,00	518.369,70	64,3	13.949,70	2,7
	Totale	806.620,00	518.369,70	64,3	13.949,70	2,7

Ricognizione sullo stato di attuazione dei Programmi 2021

MISSIONE 4 ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO

Tabella di correlazione

<i>Programma ex dlgs 118/11</i>		<i>Obiettivi strategici delle Missioni DUP 2021</i>		<i>Aree e Direzioni incaricate</i>		<i>Collegamento con Sindaco / Consiglieri delegati</i>	
<i>N.</i>	<i>Descrizione</i>	<i>N.</i>	<i>Descrizione</i>	<i>Codice</i>	<i>Denominazione</i>	<i>Sindaco / Consigliere</i>	<i>Materia delegata</i>
2	Altri ordini di istruzione non universitaria	1	Garantire l'apertura delle scuole al territorio	AA006 (ST018)	Area Infrastrutture	Roberto Maviglia / Barbara Agogliati	Edilizia scolastica / Reti dello sport
		2	Provvedere allo sviluppo di nuovi spazi per l'istruzione secondaria, oltre al mantenimento in sicurezza degli edifici scolastici metropolitani esistenti, e migliorare l'accessibilità attraverso interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria, di efficientamento energetico o di ristrutturazione, compatibilmente con le risorse finanziarie dell'Ente.	AA006 (ST078 ST104)	Area Infrastrutture	Roberto Maviglia	Edilizia scolastica
		3	Avviare o proseguire l'azione di adesione alle diverse linee di finanziamento o concessione di spazi finanziari dello Stato o della Regione finalizzati all'edilizia scolastica, nel rispetto e nei limiti dei criteri stabiliti dai bandi.	ST104	Settore Edilizia scolastica	Roberto Maviglia	Edilizia scolastica
7	Diritto allo studio	1	Programmazione partecipata della rete scolastica	AA006 (ST018)	Area Infrastrutture	Roberto Maviglia	Edilizia scolastica

Ricognizione sullo stato di attuazione dei Programmi 2021

PROGRAMMA 4.2 ALTRI ORDINI DI ISTRUZIONE NON UNIVERSITARIA

Valutazione in itinere al 31 Agosto

Obiettivi strategici		Motivazione delle scelte	Rif. Ob. Operativo	Grado di avanzamento dell'obiettivo operativo in rapporto all'obiettivo strategico
Codice	Descrizione			
1	Garantire l'apertura delle scuole al territorio Ambito di policy del PSTTM 2019-2021: 4. Pianificazione territoriale, Welfare metropolitano e Rigenerazione urbana	Consentire la fruibilità delle strutture scolastiche in orario extradidattico rispondendo alla domanda territoriale semplificando le procedure per la richiesta di utilizzo degli spazi scolastici in orario extrascolastico.	4.2.3	Consigliere delegato a "Edilizia scolastica": Roberto Maviglia / Consigliera delegata a "Reti dello sport": Barbara Agogliati Al fine di agevolare la presentazione delle richieste di utilizzo spazi, sono state apportate migliorie alla piattaforma <i>InLinea</i> per la ricezione e la gestione delle istanze che consente il monitoraggio delle stesse anche da parte dell'utente che può interagire con gli uffici di Città metropolitana in ogni momento.
2	Provvedere allo sviluppo di nuovi spazi per l'istruzione secondaria, oltre al mantenimento in sicurezza degli edifici scolastici metropolitani esistenti, e migliorare l'accessibilità attraverso interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria, di efficientamento energetico o di ristrutturazione, compatibilmente con le risorse finanziarie dell'Ente.	Garantire l'utilizzo in sicurezza degli edifici scolastici metropolitani mediante interventi di manutenzione indifferibile, di manutenzione straordinaria o di ristrutturazione e consentire maggiori spazi in relazione alle necessità finalizzate all'istruzione	4.2.4	Consigliere delegato a "Edilizia scolastica": Roberto Maviglia Nel corso dell'anno sono stati ultimati, collaudati e affidati nuovi contratti attuativi nell'ambito dell'Accordo quadro che consente di intervenire su tutte le scuole di competenza di Città metropolitana in modo tempestivo, per far fronte non solo alle esigenze di manutenzione ordinaria e straordinaria relative alla sicurezza degli ambienti ma anche di far fronte alle problematiche di carenza aule, attraverso il recupero o il risanamento di spazi non utilizzati che hanno consentito l'ampliamento e la formazione di nuove aule e laboratori. Al fine di garantire la sicurezza degli studenti dell'Istituto Vespucci, si è accelerato l'inizio dei lavori presso l'area di via Valvassori Peroni, limitrofa all'Istituto, suddividendo l'intervento in due lotti al fine di avviare, prima dell'inizio dell'anno scolastico 2021-2022, i lavori per la demolizione dei fabbricati in disuso situati nella suddetta area destinata all'ampliamento dell'Istituto stesso.
3	Avviare o proseguire l'azione di adesione alle diverse linee di finanziamento o concessione di spazi finanziari dello Stato o della Regione finalizzati	Ottimizzare i livelli di manutenzione e sicurezza degli edifici scolastici di competenza	4.2.14	Consigliere delegato a "Edilizia scolastica": Roberto Maviglia Nell'anno in corso, in ottemperanza alle disposizioni dettate dai Decreti Ministeriali emanati per ogni linea di finanziamento, sono stati aggiudicati tutti gli interventi finanziati secondo

all'edilizia scolastica, nel rispetto e nei limiti dei criteri stabiliti dai bandi.

le tempistiche stabilite. Nello specifico, relativamente ai finanziamenti di cui al DM 87/2019 (Piano Nazionale annualità 2018), sono stati aggiudicati gli interventi volti a garantire la sicurezza presso gli Istituti CS Parco Nord, Bertarelli-Ferraris di Milano; Lagrange; C.S. Corsico. Relativamente ai finanziamenti assegnati con DM 175/2020 e DM 71/2020 (di cui al Piano Nazionale annualità 2019) sono stati affidati gli interventi di sostituzione serramenti e ripristino facciate presso il Kandinsky di Milano, di adeguamento normativo presso la sede del Rebora di Rho, di riqualificazione spazi presso la sua succursale e di messa in sicurezza presso l'Istituto Frisi, presso il quale sono già stati eseguiti i relativi lavori. Sono in corso secondo le tempistiche previste gli interventi finanziati con gli stanziamenti erogati dal "Patto per Milano", mentre sono stati collaudati tutti gli interventi eseguiti con i fondi PON erogati nel 2020 per consentire il rientro in presenza.

Stato di attuazione degli obiettivi operativi

<i>Obiettivi operativi del Programma</i>	<i>Risultato atteso nel 2021 e Target</i>	<i>Grado di raggiungimento dei risultati attesi</i>
4.2.3 - Valorizzare gli spazi e le strutture scolastiche attraverso partnership con i Comuni e le Associazioni coinvolte anche tramite procedimenti di concessioni finalizzate alla riqualificazione degli impianti - Rif. Progetto Operativo 1. "Impianti sportivi degli edifici scolastici: modello di fruizione aperto al territorio" - Ambito di policy 4. "Pianificazione territoriale, Welfare metropolitano e Rigenerazione urbana" del PSTTM 2019-2021 (Cdr AA006 - ST018)	N. accordi stipulati (già sottoscritti al 2019 Accordi con i seguenti Comuni: Abbiategrosso, Bollate, Cernusco s/Naviglio, Gorgonzola, Legnano, Magenta, Melegnano, Melzo, Milano, Opera, Paderno Dugnano, Parabiago, Rho): Aumento	Sono in corso di sottoscrizione due nuovi accordi di collaborazione con i Comuni di Vittuone (con il quale era già attivato un rapporto di collaborazione in forza di accordi contenuti nel contratto di compravendita dell'area ceduta dal Comune per l'edificazione dell'Istituto scolastico Alessandrini) e San Donato Milanese. Il Comune di Milano ha già sottoscritto il rinnovo dell'accordo mentre sono in corso quelli con i Comuni di Legnano e Opera. Il Comune di Parabiago non ha invece manifestato interesse per il rinnovo.
4.2.4 - Garantire lo sviluppo di nuovi spazi per l'istruzione e il mantenimento in sicurezza degli edifici scolastici al fine di assicurare un ambiente performante e sicuro e migliorarne l'accessibilità (Cdr AA006 - ST078 - ST104)	. Interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria effettuati sugli immobili scolastici: Mantenimento . Realizzare nuovi edifici e/o creazione di nuovi	Oltre agli interventi di manutenzione finalizzati a mantenere in efficienza e sicurezza gli immobili scolastici (dall'inizio dell'anno circa 300), per l'avvio dell'a.s. 2021-2022 sono stati realizzati interventi edili finalizzati al recupero di n. 101 aule e/o laboratori per la didattica che si sono resi necessari per l'incremento degli iscritti e per garantire il necessario distanziamento previsto dalla normativa relativa alla prevenzione della diffusione del Covid-19. E' in fase di ultimazione l'edificio di 12 aule per l'Istituto Vespucci di Milano,

spazi scolastici: Aumento nell'area di via Valvassori Peroni.
(n. 1 nel biennio
2021/2022)

. Interventi di
manutenzione
straordinaria e
riqualificazione degli
impianti elevatori:
Almeno 25 nel triennio

Realizzati n. 7 interventi di manutenzione straordinaria e di riqualifica ascensori presso i seguenti Istituti scolastici:
. Marelli/Dudovich - Via Oderzo, 3 Milano;
. Settembrini/Maxwell - Via Narni 18 - Milano;
. Zappa - Viale Marche 71 - Milano;
. Marie Curie - Via Masaccio 4 Cernusco S/N (Mi);
. Benini - V.le Predabissi n.3 - Melegnano;
. Centro Scolastico di Castano Primo - Via Per Cuggiono Castano P. (Mi);
. Centro Scolastico di Magenta - Via Trieste, 70 Magenta (MI).

4.2.14 - Monitorare gli Avvisi di finanziamento emessi dallo Stato e dalla Regione (Cdr ST104)

Interventi candidati ai finanziamenti: Entro i termini e in conformità ai criteri previsti nei bandi

Nell'anno in corso sono stati candidati:
. n. 2 interventi nell'ambito della programmazione nazionale triennale - anno 2020 per la sostituzione di serramenti dell'Istituto Verri e per la realizzazione di nuove aule presso l'Istituto Russel di Milano per un totale di € 3.970.417,10,
. e n. 5 interventi a seguito dell'attribuzione a Città metropolitana di € 39.062,067,22 per la nuova edificazione dell'Istituto Vespucci di Milano, per l'ampliamento dell'Istituto Giorgi -Mazzini di Milano, per la ristrutturazione del Bernocchi di Legnano, per il completamento dei lavori di ristrutturazione del Feltrinelli di Milano e per interventi di manutenzione straordinaria sugli impianti tecnologici di alcuni istituti scolastici.

Realizzazione finanziaria del Programma - competenza

Titoli	Macroaggregati	Stanziamenti bilancio 2021 (a)	Impegni (b)	%le (b/a)	Pagamenti (c)	%le (c/b)
Spesa complessiva	V.A.	145.104.035,99	50.244.944,09	34,6	17.493.348,61	34,8
Spese correnti	Redditi da lavoro dipendente	2.606.460,82	1.810.090,82	69,4	1.473.288,95	81,4
	Imposte e tasse a carico dell'ente	277.504,57	156.085,57	56,2	119.327,17	76,4
	Acquisto di beni e servizi	32.142.041,91	24.841.323,44	77,3	12.496.253,96	50,3
	Trasferimenti correnti	1.433.515,49	867.695,16	60,5	29.179,67	3,4
	Interessi passivi	10.000,00	0,00	0,0	0,00	-
	Rimborsi e poste correttive delle entrate	26.500,00	0,00	0,0	0,00	-
	Altre spese correnti	180.328,00	12.486,40	6,9	4.421,56	35,4
	Totale	36.676.350,79	27.687.681,39	75,5	14.122.471,31	51,0
Spese in conto capitale	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	107.947.685,20	22.557.262,70	20,9	3.370.877,30	14,9
	Altre spese in conto capitale	480.000,00	0,00	0,0	0,00	-
	Totale	108.427.685,20	22.557.262,70	20,8	3.370.877,30	14,9

Ricognizione sullo stato di attuazione dei Programmi 2021

PROGRAMMA 4.7 DIRITTO ALLO STUDIO

Valutazione in itinere al 31 Agosto

<i>Obiettivi strategici</i>		<i>Motivazione delle scelte</i>	<i>Rif. Ob. Operativo</i>	<i>Grado di avanzamento dell'obiettivo operativo in rapporto all'obiettivo strategico</i>
<i>Codice</i>	<i>Descrizione</i>			
1	Programmazione partecipata della rete scolastica	. Innovare la didattica e incrementare l'offerta formativa. . Dimensionare le autonomie scolastiche . Coinvolgere gli Istituti Scolastici nella partecipazione ai progetti dell'Ente	4.7.4	Consigliere delegato a "Edilizia scolastica": Roberto Maviglia A seguito dell'emanazione della Delibera regionale relativa all'approvazione, da parte delle Province e di Città metropolitana, del Piano dell'Offerta formativa e del Piano di dimensionamento della rete scolastica per l'a.s. 2022-2023, è stata inviata una nota alle scuole per acquisire le richieste di ampliamento dell'offerta formativa. Le richieste di autorizzazione e soppressione di nuovi corsi, anche su indicazione dell'Ente sono attualmente in fase d'istruttoria. Relativamente al dimensionamento scolastico si è provveduto a fornire ai Comuni del territorio le indicazioni per la presentazione delle eventuali modifiche della rete scolastica per le scuole del 1^ ciclo di loro competenza (aggregazioni, fusioni, modifiche sedi). Le relative delibere comunali sono attualmente al vaglio degli uffici.

Stato di attuazione degli obiettivi operativi

<i>Obiettivi operativi del Programma</i>	<i>Risultato atteso nel 2021 e Target</i>	<i>Grado di raggiungimento dei risultati attesi</i>
4.7.4 - Coinvolgere gli Istituti scolastici nei progetti dell'Ente (Cdr AA006 - ST018)	Progetti che prevedono la partecipazione degli Istituti scolastici alle iniziative dell'Ente: N. 2 all'anno	Sono stati coinvolti diversi istituti scolastici per la realizzazione di n. 6 progetti dell'Ente su varie tematiche, quali: percorso online finalizzato alla valorizzazione del Campus digitale metropolitano; sviluppo delle competenze e delle capacità in ambito economico-finanziario; crescita delle competenze progettuali dei giovani in ambito socioculturale; tavoli di condivisione con le scuole per il coordinamento delle iscrizioni ai diversi corsi di studio. Tali iniziative sono state realizzate mediante l'intervento di soggetti privati.

Realizzazione finanziaria del Programma - competenza

<i>Titoli</i>	<i>Macroaggregati</i>	<i>Stanziamanti bilancio 2021 (a)</i>	<i>Impegni (b)</i>	<i>%le (b/a)</i>	<i>Pagamenti (c)</i>	<i>%le (c/b)</i>
Spesa complessiva	V.A.	120.321,49	77.935,49	64,8	69.518,95	89,2
Spese correnti	Redditi da lavoro dipendente	108.677,59	71.647,59	65,9	63.613,16	88,8
	Imposte e tasse a carico dell'ente	11.643,90	6.287,90	54,0	5.905,79	93,9
	Totale	120.321,49	77.935,49	64,8	69.518,95	89,2

Ricognizione sullo stato di attuazione dei Programmi 2021

MISSIONE 6 POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO

Tabella di correlazione

<i>Programma ex dlgs 118/11</i>		<i>Obiettivi strategici delle Missioni DUP 2021</i>		<i>Aree e Direzioni incaricate</i>		<i>Collegamento con Sindaco / Consiglieri delegati</i>	
<i>N.</i>	<i>Descrizione</i>	<i>N.</i>	<i>Descrizione</i>	<i>Codice</i>	<i>Denominazione</i>	<i>Sindaco / Consigliere</i>	<i>Materia delegata</i>
2	Giovani	1	Favorire processi di transizione alla vita adulta e all'autonomia dei giovani cittadini del territorio metropolitano milanese.	AA011 (ST086)	Area Pianificazione e sviluppo economico	Giorgio Mantoan	Politiche giovanili

Ricognizione sullo stato di attuazione dei Programmi 2021

PROGRAMMA 6.2 GIOVANI

Valutazione in itinere al 31 Agosto

<u>Obiettivi strategici</u> Codice	<u>Descrizione</u>	<u>Motivazione delle scelte</u>	<u>Rif. Ob. Operativo</u>	<u>Grado di avanzamento dell'obiettivo operativo in rapporto all'obiettivo strategico</u>
1	Favorire processi di transizione alla vita adulta e all'autonomia dei giovani cittadini del territorio metropolitano milanese. Ambito di policy: 3. Sviluppo economico, formazione e lavoro	Necessità di coordinamento a livello sovralocale per azioni di politiche giovanili integrate in coerenza con gli indirizzi regionali e la programmazione europea	6.2.1 - 6.2.2	Consigliere delegato a "Politiche giovanili": Giorgio Mantoan Il lavoro svolto finora ha consentito di definire la prima annualità di lavori del nuovo servizio triennale dell'Osservatorio metropolitano Giovani, nonché di promuovere la sua azione di ascolto e supporto alle politiche dei territori e di sviluppare la governance delle politiche giovanili a livello sovralocale. Questo ha consentito di porsi come interlocutore non solo con le amministrazioni locali ma anche con Anci Lombardia e con Regione Lombardia, sia nelle progettazioni locali (supporto al bando La Lombardia è dei giovani) che nelle strategie sovra locali (definizione di un Accordo con Anci Lombardia e supporto al percorso di definizione di una Legge Regionale sui giovani). La partecipazione in partenariato a cinque progetti nell'ambito del bando "La Lombardia è dei giovani edizione 2021" consente non solo di sostenere azioni dirette dei territori a favore della popolazione giovanile, in tema di occupabilità, supporto all'innovazione, contrasto alla dispersione scolastica, cittadinanza attiva, ma anche di consolidare e rafforzare la costruzione delle reti e la ricomposizione dei servizi a livello sovra locale, in connessione con la programmazione triennale 2021-2023 dei Piani di Zona, che prevede un capitolo dedicato espressamente ai Giovani. Prosegue poi la collaborazione con Anci Lombardia per la realizzazione dei progetti del Servizio Civile Universale in corso e per la fase di progettazione 2021-2022, fornendo supporto ai vari Settori dell'Ente e coinvolgendone di nuovi.

Stato di attuazione degli obiettivi operativi

<u>Obiettivi operativi del Programma</u>	<u>Risultato atteso nel 2021 e Target</u>	<u>Grado di raggiungimento dei risultati attesi</u>
6.2.1 - Sviluppare e rafforzare la governance delle Politiche giovanili con i Comuni del territorio della Città Metropolitana attraverso il supporto dell'Osservatorio Metropolitano Giovani - Rif. Progetto strategico 8. "GIOVANI: FORMAZIONE,	. Elaborazione di un Piano di azione per l'attuazione della governance: Almeno 1 per anno	Poiché il servizio dell'Osservatorio metropolitano Giovani si è attivato formalmente a ottobre 2020, il Piano di Azione annuale si sviluppa a cavallo di due anni solari, pertanto all'interno della cabina di regia si sta definendo il Piano di azione 2021-2022 per l'attuazione della governance, relativo alla seconda annualità.

. Realizzazione di interventi di ascolto/analisi rivolti alle 7 zone omogenee: Almeno 1 intervento realizzato per zona

Nel corso della prima parte dell'anno, in coerenza con il piano di azione 2020-2021, sono proseguite le azioni di ricognizione e mappatura di strumenti e progettualità in tema di politiche giovanili presenti sul territorio metropolitano, sia comunali che del terzo settore. La collaborazione con Anci Lombardia - Dipartimento Giovani ha permesso di offrire un supporto alle amministrazioni comunali per l'elaborazione di strategie e interventi a favore dei giovani. Il 7 giugno si è tenuto, in collaborazione con Regione Lombardia e Anci Lombardia, il webinar "Le politiche giovanili e la sfida della (Co)programmazione - Un percorso di supporto e dialogo con i territori", che ha permesso di presentare alle amministrazioni comunali la proposta operativa di ascolto/analisi e collaborazione con tutte le zone omogenee. Tale operazione ha consentito la partecipazione della Città Metropolitana, con il supporto dell'Osservatorio Metropolitano Giovani, alla presentazione di 5 proposte progettuali sul bando regionale "La Lombardia è dei giovani – edizione 2021" con l'obiettivo di sostenere la programmazione e la costruzione della governance delle politiche giovanili nelle zone omogenee. Parallelamente è in corso la definizione di un Accordo di collaborazione tra Città Metropolitana e Anci Lombardia, connesso al percorso di costruzione della Legge Regionale per e con i giovani.

6.2.2 - Promuovere azioni sperimentali e progetti sovralocali replicabili, quale il Servizio Civile Universale, finalizzati alla partecipazione attiva dei giovani cittadini allo sviluppo di opportunità di crescita e di orientamento alla valorizzazione delle competenze dei giovani -
 Rif. Progetto strategico 8. "GIOVANI: FORMAZIONE, LAVORO E NUOVE OPPORTUNITA" del PSTTM 2019-2021 (Progetto HUB Giovani) (Cdr AA011 - ST086)

. Progetti presentati e/o ammessi al finanziamento: Almeno 2 progetti per anno

Grazie ai rapporti e alle relazioni sviluppate con gli attori del territorio, all'inizio dell'anno la Città Metropolitana di Milano ha preso parte alla progettazione nell'ambito del Bando "Fermenti in Comune" promosso da Anci, per il finanziamento di proposte progettuali di protagonismo giovanile e per il rilancio dei territori. Sono state presentate due proposte, una con capofila il Comune di Milano, sulla formazione dei giovani in campo artistico e multimediale, e una con capofila il Comune di Vimodrone, sulla valorizzazione delle competenze dei giovani, che sono state approvate ma non finanziate per carenza di risorse economiche. Ciò ha comunque consentito di implementare le collaborazioni e le sinergie con gli stakeholder locali in tema di politiche giovanili.

Nel corso dell'anno, grazie al lavoro di ascolto e analisi del territorio, la Città Metropolitana è presente come partner in cinque proposte progettuali sul bando regionale "La Lombardia è dei giovani – edizione 2021", in tema di occupabilità, supporto all'innovazione, contrasto alla dispersione scolastica, cittadinanza attiva. Le graduatorie saranno pubblicate a fine settembre.

Prosegue il supporto ai vari Settori e Direzioni dell'Ente sul progetto del Servizio Civile Universale, sia per quanto riguarda la progettazione annuale che per la gestione dei 26 volontari attualmente in servizio.

. Individuazione di reti e poli di aggregazione nelle

Nella prosecuzione delle attività di ascolto e confronto con i territori, particolare attenzione viene data nel raccogliere input finalizzati all'individuazione di poli di

zone omogenee propedeutiche alla costituzione di nuovi hub giovani dove sviluppare progetti innovativi in collaborazione con i Comuni:
 Individuazione di almeno 1 rete o polo di aggregazione per anno

aggregazione. In particolare il tavolo di lavoro con l'Osservatorio Metropolitano Giovani sta prendendo in considerazione potenziali opportunità con il Comune di Rozzano (Multilab) il Distretto del Rhodense (Spazio Mast) e quello dell'Abbiatense (IIS Alessandrini).

Realizzazione finanziaria del Programma - competenza

<i>Titoli</i>	<i>Macroaggregati</i>	<i>Stanziameti bilancio 2021 (a)</i>	<i>Impegni (b)</i>	<i>%le (b/a)</i>	<i>Pagamenti (c)</i>	<i>%le (c/b)</i>
<i>Spesa complessiva</i>	<i>V.A.</i>	93.749,31	50.368,31	53,7	0,00	0,0
<i>Spese correnti</i>	Acquisto di beni e servizi	86.249,31	50.368,31	58,4	0,00	0,0
	Trasferimenti correnti	7.500,00	0,00	0,0	0,00	-
	<i>Totale</i>	93.749,31	50.368,31	53,7	0,00	0,0

Ricognizione sullo stato di attuazione dei Programmi 2021

MISSIONE 7 TURISMO

Tabella di correlazione

<i>Programma ex dlgs 118/11</i>		<i>Obiettivi strategici delle Missioni DUP 2021</i>		<i>Aree e Direzioni incaricate</i>		<i>Collegamento con Sindaco / Consiglieri delegati</i>	
<i>N.</i>	<i>Descrizione</i>	<i>N.</i>	<i>Descrizione</i>	<i>Codice</i>	<i>Denominazione</i>	<i>Sindaco / Consigliere</i>	<i>Materia delegata</i>
1	Sviluppo e valorizzazione del turismo	1	Accrescere la qualità dell'offerta delle strutture ricettive e dell'attrattività turistica del territorio metropolitano	AA011 (ST086)	Area Pianificazione e sviluppo economico	Giuseppe Sala	

Ricognizione sullo stato di attuazione dei Programmi 2021

PROGRAMMA 7.1 SVILUPPO E VALORIZZAZIONE DEL TURISMO

Valutazione in itinere al 31 Agosto

<i>Obiettivi strategici</i>		<i>Motivazione delle scelte</i>	<i>Rif. Ob. Operativo</i>	<i>Grado di avanzamento dell'obiettivo operativo in rapporto all'obiettivo strategico</i>
<i>Codice</i>	<i>Descrizione</i>			
1	Accrescere la qualità dell'offerta delle strutture ricettive e dell'attrattività turistica del territorio metropolitano Ambito di policy: 3. Sviluppo economico, formazione e lavoro	. Accrescere l'attrattività turistica attraverso la valorizzazione del territorio metropolitano . Attribuzione della classificazione alberghiera . Abilitazione alle professioni turistiche . Raccolta e redazione di informazioni turistiche locali per la valorizzazione del sistema turistico metropolitano e per l'implementazione e sviluppo del portale turistico	7.1.4 - 7.1.5	Sindaco metropolitano: Giuseppe Sala In coerenza con gli obiettivi operativi del Programma, nei primi otto mesi del 2021 sono state realizzate n. 3 iniziative con lo scopo di aumentare l'attrattività turistica attraverso la valorizzazione del territorio metropolitano, comprese le cosiddette "mete minori". Tra queste, il cammino turistico religioso Strada delle Abbazie è stata occasione di rilancio del territorio metropolitano, anche in vista delle Olimpiadi Invernali 2026, sia in termini di valorizzazione del cammino che di "turismo di prossimità" con la pubblicazione di un articolo su un Magazine specialistico. Inoltre in continuità con il progetto avviato negli anni precedenti su Leonardo, a seguito della sottoscrizione di un protocollo d'intesa con la Soprintendenza per la città metropolitana di Milano, è stato pubblicato il libro "Leonardo nel Ducato di Milano, Luoghi, opere, fortuna" per la divulgazione culturale e la valorizzazione dei luoghi leonardiani. Poiché il territorio metropolitano attraversato dal cammino è caratterizzato da evidenti bellezze in senso paesaggistico, storico e artistico, le iniziative tese alla sua valorizzazione sono inscindibili e, pertanto, comuni ad entrambi gli obiettivi del Programma. Nel corso del 2021 le procedure per l'attribuzione della classificazione alberghiera sono state effettuate nei tempi e nei modi previsti dalla normativa, in linea con l'accrescimento della qualità dell'offerta ricettiva per tutte quelle attività produttive che hanno presentato domanda, eccezion fatta per il periodo di lockdown dettato dall'emergenza sanitaria da Covid-19 che ha coinvolto soprattutto il comparto turistico. Le abilitazioni alle professioni turistiche fino al 31/08 hanno riguardato i soli riconoscimenti dei professionisti turistici provenienti dall'estero a seguito di Decreto ministeriale. Sempre sino al 31 agosto non sono stati emessi i criteri per i nuovi bandi da parte di Regione Lombardia e MiBACT e, pertanto, non sono state registrate ulteriori abilitazioni, eccezion fatta per l'esame orale di guida turistica in esecuzione di una sentenza del

TAR Milano relativa ad una controversia relativa all'ultima sessione di esami svoltasi nel 2015.

Il sito tematico del turismo di Città metropolitana è stato regolarmente e puntualmente implementato attraverso la redazione e pubblicazione sia delle iniziative coordinate dal Servizio Turismo, sia attraverso il puntuale aggiornamento della normativa speciale (DPCM e Ordinanze regionali) legate all'emergenza sanitaria Covid-19 che ha coinvolto le attività turistiche (ricettive e non), nonché delle comunicazioni di aggiornamento normativo in materia di turismo.

Stato di attuazione degli obiettivi operativi

<i>Obiettivi operativi del Programma</i>	<i>Risultato atteso nel 2021 e Target</i>	<i>Grado di raggiungimento dei risultati attesi</i>
7.1.4 - Aumentare l'attrattività turistica in prospettiva delle Olimpiadi 2026 per la valorizzazione del patrimonio materiale ed immateriale delle mete "minori" - Rif. Progetto Strategico 10. "OLIMPIADI INVERNALI 2026: MILANO METROPOLITANA CORTINA" - Ambito di policy 3. "Sviluppo economico, formazione e lavoro" del PSTTM 2019-2021 (Cdr AA011 - ST086)	N. iniziative coordinate e/o partecipate: Almeno 1 per anno	<p>- "LEONARDO NEL DUCATO DI MILANO. Luoghi, opere, fortuna" libro pubblicato a fine marzo 2021 dal Servizio turismo di Città metropolitana di Milano a seguito del protocollo d'intesa con la Soprintendente Archeologia, Belle Arti e Paesaggio per la città metropolitana di Milano, con testi dello storico dell'arte Luca Tomiò e prefazione della Soprintendente Antonella Ranaldi;</p> <p>- "LEONARDO NEL DUCATO DI MILANO. Luoghi, opere, fortuna" 13 giugno 2021 Villa Arconati di Bollate. Presentazione del libro per la divulgazione culturale e la valorizzazione dei luoghi leonardiani. Villa Arconati sita a Bollate è stata la sede dove è stato custodito nel 1600 il Codice Atlantico di Leonardo ed è un luogo strettamente legato al Genio Universale. L'iniziativa, nel rispetto dei protocolli e dei distanziamenti sanitari ha registrato un alto grado di divulgazione grazie al raggiungimento di una elevata presenza di prestigiosi conferenzieri e di pubblico;</p> <p>- "LEONARDO NEL DUCATO DI MILANO. Luoghi, opere, fortuna". Sito tematico del portale turistico di Città metropolitana di Milano completamente dedicato alla massima diffusione del libro scientifico e della sua divulgazione culturale mirata alla rivalutazione del territorio metropolitano e delle sue bellezze in senso paesaggistico, storico e artistico.</p>
7.1.5 - Valorizzare il cammino "Strada delle Abbazie" dal punto di vista turistico in un'ottica di sostenibilità ambientale - Rif. Progetto Operativo 4. "La Strada delle Abbazie" - Ambito di policy 3. "Sviluppo economico, formazione e lavoro" del PSTTM 2019-2021 (Cdr AA011 - ST086)	N. iniziative coordinate e/o partecipate: Almeno 1 per anno	La Strada delle Abbazie maggio 2021 GGgiovanigenitori. L'articolo è stato pubblicato sulla rivista "GGgiovanigenitori" contribuendo alla divulgazione dell'argomento legato ai cammini, al turismo lento e di prossimità, garantendo un elevato grado di divulgazione rispetto ai risultati attesi.

Realizzazione finanziaria del Programma - competenza

<i>Titoli</i>	<i>Macroaggregati</i>	<i>Stanziamenti bilancio 2021 (a)</i>	<i>Impegni (b)</i>	<i>%le (b/a)</i>	<i>Pagamenti (c)</i>	<i>%le (c/b)</i>
<i>Spesa complessiva</i>	<i>V.A.</i>	<i>525.322,88</i>	<i>310.036,04</i>	<i>59,0</i>	<i>283.318,08</i>	<i>91,4</i>
<i>Spese correnti</i>	<i>Redditi da lavoro dipendente</i>	<i>391.122,00</i>	<i>275.715,00</i>	<i>70,5</i>	<i>261.987,20</i>	<i>95,0</i>
	<i>Imposte e tasse a carico dell'ente</i>	<i>28.200,88</i>	<i>15.330,88</i>	<i>54,4</i>	<i>15.330,88</i>	<i>100,0</i>
	<i>Acquisto di beni e servizi</i>	<i>81.000,00</i>	<i>18.990,16</i>	<i>23,4</i>	<i>6.000,00</i>	<i>31,6</i>
	<i>Trasferimenti correnti</i>	<i>25.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,0</i>	<i>0,00</i>	<i>-</i>
	<i>Totale</i>	<i>525.322,88</i>	<i>310.036,04</i>	<i>59,0</i>	<i>283.318,08</i>	<i>91,4</i>

Ricognizione sullo stato di attuazione dei Programmi 2021

MISSIONE 8 ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA

Tabella di correlazione

<i>Programma ex dlgs 118/11</i>		<i>Obiettivi strategici delle Missioni DUP 2021</i>		<i>Aree e Direzioni incaricate</i>		<i>Collegamento con Sindaco / Consiglieri delegati</i>	
<i>N.</i>	<i>Descrizione</i>	<i>N.</i>	<i>Descrizione</i>	<i>Codice</i>	<i>Denominazione</i>	<i>Sindaco / Consigliere</i>	<i>Materia delegata</i>
1	Urbanistica e assetto del territorio	1	Assicurare un assetto territoriale della Città metropolitana sostenibile da un punto di vista paesistico, ambientale, di tutela delle risorse non rinnovabili ed equilibrato dal punto di vista insediativo, economico e dei servizi, della qualità della vita, garantendo il confronto con gli attori del territorio.	AA009 (ST080) PR040	Area Ambiente e tutela del territorio Progetto Welfare metropolitano e rigenerazione urbana	Arianna Censi / Michela Palestra	Vice Sindaca, Consigliera delegata Pianificazione territoriale / Ambiente
		2	Sviluppare una strategia metropolitana e definire nuovi modelli di intervento nel campo della rigenerazione urbana e territoriale, mediante l'attuazione del progetto Welfare metropolitano e rigenerazione urbana (Programma straordinario Periferie 2016), la sua evoluzione nei progetti del Piano strategico ReMix e ValoRI, l'adesione ai programmi straordinari e ai relativi bandi di livello europeo, nazionale e regionale e l'inserimento nelle prassi operative ordinarie di strumenti operativi innovativi in attuazione della L.R. 18/2019.	PR040	Progetto Welfare metropolitano e rigenerazione urbana	Arianna Censi	Vice Sindaca, Consigliera delegata Pianificazione strategica
		3	Semplificare e uniformare a scala metropolitana le previsioni normative in materia edilizia, proponendo ai Comuni e alle categorie coinvolte dal processo di produzione edilizia riferimenti omogenei per tutto il territorio metropolitano.	AA001 PR040 AA009 (ST080)	Direzione Generale Progetto Welfare metropolitano e rigenerazione urbana Area Ambiente e tutela del territorio	Arianna Censi	Vice Sindaca, Consigliera delegata Pianificazione territoriale

Ricognizione sullo stato di attuazione dei Programmi 2021

PROGRAMMA 8.1 URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO

Valutazione in itinere al 31 Agosto

<i>Obiettivi strategici</i>		<i>Motivazione delle scelte</i>	<i>Rif. Ob. Operativo</i>	<i>Grado di avanzamento dell'obiettivo operativo in rapporto all'obiettivo strategico</i>
<i>Codice</i>	<i>Descrizione</i>			
1	Assicurare un assetto territoriale della Città metropolitana sostenibile da un punto di vista paesistico, ambientale, di tutela delle risorse non rinnovabili ed equilibrato dal punto di vista insediativo, economico e dei servizi, della qualità della vita, garantendo il confronto con gli attori del territorio. Ambito di policy: 4. <i>Pianificazione territoriale, Welfare metropolitano e rigenerazione urbana</i>	<p>L'obiettivo strategico è fortemente integrato con l' <i>Agenda metropolitana dello sviluppo sostenibile</i>, in corso di definizione sotto la regia del Ministero dell'Ambiente e si attua mediante una pluralità di azioni e strumenti fortemente correlati.</p> <p>La declinazione operativa dell'obiettivo investe una pluralità di azioni e strumenti di governo del territorio, alla luce di un rinnovamento del quadro normativo regionale e di politiche e progetti strategici contenuti nel Piano strategico metropolitano.</p> <p><i>Coerenza con l'obiettivo strategico</i> <i>. Ob. operativo 8.1.2.</i> I principali strumenti di governo del territorio previsti dall'ordinamento per conseguire questo obiettivo sono, alla scala metropolitana il Piano Territoriale Metropolitano (PTM) e gli strumenti urbanistici comunali di cui, mediante la procedura di valutazione di compatibilità rispetto al PTM , è possibile orientare l'adesione agli obiettivi di tutela e sviluppo territoriale definiti dallo stesso Piano metropolitano. <i>. Ob. operativi 8.1.4. e 8.1.9.</i> Un aspetto molto rilevante nel processo di pianificazione verso l'obiettivo enunciato è rappresentato dal sistema della conoscenza del territorio, da sviluppare mediante potenziamento delle tecnologie informative e implementazione dei dati nelle piattaforme digitali disponibili sul sit web della Città metropolitana di Milano, da integrare nel quadro del sistema della conoscenza regionale e approfondire mediante studi e analisi mirati, compiuti anche nell'ambito di progetti di ricerca europei. Sul piano normativo la L.R. 26 novembre 2019, n. 18, avente per</p>	8.1.2 - 8.1.4 - 8.1.7 - 8.1.8 - 8.1.13	<p>Vice Sindaca, Consigliera delegata alla "Pianificazione territoriale": Arianna Censi / Consigliera delegata all' "Ambiente": Michela Palestra</p> <p>Nel 2021, ultimo anno di mandato, si stanno portando a conclusione una serie di attività, correlate all'obiettivo, incardinato nella funzione fondamentale "pianificazione territoriale generale" attribuita alla Città metropolitana. E' stato definitivamente approvato il primo atto di pianificazione territoriale generale della Città metropolitana di Milano: il Piano Territoriale Metropolitano (PTM). Tra i temi più rilevanti del PTM risultano la rigenerazione urbana e territoriale, la riduzione del consumo di suolo, gli insediamenti di portata sovracomunale e metropolitana, la qualità del paesaggio e dell'ambiente, il dissesto idrogeologico e l'invarianza idraulica, le strategie di adattamento ai cambiamenti climatici e resilienza.</p> <p>Ai fini dell'implementazione del sistema di conoscenza del territorio e dell'erogazione di servizi cartografici ad altri enti territoriali quale supporto ai processi di pianificazione integrato nel sistema di conoscenza territoriale di Regione Lombardia, all'interno della normativa del PTM è stato introdotto uno specifico articolo (art.13) volto a disciplinare le mappature dinamiche relative ai temi di rilevanza comunale, sovracomunale e metropolitana, condivise con i</p>

oggetto "Misure di semplificazione e incentivazione per la rigenerazione urbana e territoriale, nonché per il recupero del patrimonio edilizio esistente. Modifiche e integrazioni alla legge regionale 11 marzo 2005, n. 12 (Legge per il governo del territorio) ed altre leggi regionali", entrata in vigore il 14 dicembre 2019, pone particolare attenzione, tra l'altro, al sistema di raccolta e sistematizzazione dei dati sulle "aree di rigenerazione". Città metropolitana sta sviluppando la piattaforma tecnologica dell'Osservatorio degli interventi del Progetto "Welfare metropolitano e rigenerazione urbana, nell'ottica dell'integrazione nel sistema di conoscenza regionale, al fine di costituire il riferimento per la mappatura degli interventi, delle aree e delle progettualità dei Comuni metropolitani in tema di rigenerazione.

. *Ob. operativo 8.1.7.* Il Progetto europeo METRO ADAPT vuole promuovere la creazione di una solida governance relativa al cambiamento climatico che sia comune a tutte le autorità locali e a produrre gli strumenti che permettano loro di implementare efficienti misure di adattamento.

. *Ob. operativo 8.1.8.* Il Progetto europeo ESPON 2020, dal titolo "*Developing a metropolitan-regional imaginary in Milan-Bologna urban region (IMAGINE)*", supporta lo sviluppo di politiche nell'ambito della coesione territoriale e dello sviluppo del territorio, al fine di determinare un quadro di informazioni comparate sulle dinamiche territoriali, evidenziando le potenzialità dei singoli ambiti territoriali per recuperare competitività, incentivare la cooperazione e contribuire ad uno sviluppo ecosostenibile.

. *Ob. operativo 8.1.13.* La L.R. n. 18/2019 sulla rigenerazione urbana ha modificato in diverse parti la L.R. di governo del territorio n. 12/2005 e la L.R. 31/2014 sul consumo di suolo, revisionando profondamente la materia. Tra le modifiche più incisive è la revisione della disciplina della perequazione urbanistica definita dall'art. 11 della L.R. 12/2005.

Comuni.

Sulle politiche di adattamento ai cambiamenti climatici nel PTM, un rilevante apporto è stato dato dal progetto europeo Life METRO ADAPT (2018-2021). I deliverables di progetto, tra cui la sezione normativa del PTM dedicata alle "Emergenze ambientali" e il progetto di Rete Verde Metropolitana (RVM), costituiscono gli strumenti che permettono ai Comuni di implementare efficienti misure di adattamento.

Il tema della riduzione del consumo di suolo è stato rivisto all'interno della normativa del PTM secondo quanto previsto dalla LR 31/2014 e dall'Integrazione del PTR alla medesima legge (art.18 PTM). Il PTM ha inoltre previsto meccanismi rinnovati di perequazione e compensazione degli effetti degli interventi di carattere sovracomunale e metropolitana prevedendo l'attivazione di un fondo di perequazione metropolitano (ex art.11 c. 2ter della LR 12/05 come integrata dalla LR18/2019).

L'art.11 della normativa del PTM prevede l'approvazione del Regolamento del fondo di perequazione entro 6 mesi dall'entrata in vigore del PTM.

Un altro progetto europeo, ESPON Imagine, si è concluso il 9 giugno, fornendo le basi per lo sviluppo di politiche territoriali integrate nella macro regione Milano Bologna, coinvolgendo i rappresentanti politici degli enti territoriali, le strutture tecniche e svariati attori del territorio. Tale fruttuoso confronto offre l'opportunità per una collaborazione finalizzata alla presentazione di progetti comuni nell'ambito dello strumento finanziario europeo dell'ITI (Integrated Territorial Investment).

Le nuove e rilevanti competenze in tema di perequazione urbanistica e territoriale, richiedono di dar corso ad alcuni provvedimenti attuativi, con particolare riferimento a quanto disposto dal comma 2 ter del rinnovato articolo 11, relativo alla facoltà di attivare forme di perequazione territoriale e un r

2	<p>Sviluppare una strategia metropolitana e definire nuovi modelli di intervento nel campo della rigenerazione urbana e territoriale, mediante l'attuazione del progetto <i>Welfare metropolitano e rigenerazione urbana</i> (Programma straordinario Periferie 2016), la sua evoluzione nei progetti del <i>Piano strategico ReMix e ValoRI</i>, l'adesione ai programmi straordinari e ai relativi bandi di livello europeo, nazionale e regionale e l'inserimento nelle prassi operative ordinarie di strumenti operativi innovativi in attuazione della L.R. 18/2019. Ambito di policy: 4. <i>Pianificazione territoriale, Welfare metropolitano e rigenerazione urbana</i></p>	<p>Attraverso un processo incrementale, la strategia si propone di attivare con i Comuni metropolitani processi di riqualificazione di spazi e immobili sottoutilizzati o abbandonati mediante progetti coordinati e multifunzionali in grado di innescare la rigenerazione dei contesti degradati ed attivare processi di coesione sociale e integrazione multiculturale. Gli obiettivi operativi, in cui si articola l'obiettivo strategico, ne costituiscono campi di sperimentazione attraverso le occasioni che si presentano rispondendo a Bandi o attivando nuovi progetti su iniziativa autonoma.</p> <p><i>Coerenza con l'obiettivo strategico Ob. operativo 8.1.6. Il Progetto "Welfare metropolitano e rigenerazione urbana"- superare le emergenze e costruire nuovi spazi di coesione e di accoglienza, si propone di:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> . innescare processi di riqualificazione di spazi sottoutilizzati o abbandonati attraverso progetti che sappiano rispondere alla domanda abitativa di fasce deboli della popolazione e al contempo alla necessità di luoghi per attività culturali e aggregative volte a sostenere l'inclusione sociale; . costruire un sistema di servizi per l'accoglienza e la coesione sociale promosso e gestito da reti di Comuni; . realizzare e gestire luoghi aperti al territorio, potenziali attrattori per tutti i cittadini metropolitani, anche con funzioni di rilevanza sovracomunale; . consolidare un approccio complesso al tema della rigenerazione urbana come metodo per la riqualificazione di ambiti marginali che verranno sviluppati in futuro; . coinvolgere territori più estesi rispetto a quelli attualmente 	<p>8.1.6 - 8.1.10 - 8.1.14</p>	<p>Vicesindaca, Consigliera delegata alla "Pianificazione strategica": Arianna Censi</p> <p>Lo stato di avanzamento degli interventi del progetto Welfare metropolitano e rigenerazione urbana registra, nonostante le difficoltà dell'ultimo anno determinate dalla crisi pandemica (che ha determinato sospensioni e ritardi nei cantieri e nelle attività di carattere sociale), 36 interventi terminati (su un totale di 50) e numerosi altri che hanno raggiunto significativi stati di avanzamento.</p> <p>Tra le azioni di "messa a terra" di nuovi interventi che si innestano sull'esperienza acquisita con il Bando Periferie e coinvolgono ulteriori territori e reti di attori, è in fase di progettazione avanzata l'intervento sull'immobile a Ponte Lambro nell'ambito del PON Legalità FESR FSE 2014-2020 e sono stati ammessi a finanziamento tre programmi nell'ambito del Programma innovativo nazionale per la qualità dell'abitare (PINQUA pubblicato in Gazzetta Ufficiale il 16/11/2020) del Ministero delle Infrastrutture e mobilità sostenibile, che coinvolgono 9 Comuni con interventi per oltre 33 mln di euro.</p> <p>Si sta inoltre elaborando, nell'ambito di una ricerca per l'elaborazione di modelli di rilancio degli investimenti della Presidenza del Consiglio-Struttura di Missione Investitalia, una proposta di riuso e valorizzazione di beni immobili, localizzati in corrispondenza dei nodi della mobilità metropolitana e di</p>
---	---	--	--	--

interessati dagli interventi del Bando Periferie, e sperimentare un metodo di lavoro cooperativo, intersettoriale e inter-istituzionale, nell'ottica di costituire un modello di riferimento per i programmi di rigenerazione e inclusione sociale. *Ob. operativo 8.1.10.* Al fine di sostenere l'impegno civico per il recupero e la gestione dei *beni comuni e degli spazi sociali pubblici*, in quanto funzionali ad accrescere la qualità di vita e il benessere collettivo, Città metropolitana ha approvato il 'Regolamento per la cura, la rigenerazione e la gestione condivisa dei beni comuni', che consente l'attivazione dei cittadini e di realtà associative in base al principio di sussidiarietà orizzontale, sancito dall'articolo 118, IV comma, della Costituzione. E' quindi necessario diffondere la conoscenza del nuovo strumento di regolazione dei beni comuni e promuoverne l'utilizzo nell'ambito di progetti e patti di collaborazione. *Ob. operativo 8.1.14.* Il riuso e la valorizzazione di proprietà pubbliche come azione di innesco di più ampi processi di riqualificazione di spazi urbani rappresenta l'assunto da cui muove il progetto strategico Valo.Ri (valorizzare per rigenerare) e che informa le sperimentazioni operative già attive o da attivare grazie alle occasioni offerte da Bandi o da sviluppo di partenariati.

proprietà pubblica mediante il loro conferimento a fondi come gli Organismi di Investimento Collettivo del Risparmio (OICR). Il Regolamento metropolitano per la cura, la rigenerazione e la gestione condivisa dei beni comuni rappresenta un ulteriore strumento in fase di sperimentazione per supportare e abilitare soggetti locali in attività generative di aggregazione, coesione sociale e percezione di sicurezza urbana.

3	<p>Semplificare e uniformare a scala metropolitana le previsioni normative in materia edilizia, proponendo ai Comuni e alle categorie coinvolte dal processo di produzione edilizia riferimenti omogenei per tutto il territorio metropolitano. <i>Ambito di policy: 4. Pianificazione territoriale, Welfare metropolitano e rigenerazione</i></p>	<p>L'obiettivo strategico viene perseguito sia con riferimento alla normazione edilizia in attuazione dell'Intesa 20/10/2016 in Conferenza unificata tra Governo, Regioni e Autonomie locali, concernente l'adozione del Regolamento Edilizio Tipo e della Delibera di Giunta Regione Lombardia n. XI/695 del 24/10/2018, sia con riguardo alla regolamentazione dei trasferimenti dei diritti edificatori, nell'ambito di iniziative edilizie comprese in comparti di perequazione. In questa direzione infatti la Regione Lombardia ha affidato alla Città metropolitana di Milano il compito di definire criteri omogenei per i registri comunali di annotazione di detti diritti.</p>	<p>8.1.11 - 8.1.12</p>	<p>Vicesindaca, Consigliera delegata alla "Pianificazione territoriale": Arianna Censi Si è conclusa l'elaborazione della proposta di Regolamento Edilizio Metropolitano del titolo I, II, IV e V di cui alla Dgr del 24 ottobre 2018, n. XI/695, funzionale a semplificare e uniformare le norme tecnico-edilizie. La proposta rimane aperta al monitoraggio e agli aggiornamenti derivanti dalle proposte dei comuni e dalle modifiche normative. Si è avviato il lavoro di sviluppo del Titolo III – Disposizioni per la qualità urbana attraverso un percorso da condividere con enti territoriali e portatori di</p>
		<p><i>Coerenza con l'obiettivo strategico . Ob. operativo 8.1.11.</i> Semplificare</p>		

e uniformare norme e adempimenti in materia edilizia, rappresenta una finalità strategica, in attuazione del principio sancito dal “livello essenziale delle prestazioni” concernenti la tutela della concorrenza e i diritti civili e sociali che devono essere garantiti su tutto il territorio nazionale, ai sensi dell’articolo 117, secondo comma, lettere e) e m), della Costituzione. Città metropolitana di Milano, intende cogliere questa occasione di riordino amministrativo, nel più ampio quadro di iniziative volte al supporto e alla fornitura di servizi ai Comuni, anche per veicolare contenuti di innovazione e qualità nell’ambito di una disciplina omogenea, coerente e attenta al raggiungimento di elevate prestazioni delle costruzioni sotto i vari profili energetico, di comfort ambientale, di uso e riuso dei materiali, ecc. I Comuni infatti alla luce di quanto previsto dalla D.G.R. n. XI/695 devono provvedere all’adeguamento del proprio regolamento edilizio entro 180 gg. a partire dal 31/10/2018 secondo lo schema di Regolamento Edilizio Tipo. Decorso tale termine, le definizioni uniformi e le disposizioni sovraordinate in materia di edilizia trovano diretta applicazione, prevalendo sulle disposizioni comunali con esse incompatibili, mentre le definizioni aventi incidenza sulle previsioni dimensionali urbanistiche avranno efficacia solo a partire dal primo aggiornamento complessivo di tutti gli atti del PGT.

. *Ob. operativo 8.1.12.* La L.R. n. 18/2019 sulla rigenerazione urbana ha modificato in diverse parti la L.R. di governo del territorio n. 12/2005 e la L.R. 31/2014 sul consumo di suolo, revisionando profondamente la materia. Tra le modifiche più incisive è la revisione della disciplina della perequazione urbanistica definita dall’art. 11 della L.R.12/2005. La L.R. 18/2019 assegna alla Città metropolitana nuove e rilevanti competenze in tema di perequazione urbanistica e territoriale, che richiedono di dar corso ad alcuni provvedimenti attuativi, con particolare riferimento a quanto disposto dal comma 4 del rinnovato articolo 11, relativo ai dispositivi operativi del trasferimento dei diritti edificatori

interessi, nella società civile, con l’obiettivo di sensibilizzazione su temi nuovi quali la rigenerazione edilizia, urbana, territoriale, la qualità degli spazi pubblici, la sostenibilità urbana, la resilienza, i cambiamenti climatici, l’invarianza idraulica, il risparmio energetico, il valore ecosistemico ecc. Traducendo nuovi approcci disciplinari fondati sulla sostenibilità, Città metropolitana di Milano intende predisporre indicazioni orientative per i regolamenti edilizi comunali.

generati dalle diverse forme di perequazione, che prevede che sia Città metropolitana a definire criteri omogenei per i relativi Registri comunali.

Stato di attuazione degli obiettivi operativi

<i>Obiettivi operativi del Programma</i>	<i>Risultato atteso nel 2021 e Target</i>	<i>Grado di raggiungimento dei risultati attesi</i>
8.1.2 - Realizzare il progetto tecnico del Piano Territoriale Metropolitan (PTM) anche mediante il coordinamento dei diversi apporti disciplinari settoriali forniti dalle Aree: Ambiente e tutela del territorio (Cdr AA009) Area Infrastrutture (Cdr AA006), Area Sviluppo economico (Cdr AA011) nell'ambito del coordinamento intersettoriale istituito sul PTM (Cdr ST080)	Controdeduzioni alle osservazioni pervenute al PTM adottato con recepimento del parere di Regione Lombardia e trasmissione al Consiglio Metropolitan della proposta del PTM per la sua approvazione: Entro luglio 2021	Il Piano Territoriale Metropolitan è stato approvato dal Consiglio metropolitan l'11 maggio 2021 con propria deliberazione n. 16. Con tale deliberazione il Consiglio metropolitan si è espresso sulle controdeduzioni alle osservazioni pervenute e al parere espresso da Regione Lombardia sul PTM adottato.
8.1.4 - Implementare ed erogare servizi cartografici a tutti gli enti territoriali a supporto dei processi di pianificazione e del Sistema Informativo Territoriale anche mediante lo sviluppo di una piattaforma tecnologica WEB GIS a supporto della rigenerazione urbana e territoriale, in una direzione di integrazione nel più complessivo sistema di conoscenza territoriale di Regione Lombardia (Cdr AA009 - ST080 - PR040)	Implementazione di servizi erogati dal portale Websit: Aggiornamento	Si sta definendo un protocollo di interrogazione del database GIS a supporto della selezione delle aree della rigenerazione da considerare in funzione di opportunità di sviluppo delle azioni (legate, ad esempio, a bandi europei, fondi regionali ed opportunità specifiche e straordinarie). Mediante la condivisione e l'interoperabilità delle informazioni con la piattaforma regionale, si sta lavorando al raccordo tra la disciplina del PTM recentemente approvato e del PTR e le relative banche dati sulle aree marcate da criticità e/o degrado, con riferimento alle opportunità di finanziamento e agli adempimenti previsti dalla L.R. 18/2019.
8.1.7 - Realizzazione del Progetto METRO ADAPT: Strategie e misure per migliorare l'adattamento al cambiamento climatico nella città metropolitana di Milano (Bando Europeo LIFE CLIMATE change action) (Cdr AA009)	Attuazione del Progetto "LIFE METRO ADAPT" finanziato dalla Comunità Europea: Aumento	Il Progetto LIFE Metro Adapt, di cui Città Metropolitana di Milano è Capofila, mira a integrare le strategie di cambiamento climatico nella Città Metropolitana di Milano. In particolare, il progetto vuole promuovere la creazione di una solida governance relativa al cambiamento climatico che sia comune a tutte le autorità locali e a produrre gli strumenti che permettano loro di implementare efficienti misure di adattamento. La Città metropolitana di Milano ha progettato e gestito un sistema di conoscenza climatologica "Metro Adapt Platform", basato sul sistema DECIMETRO, definito nel PTM come una strategia di azione che integra le politiche di adattamento con la pianificazione territoriale.

Il progetto ha anche l'obiettivo di superare l'incertezza e le barriere all'adozione delle Nature Based Solutions (NBS) nel contesto urbano; per fare questo sono stati realizzati uno studio che ha portato alla redazione delle Linee Guida per lo sviluppo di soluzioni naturalistiche e uno che presenta tutti gli strumenti di finanziamento attualmente disponibili per costruire NBS nel nostro territorio.

Inoltre, sono stati sviluppati e pubblicati due studi di fattibilità tecnica a giugno 2020 per Nature Based Solution per i Comuni di Buccinasco e Parabiago. Tutta la documentazione è disponibile al seguente link:

https://www.cittametropolitana.mi.it/Life_Metro_Adapt/documenti/DOCUMENTITECNICI

Sono state realizzate due NBS dimostrative da parte del partner di progetto Cap Holding:

- impianto dimostrativo di Solaro: le opere civili relative all'impianto sono iniziate a metà marzo 2020 e sono state finalizzate alla fine dell'estate. Il sito è stato inaugurato il 9 giugno 2021 alla presenza dei rappresentanti di molti Comuni contermini.

- impianto dimostrativo di Masate: i lavori del progetto sono iniziati a maggio 2020 e sono stati finalizzati nel tardo autunno. Il test di l'impianto è previsto entro la fine del Progetto.

Durante il 2021 si sono tenuti numerosi Corsi di formazione rivolti a funzionari pubblici e a liberi professionisti per la replicabilità e la trasferibilità dei contenuti del progetto, avvenute anche attraverso la pubblicazione della metro adapt platform

(https://www.cittametropolitana.mi.it/Life_Metro_Adapt).

A marzo 2021 si è tenuta la visita di monitoraggio relativa al secondo "periodic report" che ha dato positivo riscontro alle attività di progetto.

Prosegue la realizzazione delle deliverables e milestones previste dal progetto, rispettando la timeline di progetto.

<p>8.1.8 - Realizzare il Progetto "<i>Developing a metropolitan-regional imaginary based on an interrelated approach to analysing socio-spatial effects of economic restructuring in Milan-Bologna urban region (IMAGINE)</i>", finanziato nell'ambito del Programma europeo ESPON 2020 Cooperation Programme (Cdr PR040)</p>	<p>Analisi dei processi di ristrutturazione in atto dell'economia della regione urbana milanese (in particolare dell'asse meridionale) e disseminazione dei risultati: Entro il 2021</p>	<p>Il progetto europeo ESPON Imagine è proseguito in linea con il cronoprogramma. Il 12 febbraio 2021 si è svolto un Regional Scenario Workshop volto a favorire il dibattito fra gli stakeholders sui possibili scenari per la macro regione MI-BO. In seguito si è tenuto, sempre online, un Regional Design Workshop il 30 marzo 2021, dedicato ad illustrare i possibili scenari di sviluppo, l'ipotesi dell'European Green Deal come cornice per un'agenda macroregionale e le caratteristiche dell'ITI. I contributi e le riflessioni emerse nel corso dei diversi workshop e i risultati dei ricercatori sono stati condivisi nel corso del Final Event del 18 maggio 2021 che ha visto la partecipazione, oltre che degli stakeholders del progetto, di attori nazionali ed internazionali coinvolti in altri progetti europei, nonché di rappresentanti delle Camere di Commercio, di Associazioni di categoria e Attori economici, e dei territori, con la partecipazione delle Istituzioni locali, delle Fondazioni bancarie, di ANCI locali, dei Parchi e delle Università. In data 9 giugno si è svolto lo Steering Committee meeting dedicato alla presentazione del Final Report, con cui si è chiusa la ricerca.</p>
<p>8.1.13 - Attivare il fondo di perequazione metropolitano ai sensi dell'art. 11 c. 2^{ter} della L.R. 12/05 come integrata dalla L.R.</p>	<p>Disporre di uno strumento ordinario di finanziamento per realizzare interventi di rilevanza sovra</p>	<p>E' stata definita nel Piano territoriale metropolitano la disciplina in tema di rigenerazione urbana e territoriale (art. 11 delle NdA del PTM), in attuazione della L.R. n. 18/2019 e alla luce dei contributi pervenuti in fase di osservazione. E' prevista la definizione di un Regolamento del fondo di perequazione territoriale, finalizzato all'attivazione di effetti</p>

<p>18/2019 e definire il suo utilizzo per lo sviluppo di progetti e per l'attuazione di interventi di rilevanza sovracomunale (Cdr ST080 - PR040)</p>	<p>comunale e di servizi metropolitani.: Entro il 2022</p>	<p>diffusi di rigenerazione mediante il finanziamento e la realizzazione di un sistema di servizi metropolitani. Allo stato si sta elaborando una proposta di definizione delle modalità per l'attivazione del fondo di perequazione. Contestualmente si sta avviando il processo di confronto con le Amministrazioni comunali.</p>
<p>8.1.6 - Completare l'attuazione del Progetto Welfare metropolitano e rigenerazione urbana, accompagnando gli interventi in corso di attuazione sul territorio e tesauroizzando l'esperienza e l'expertise gestionale acquisita con il programma straordinario per lo sviluppo di ulteriori progetti in una logica strutturale e ordinaria anche in attuazione della L.R. 18/2019. <i>Rif. Progetto strategico 1. "REMIX e VALO.RI per la rigenerazione territoriale" del PSTTM 2019-2021. (Cdr PR040)</i></p>	<p>. Verifica degli stati di avanzamento degli interventi finanziati: Entro il 30 giugno e entro il 31 dicembre di ogni anno</p>	<p>Il primo semestre 2021 è stato ancora condizionato dalle limitazioni operative determinate dalla crisi sanitaria e dalle misure per fronteggiarla. Tuttavia, nonostante le difficoltà della condizione emergenziale, risultano conclusi 36 interventi su 50 e molti altri hanno raggiunto significativi stati di avanzamento, con relative erogazioni dei relativi contributi (che sono stati ad oggi liquidati per oltre il 50% del totale del Programma).</p>
	<p>. Monitoraggio dell'attuazione del progetto mediante la piattaforma nazionale: Entro il 31 luglio e entro il 31 gennaio di ogni anno</p>	<p>La prosecuzione dello stato emergenziale causato dall'evento pandemico, ha determinato la necessità di un potenziamento delle attività di monitoraggio e supporto ai Partner, sia per l'esigenza di tenere accese le relazioni con i territori, ancora in modalità a distanza, sia per vigilare con costanza sui rallentamenti e sulle sospensioni causate dall'interruzione di molte attività in presenza. E' proseguita con queste finalità l'attività di supporto e verifica con i Partner responsabili dell'attuazione degli interventi.</p>
<p>8.1.10 - Sostenere l'impegno civico per il recupero e la gestione dei beni comuni e degli spazi sociali pubblici nel territorio metropolitano attraverso la diffusione della conoscenza del nuovo Regolamento Beni Comuni e la promozione dello stesso nel concreto attraverso Progetti e Patti di collaborazione - <i>Progetto Operativo 2. "Regolamento beni comuni" - Ambito di policy 4. "Pianificazione territoriale, Welfare metropolitano e Rigenerazione urbana" del PSTTM 2019-2021</i></p>	<p>Patti di collaborazione attivati quali strumenti di concertazione paritetica per la definizione del quadro degli interventi di cura, rigenerazione e gestione condivisa dei beni comuni/spazi pubblici: Entro il 2022</p>	<p>Sta proseguendo il necessario lavoro analitico preparatorio per la definizione di schemi di Patti di collaborazione in armonia con schemi già adottati da altri Comuni.</p>

(Cdr PR040)

<p>8.1.14 - Realizzare progetti per il recupero di proprietà pubbliche e private inutilizzate, sotto utilizzate o degradate nell'ambito di programmi straordinari finalizzati ad attivare processi di rigenerazione urbana e territoriale e best practice in materia di modelli di valorizzazione patrimoniale e di Partenariato Pubblico Privato (PPP) per l'ottimizzazione degli investimenti Rif. <i>Progetto strategico 1. "REMIX e VALO.RI per la rigenerazione territoriale" del PSTTM 2019-2021 (Cdr PR040 - ST103 - ST018)</i></p>	<p>. Elaborazione e presentazione nuovi Progetti di candidatura riguardo a Bandi: Nel 2021 Bando MIT Qualità dell'Abitare e Progetto Investitalia sulle infrastrutture per il PUMS</p>	<p>E' stato predisposto il progetto per la candidatura al "Bando per il Programma innovativo nazionale per la qualità dell'abitare" (PINQUA), pubblicato in Gazzetta Ufficiale il 16/11/2020. Seguendo i dettami del bando, la candidatura è stata articolata in tre proposte, afferenti ad un'unica strategia, sotto il titolo unificante "CO4Regeneration – COllaborare tra generazioni, COabitare nei quartieri metropolitani, COstruire COmunità per la rigenerazione dei territori". Conclusa la ricognizione delle proposte progettuali dei Comuni, sono state elaborate le tre proposte di candidatura, che coinvolgono nove Comuni per n. 24 interventi di riuso e rigenerazione di immobili pubblici e che sono state presentate a marzo 2021, in linea con la scadenza del bando. In data 21 luglio 2021 il Ministero delle Infrastrutture e della Mobilità Sostenibile ha reso pubblica la graduatoria provvisoria, in base alla quale le tre proposte risultano ammesse a finanziamento. Riguardo la ricerca finanziata da Investitalia sulle modalità innovative di investimento, è stata sottoscritta la convenzione tra Università di Parma (capofila), Audis e Città Metropolitana (partners) e il 29 aprile 2021 è stato comunicato l'esito positivo degli organi di controllo. Il 20 maggio 2021 è stato concluso il Report Attività 1- Catalogo delle Aree. In data 6 maggio è avvenuta una presentazione interna a Città Metropolitana di Milano e in data 2 agosto è stato presentata una proposta in stato avanzato del progetto alla Struttura di Missione <i>Investitalia</i>.</p>
	<p>. Coordinamento del monitoraggio del Progetto "Ponte Lambro. Spazio di coesione e di accoglienza" finanziato da PON Legalità FESR FSE 2014-2020 (immobile via degli Umiliati 8 - via Parea 19 in Milano): Lungo tutto il triennio, nel rispetto delle scadenze del monitoraggio</p>	<p>Ad oggi è stata aggiudicata la gara in via definitiva per la progettazione definitiva ed esecutiva dell'intervento. Il monitoraggio è stato eseguito nel rispetto dei tempi attivando una continua collaborazione con il Ministero dell'Interno.</p>
<p>8.1.11 - Adozione di una proposta tecnica condivisa di Regolamento Edilizio Metropolitan (REM) Tipo, recante disposizioni applicabili a tutti i Comuni del territorio metropolitano, finalizzata a sostenere i Comuni del territorio metropolitano nell'adeguamento dei propri regolamenti edilizi allo schema di RET - Rif. <i>Progetto</i></p>	<p>. Elaborazione della proposta tecnica sui contenuti innovativi relativi agli aspetti di qualità urbana (Titolo III): Entro 2021</p>	<p>Nell'ambito dell'Agenda metropolitana per lo sviluppo sostenibile è stato siglato un accordo tra Ministero dell'Ambiente e della tutela del territorio e del Mare e Città Metropolitana di Milano e successivamente in data 8 marzo 2021 è stato firmato un accordo di collaborazione con il Politecnico di Milano per lo sviluppo della "Azione C.2.1 - Uso sostenibile dei suoli e soluzione basate su processi naturali (Rigenerazione urbana)", che prevede l'elaborazione di una proposta di articolato e/o abaco per il REM che guidi i Comuni nell'elaborazione.</p>

. Monitoraggio del corretto adeguamento, da parte dei Comuni, dei propri regolamenti edilizi allo schema di Regolamento Edilizio Tipo (RET): Mantenimento nel 2021-2022

Ad oggi non sono stati ancora adottati nuovi Regolamenti Edilizi Comunali sulla base dello schema metropolitano ma prosegue la concertazione per attivare alcuni casi di sperimentazione.

<p>8.1.12 - Attivazione del Registro metropolitano dei diritti edificatori per l'applicazione della perequazione con caratteri ed effetti sovracomunali e definizione dei criteri omogenei per i registri comunali ai sensi dell'art.11 c. 4. della L.R.12/05 come integrata dalla L.R.18/2019 (Cdr AA009 - ST080 - PR040)</p>	<p>Costruzione di un sistema di riferimento omogeneo a scala metropolitana per l'applicazione della perequazione negli strumenti urbanistici comunali: Entro il 2022</p>	<p>Il raggiungimento dell'obiettivo è previsto al 2022 e allo stato si sta avviando il processo di coinvolgimento diretto delle Amministrazioni comunali al fine del reperimento dei dati necessari.</p>
--	--	--

Principali scostamenti/criticità intervenuti ed eventuali azioni correttive da adottare

<i>Cod. Ob. operativo</i>	<i>Scostamenti/criticità</i>	<i>Cause che li hanno determinati</i>	<i>Eventuali azioni correttive</i>
<p>La criticità rilevata investe la gran parte degli obiettivi operativi del Programma 8.1</p>	<p>Si è prodotta una discrasia tra le attuali dotazioni di personale e la quantità di attività afferenti il Programma, con l'acuirsi di tale criticità in vista dell'imminente avvio dei nuovi impegni programmati. Anche sulla tipologia delle attività svolte esistono situazioni di sofferenza, con la quasi esclusività della componente tecnica del personale e la componente amministrativa ridotta ai minimi termini. Si consideri, ad esempio, che gran parte delle attività elencate, oltre alle ordinarie procedure interne di programmazione, bilancio, controllo di regolarità, ecc. (con i corrispondenti e stringenti obblighi di rispetto delle performance organizzative e gestionali), implica la gestione</p>	<p>Negli ultimi anni la legislazione in materia di governo del territorio è stata oggetto di un'articolata revisione (non del tutto completata), in rapporto a una parallela evoluzione della riflessione disciplinare, che ha esteso e reso più complesse le competenze e le attività in capo a Città metropolitana. Le novità introdotte dal Piano territoriale metropolitano e dagli altri strumenti adottati da Città metropolitana di Milano nel campo delle politiche territoriali hanno ampliato il campo delle attività e delle competenze. Sull'esperienza acquisita con il Bando Periferie si sono inoltre avviate azioni di "messa a terra" di nuovi interventi che si innestano e coinvolgono ulteriori territori e reti di attori (PON Legalità FESR FSE 2014-2020 del Ministero dell'Interno, Programma innovativo nazionale per la qualità dell'abitare PINQUA, ricerca "OICR e investimenti urbani. Modello per la</p>	<p>Sarà importante ridefinire, anche nell'ambito delle possibilità aperte con il PNRR, la dotazione e l'articolazione delle risorse umane dedicate al Programma 8.1. In un quadro generale in cui le politiche territoriali sono chiamate a diventare protagoniste della ripartenza del Paese, il tema della valorizzazione delle persone che lavorano è sempre più centrale e coinvolge aspetti quali la formazione e</p>

di specifiche piattaforme di monitoraggio e controllo documentale e rendicontazione finanziaria.

realizzazione di infrastrutture con il concorso di investimenti privati a partire dal PUMS della Città metropolitana di Milano”).
 Con la programmazione dei fondi del PNRR, si aprono infine nuove prospettive di ulteriori e impegnative attività, a partire dai progetti dei cosiddetti Piani integrati, per i quali si prevede siano assegnati complessivamente alle Città metropolitane circa 2,5 mld (circa 90 mln per Città metropolitana di Milano).

l’aggiornamento professionale.

Realizzazione finanziaria del Programma - competenza

Titoli	Macroaggregati	Stanziamenti bilancio 2021 (a)	Impegni (b)	%le (b/a)	Pagamenti (c)	%le (c/b)
Spesa complessiva	V.A.	14.094.768,58	5.083.247,31	36,1	3.288.570,57	64,7
Spese correnti	Redditi da lavoro dipendente	831.539,59	572.243,59	68,8	462.810,58	80,9
	Imposte e tasse a carico dell'ente	86.274,78	50.024,78	58,0	41.982,53	83,9
	Acquisto di beni e servizi	302.154,74	185.316,98	61,3	28.829,53	15,6
	Trasferimenti correnti	2.582.780,20	628.039,20	24,3	621.239,20	98,9
	Rimborsi e poste correttive delle entrate	1.000,00	0,00	0,0	0,00	-
	Altre spese correnti	8.000,00	0,00	0,0	0,00	-
	Totale		3.811.749,31	1.435.624,55	37,7	1.154.861,84
Spese in conto capitale	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	23.974,48	7.906,82	33,0	0,00	0,0
	Contributi agli investimenti	10.259.044,79	3.639.715,94	35,5	2.133.708,73	58,6
	Totale	10.283.019,27	3.647.622,76	35,5	2.133.708,73	58,5

Ricognizione sullo stato di attuazione dei Programmi 2021

MISSIONE 9 SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE

Tabella di correlazione

<i>Programma ex dlgs 118/11</i>		<i>Obiettivi strategici delle Missioni DUP 2021</i>		<i>Aree e Direzioni incaricate</i>		<i>Collegamento con Sindaco / Consiglieri delegati</i>	
<i>N.</i>	<i>Descrizione</i>	<i>N.</i>	<i>Descrizione</i>	<i>Codice</i>	<i>Denominazione</i>	<i>Sindaco / Consigliere</i>	<i>Materia delegata</i>
1	Difesa del suolo	1	Digitalizzazione dei procedimenti in collaborazione con i Comuni e altri enti - "+Community - una piattaforma intelligente per lo sviluppo dei territori"	AA006	Area Infrastrutture	Francesco Vassallo	Semplificazione Digitalizzazione
		2	Rafforzare l'uso, la comprensione e lo scambio di conoscenze di informazioni geografiche tra i decisori a tutti i livelli di governance	AA009	Area Ambiente e tutela del territorio	Michela Palestra	Ambiente
2	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	1	Assicurare la tutela dei fattori ambientali che incidono sulla qualità della vita	AA009 (ST022 ST051)	Area Ambiente e tutela del territorio	Michela Palestra	Ambiente
		2	Favorire il contrasto ai fenomeni connessi ai cambiamenti climatici	AA009 (ST085)			
3	Rifiuti	1	Attuare una gestione dei rifiuti rispettosa dell'ambiente	AA009 (ST051)	Area Ambiente e tutela del territorio	Michela Palestra	Ambiente
5	Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	1	Salvaguardare la qualità del territorio, dell'ambiente e del paesaggio e valorizzare l'agricoltura all'interno del Parco Agricolo Sud Milano	AA009 (ST082)	Area Ambiente e tutela del territorio	Michela Palestra	Presidente Parco Agricolo Sud Milano
		2	Attivare strumenti volti a supportare gli enti nella gestione delle aree protette anche al fine di migliorarne la fruibilità	AA009		Daniele Del Ben	Parchi
6	Tutela e valorizzazione delle risorse idriche	1	Tutelare le acque superficiali e sotterranee ed assicurare l'adeguata erogazione del servizio idrico: semplificare e monitorare	AA009 (ST022)	Area Ambiente e tutela del territorio	Michela Palestra	Ambiente
8	Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento	1	Assicurare la tutela dei fattori ambientali che incidono sulla qualità della vita	AA009 (ST085)	Area Ambiente e tutela del territorio	Roberto Maviglia	Risparmio energetico 20-20-20

Ricognizione sullo stato di attuazione dei Programmi 2021

PROGRAMMA 9.1 DIFESA DEL SUOLO

Valutazione in itinere al 31 Agosto

<i>Obiettivi strategici</i>	<i>Motivazione delle scelte</i>	<i>Rif. Ob. Operativo</i>	<i>Grado di avanzamento dell'obiettivo operativo in rapporto all'obiettivo strategico</i>
<i>Codice</i>	<i>Descrizione</i>		
1	Digitalizzazione dei procedimenti in collaborazione con i Comuni e altri enti - "+Community - una piattaforma intelligente per lo sviluppo dei territori" Ambito di policy del PSTTM 2019-2021: 1. <i>Semplificazione e digitalizzazione</i>	Diffusione della digitalizzazione dei procedimenti nella Pubblica Amministrazione al fine del miglioramento del servizio offerto ai Cittadini e imprese del territorio.	9.1.1 Consigliere delegato a "Semplificazione Digitalizzazione": Francesco Vassallo Si sono svolti regolarmente tutti gli eventi +COMMUNITY previsti dalla programmazione. A causa dell'emergenza sanitaria gli eventi si sono svolti in streaming e tutto il materiale è stato reso disponibile on line.
2	Rafforzare l'uso, la comprensione e lo scambio di conoscenze di informazioni geografiche tra i decisori a tutti i livelli di governance Ambito di policy del PSTTM 2019-2021: 1. <i>Semplificazione e digitalizzazione</i>	Costruire e alimentare una base cartografica digitale di riferimento per tutti gli strumenti di pianificazione predisposti sia dagli Enti Locali che dalla Regione Lombardia sulla base dell'art. 3 della L.R. 12/2005 per il governo del territorio	9.1.5 - Consigliera delegata all' "Ambiente": Michela Palestra 9.1.6 Prosegue il rinnovo del Sistema Informativo Ambientale basato su DECI.METRO, il sistema decisionale di Città metropolitana previsto dal Piano Strategico. Inoltre, la costante implementazione della piattaforma <i>InLinea</i> , che rappresenta uno degli strumenti di supporto messi a disposizione dei Comuni al fine di operare una concreta semplificazione e dematerializzazione amministrativa, ha garantito e garantisce il raggiungimento dell'obiettivo di accessibilità dei dati a tutti i livelli di governo.

Stato di attuazione degli obiettivi operativi

<i>Obiettivi operativi del Programma</i>	<i>Risultato atteso nel 2021 e Target</i>	<i>Grado di raggiungimento dei risultati attesi</i>
9.1.1 - Sviluppo dell'impianto della piattaforma +Community - <i>Rif. Progetto Operativo 3. "+Community" - Ambito di policy 1. "Semplificazione e digitalizzazione" del PSTTM 2019-2021. (Cdr AA006)</i>	Formazione interna e sul territorio e informazione compatibilmente con le risorse disponibili: . N. 6 corsi rivolti ai Comuni e società civile . Pubblicazione on-line del materiale informativo dei corsi	Realizzati al 31 agosto n° 7 eventi oltre ad un incontro con le scuole. Il materiale è stato pubblicato on line.
9.1.5 - Supportare le politiche decisionali mettendo a disposizione dati territoriali organizzati - <i>Rif. Progetto operativo 4. "DECI.METRO" - Ambito di policy 1.</i>	. Sviluppo del Sistema Decimetro - Sistema Decisionale Metropolitan (ex Sistema Informativo Ambientale): Aumento dati fruibili	A marzo 2021 è stato sottoscritto il contratto per il servizio di progettazione, realizzazione ed evoluzione del Sistema DECIMETRO che si configurerà non più solo come un Sistema Informativo Ambientale, ma amplierà le proprie caratteristiche divenendo un upgrade di

"Semplificazione e digitalizzazione" del PSTTM 2019-2021 (Cdr AA009 - ST022 - ST051 - ST082 - ST085)

. Sviluppo pacchetto di conoscenza del territorio per la predisposizione del Piano energetico metropolitano: sviluppo applicativi, gestione dati e supporto al progetto Deciwatt: . Entro il 2021
. Mantenimento 2022

DECIMETRO stesso.

A maggio 2021 si è concluso il trasferimento dei servizi e dei dati dai server di Città Metropolitana di Venezia, partner di progetti europei sui dati territoriali, ed è attualmente in corso la verifica dell'effettivo trasferimento e funzionamento.

A giugno 2021 è stato condiviso un piano di lavoro all'interno dell'Area Ambiente e tutela del territorio nel quale sono selezionati i servizi che verranno informatizzati per primi a partire da settembre 2021.

Per il progetto Deciwatt, il Caso Pilota sul territorio del Comune di Rozzano è in fase di conclusione. A seguito delle elaborazioni dei dati presenti nelle Banche dati energetiche, (CURIT e CENED), dati catastali e anagrafiche comunali, il Comune di Rozzano ha ora a disposizione le informazioni utili per implementare l'efficienza energetica negli edifici sul proprio territorio. E' stato inoltre costruito un sito internet dedicato che verrà rilasciato online entro il 2021.

Dato il risultato positivo, con il supporto del Settore energia e dei tecnici di Enea, si è deciso di proseguire nella realizzazione di un sistema maggiormente ingegnerizzato per i 127 Comuni coinvolti.

9.1.6 - Facilitare la consultazione da parte dei Comuni della Città metropolitana di Milano delle istanze autorizzative, rilasciate dalla Città metropolitana sul proprio territorio, attraverso la gestione e implementazione della piattaforma INLINEA Ambiente (Cdr AA009 - ST085)

. Manutenzione evolutiva e conservativa delle funzionalità esistenti nell'applicativo: Mantenimento del servizio di consultazione

L'attività di manutenzione conservativa ed evolutiva della piattaforma *InLinea* è sempre attiva nell'arco dell'anno al fine di garantire la funzionalità dei servizi rivolti sia all'utenza esterna (privati ed Enti) che all'utenza interna. Il dialogo diretto con i fruitori della piattaforma, garantito da opportuni canali di comunicazione, e i controlli interni periodici consentono un monitoraggio continuo che permette interventi tempestivi, non solo manutentivi ma anche migliorativi.

Nel corso del 2021, si è rivolta particolare attenzione alla manutenzione relativa ai due nuovi processi che sono stati messi in produzione su *InLinea* alla fine del 2020:
- la procedura per il rilascio delle autorizzazioni paesaggistiche del Parco Agricolo Sud Milano;
- la procedura di post-ispezione degli impianti termici civili.

. Sviluppo di nuove funzionalità dell'applicativo: Aumento delle funzionalità fruibili dai Comuni

Nel corso del 2021, parallelamente ad altre tipologie di servizio, si è dedicata particolare attenzione allo sviluppo dei seguenti procedimenti:
- richiesta di riconoscimento di un nuovo Parco Locale d'Interesse Sovracomunale (PLIS): dall'inizio dell'anno si sono tenuti diversi incontri interni all'Area al fine di analizzare l'iter procedurale che vede come diretti interessati i Comuni, in qualità di istanti. L'analisi di fattibilità ha consentito di procedere con lo sviluppo sia del front-office che del back-office adattando, laddove possibile, le consuete funzionalità della piattaforma *InLinea* e sviluppandone altre per dematerializzare anche questo procedimento.

- accertamento di compatibilità paesaggistica del Parco Agricolo Sud Milano (PASM): rappresenta la terza tipologia di procedimento del PASM da dematerializzare sulla piattaforma *InLinea*, permettendo così un dialogo diretto in un unico ambiente tra i soggetti istanti e gli Enti coinvolti. L'analisi realizzata dal punto di vista normativo-procedurale ha consentito un iniziale sviluppo sulla piattaforma e attualmente si stanno realizzando gli interventi destinati a sviluppare le specifiche personalizzazioni sia nel front-office che nel back-office.

Realizzazione finanziaria del Programma - competenza

Titoli	Macroaggregati	Stanziamen- ti bilancio 2021 (a)	Impegni (b)	%le (b/a)	Pagamenti (c)	%le (c/b)
Spesa complessiva	V.A.	809.361,42	556.178,22	68,7	238.360,61	42,9
Spese correnti	Redditi da lavoro dipendente	340.241,66	227.309,66	66,8	201.314,17	88,6
	Imposte e tasse a carico dell'ente	38.704,81	22.494,81	58,1	20.805,81	92,5
	Acquisto di beni e servizi	280.414,95	251.011,95	89,5	16.240,63	6,5
	Trasferimenti correnti	50.000,00	50.000,00	100,0	0,00	0,0
	Altre spese correnti	90.000,00	5.361,80	6,0	0,00	0,0
	<i>Totale</i>	<i>799.361,42</i>	<i>556.178,22</i>	<i>69,6</i>	<i>238.360,61</i>	<i>42,9</i>
Spese in conto capitale	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	10.000,00	0,00	0,0	0,00	-
	<i>Totale</i>	<i>10.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,0</i>	<i>0,00</i>	<i>-</i>

Ricognizione sullo stato di attuazione dei Programmi 2021

PROGRAMMA 9.2 TUTELA, VALORIZZAZIONE E RECUPERO AMBIENTALE

Valutazione in itinere al 31 Agosto

<i>Obiettivi strategici</i>	<i>Motivazione delle scelte</i>	<i>Rif. Ob. Operativo</i>	<i>Grado di avanzamento dell'obiettivo operativo in rapporto all'obiettivo strategico</i>
<i>Codice</i>	<i>Descrizione</i>		
1	Assicurare la tutela dei fattori ambientali che incidono sulla qualità della vita	Migliorare la qualità della vita	9.2.1 - 9.2.2 Consigliera delegata all' "Ambiente": Michela Palestra Attraverso l'elaborazione del nuovo Piano Cave 2019-2029 è stato attuato un capillare lavoro di informazione e condivisione con le imprese, gli enti e cittadini. Tale lavoro ha trovato concretezza nella fase di analisi a livello regionale che ha portato alla definizione della proposta attualmente all'attenzione del Consiglio regionale. La predisposizione da parte dell'Ente di uno studio sulla normativa vigente in materia di individuazione del responsabile della contaminazione di siti e la proposta di soluzioni giuridiche innovative favoriscono uno sviluppo sostenibile e una rigenerazione dei territori, da condividere con le altre Città metropolitane.
2	Favorire il contrasto ai fenomeni connessi ai cambiamenti climatici Ambito di policy del PSTTM 2019-2021: 5. <i>Sostenibilità ambientale e parchi</i>	Migliorare la qualità della vita	9.2.3 - 9.2.4 Consigliera delegata all' "Ambiente": Michela Palestra Prosegue l'attività di sensibilizzazione sul tema dei cambiamenti climatici anche attraverso la realizzazione dei contenuti dell'Accordo sottoscritto con il Ministero della Transizione Ecologica per l'Agenda metropolitana dello sviluppo sostenibile. E' stata sviluppata la piattaforma "Territori Resilienti": un sistema innovativo che mette a disposizione degli strumenti concreti con l'obiettivo di diminuire la vulnerabilità dei sistemi naturali e socio-economici e di rafforzare la capacità di resilienza del territorio di fronte agli inevitabili impatti del clima che cambia. Inoltre, è sempre garantito il costante monitoraggio della qualità dell'aria, come da Accordo di Programma per l'adozione coordinata e congiunta di misure per il miglioramento della qualità dell'aria nel Bacino padano.

Stato di attuazione degli obiettivi operativi

<i>Obiettivi operativi del Programma</i>	<i>Risultato atteso nel 2021 e Target</i>	<i>Grado di raggiungimento dei risultati attesi</i>
9.2.1 - Garantire il supporto tecnico e istituzionale a Regione Lombardia per l'approvazione regionale del nuovo Piano Cave metropolitano (Cdr AA009 -	Presidio tecnico istituzionale del procedimento di approvazione regionale del nuovo Piano Cave metropolitano: Mantenimento	Il presidio è stato attuato, anche attraverso videoconferenze, con contributi e confronti che hanno contribuito alla conclusione dell'istruttoria tecnica regionale e con D.G.R. n. XI/4879 del 14/06/2021 è stata trasmessa la proposta del nuovo Piano cave al Consiglio regionale per la sua discussione in Commissione e in Aula e successiva definitiva approvazione. Parallelamente si sono tenuti incontri per approfondire i principi/temi/novità contenuti nella nuova proposta di legge regionale sulle cave attualmente in discussione presso il Consiglio e, a seguito della sua entrata in vigore, sugli effetti che produrrà sul Piano cave in

ST022)

approvazione.

Gli incontri/confronti si sono tenuti nelle seguenti date:

26/01/2021 - 02/03/2021 - 05/03/2021 - 14/03/2021 -
01/06/2021 - 17/06/2021 - 30/06/2021 - 21/07/2021 -
29/07/2021.

9.2.2 - Promuovere gli interventi di messa in sicurezza, di bonifica e di ripristino ambientale (Cdr AA009 - ST051)	. Censimento dei siti contaminati oggetto di ricerca del responsabile dell'inquinamento di cui agli articoli 244 e 245 del D.Lgs. 152/2006 attraverso l'applicativo dedicato: . Implementazione anno 2021 . Mantenimento anno 2022	Attraverso la piattaforma <i>InLinea</i> è stata informatizzata la procedura per la segnalazione di contaminazione di siti da parte delle Amministrazioni Pubbliche e dei privati, ai sensi degli artt. 244 e 245 del D.Lgs. 152/06. Dopo una prima fase di test, avvenuta nei primi mesi dell'anno, l'applicativo è entrato in piena funzionalità e le comunicazioni, che precedentemente venivano trasmesse a mezzo PEC, vengono caricate dall'utente, in possesso di credenziali, con tutti gli allegati previsti dalla normativa, ottimizzando il tempo di gestione delle singole segnalazioni. Nel corso dell'anno l'applicativo è stato via via implementato e tarato sulla base delle diverse casistiche legate alle comunicazioni pervenute, riguardanti il coinvolgimento delle diverse matrici ambientali e a seconda dei diversi flussi di informazioni tra i vari soggetti pubblici coinvolti, chiamati a dare il loro contributo tecnico/amministrativo alla procedura. L'obiettivo di questo intervento è definire puntualmente il ruolo del soggetto pubblico nella ricerca del responsabile della contaminazione, tramite lo studio e la proposizione di soluzioni giuridiche innovative che favoriscano uno sviluppo sostenibile del territorio, prospettando i tratti di un contesto normativo favorevole alla rigenerazione, individuando gli ostacoli che ne impediscono la piena realizzazione, anche valutando l'adozione di programmi di conformazione alle migliori pratiche nella rigenerazione dei siti dismessi, in linea con le best practice europee e nazionali. Ai sensi della normativa nazionale e in applicazione del generale principio del "chi inquina paga" (articolo 191 TFUE - Direttiva 2004/35/CE), l'obbligo di bonifica è posto a carico del responsabile dell'inquinamento. Con questa finalità è stato prodotto un elaborato che, a partire da un excursus sui vari livelli di competenza tra Enti e sulle norme sia a livello comunitario che a livello nazionale tra i vari soggetti coinvolti, fornisce indicazioni operative per la gestione della procedura di ricerca del responsabile della contaminazione. Si intende condividere tale proposta con altre Città metropolitane e successivamente avviare una interlocuzione con il Ministero competente al fine di proporre un indirizzo normativo ed interpretativo omogeneo a livello nazionale.
9.2.3 - Promuovere azioni innovative e coordinate sul territorio (Cdr AA009 - ST085)	Monitoraggio sull'adozione del "Protocollo sulla qualità dell'aria" sottoscritto con Regione Lombardia e i Comuni metropolitani: Mantenimento	Con riferimento al Piano regionale degli interventi per la qualità dell'aria (PRIA) 2018 e all'Accordo di programma per l'adozione coordinata e congiunta di misure per il miglioramento della qualità dell'aria nel bacino padano del giugno 2017 (art. 2, lett. a)), prosegue il costante monitoraggio delle attività legate alle misure di miglioramento della qualità dell'aria. La Città metropolitana è membro del Tavolo istituzionale di Regione Lombardia per la qualità dell'aria. Viene costantemente monitorato il livello di inquinanti e dato atto del superamento dei livelli di PM10 durante la stagione termica (1° Ottobre - 31 Marzo), contribuendo attraverso la pubblicazione sul sito dell'Ambiente alla diffusione delle informazioni relative all'attivazione/disattivazione dei diversi livelli di limitazioni previste dall'accordo di bacino Padano. I dati e gli aggiornamenti sullo stato di qualità dell'aria vengono riportati nelle relazioni predisposte semestralmente (prima relazione dell'anno 2021 rif. Prot. 105055 del 06/07/2021). Nella Seduta del 05/07/2021 con deliberazione n° XI/4993 la

Regione Lombardia ha definito i criteri per l'individuazione dei soggetti pubblici e privati partecipanti al tavolo istituzionale.

9.2.4 - Promuovere progetti innovativi in materia di adattamento al cambiamento climatico (Cdr AA009)	. Attuazione dell'Accordo sottoscritto con il Ministero dell'Ambiente, Tutela del Territorio e del Mare per l'Agenda metropolitana dello sviluppo sostenibile: Aumento	Così come previsto dall'Accordo con il MITE, proseguono le attività del progetto in collaborazione con il Politecnico di Milano, l'Università Bocconi e ASVIS. Nel mese di marzo 2021 si sono svolte due giornate di comunicazione e divulgazione rispetto ai temi e al percorso dell'Agenda Metropolitana ai quali hanno partecipato oltre 500 persone. Sono inoltre iniziati i lavori riguardo agli indicatori territoriali, alla costruzione del NetLab e alla lettura dei piani e programmi metropolitani in chiave di sviluppo sostenibile. Sul sito internet dedicato all'Agenda Metropolitana sono riscontrabili tutti i progressi delle attività nello specifico (https://www.cittametropolitana.mi.it/Agenda_metropolitana_sviluppo_sostenibile/index.html)
	. Sviluppo e diffusione del Portale Territori Resilienti: Entro il 2021	Sono proseguiti i lavori di condivisione e diffusione della Piattaforma "Territori Resilienti" con altre realtà di livello nazionale, in particolare nell'ambito della Strategia Nazionale per i Cambiamenti Climatici e all'interno degli eventi organizzati da CreiamoPA-Linea 5- Rafforzamento della capacità amministrativa per l'adattamento ai cambiamenti climatici. Inoltre, "Territori Resilienti" è stato candidato dal nostro Ente quale attività all'interno del progetto "Twin Cities" nell'ambito di Metropoli Strategiche, progetto gestito da ANCI.

Realizzazione finanziaria del Programma - competenza

Titoli	Macroaggregati	Stanziamenti bilancio 2021 (a)	Impegni (b)	%le (b/a)	Pagamenti (c)	%le (c/b)
Spesa complessiva	V.A.	1.538.357,73	659.158,01	42,8	515.669,48	78,2
Spese correnti	Redditi da lavoro dipendente	621.401,53	405.285,83	65,2	370.426,18	91,4
	Imposte e tasse a carico dell'ente	48.286,95	26.892,65	55,7	25.912,05	96,4
	Acquisto di beni e servizi	718.724,33	186.976,61	26,0	79.328,33	42,4
	Trasferimenti correnti	141.444,92	37.944,92	26,8	37.944,92	100,0
	Rimborsi e poste correttive delle entrate	8.500,00	2.058,00	24,2	2.058,00	100,0
	Totale	1.538.357,73	659.158,01	42,8	515.669,48	78,2

Ricognizione sullo stato di attuazione dei Programmi 2021

PROGRAMMA 9.3 RIFIUTI

Valutazione in itinere al 31 Agosto

<i>Obiettivi strategici</i> Codice	<i>Descrizione</i>	<i>Motivazione delle scelte</i>	<i>Rif. Ob. Operativo</i>	<i>Grado di avanzamento dell'obiettivo operativo in rapporto all'obiettivo strategico</i>
1	Attuare una gestione dei rifiuti rispettosa dell'ambiente Ambito di policy: 5. <i>Sostenibilità ambientale e parchi</i>	Migliorare la qualità della vita	9.3.1 - 9.3.2 - 9.3.3 - 9.3.4	<p>Consigliera delegata all' "Ambiente": Michela Palestra</p> <p>Nel corso del 2021, l'attenzione è stata posta principalmente all'entrata in vigore della nuova normativa nazionale in merito alla classificazione dei rifiuti con l'aggiornamento della sezione del sito web dedicata sulle importanti modifiche normative e sulle indicazioni operative e conseguente gestione delle piattaforme alla luce della nuova classificazione.</p> <p>Continua l'approfondimento delle tematiche per un Ambito Territoriale Ottimale per la gestione dei rifiuti e del "end of waste" grazie alla collaborazione con l'Università degli Studi di Milano al fine di approfondire e rendere operativi strumenti e metodi innovativi per il settore, intersecando, da un lato, l'esperienza di Città metropolitana, dotata di competenze rilevanti e sensibili nella materia, e, dall'altro, la ricerca avanzata e interdisciplinare che l'Ateneo conduce.</p> <p>E' emersa l'esigenza per Città Metropolitana di Milano di raccogliere in un "position paper" il proprio orientamento sulla tematica dell'economia circolare, che nasce in un momento storico di particolare interesse per la sperimentazione di direttrici di politica pubblica innovative, in ragione sia della particolare attenzione posta dalle amministrazioni europee e nazionali sulla sostenibilità sia della peculiarità del contesto metropolitano milanese, soggetto nel prossimo futuro a importanti processi di rigenerazione urbana.</p> <p>Il contributo di Città metropolitana di Milano in tema di prevenzione degli abusi in materia di stoccaggio dei rifiuti e pericoli di incendio, è garantito dal supporto tecnico-ambientale alle Polizie locali nei sopralluoghi congiunti, come da intesa con la Prefettura di Milano.</p>

Stato di attuazione degli obiettivi operativi

<i>Obiettivi operativi del Programma</i>	<i>Risultato atteso nel 2021 e Target</i>	<i>Grado di raggiungimento dei risultati attesi</i>
9.3.1 - Promuovere buone pratiche al fine di incentivare una migliore gestione dei rifiuti (Cdr AA009 - ST051)	Coordinamento delle informazioni rivolte alle Amministrazioni comunali per l'approfondimento delle tematiche riferite alla raccolta differenziata e al corretto conferimento dei rifiuti urbani: Mantenimento	L'entrata in vigore del D.Lgs. 116/2020 ha comportato delle modifiche nella classificazione dei rifiuti, che si riflette sulla gestione degli impianti pubblici per la raccolta differenziata (cd. piattaforme comunali). Con tale decreto, il concetto stesso di "assimilabilità" viene cancellato, in quanto esistono solo rifiuti speciali e rifiuti urbani e fra questi ultimi vengono distinti quelli "domestici" e quelli "non domestici". Quelli domestici sono sempre e comunque conferibili

all'impianto pubblico per la raccolta differenziata dei rifiuti senza alcun costo, mentre gli altri potranno essere sempre conferiti ma a fronte di un preciso contratto fra il produttore ed il Comune. Si è pertanto provveduto ad aggiornare la sezione del sito web con le importanti modifiche normative e con le indicazioni operative sulla conseguente gestione delle piattaforme alla luce della nuova classificazione.

<p>9.3.2 - Istituzione Ambito Territoriale Ottimale (ATO) Rifiuti - Rif. Progetto Strategico 6. "ATO RIFIUTI CITTA' METROPOLITANA DI MILANO" - Ambito di policy 5. "Sostenibilità ambientale e parchi" del PSTTM 2019-2021 (Cdr AA009 - ST051)</p>	<p>Preso d'atto dello studio di fattibilità tecnico-finanziario elaborato in collaborazione con l'Università degli Studi di Milano: Entro il 2022</p>	<p>Propedeutico allo studio di fattibilità è stato predisposto, a partire dai dati dell'Osservatorio Rifiuti, un report con l'analisi approfondita delle attività di raccolta, trasporto e spazzamento dell'attuale sistema di gestione dei rifiuti nelle Zone Omogenee, che ha rivelato una profonda frammentazione del sistema e ha guardato ad eventuali modelli aggregativi già presenti sul territorio metropolitano. Si sono inoltre analizzate le attività di trattamento, recupero e smaltimento dei rifiuti, con particolare focus sull'organizzazione del sistema consortile, che costituisce esempio di aggregazione tra più Comuni, già consolidato nel tempo. A partire da queste analisi verrà predisposto un documento normativo-economico sui diversi possibili scenari di gestione unitaria dei rifiuti urbani.</p>
<p>9.3.3 - Promuovere iniziative orientate all'Economia circolare - Rif. Progetto Operativo 2. "Verso l'Economia Circolare" - Ambito di policy 5. "Sostenibilità ambientale e parchi" del PSTTM 2019-2021 (Cdr AA009 - ST051)</p>	<p>Azioni contenute nell'Accordo di collaborazione con l'Università degli Studi di Milano "Strategie di approfondimento in campo giuridico ed economico, con particolare attenzione all'end of waste, all'economia circolare, alla gestione del sistema dei rifiuti e allo sviluppo sostenibile": Aumento</p>	<p>E' stata predisposta una prima bozza di <i>position paper</i> riguardante alcune proposte giuridiche per uno sviluppo sostenibile del contesto metropolitano milanese, con particolare riferimento a casi concreti di economia circolare nel settore delle costruzioni. I risultati dello studio svolto consistono in un catalogo di principi, che possono essere la base per la definizione della posizione Città Metropolitana di Milano sul tema dell'economia circolare nel settore delle costruzioni, e in proposte giuridiche di immediata applicazione, idonee a tradurre in concreto le dichiarazioni di carattere teorico. La ricerca condotta fino ad oggi deve quindi essere condivisa con amministrazioni pubbliche e stakeholders privati del territorio ed internazionali.</p>
<p>9.3.4 - Promuovere il monitoraggio coordinato a livello comunale degli impianti rifiuti autorizzati al fine di prevenire gli abusi in materia e pericoli di incendi - Rif. Progetto Operativo 4. "Azioni di prevenzione incendi di stoccaggi di rifiuti" - Ambito di policy 5. "Sostenibilità ambientale e parchi" del PSTTM 2019-2021 (Cdr AA009 - ST051)</p>	<p>Supporto ai soggetti attuatori del "Piano prevenzione incendi" per le operazioni di controllo: Manutenimento</p>	<p>E' stato garantito il supporto di carattere tecnico-ambientale al personale delle Polizie Locali nel corso dei quattro sopralluoghi congiunti su impianti rifiuti.</p>

Realizzazione finanziaria del Programma - competenza

Titoli	Macroaggregati	Stanziamanti	Impegni (b)	%le (b/a)	Pagamenti (c)	%le (c/b)
--------	----------------	--------------	-------------	-----------	---------------	-----------

bilancio 2021
(a)

<i>Spesa complessiva</i>	V.A.	2.050.566,89	1.525.455,58	74,4	1.262.490,52	82,8
Spese correnti	Redditi da lavoro dipendente	885.878,63	628.763,63	71,0	538.860,10	85,7
	Imposte e tasse a carico dell'ente	87.334,97	52.643,97	60,3	45.830,10	87,1
	Acquisto di beni e servizi	32.000,00	30.021,77	93,8	19.108,12	63,6
	Trasferimenti correnti	217.000,00	760,00	0,4	260,00	34,2
	<i>Totale</i>	<i>1.222.213,60</i>	<i>712.189,37</i>	<i>58,3</i>	<i>604.058,32</i>	<i>84,8</i>
Spese in conto capitale	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	828.353,29	813.266,21	98,2	658.432,20	81,0
	<i>Totale</i>	<i>828.353,29</i>	<i>813.266,21</i>	<i>98,2</i>	<i>658.432,20</i>	<i>81,0</i>

Ricognizione sullo stato di attuazione dei Programmi 2021

PROGRAMMA 9.5 AREE PROTETTE, PARCHI NATURALI, PROTEZIONE NATURALISTICA E FORESTAZIONE

Valutazione in itinere al 31 Agosto

<u>Obiettivi strategici</u>	<u>Motivazione delle scelte</u>	<u>Rif. Ob. Operativo</u>	<u>Grado di avanzamento dell'obiettivo operativo in rapporto all'obiettivo strategico</u>	
<u>Codice</u>	<u>Descrizione</u>			
1	Salvaguardare la qualità del territorio, dell'ambiente e del paesaggio e valorizzare l'agricoltura all'interno del Parco Agricolo Sud Milano Ambito di policy: <i>5. Sostenibilità ambientale e parchi</i>	. Qualità e tutela e promozione del territorio e tutela del paesaggio . Tutela dell'ambiente e valorizzazione dell'agricoltura	9.5.1 - 9.5.2 - 9.5.3 - 9.5.6 - 9.5.7	<p>Presidente del Parco Agricolo Sud Milano: Michela Palestra</p> <p>Il Parco presenta per la sua natura i caratteri tipici degli spazi periurbani, svolgendo un ruolo di connessione tra le aree naturali e la matrice agricola al suo interno, mentre per la sua collocazione geografica rappresenta il corridoio ecologico naturale est-ovest tra il bacino imbrifero del Ticino e quello dell'Adda. Il tema della tutela ambientale e valorizzazione agricola trova la sua espressione nelle aree di particolare rilevanza naturalistica che ha visto come stato di avanzamento l'approvazione di una proposta di nuovi perimetri per il Parco Naturale, frutto di un confronto continuo con i soggetti interessati territorialmente.</p> <p>In tema agricolo il progetto di tutela e mantenimento delle marcite permette la continua valorizzazione del paesaggio agricolo storico e delle aziende agricole presenti, in coerenza con gli obiettivi istitutivi del Parco e gli obiettivi strategici dell'Ente Gestore.</p> <p>La fruizione e l'educazione ambientale concorrono allo sviluppo dei temi di valorizzazione e promozione del Parco, tramite i punti parco, i numerosi laboratori all'interno del Mercato della Terra e la realizzazione di iniziative ed eventi con il progetto Cogita et Labora, oltrechè con le visite guidate per le scuole ed il pubblico presso le aree a grande valenza naturalistica. Nel periodo dell'emergenza sanitaria il parco ha proposto sul proprio sito diverse attività virtuali.</p> <p>Le opere ambientali compensative derivanti dall'Accordo di Programma "Poli dei distretti Produttivi" contribuiscono concretamente al raggiungimento dell'obiettivo strategico della Città metropolitana di Milano connesso alla salvaguardia dell'ambiente e alla valorizzazione del paesaggio rurale del Parco. Le opere sono volte a migliorare la qualità paesistico-ambientale dei luoghi e sono finalizzate ad assicurare la funzionalità ecologica, la protezione degli ecosistemi, degli habitat e delle aree ad elevata naturalità, al fine di garantire l'equilibrio ecologico dell'ambito caratterizzato dalla presenza del fiume Lambro meridionale che costituisce uno dei principali corridoi ecologici fluviali del Parco</p>

Agricolo Sud Milano. E' stato predisposto un aggiornamento tecnico dello studio di fattibilità, sviluppando una nuova progettualità che prende in considerazione tutto il territorio del Parco.

Il Parco come soggetto co-progettista ha partecipato al bando emesso dal Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare con 5 progetti per opere di forestazione urbana sul territorio metropolitano, tutti finanziati.

2	Attivare strumenti volti a supportare gli enti nella gestione delle aree protette anche al fine di migliorarne la fruibilità Ambito di policy: 5. <i>Sostenibilità ambientale e parchi</i>	Salvaguardare la tutela del territorio, favorendo una gestione coordinata delle aree protette	9.5.4	Consigliere delegato ai "Parchi": Daniele Del Ben La gestione coordinata delle aree protette è garantita da un costante supporto tecnico che prevede la tempestiva risposta alle istanze degli Enti gestori e dei Comuni aderenti (o in procinto di aderire) ai Parchi Locali di Interesse Sovracomunale (PLIS). Grande attenzione è stata posta anche all'informazione attraverso l'aggiornamento della pagina web dedicata e alla dematerializzazione dei procedimenti relativi ai PLIS con l'implementazione della piattaforma informatica della gestione delle pratiche in materia ambientale.
---	---	---	-------	--

Stato di attuazione degli obiettivi operativi

<i>Obiettivi operativi del Programma</i>	<i>Risultato atteso nel 2021 e Target</i>	<i>Grado di raggiungimento dei risultati attesi</i>
9.5.1 - Istituire aree a Parco Naturale individuate all'interno del territorio del PASM - Rif. Progetto strategico 2. "PARCO METROPOLITANO E IDROSCALO"- Ambito di policy 5. "Sostenibilità ambientale e parchi" del PSTTM 2019-2021 (Cdr AA009 - ST082)	Sottoporre al Consiglio metropolitano la proposta di perimetro del Parco Naturale: Entro il 2021	L'elaborazione della proposta dei nuovi perimetri a Parco Naturale, ai sensi della "Legge quadro sulle aree protette" 394/91 e della L.R. 86/83, ha visto gli uffici impegnati nella ridefinizione dei perimetri che sono individuati dal Piano Territoriale di Coordinamento del Parco. L'elaborazione dei nuovi perimetri ha visto la messa a punto della metodologia tramite l'uso del Database Territoriale, come previsto dalla normativa vigente, oltrechè la definizione di indicatori ambientali finalizzati alla lettura degli elementi ambientali e di pregio naturalistico presenti sul Territorio. Inoltre, è stato realizzato uno studio in collaborazione con l'Università degli Studi di Milano – Dipartimento di Scienze Agrarie e Ambientali, finalizzato ad una migliore conoscenza sugli effetti della formazione del Parco Naturale rispetto al settore ed agli ambiti agricoli interessati. La proposta elaborata, con il relativo documento di indirizzo in data 12 febbraio 2021 è stata esposta e discussa nell'ambito della Conferenza programmatica, come previsto dall'art. 22 c. 1 lett. a della legge 394/91 e dall'art. 16 ter della L.R. 86/83 che ha approvato sia la proposta di nuova perimetrazione che il documento di indirizzo. Sempre in data 12 febbraio 2021, con Delibera n. 2/2021 l'Assemblea dei Sindaci ha espresso parere favorevole ai sensi dell'art. 166 comma 1) della L.R. 16/2007 e dell'art. 13 comma 5 del Regolamento del Parco, in merito all'approvazione della proposta di perimetro e del documento di indirizzo per l'istituzione del Parco Naturale. Successivamente il Consiglio metropolitano, in qualità di Ente Gestore del Parco, con Delibera n. 10/2021 del 3 marzo 2021 ha approvato la proposta di perimetro per l'istituzione del Parco Naturale. Quindi si è provveduto alla trasmissione della proposta alla Regione

Lombardia per la verifica della congruenza della proposta rispetto alla programmazione regionale e alle disposizioni di legge in materia e per poi istituire con legge il Parco Naturale mediante delibera di Consiglio regionale, ai sensi dell'art.16 bis della l.r.86/83.

9.5.2 - Valorizzare il sistema agricolo e delle sue aziende finalizzato al sostegno delle attività agricole a basso impatto ambientale e al miglioramento del valore ecologico del territorio agricolo del PASM (Cdr AA009 - ST082)

Promozione e sostegno delle aziende agricole nelle loro attività multifunzionali e di tutela ambientale: Mantenimento

Al fine di sostenere le attività agricole e promuovere la tutela ambientale, il Parco Agricolo Sud Milano ha approvato un bando pubblico per l'erogazione di contributi atti a garantire il mantenimento e il ripristino delle marcite per il periodo 2020 - 2022. La tutela delle marcite consente il permanere in buone condizioni di questi particolari prati tipici delle nostre zone che hanno alto valore storico, culturale, paesaggistico ed ecologico. Questa azione impatta positivamente non solo sugli agricoltori delle aziende ammesse, per i contributi ricevuti, ma soprattutto sui cittadini e gli utenti del Parco che possono ancora godere di questa preziosa testimonianza storica e della migliore qualità dell'ambiente, dovuta al permanere delle marcite.

9.5.3 - Attuare interventi di educazione ambientale e fruizione del territorio (Cdr AA009 - ST082)

Progetto di educazione ambientale con il coinvolgimento delle scuole: Mantenimento

Rispetto al tema dell'educazione ambientale, il Parco rappresenta un vero laboratorio di ricerca, una palestra per le attività didattico-educative, perché nei parchi è possibile vivere esperienze uniche a contatto con la natura, la storia e le tradizioni delle popolazioni locali. La natura e l'ambiente antropico di un parco diventano così fondamentali per la formazione delle competenze e l'educazione orientata alla sostenibilità ambientale, sociale, economica e pedagogica, una vera e propria traccia di lavoro per gli stessi insegnanti. Le attività per l'anno 2021 purtroppo hanno subito una battuta di arresto nei mesi in cui vi sono state le restrizioni a causa della pandemia Covid -19 e quindi, i Punti Parco, che normalmente contribuiscono al mantenimento di servizi restituiti alle scuole in termini di Educazione ambientale, hanno interrotto o ridotto notevolmente le attività. A seguito della particolare situazione creata dal Covid-19, a partire dal 24 maggio, giornata dei parchi Europei, il parco ha allestito sul proprio sito delle attività virtuali, per offrire ai ragazzi e a tutte le persone interessate un servizio virtuale di visita del parco. La proposta virtuale si snoda attraverso diversi temi, che vanno dalla natura, ai servizi e all'agricoltura, oltreché alla possibilità di avere un tour virtuale sul Mulino di Chiaravalle e la relativa Abbazia, una proposta a 360 gradi sul cibo, l'agricoltura e l'ambiente. L'iniziativa ha voluto proporre una positiva risposta all'esigenza di mantenere una condizione di prudenza nei confronti dell'emergenza sanitaria e nello stesso tempo di coinvolgere tutti i cittadini in una rete di comunità attiva ed attenta all'ambiente. A partire da giugno, non appena le condizioni sanitarie lo hanno permesso, sono state sviluppate e proposte diverse visite guidate presso la Zona Speciale di conservazione "Sorgenti della Muzzetta" in collaborazione con il Comune di Rodano, titolare del progetto del progetto "Mi.Ma.Mu. Milano, Martesana", finanziato dal Ministero e rivolto soprattutto ai giovani. Hanno avuto invece regolare svolgimento le edizioni del "Mercato della terra", che sono diventate settimanali, e che raccolgono sempre una notevole adesione da parte dei consumatori. Inoltre è stata incrementata la rete dei Punti Parco, con l'inserimento di tre nuovi Punti Parco, che sono: il Mulino di Chiaravalle in Comune di Milano, Casa Gola in

Comune di Rodano e la Velostazione in comune di Assago, che andranno ad incrementare ulteriormente il ventaglio di proposte di fruizione all'interno della rete di Punti Parco esistente.

9.5.6 - Valorizzare il territorio mediante la pianificazione di interventi finalizzati a migliorare la qualità del sistema ambientale, paesaggistico e la fruizione del PASM (Cdr AA009 - ST082)	Predisposizione dei progetti esecutivi di cui alla convenzione tra il Parco Agricolo Sud Milano e l'Ente Regionale dell'Agricoltura e delle Foreste (E.R.S.A.F.) approvata con delib. del Consiglio Direttivo n. 52 del 18/12/2017, finalizzata alla collaborazione per il mantenimento dell'equilibrio ecologico, la valorizzazione del paesaggio rurale, l'incremento della biodiversità mediante la realizzazione di interventi di compensazione ambientale da realizzarsi nel Parco secondo gli indirizzi contenuti nello studio di Fattibilità di cui all'Accordo di Programma "Polo dei Distretti Produttivi": Mantenimento	<p>Nel corso di questa annualità sono stati portati avanti i lavori relativi agli interventi inseriti nel bando "Capitale Naturale 2019" promosso da Fondazione Cariplo e che interessano aree di proprietà della Fondazione Patrimonio Ca' Granda – nei comuni di di Rozzano e di Locate di Triulzi. Interventi che hanno come finalità la valorizzazione ambientale dei territori di questi Comuni. Nelle aree interessate dai progetti sono stati avviati tutti gli interventi progettati e, nella stagione agronomica opportuna, avviate e realizzate le piantumazioni a cui hanno fatto seguito le cure colturali.</p> <p>In forza della convenzione stipulata in data 15/03/2018, con ERSAF nel corso dell'ultimo anno si sono sviluppate tutte le azioni tecniche relative al completamento dell'impegno delle somme rese disponibili nell'ambito dell'Accordo di Programma "Polo dei distretti produttivi". Infatti a distanza di 5 anni dall'approvazione (delibera di Consiglio Direttivo n. 12/2016 del 31/5/2016) dello studio di fattibilità per la realizzazione degli interventi di compensazione ambientale e valorizzazione da realizzarsi nel Parco Agricolo Sud Milano, è risultato utile predisporre un aggiornamento tecnico dello studio di fattibilità. Tale aggiornamento ha permesso di sviluppare una nuova progettualità, che passa da uno sguardo focalizzato ai territori comunali di Locate di Triulzi, Opera e Pieve Emanuele a tutto il territorio del parco, muovendo sempre dai presupposti dati dalla studio già approvato, che prevedevano interventi finalizzati a ristabilire l'equilibrio ecologico dell'area metropolitana.</p> <p>Quindi è stato sviluppato un progetto definitivo esecutivo che interessa 12 diverse aree, di proprietà pubblica facenti capo a Città metropolitana, al fine di incrementare e rafforzare la naturalità di tali aree, provvedere al rigoverno e miglioramento dei boschi esistenti e lavorare su una scala che pone nuove basi di analisi e conseguenti azioni, finalizzate ad interventi complessivi di mantenimento dell'equilibrio ecologico dell'area parco e più in generale dell'area metropolitana.</p>
9.5.7 - Assicurare l'attuazione del Progetto ForestaMI finalizzato ad incrementare il numero di alberi piantumati nel territorio metropolitano milanese - Rif. Progetto operativo 5. "Progetto di forestazione "ForestaMI" - Ambito di policy 5. "Sostenibilità ambientale e parchi" del PSTTM 2019-2021 (Cdr AA009 - ST082)	. Avvio dei Progetti pilota sui Comuni che hanno aderito al Progetto ForestaMI: Entro il 2021	<p>Nell'ambito del progetto ForestaMI e dei contenuti del protocollo madre approvato dal Consiglio Direttivo con delibera n. 23/2020 in data 11 novembre 2020, sono state avviate le progettazioni relative all'incremento del capitale naturale nei territori dei Comuni aderenti al citato protocollo. Nello specifico sono stati progettati diversi interventi nei comuni di: Gaggiano, Trezzano sul Naviglio, Milano, Paullo, Vimodrone. Entro la stagione agronomica (ovvero il mese di aprile 2021, viste le condizioni climatiche favorevoli), sono stati avviati e realizzati anche gli interventi di piantumazioni a cui hanno fatto seguito le cure colturali. Nel frattempo continua la progettazione sugli altri comuni interessati, come Gudo Visconti, Vizzolo Predabissi e Cornaredo, per dare avvio a partire dall'ottobre 2021 a nuove piantumazioni, e quindi contribuire sempre più all'affermazione che alberi e foreste sono un elemento vitale indispensabile per la vita delle comunità, in quanto il loro contributo è essenziale nella definizione del benessere dei luoghi, poiché apportano benefici di tipo</p>

ambientale, economico, sociale, contribuendo in definitiva al contrasto dei cambiamenti climatici.

. Partecipazione al bando del Ministero dell'Ambiente per la forestazione urbana e periurbana nei comuni di Città metropolitana: Entro marzo 2021

Il Parco come soggetto co-progettista ha partecipato al bando emesso dal Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare, oggi Ministero della Transizione Ecologica (MITE) con Decreto 9 Ottobre 2020, finalizzato a finanziare opere di forestazione urbana che avevano per oggetto la messa a dimora di alberi, la creazione di foreste urbane e periurbane. In risposta agli obiettivi del bando (tutela della biodiversità per garantire piena funzionalità degli ecosistemi, aumento della superficie e miglioramento della funzionalità ecosistemica delle infrastrutture verdi a scala territoriale e del verde costruito, miglioramento della salute ed il benessere), sono stati candidati cinque progetti, che corrispondono al numero massimo di progetti ammissibili, da realizzare nelle seguenti aree: Comune di Rho, Comune di Settimo Milanese, Comune di Corsico, Comune di Milano e Comune di Pioltello. Gli interventi di forestazione sono stati pianificati seguendo il modello della gestione forestale sostenibile (GFS), considerando i diversi aspetti della biodiversità funzionale e dei servizi ecosistemici funzionali. Nello specifico, sulla base del contesto territoriale (prevalentemente agricolo e situato entro 1 km da aree facenti parte degli elementi di primo livello della Rete Ecologica Regionale), sono state scelte specie arboree e arbustive volte a favorire la dispersione di semi-frutti, la biodiversità degli impollinatori, predatori e parassitoidi, la salvaguardia delle specie autoctone ed evoluzione del bosco e l'impollinazione. I progetti proposti, come da richiesta del bando, si pongono anche l'obiettivo di restituire sul territorio servizi a valenza sociale, il cui fine ultimo sia il benessere dei cittadini e delle comunità locali, contribuendo alla salute fisica e mentale. Per tale ragione l'analisi preparatoria del bando ha preso in considerazione la popolazione residente entro i 15 minuti di distanza rispetto alla localizzazione dell'intervento e per lo stesso intervallo temporale sono stati analizzati i servizi presenti (es. TPL, servizi ricreativi culturali o sociali, rete ciclabile, accessibilità al sito sia a piedi che in bici, etc) affinché si tratti di interventi raggiungibili dai fruitori in modo semplice e veloce per poter promuovere sempre più l'uso dello spazio verde. Tutti i progetti sono stati, infine, corredati da un'analisi relativa al tema dell'assorbimento e stoccaggio della CO2, come anche alla valutazione dei principali inquinanti, come PM10, composti dell'azoto, ozono, ecc..., al fine di rispondere al tema dei Cambiamenti Climatici nel medio e lungo periodo e soddisfare i criteri di valutazione del bando. Il Ministero della Transizione Ecologica in data 13 luglio ha comunicato a Città Metropolitana che tutti e 5 i progetti presentati sono stati finanziati per un importo complessivo di oltre 2 milioni di euro.

9.5.4 - Valorizzare il sistema del verde nell'Area Metropolitana favorendo la gestione coordinata del territorio (L.R. 28/2016) (Cdr AA009)

Supporto tecnico agli enti gestori per una gestione e programmazione coordinata dei Parchi e dei PLIS: 100% copertura delle richieste: Entro il 2021

Si è provveduto a dare tempestivamente risposta alle istanze pervenute dagli Enti gestori e dai Comuni aderenti (o in procinto di aderire) ai Parchi Locali di Interesse Sovracomunale (PLIS). Il supporto tecnico fornito è consistito in consulenze verbali e scritte, riunioni e espressione di pareri nell'ambito di conferenze di servizio. Si è inoltre data visibilità e promozione alle iniziative dei PLIS sul territorio mediante la loro

pubblicazione sul sito web istituzionale della Città Metropolitana di Milano, alla pagina "Parchi". Infine è stato effettuato il trasferimento sulla piattaforma online *InLinea* delle procedure autorizzative relative ai PLIS.

Realizzazione finanziaria del Programma - competenza

<i>Titoli</i>	<i>Macroaggregati</i>	<i>Stanziamenti bilancio 2021</i> <i>(a)</i>	<i>Impegni (b)</i>	<i>%le (b/a)</i>	<i>Pagamenti (c)</i>	<i>%le (c/b)</i>
<i>Spesa complessiva</i>	<i>V.A.</i>	6.918.778,63	3.079.681,98	44,5	2.231.721,48	72,5
<i>Spese correnti</i>	Redditi da lavoro dipendente	608.263,67	402.627,67	66,2	332.150,62	82,5
	Imposte e tasse a carico dell'ente	53.889,08	30.141,08	55,9	24.620,47	81,7
	Acquisto di beni e servizi	122.073,17	64.169,75	52,6	27.539,34	42,9
	Trasferimenti correnti	2.054.285,91	1.824.825,82	88,8	1.710.629,38	93,7
	Rimborsi e poste correttive delle entrate	800,00	260,00	32,5	260,00	100,0
	<i>Totale</i>	<i>2.839.311,83</i>	<i>2.322.024,32</i>	<i>81,8</i>	<i>2.095.199,81</i>	<i>90,2</i>
<i>Spese in conto capitale</i>	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	227.389,87	161.855,85	71,2	72.594,55	44,9
	Contributi agli investimenti	3.852.076,93	595.801,81	15,5	63.927,12	10,7
	<i>Totale</i>	<i>4.079.466,80</i>	<i>757.657,66</i>	<i>18,6</i>	<i>136.521,67</i>	<i>18,0</i>

Ricognizione sullo stato di attuazione dei Programmi 2021

PROGRAMMA 9.6 TUTELA E VALORIZZAZIONE DELLE RISORSE IDRICHE

Valutazione in itinere al 31 Agosto

<i>Obiettivi strategici</i>	<i>Motivazione delle scelte</i>	<i>Rif. Ob. Operativo</i>	<i>Grado di avanzamento dell'obiettivo operativo in rapporto all'obiettivo strategico</i>
<i>Codice</i>	<i>Descrizione</i>		
1	Tutelare le acque superficiali e sotterranee ed assicurare l'adeguata erogazione del servizio idrico: semplificare e monitorare Ambito di policy: 5. <i>Sostenibilità ambientale e parchi</i>	Migliorare la qualità della vita 9.6.1 - 9.6.2	Consigliera delegata all' "Ambiente": Michela Palestra Per il 2021 è in corso la redazione di un documento di monitoraggio degli impianti che utilizzano la risorsa idrica come fonte di energia rinnovabile, attraverso la ricognizione e l'elaborazione dei dati relativi agli impianti geotermici e idroelettrici autorizzati, al fine di una gestione più razionale del bene pubblico. Per la costituzione di un Gestore Unico del Servizio Idrico Integrato (SII) sull'intero territorio metropolitano, in conformità alle previsioni del D.Lgs. 152/2006 ed in particolare al fine di ottenere molteplici vantaggi, sia sul piano ambientale sia su quello economico e gestionale, l'Ufficio d'Ambito della Città metropolitana di Milano produrrà un studio specialistico di valutazione delle sinergie gestionali ed economico-finanziarie. Inoltre ATO presenterà una studio sull'uso razionale delle risorse d'acqua incentrata sulla realizzazione di reti duali.

Stato di attuazione degli obiettivi operativi

<i>Obiettivi operativi del Programma</i>	<i>Risultato atteso nel 2021 e Target</i>	<i>Grado di raggiungimento dei risultati attesi</i>
9.6.1 - Monitorare le Linee di Indirizzo assegnate ad ATO (Del. Cons. 39/2019) - <i>Rif. Progetto strategico 5. "GESTORE UNICO DEL SERVIZIO IDRICO INTEGRATO METROPOLITANO" del PSTTM 2019-2021 - Ambito di policy: 5. "Sostenibilità ambientale e parchi" (Cdr AA009 - ST022)</i>	Monitoraggio delle azioni attribuite a ATO attraverso le Linee di Indirizzo (Del. Cons. 39/2019) in merito: . alla definizione del Gestore Unico del Servizio Idrico Integrato: Entro il 30/09/2021 . all'uso razionale delle risorse d'acqua: studi per la realizzazione di reti duali: Entro il 30/09/2021	E' in corso il monitoraggio dello stato di attuazione di quanto realizzato da ATO in merito al Gestore Unico del Servizio Idrico Integrato. E' in corso il monitoraggio dello stato di attuazione di quanto realizzato da ATO in merito allo studio sulle reti duali.
9.6.2 - Monitorare l'utilizzo della risorsa idrica come fonte di energia rinnovabile e diffondere i dati del suo utilizzo agli stakeholders - <i>Ambito di policy: 5. "Sostenibilità ambientale e parchi" (Cdr AA009 - ST022)</i>	Diffusione del documento di monitoraggio degli impianti che utilizzano la risorsa idrica come fonte di energia rinnovabile: Pubblicazione del documento entro 2021	I Servizi Risorse idriche e Acque reflue hanno avviato la ricognizione ed elaborazione dei dati relativi agli impianti geotermici e idroelettrici autorizzati e l'impostazione generale del documento.

Realizzazione finanziaria del Programma - competenza

<i>Titoli</i>	<i>Macroaggregati</i>	<i>Stanziamenti bilancio 2021 (a)</i>	<i>Impegni (b)</i>	<i>%le (b/a)</i>	<i>Pagamenti (c)</i>	<i>%le (c/b)</i>
<i>Spesa complessiva</i>	<i>V.A.</i>	<i>2.492.905,08</i>	<i>1.912.415,54</i>	<i>76,7</i>	<i>1.500.352,54</i>	<i>78,5</i>
<i>Spese correnti</i>	<i>Redditi da lavoro dipendente</i>	<i>810.914,39</i>	<i>501.765,39</i>	<i>61,9</i>	<i>454.755,28</i>	<i>90,6</i>
	<i>Imposte e tasse a carico dell'ente</i>	<i>77.536,36</i>	<i>40.976,36</i>	<i>52,8</i>	<i>38.492,56</i>	<i>93,9</i>
	<i>Acquisto di beni e servizi</i>	<i>76.941,29</i>	<i>28.124,09</i>	<i>36,6</i>	<i>1.082,80</i>	<i>3,9</i>
	<i>Trasferimenti correnti</i>	<i>7.500,00</i>	<i>7.500,00</i>	<i>100,0</i>	<i>0,00</i>	<i>0,0</i>
	<i>Totale</i>	<i>972.892,04</i>	<i>578.365,84</i>	<i>59,4</i>	<i>494.330,64</i>	<i>85,5</i>
<i>Spese in conto capitale</i>	<i>Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni</i>	<i>185.963,34</i>	<i>0,00</i>	<i>0,0</i>	<i>0,00</i>	<i>-</i>
	<i>Contributi agli investimenti</i>	<i>1.334.049,70</i>	<i>1.334.049,70</i>	<i>100,0</i>	<i>1.006.021,90</i>	<i>75,4</i>
	<i>Totale</i>	<i>1.520.013,04</i>	<i>1.334.049,70</i>	<i>87,8</i>	<i>1.006.021,90</i>	<i>75,4</i>

Ricognizione sullo stato di attuazione dei Programmi 2021

PROGRAMMA 9.8 QUALITA' DELL'ARIA E RIDUZIONE DELL'INQUINAMENTO

Valutazione in itinere al 31 Agosto

<u>Obiettivi strategici</u> Codice	<u>Descrizione</u>	<u>Motivazione delle scelte</u>	<u>Rif. Ob. Operativo</u>	<u>Grado di avanzamento dell'obiettivo operativo in rapporto all'obiettivo strategico</u>
1	Assicurare la tutela dei fattori ambientali che incidono sulla qualità delle vita Ambito di policy del PSTTM 2019-2021: 5. <i>Sostenibilità ambientale e parchi</i>	Migliorare la qualità della vita	9.8.1	<p>Consigliere delegato al "Risparmio energetico 20-20-20": Roberto Maviglia</p> <p>Attraverso la realizzazione degli obiettivi operativi proseguono le azioni di innovazione dei processi in tema di efficienza energetica, di sviluppo di risorse energetiche rinnovabili e di innovazione in tema di controllo degli impianti termici, così come indicate nel Piano Strategico. E' stata messa a punto un'innovativa procedura con carattere di sistematicità e replicabilità sul territorio a supporto della definizione di politiche locali in tema di efficienza energetica e sostenibilità, al servizio del cittadino, dell'impresa e della P.A., denominato "Sistema DeciWatt" presentato in diversi importanti eventi, nazionali e internazionali.</p> <p>L'attività ha riguardato la progettazione e la realizzazione dell'integrazione delle banche dati territoriali di Città metropolitana (DB topografico) con le banche dati energetiche di Città metropolitana e di Regione (CURIT e CENET), con le informazioni anagrafiche e catastali comunali, oltreché, infine, con dati demografici (ISTAT). Tale integrazione ha lo scopo di stimare le dispersioni energetiche degli edifici, evidenziare eventuali situazioni di criticità e di esposizioni e individuare possibili interventi per la riduzione dei consumi e la soluzione delle problematiche, considerando anche i costi, i tempi e le modalità di investimento. Il progetto è stato applicato sperimentalmente al caso studio del Comune di Rozzano.</p> <p>Data la pluralità dei soggetti interessati al servizio che si vuole sviluppare, sarà necessaria l'individuazione e l'attivazione di un percorso di coinvolgimento diretto di tutti gli attori della filiera nel percorso di rinnovo del parco immobiliare che coinvolga i soggetti del comparto, allo scopo di costruire un percorso condiviso e dettagliato di riqualificazione energetica. La fase di individuazione degli <i>stakeholder</i> è stata conclusa e l'attivazione del Tavolo è prevista nell'autunno 2021.</p>

Stato di attuazione degli obiettivi operativi

<u>Obiettivi operativi del Programma</u>	<u>Risultato atteso nel 2021 e Target</u>	<u>Grado di raggiungimento dei risultati attesi</u>
9.8.1 - Concorrere alla riduzione dell'inquinamento attraverso la promozione dell'efficientamento energetico (Cdr AA009 - ST085)	. Prosecuzione delle attività contenute nell'accordo con Regione Lombardia e Provincia di Monza e Brianza in materia di controlli ed efficienza energetica: Mantenimento/Aumento	Le attività contenute nell'Accordo, con la partecipazione anche del Comune di Milano, a seguito dell'approvazione da parte di Regione Lombardia della versione base dell'Applicativo Tablet/Server sviluppato da Città metropolitana di Milano, sono proseguite nel 2021 con: - il trasferimento dell'Applicativo sul

server di produzione messo a disposizione da Città metropolitana di Milano;
 - l'inserimento di tutti i dati necessari al fine di poter procedere con l'assegnazione delle ispezioni per avviare la sperimentazione in campo su un campione oculato di impianti. La sperimentazione è stata positiva, l'applicativo Tablet/Server nella versione base risulta funzionante.

. Attuazione dell'accordo di collaborazione con ENEA mediante sviluppo di azioni di efficientamento energetico: N. 1 evento divulgativo / formativo nel 2021

E' proseguita l'attività prevista dall'Accordo Operativo sottoscritto dalle parti. In particolare è stato presentato, il 17 marzo 2021, nell'ambito dell'Agenda dello Sviluppo Sostenibile 2030, il Progetto DeciWatt : "Azioni Pilota e Buone Pratiche".
 Inoltre, in occasione della European Energy Efficiency Conference 2021, tenutasi a Wels (Austria) dal 23 al 25 giugno 2021, nell'ambito dei "World Sustainable Energy Days" è stato presentato il Progetto Sistema DeciWatt : "From European Directives to Local PA to promote energy efficiency in Italy: the Lombardy model".

Realizzazione finanziaria del Programma - competenza

Titoli	Macroaggregati	Stanziamen- ti bilancio 2021 (a)	Impegni (b)	%le (b/a)	Pagamenti (c)	%le (c/b)
Spesa complessiva	V.A.	5.551.533,53	976.110,38	17,6	548.879,07	56,2
Spese correnti	Redditi da lavoro dipendente	800.536,79	544.388,79	68,0	441.538,19	81,1
	Imposte e tasse a carico dell'ente	78.571,71	44.238,71	56,3	37.806,52	85,5
	Acquisto di beni e servizi	4.641.425,03	371.482,88	8,0	69.534,36	18,7
	Trasferimenti correnti	26.000,00	16.000,00	61,5	0,00	0,0
	Totale	5.546.533,53	976.110,38	17,6	548.879,07	56,2
Spese in conto capitale	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	5.000,00	0,00	0,0	0,00	-
	Totale	5.000,00	0,00	0,0	0,00	-

Ricognizione sullo stato di attuazione dei Programmi 2021

MISSIONE 10 TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'

Tabella di correlazione

<i>Programma ex dlgs 118/11</i>		<i>Obiettivi strategici delle Missioni DUP 2021</i>		<i>Aree e Direzioni incaricate</i>		<i>Collegamento con Sindaco / Consiglieri delegati</i>	
<i>N.</i>	<i>Descrizione</i>	<i>N.</i>	<i>Descrizione</i>	<i>Codice</i>	<i>Denominazione</i>	<i>Sindaco / Consigliere</i>	<i>Materia delegata</i>
2	Trasporto pubblico locale	1	Salvaguardare e garantire, nel limite delle risorse disponibili, il livello di qualità e quantità dell'offerta del servizio di trasporto pubblico locale rispondente alle esigenze di mobilità e di qualità di vita degli utenti, attraverso la partecipazione dell'Ente all'Agenzia per il Trasporto Pubblico Locale del Bacino della Città Metropolitana di Milano, Monza e Brianza, Lodi e Pavia	AA011	Area Pianificazione e sviluppo economico	Beatrice Uguccioni	Mobilità
		2	Realizzare interventi infrastrutturali sul sistema di trasporto pubblico di interesse sovracomunale	AA006 (VD001)	Area Infrastrutture		
		3	Armonizzare il bisogno di mobilità con la tutela dell'ambiente attraverso la definizione del Piano Urbano di Mobilità Sostenibile (PUMS) al fine di accedere ai finanziamenti statali di infrastrutture per nuovi interventi per il trasporto rapido di massa (quali sistemi ferroviari metropolitani, metro e tram)	AA006 AA011	Area Infrastrutture Area Pianificazione e sviluppo economico	Arianna Censi / Beatrice Uguccioni	Vice Sindaca, Consigliera delegata Pianificazione strategica, Infrastrutture / Mobilità
5	Viabilità e infrastrutture stradali	1	Sviluppare e mantenere lo standard manutentivo della rete stradale della Città Metropolitana di Milano e le infrastrutture di trasporto in coerenza con le scelte strategiche stabilite a livello regionale / nazionale in materia di viabilità e trasporti	AA006 (ST105)	Area Infrastrutture	Arianna Censi	Infrastrutture Manutenzioni

Ricognizione sullo stato di attuazione dei Programmi 2021

PROGRAMMA 10.2 TRASPORTO PUBBLICO LOCALE

Valutazione in itinere al 31 Agosto

<i>Obiettivi strategici</i>		<i>Motivazione delle scelte</i>	<i>Rif. Ob. Operativo</i>	<i>Grado di avanzamento dell'obiettivo operativo in rapporto all'obiettivo strategico</i>
<i>Codice</i>	<i>Descrizione</i>			
1	<p>Salvaguardare e garantire, nel limite delle risorse disponibili, il livello di qualità e quantità dell'offerta del servizio di trasporto pubblico locale rispondente alle esigenze di mobilità e di qualità di vita degli utenti, attraverso la partecipazione dell'Ente all'Agenzia per il Trasporto Pubblico Locale del Bacino della Città Metropolitana di Milano, Monza e Brianza, Lodi e Pavia.</p> <p>Rif. Ambito di policy: 6. <i>Infrastrutture e sistemi di mobilità</i></p> <p>Progetto strategico 9. <i>PER UNA MOBILITA' SOSTENIBILE</i> del PSTTM 2019-2021</p>	<p>Mettere a disposizione dell'utenza del territorio della Città metropolitana un servizio di trasporto pubblico locale interurbano su gomma efficiente e di qualità attraverso la partecipazione della Città Metropolitana di Milano, in qualità di socio, all'Agenzia del Trasporto Pubblico Locale del Bacino della Città Metropolitana di Milano, Monza e Brianza, Lodi e Pavia (di seguito Agenzia per il TPL), costituita con Decreto della Regione Lombardia n. 402 del 27/04/2016.</p> <p>A far data dal 1 Luglio 2017, Città metropolitana ha sottoscritto con l'Agenzia per il TPL specifici atti, uno per ciascun Lotto in cui si articola la rete del TPL interurbano metropolitano, con i quali sono stati trasferiti alla stessa Agenzia i contratti di servizio e gli atti inerenti l'affidamento del servizio di TPL. Dalla medesima data del 1 Luglio 2017 è inoltre stato attivato il comando del personale individuato da Città metropolitana per svolgere servizio presso il nuovo Ente. Dal 1 gennaio 2019 è stato attuato il passaggio definitivo del personale di Città Metropolitana all'Agenzia per il TPL.</p> <p>Dal 1 gennaio 2019 è stato attivato il passaggio all'Agenzia per il TPL del personale individuato da Città metropolitana per svolgere servizio presso il nuovo Ente. Nel corso del 2019 l'Assemblea degli Enti soci dell'Agenzia per il TPL ha approvato:</p> <ul style="list-style-type: none"> - il Programma dei servizi di 	10.2.2	<p>Consigliera delegata alla "Mobilità": Beatrice Uguccione</p> <p>Attraverso la partecipazione di Città metropolitana all'Agenzia per il TPL, sono state poste in atto le più opportune azioni finalizzate a salvaguardare la continuità del livello di offerta erogato dal servizio di TPL e, allo stesso tempo, ad evitare di compromettere l'equilibrio economico dei contratti di affidamento del servizio; ciò considerando le difficoltà connesse, da un lato, al fatto che i contratti sono in proroga da anni, e, dall'altro, alle conseguenze della pandemia da Covid-19. Tutto ciò, in particolare, attraverso:</p> <ul style="list-style-type: none"> - monitoraggio e controllo degli esistenti contratti di affidamento del servizio - miglioramento della capacità di ascolto e di relazione con l'utenza del TPL e gli stakeholders. - gestione delle varie fasi che si sono succedute nel periodo di pandemia, con organizzazione e riadattamento costante dei servizi, in funzione delle quote di volta in volta determinate dai provvedimenti normativi delle autorità competenti (prefettura, regione e altri enti locali) con un costante confronto con i soggetti coinvolti (utenti del TPL, attività produttive, scuole, sindacati). - sostegno alle aziende che svolgono il servizio di TPL, con erogazione dei ristori economici del Governo/Regione, destinati a copertura della riduzione dei

		<p>TPL del Bacino di mobilità, con il costante coinvolgimento dei Comuni di Città metropolitana nelle scelte individuate per la definizione della programmazione di una nuova rete di servizi da offrire all'utenza del territorio metropolitano;</p> <p>- il Sistema Tariffario Integrato del Bacino di Mobilità (STIBM), sistema esteso a tutte le modalità di trasporto di linea, sia ferroviarie che mediante autobus, con la definizione di una nuova zonizzazione del territorio, di nuove tipologie di documenti di viaggio e di nuove tariffe ed agevolazioni;</p> <p>- l'avvio, a far data dal 15 Luglio 2019, di una prima fase attuativa del Sistema Tariffario Integrato del Bacino di Mobilità (STIBM), estesa a tutti i servizi di TPL operanti nei territori di Città metropolitana e Provincia di Monza, al fine di superare il previgente sistema tariffario SITAM.</p>		<p>ricavi nel settore del TPL, a causa della pandemia da COVID19</p>
2	<p>Realizzare interventi infrastrutturali sul sistema di trasporto pubblico di interesse sovracomunale</p> <p>Rif. Ambito di policy: 6. <i>Infrastrutture e sistemi di mobilità</i></p> <p>Progetto strategico 9. <i>PER UNA MOBILITA' SOSTENIBILE</i> del PSTTM 2019-2021.</p>	<p>Dotare il territorio di infrastrutture di trasporto che migliorino il trasporto di persone.</p>	10.2.4	<p>Consigliera delegata alla "Mobilità": Beatrice Uguccione</p> <p>Intervento di interesse sovracomunale in corso è la realizzazione della Metrotranvia Milano-Seregno.</p> <p>Le attività programmate che precedono l'inizio dei lavori dell'appalto principale comprendono, tra le principali, l'acquisizione dei pareri sulle varianti al progetto, la revisione del progetto esecutivo stesso secondo i pareri acquisiti, il controllo finale del progetto, il coordinamento sottoservizi residuali, la progettazione degli interventi su aree da bonificare, il coordinamento istituzionale e tecnico tra tutti i soggetti coinvolti nel progetto, i rapporti col MIT Roma per l'approvazione del progetto.</p>
3	<p>Armonizzare il bisogno di mobilità con la tutela dell'ambiente attraverso la definizione del Piano Urbano di Mobilità</p>	<p>Il Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei trasporti 4 agosto 2017 ("Individuazione delle linee guida per i piani urbani di mobilità sostenibile,</p>	10.2.5 - 10.2.6	<p>Vice Sindaca, Consigliera delegata alla "Pianificazione strategica, Infrastrutture": Arianna Censi / Consigliera</p>

Sostenibile (PUMS) al fine di accedere ai finanziamenti statali di infrastrutture per nuovi interventi per il trasporto rapido di massa (quali sistemi ferroviari metropolitani, metro e tram)

Rif. Ambito di policy: 6. *Infrastrutture e sistemi di mobilità*

Progetto strategico 9. *PER UNA MOBILITA' SOSTENIBILE* del PSTTM 2019-2021.

ai sensi dell'articolo 3, comma 7, del decreto legislativo 16 dicembre 2016, n. 257") ha introdotto per la Città metropolitana l'obbligo di redigere un Piano Urbano di Mobilità Sostenibile (di seguito: PUMS). La redazione del "PUMS", secondo il dettato dell'art. 1 comma 2, è necessaria per "accedere ai finanziamenti statali di infrastrutture per nuovi interventi per il trasporto rapido di massa, quali Sistemi ferroviari metropolitani, metro e tram".

Città metropolitana intende adempiere al Decreto tenendo presente che il Comune di Milano ha già approvato un proprio PUMS che contiene previsioni di potenziamento delle linee metropolitane anche all'esterno del territorio comunale: il PUMS della Città metropolitana risulta quindi un documento integrativo di quello milanese.

Il PUMS deve inoltre rispondere alle seguenti scelte:

- . integrazione territoriale: si estenderà l'analisi e la programmazione del sistema della mobilità a tutto il territorio della Città metropolitana;
- . integrazione materiale: si approfondirà l'esame di specifiche tematiche, con particolare accento alla promozione della mobilità ciclistica e alle infrastrutture per la mobilità con veicoli a emissioni ridotte;
- . incentivare il trasferimento modale dal trasporto privato al trasporto collettivo, in particolar modo individuando e favorendo l'interscambio fra diversi mezzi di trasporto;
- . estendere la ricerca di forme di condivisione dei mezzi di trasporto;
- . incentivare i mezzi di trasporto ad impatto inquinante ridotto;
- . sviluppare le infrastrutture per i combustibili alternativi, in coerenza con il D. Lgs 257/2016

**delegata alla "Mobilità":
Beatrice Uguccioni**

A seguito dell'approvazione del Documento di Piano del PUMS (Piano Urbano di Mobilità sostenibile) da parte del Consiglio di Città metropolitana, atto Rep. n. 15 del 28 Aprile 2021, sono state di recente avviate interlocuzioni con il Comune di Milano, con AMAT Srl e MM Spa per dare attuazione al Piano e per avviarne la fase di monitoraggio.

Stato di attuazione degli obiettivi operativi

Obiettivi operativi del Programma	Risultato atteso nel 2021 e Target	Grado di raggiungimento dei risultati attesi
10.2.2 - Promuovere, nell'ambito dell'Agenzia per il TPL, azioni coordinate con gli altri soggetti competenti, Enti regolatori e Aziende per la programmazione e gestione del Sistema dei trasporti pubblici sul territorio metropolitano in attuazione delle previsioni dello Statuto e delle funzioni assegnate dalla L. 56/2014 (Cdr AA011)	<p>. Implementazione delle azioni e delle attività, in relazione alla quota di partecipazione dell'Ente nell'Agenzia per il TPL, aventi lo scopo di acquisire gli elementi per un futuro affidamento dei servizi di TPL di competenza dell'Ente. Ciò attraverso la definizione:</p> <ul style="list-style-type: none"> - delle condizioni di trasferimento dagli attuali gestori alle future aziende affidatarie del personale impiegato e dei beni utilizzati; - di strumenti per il monitoraggio dei contratti di servizio che saranno stipulati con le aziende affidatarie; - di dati in possesso degli attuali gestori su passeggeri trasportati e titoli di viaggio venduti; - del modello, "net o grosscost", di affidamento dei servizi.: Entro il 31/12/2021 	<p>Attraverso la partecipazione di Città metropolitana all'Agenzia per il TPL, sono state avviate, pur in un contesto così difficile ed imprevedibile come quello che ha sinora caratterizzato il periodo pandemico da Covid-19, le azioni e le attività previste dal Documento Unico di Programmazione dell'Agenzia per il triennio 2021/2023, approvato il 13 maggio dall'Assemblea dei soci dell'Agenzia per il TPL. Tali azioni ed attività hanno lo scopo di acquisire gli elementi indispensabili per poter procedere alla predisposizione dei documenti necessari per la procedura di affidamento dei servizi di TPL.</p>
	<p>. Implementazione delle azioni e delle attività, in relazione alla quota di partecipazione dell'Ente nell'Agenzia per il TPL, aventi lo scopo di completare le procedure di affidamento dei servizi di TPL di competenza dell'Ente, con:</p> <ul style="list-style-type: none"> - stipula dei nuovi contratti di servizio del TPL; - accompagnamento delle nuove aziende nella gestione del TPL.: Entro il 31/12/2022 	Risultati non previsti nel 2021.
	<p>. Implementazione delle azioni e delle attività, in relazione alla quota di partecipazione dell'Ente nell'Agenzia per il TPL, finalizzate alla gestione e monitoraggio dei nuovi contratti di servizio di affidamento del TPL.: Entro il 31/12/2023</p>	Risultati non previsti nel 2021.
10.2.4 - Promuovere e concorrere alla realizzazione di infrastrutture di trasporto in collaborazione con altri enti (Cdr AA006 - VD001)	Metrotranvia Milano - Desio - Seregno::	<p>E' stata richiesto l'aggiornamento dell'offerta tecnico economica per il perfezionamento della convenzione con la società incaricata (Terna) per lo spostamento degli elettrodotti di alta tensione. Contemporaneamente è stata completata l'istruttoria di verifica sul progetto esecutivo (revisione 2020/2021), integrata con le prescrizioni della Conferenza di Servizi. Nell'ambito del perfezionamento di un accordo per lo studio dell'interscambio presso il capolinea tranviario di Seregno, è stata inviata ad MM Spa la richiesta di</p>

		un'offerta tecnico economica. Sono in corso chiarimenti tra Città metropolitana di Milano e MM Spa per definire l'ambito dell'incarico.
	. Iter autorizzativo da parte dei soggetti interferiti nell'ambito del tracciato dell'opera in riferimento agli elettrodotti: 2021: conclusione	Essendo mutata, a seguito di Conferenza di Servizi, la configurazione del deposito sopra cui insistono gli elettrodotti, si è dovuto necessariamente "riavviare" l'iter in merito al loro spostamento con la richiesta a Terna di revisione dell'istruttoria tecnica precedentemente formulata al riguardo.
	. attività di acquisizione dei pareri degli enti ai fini dell'approvazione del progetto esecutivo revisionato: 2021: conclusione	I pareri sono pervenuti entro i termini di legge di Conferenza di Servizi per la loro ricezione.
10.2.5 - Completare il procedimento di formazione del PUMS (Piano Urbano di Mobilità sostenibile) ai sensi del D.M. 04/08/2017 (G.U. del 05/10/2017) attraverso la sua approvazione (Cdr AA011)	. Completamento della fase di acquisizione e analisi delle osservazioni sul Documento di Piano adottato dal Sindaco metropolitano. Approvazione del PUMS da parte del Consiglio metropolitano e conseguente avvio della messa in atto delle condizioni atte a consentire l'attuazione delle azioni previste dal Piano: Entro il 31/12/2021	Il Piano Urbano di Mobilità sostenibile (PUMS) adottato nel dicembre dello scorso anno, è stato pubblicato sul portale SiVAS di Regione, sul BURL regionale e sul sito web dell'Ente per consentire, fra Gennaio e Febbraio 2021, a tutti gli interessati di formulare le proprie osservazioni. Nel mese di Marzo 2021 le osservazioni pervenute sul PUMS adottato sono state valutate e ciascuna di esse controdedotta. Il nuovo testo del Documento di Piano, integrato con le osservazioni accolte, è stato portato all'attenzione della Commissione Consiliare il 14 Aprile 2021, al fine di consentire la definitiva approvazione del PUMS da parte del Consiglio Metropolitano. Il procedimento di formazione del PUMS è stato quindi completato con l'approvazione del Documento di Piano da parte del Consiglio di Città metropolitana con atto Rep. n. 15 del 28 Aprile 2021.
	. Costante verifica della messa in atto delle azioni di Piano che rientrano nella competenza diretta dell'Ente e avvio del monitoraggio della parte di azioni di Piano la cui attuazione è prevista nel corso del primo biennio di validità del PUMS: Entro il 31/12/2022	Risultati non previsti nel 2021.
	. Monitoraggio delle azioni di Piano riferite al primo biennio di vigenza del PUMS e verifica dell'opportunità di dar seguito a quanto previsto dall'art. 4 del DM 4 agosto 2017 del MIT per l'individuazione di eventuali misure correttive al Piano dovute a scostamenti rispetto agli obiettivi previsti: Entro il 31/12/2023	Risultati non previsti nel 2021.
10.2.6 - Avviare il procedimento di formazione del Biciplan della Città metropolitana di Milano, allegato al PUMS (Cdr AA006)	Avvio della procedura per l'affidamento della redazione del Biciplan della Città metropolitana di Milano: Entro marzo 2021	In data 15/03/2021 con Det. Dir. RG n. 2308/2021 si è provveduto al conferimento dell'incarico per la redazione del Biciplan della Città metropolitana di Milano

Realizzazione finanziaria del Programma - competenza

<i>Titoli</i>	<i>Macroaggregati</i>	<i>Stanziamenti bilancio 2021 (a)</i>	<i>Impegni (b)</i>	<i>%le (b/a)</i>	<i>Pagamenti (c)</i>	<i>%le (c/b)</i>
<i>Spesa complessiva</i>	<i>V.A.</i>	<i>160.518.522,92</i>	<i>151.463.843,49</i>	<i>94,4</i>	<i>387.222,94</i>	<i>0,3</i>
<i>Spese correnti</i>	Redditi da lavoro dipendente	618.963,28	398.687,28	64,4	330.348,70	82,9
	Imposte e tasse a carico dell'ente	57.569,27	30.209,27	52,5	26.189,05	86,7
	Acquisto di beni e servizi	66.475,00	11.904,14	17,9	6.247,19	52,5
	Trasferimenti correnti	651.021,00	650.246,00	99,9	23.717,00	3,6
	Rimborsi e poste correttive delle entrate	1.300,00	0,00	0,0	0,00	-
	<i>Totale</i>	<i>1.395.328,55</i>	<i>1.091.046,69</i>	<i>78,2</i>	<i>386.501,94</i>	<i>35,4</i>
<i>Spese in conto capitale</i>	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	131.488.770,92	122.738.373,35	93,3	721,00	0,0
	Contributi agli investimenti	27.634.423,45	27.634.423,45	100,0	0,00	0,0
	<i>Totale</i>	<i>159.123.194,37</i>	<i>150.372.796,80</i>	<i>94,5</i>	<i>721,00</i>	<i>0,0</i>

Ricognizione sullo stato di attuazione dei Programmi 2021

PROGRAMMA 10.5 VIABILITA' E INFRASTRUTTURE STRADALI

Valutazione in itinere al 31 Agosto

<u>Codice</u>	<u>Obiettivi strategici</u> <i>Descrizione</i>	<u>Motivazione delle scelte</u>	<u>Rif. Ob. Operativo</u>	<u>Grado di avanzamento dell'obiettivo operativo in rapporto all'obiettivo strategico</u>
1	Sviluppare e mantenere lo standard manutentivo della rete stradale della Città Metropolitana di Milano e le infrastrutture di trasporto in coerenza con le scelte strategiche stabilite a livello regionale / nazionale in materia di viabilità e trasporti. Ambito di policy: 6. <i>Infrastrutture e sistemi di mobilità</i>	. Dotare il territorio di una rete viaria a elevata capacità che permetta di ottimizzare il traffico di persone e merci in sicurezza, mantenendo adeguati standard di sicurezza. . Usufruire di forme di mobilità alternative e a minor impatto ambientale rispetto a quella veicolare.	10.5.1 - 10.5.4	Vice Sindaco, Consigliera delegata a "Infrastrutture, Manutenzioni": Arianna Censi Gli interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria di varia natura sull'intera rete stradale di competenza metropolitana sono considerati prioritari nelle scelte programmatiche, in quanto finalizzati a garantire la sicurezza degli utenti. L'attività di manutenzione ordinaria e straordinaria è proseguita lungo tutta la rete stradale di competenza garantendone la fruibilità. Proseguono le attività relative ai lavori di manutenzione straordinaria delle zone territoriali est e ovest programmate per l'anno 2021. Inoltre sono state effettuate le procedure per gli affidamenti di incarichi esterni di progettazione, direzione lavori, collaudatore e coordinatore per la sicurezza.

Stato di attuazione degli obiettivi operativi

<u>Obiettivi operativi del Programma</u>	<u>Risultato atteso nel 2021 e Target</u>	<u>Grado di raggiungimento dei risultati attesi</u>
10.5.1 - Incrementare lo sviluppo sostenibile delle reti infrastrutturali per la mobilità migliorando la fruibilità della rete stradale, attraverso la realizzazione di nuove opere, la riqualificazione, la messa in sicurezza e la manutenzione della rete stradale esistente, ed incrementando la rete di piste ciclabili sul territorio metropolitano (Reti infrastrutturali per la mobilità - <i>Rif. Progetto strategico 9. "PER UNA MOBILITA' SOSTENIBILE"</i> - Ambito di policy 6. " <i>Infrastrutture e sistemi di mobilità</i> " del PSTTM 2019-2021 (Cdr AA006 - ST105)	. Nuove opere stradali rese fruibili rispetto a quelle programmate: Mantenimento / Aumento	- in fase di completamento (apertura prevista il 18/09) i lavori di completamento funzionale per la tratta da rotonda 2 a SP 4C - 2° Lotto della variante alla ex S.S. 11 Padana Superiore in Comune di Cassano d'Adda (MI); - conclusi i lavori di posa delle barriere fonoassorbenti (2° Lotto 1° stralcio) lungo la SP ex SS 415 Paullese a Peschiera Borromeo; - avanzamento al 80% dei lavori di posa delle barriere fonoassorbenti (2° lotto 2° stralcio) lungo la SP ex SS 415 Paullese a Peschiera Borromeo;

- in esecuzione i lavori di sostituzione giunti e relativo rifacimento asfalti di manufatti stradali lungo la SP40 "Binasco-Melegnano";
- avanzamento al 40% dei lavori della variante SP ex SS 233 Varesina;
- avanzamento al 20% dei lavori di realizzazione della riqualifica e potenziamento della S.P. ex S.S. 415 "Paulese" - 2° Lotto - 1° Stralcio tratto "A" da S.P. 39 "Cerca" alla progr. Km. 12+476;
- Prevista conclusione entro fine ottobre dei lavori di realizzazione della variante di Vaprio d'Adda lungo la S.P. ex S.S. 525 "del Brembo" in Comune di Vaprio d'Adda;
- Prevista conclusione variante Nord alla SP 216 "Masate-Gessate" e variante Ovest alla SP 176 "Gessate-Bellusco" in Comune di Gessate – 1 Lotto.

. Nuove rotatorie rese fruibili rispetto a quelle programmate:
 Mantenimento / Aumento

- Completato l'intervento di realizzazione di un sistema di rotatorie lungo la SP ex SS 35 in Comune di Zibido San Giacomo – rotatoria di Moirago;
- In esecuzione al 55% il progetto "Rondò Metropolitano" per la cura del verde delle rotatorie.

. Interventi di messa in sicurezza di strade e piste ciclabili realizzati rispetto a quelli programmati:
 Mantenimento / Aumento

- in esecuzione prima annualità dei lavori di manutenzione ordinaria delle strade e pertinenze stradali tramite Accordi Quadro;
- In esecuzione appalti di manutenzione straordinaria dei manti stradali (fonti di finanziamento regionali, ministeriali e CMM);
- Appalto abbattimento alberature pericolanti lungo itinerari ciclabili avanzamento lavori 70%;
- riasfaltatura sulle alzaie Pavese e Martesana avanzamento lavori 60%.

. N. km nuove piste ciclabili in realizzazione / programmate:
 Aumento

Manutenzione delle piste ciclabili esistenti.

10.5.4 - Disporre di dati completi e aggiornati sullo stato dei n. 518 ponti stradali di Città metropolitana di Milano - Rif. Progetto operativo 2.

Grado di completezza del data base dei ponti: Aumento

Percentuale di completezza del database dei ponti al 31/08/2021: 55%

“METROPONTE” - Ambito di policy 6. “Infrastrutture e sistemi di mobilità” del PSTTM 2019-2021. (Cdr ST105)

. 2021: 50%
. 2022: 80%
. 2023: 100%

Realizzazione finanziaria del Programma - competenza

Titoli	Macroaggregati	Stanziamen- tili bilancio 2021 (a)	Impegni (b)	%le (b/a)	Pagamenti (c)	%le (c/b)
Spesa complessiva	V.A.	204.463.777,68	117.798.386,43	57,6	33.983.157,61	28,8
Spese correnti	Redditi da lavoro dipendente	3.558.050,25	2.472.143,25	69,5	2.160.712,61	87,4
	Imposte e tasse a carico dell'ente	448.004,50	268.381,50	59,9	211.524,82	78,8
	Acquisto di beni e servizi	34.411.439,88	24.135.710,14	70,1	12.924.661,49	53,5
	Trasferimenti correnti	402.974,00	352.974,00	87,6	0,00	0,0
	Rimborsi e poste correttive delle entrate	142.000,00	37.642,63	26,5	36.581,86	97,2
	Altre spese correnti	549.048,89	187.107,54	34,1	177.614,31	94,9
	Totale		39.511.517,52	27.453.959,06	69,5	15.511.095,09
Spese in conto capitale	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	154.687.159,42	80.679.326,63	52,2	18.472.062,52	22,9
	Contributi agli investimenti	10.265.100,74	9.665.100,74	94,2	0,00	0,0
	Totale	164.952.260,16	90.344.427,37	54,8	18.472.062,52	20,4

Ricognizione sullo stato di attuazione dei Programmi 2021

MISSIONE 11 SOCCORSO CIVILE

Tabella di correlazione

<i>Programma ex dlgs 118/11</i>		<i>Obiettivi strategici delle Missioni DUP 2021</i>		<i>Aree e Direzioni incaricate</i>		<i>Collegamento con Sindaco / Consiglieri delegati</i>	
<i>N.</i>	<i>Descrizione</i>	<i>N.</i>	<i>Descrizione</i>	<i>Codice</i>	<i>Denominazione</i>	<i>Sindaco / Consigliere</i>	<i>Materia delegata</i>
1	Sistema di protezione civile	1	Promuovere la cultura alla prevenzione dei rischi territorialmente rilevanti secondo il Piano Provinciale di Protezione Civile, attraverso la condivisione di buone pratiche e conoscenze tecniche	AA006 (VD001)	Area Infrastrutture	Giuseppe Sala	

Ricognizione sullo stato di attuazione dei Programmi 2021

PROGRAMMA 11.1 SISTEMA DI PROTEZIONE CIVILE

Valutazione in itinere al 31 Agosto

Codice	Obiettivi strategici Descrizione	Motivazione delle scelte	Rif. Ob. Operativo	Grado di avanzamento dell'obiettivo operativo in rapporto all'obiettivo strategico
1	Promuovere la cultura alla prevenzione dei rischi territorialmente rilevanti secondo il Piano Provinciale di Protezione Civile, attraverso la condivisione di buone pratiche e conoscenze tecniche. Ambito di policy del PSTTM 2019-2021:2. <i>Intercomunalità, supporto ai Comuni e Politiche Europee</i>	Fronteggiare in modo tempestivo e adeguato eventi straordinari	11.1.1	Sindaco metropolitano: Giuseppe Sala Sono stati avviati due progetti che tra le finalità principali hanno quella di promuovere la cultura alla prevenzione dei rischi territorialmente rilevanti secondo il Piano Provinciale di Protezione Civile, attraverso la condivisione di buone pratiche e conoscenze tecniche. In ambito locale, attraverso l'attività didattica formativa replicabile, in accordo con l'Istituto Bazzi di Milano si è provveduto alla progettazione di un modulo abitativo di emergenza. Sul territorio nell'ambito del filone d'intervento "Affrontiamo", l'iniziativa "Ci Siamo" vede la Protezione Civile impegnata nella distribuzione di DPI e nell'attività di divulgazione sul corretto utilizzo degli stessi. E' stata costituita formalmente la cabina di regia, ed è prossima l'apertura della Centrale operativa.

Stato di attuazione degli obiettivi operativi

Obiettivi operativi del Programma	Risultato atteso nel 2021 e Target	Grado di raggiungimento dei risultati attesi
11.1.1 - Supportare i Comuni del territorio nell'aggiornamento ed elaborazione dei Piani di emergenza comunali tramite incontri anche con Regione Lombardia e Prefettura (ARIR) e nella pianificazione e programmazione di interventi/esercitazioni - <i>Rif. Progetto Operativo 4. "Protezione Civile" - Ambito di policy 2. "Intercomunalità, supporto ai Comuni e Politiche europee" del PSTTM 2020-2022 (Cdr AA006 - VD001)</i>	Copertura delle richieste pervenute dal territorio: 100% per ogni anno del triennio	Copertura al 100% delle 10 richieste pervenute.

Realizzazione finanziaria del Programma - competenza

Titoli	Macroaggregati	Stanzamenti bilancio 2021 (a)	Impegni (b)	%le (b/a)	Pagamenti (c)	%le (c/b)
Spesa complessiva	V.A.	1.044.218,47	339.379,30	32,5	153.576,09	45,3
Spese correnti	Redditi da lavoro dipendente	208.709,30	141.007,30	67,6	123.529,88	87,6
	Imposte e tasse a carico dell'ente	23.045,16	14.813,16	64,3	12.836,15	86,7
	Acquisto di beni e servizi	83.131,70	28.196,43	33,9	17.210,06	61,0
	Trasferimenti correnti	16.000,00	0,00	0,0	0,00	-
	Totale	330.886,16	184.016,89	55,6	153.576,09	83,5
Spese in conto capitale	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	713.332,31	155.362,41	21,8	0,00	0,0
	Totale	713.332,31	155.362,41	21,8	0,00	0,0

Ricognizione sullo stato di attuazione dei Programmi 2021

MISSIONE 12 DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA

Tabella di correlazione

<i>Programma ex dlgs 118/11</i>		<i>Obiettivi strategici delle Missioni DUP 2021</i>		<i>Aree e Direzioni incaricate</i>		<i>Collegamento con Sindaco / Consiglieri delegati</i>	
<i>N.</i>	<i>Descrizione</i>	<i>N.</i>	<i>Descrizione</i>	<i>Codice</i>	<i>Denominazione</i>	<i>Sindaco / Consigliere</i>	<i>Materia delegata</i>
2	Interventi per la disabilità	1	Inclusione lavorativa di qualità	AA011 (ST110)	Area Pianificazione e sviluppo economico	Elena Buscemi	Lavoro Politiche sociali
4	Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale	1	Creare una rete che si occupi di tematiche di pari opportunità, di conciliazione Lavoro e Famiglia e di contrasto alle discriminazioni	AA011 (ST086)	Area Pianificazione e sviluppo economico	Elena Buscemi	Politiche sociali
7	Programmazione e governo della rete dei servizi socio-sanitari e sociali	1	Promuovere attività di formazione finalizzate ad assicurare un'adeguata preparazione agli operatori dei servizi socio-sanitari pubblici e del privato sociale	AA011 (ST086)	Area Pianificazione e sviluppo economico	Elena Buscemi	Politiche sociali
8	Cooperazione e associazionismo	1	Implementazione di azioni condivise finalizzate a valorizzare / sostenere il Terzo Settore	AA011 (ST086)	Area Pianificazione e sviluppo economico	Elena Buscemi	Politiche sociali

Ricognizione sullo stato di attuazione dei Programmi 2021

PROGRAMMA 12.2 INTERVENTI PER LA DISABILITA'

Valutazione in itinere al 31 Agosto

<u>Obiettivi strategici</u>	<u>Motivazione delle scelte</u>	<u>Rif. Ob. Operativo</u>	<u>Grado di avanzamento dell'obiettivo operativo in rapporto all'obiettivo strategico</u>
<u>Codice</u>	<u>Descrizione</u>		
1	Inclusione lavorativa di qualità	Il Piano provinciale disabili finanziato da Regione Lombardia, prevede fondi finalizzati per circa 10 milioni di Euro per interventi di inserimento e mantenimento al lavoro di persone con disabilità, per attività da realizzare nell'arco del 2021-2022. La programmazione delle attività finanziata con il fondo 2021 prevede la realizzazione di misure che, al fine di perseguire l'obiettivo dell'integrazione lavorativa di persone con disabilità, vedono come beneficiari finali sia le aziende, sia cittadini occupati o disoccupati.	12.2.1 Consigliera delegata a "Lavoro, Politiche sociali": Elena Buscemi Alcune attività previste dai Piani Disabili 2018 e 2019 (realizzazione 2019-20) sono ancora in corso di realizzazione. L'emergenza sanitaria da Covid-19 ha reso necessario riorganizzare le azioni utilizzando anche la modalità di erogazione dei servizi a distanza. Tutte le misure hanno comunque subito un forte rallentamento. Le attività previste dalle doti lavoro, ambito disabilità, finanziate col Piano 2018 sono state prorogate di 6 mesi, e si sono concluse il 30 giugno 2021. Questo ha comportato lo slittamento dell'impiego delle risorse stanziate sul Piano 2019 che è stato prorogato al 31 dicembre 2021. L'Azione di sistema, finanziata con il Piano 2018 e prorogata a luglio 2022, inerente la sperimentazione di un modello dotale di "alternanza scuola lavoro" che ha previsto il diretto coinvolgimento delle scuole, ha subito un forte rallentamento anche per questo anno scolastico. Nel 2021 sono state avviate le seguenti misure previste dal Piano Disabili 2019. • <i>Misura regionale - "Promotore legge 68"</i> . Per la realizzazione della misura "Promotore legge 68" è stato rinnovato, da giugno 2021 a febbraio 2022, l'incarico ad Afol Metropolitana per l'attuazione di quanto previsto dalle linee guida regionali. • <i>Misura regionale - "Dote impresa 2017-2018" Collocamento mirato</i> . Pubblicazione bando per annualità 2021-2022 a giugno 2021. • <i>Bando per la seconda edizione dell'azione di sistema "Azione di rete per il lavoro ambito disabilità"</i> . Espletato nell'aprile 2021 per l'avvio delle attività per i progetti ammessi al finanziamento da maggio 2021. • <i>Bando per l'azione di sistema "Creazione di modelli sostenibili e inclusivi di impresa in ambiti strategici"</i> per supportare le imprese che svilupperanno un modello aziendale sostenibile ed inclusivo in settori strategici al fine di generare nuove opportunità lavorative per le persone con

disabilità a seguito della pandemia.
Espletato nell'aprile 2021 per l'avvio delle attività per i progetti ammessi al finanziamento da giugno 2021.

Da Gennaio 2021 si è operato per attivare la nuova programmazione Piano Disabili 2020, anni di realizzazione 2021 – 2022, secondo gli indirizzi dati da Regione Lombardia con la DGR 3838 del 17/11/2020.

Pubblicato l'avviso per il nuovo Catalogo degli operatori accreditati all'erogazione dei servizi dotati per la presentazione con scadenza 13 settembre 2021.

Stato di attuazione degli obiettivi operativi

<i>Obiettivi operativi del Programma</i>	<i>Risultato atteso nel 2021 e Target</i>	<i>Grado di raggiungimento dei risultati attesi</i>
12.2.1 - Supportare enti, imprese, cooperative nella realizzazione di azioni / interventi finalizzati al mantenimento lavorativo dei disabili (vista la situazione di crisi sanitaria covid 19) (Cdr AA011 - ST110)	%le mantenimenti lavorativi sul totale doti chiuse: Mantenimento	. 84% che corrisponde all'obiettivo di mantenimento se confrontato con il realizzato nell'anno precedente (87,10% al 31/12/2020).

Realizzazione finanziaria del Programma - competenza

<i>Titoli</i>	<i>Macroaggregati</i>	<i>Stanziamenti bilancio 2021 (a)</i>	<i>Impegni (b)</i>	<i>%le (b/a)</i>	<i>Pagamenti (c)</i>	<i>%le (c/b)</i>
Spesa complessiva	V.A.	21.747.067,19	11.458.518,09	52,7	778.270,80	6,8
Spese correnti	Acquisto di beni e servizi	831.168,11	715.489,70	86,1	35.248,52	4,9
	Trasferimenti correnti	20.915.899,08	10.743.028,39	51,4	743.022,28	6,9
	Totale	21.747.067,19	11.458.518,09	52,7	778.270,80	6,8

Ricognizione sullo stato di attuazione dei Programmi 2021

PROGRAMMA 12.4 INTERVENTI PER SOGGETTI A RISCHIO DI ESCLUSIONE SOCIALE

Valutazione in itinere al 31 Agosto

<u>Obiettivi strategici</u>	<u>Motivazione delle scelte</u>	<u>Rif. Ob. Operativo</u>	<u>Grado di avanzamento dell'obiettivo operativo in rapporto all'obiettivo strategico</u>
Codice	Descrizione		
1	Creare una rete che si occupi di tematiche di pari opportunità, di conciliazione Lavoro e Famiglia e di contrasto alle discriminazioni Ambito di policy del PSTTM 2019-2021: 3. <i>Sviluppo economico, formazione e lavoro</i>	Sostenere le amministrazioni locali nel concertare azioni positive di promozione delle pari opportunità, di iniziative di conciliazione Lavoro/Famiglia e di contrasto ad ogni forma di discriminazione.	12.4.2 Consigliera delegata a "Politiche sociali": Elena Buscemi Città Metropolitana di Milano, sul tema delle pari opportunità e del contrasto alle discriminazioni, si conferma un soggetto importante nel network territoriale e nazionale per la capacità di costruire azioni positive di inclusione, a fronte di una perfetta coincidenza delle azioni proposte con le priorità strategiche del PNRR nazionale. L'esperienza maturata sui Piani Territoriali di conciliazione (PTC 2015-2018 e 2017-2019 e il piano in corso 2020/2022), la partecipazione ai Progetti nazionali sul contrasto alla tratta e al grave sfruttamento, ma anche la consolidata esperienza nel lavoro su progetti finanziati da Fondi europei (in area REC e in area inclusione) e su FSE, consente di avere un sistema consolidato di stakeholder con il quale condividere buone pratiche e lo sviluppo di idee. Nella prima parte dell'anno è stato possibile attivare la rete con gli imprenditori e le imprenditrici agricole sul progetto Agriwel e le azioni di formazione intervento sul tema della prevenzione di ogni forma di sfruttamento con la rete territoriale di "Derive Approdi"

Stato di attuazione degli obiettivi operativi

<u>Obiettivi operativi del Programma</u>	<u>Risultato atteso nel 2021 e Target</u>	<u>Grado di raggiungimento dei risultati attesi</u>
12.4.2 - Favorire la diffusione e lo scambio di buone pratiche a livello europeo e nazionale, nell'area dell'inclusione, e delle politiche di welfare e promuovere le pari opportunità - <i>Rif. Progetto operativo 2. "Conciliazione vita-lavoro e pari opportunità" - Ambito di policy 3. "Sviluppo economico, formazione e lavoro" del PSTTM 2019-2021 (Cdr AA011 - ST086)</i>	. Enti e soggetti del Terzo Settore coinvolti nei piani / programmi: Almeno 20	Nel primo semestre 2021, attraverso i percorsi di coprogettazione (Fondi FSE Asse II povertà e inclusione con 5 progetti ammessi al finanziamento), si è realizzato un network di azioni sperimentali che ha coinvolto i 132 comuni dell'area metropolitana e 25 soggetti attuatori del Terzo settore. Città metropolitana ha strutturato un modello di governance teso ad ampliare il coinvolgimento capillare di tutti i soggetti significativi sul territorio, attraverso i cinque capofila delle azioni. Analogamente per le misure regionali di Conciliazione Vita-Lavoro, partnership consolidata coinvolge una rete articolata di soggetti pubblici e del privato sociale attivi nell'area metropolitana (organizzazioni del terzo settore, organizzazioni datoriali e sindacali, enti

pubblici) e 9 soggetti del terzo settore.
 . N. progetti finanziati da fondi comunitari e nazionali: Almeno 1
 n. 7 Progetti ammessi al finanziamento.
 - progetto "DI Tu" Fondi FAMI di cui Città metropolitana è capofila;
 - il Programma territoriale finanziato dal POR FSE di cui Città metropolitana è Capofila. Città metropolitana guida la cabina di regia dei 5 progetti operativi;
 - progetto Agriwel - Fondi conciliazione vita lavoro.

Realizzazione finanziaria del Programma - competenza

Titoli	Macroaggregati	Stanziamen- ti bilancio 2021 (a)	Impegni (b)	%le (b/a)	Pagamenti (c)	%le (c/b)
Spesa complessiva	V.A.	641.507,66	345.360,42	53,8	255.674,67	74,0
Spese correnti	Redditi da lavoro dipendente	252.070,43	153.766,43	61,0	122.877,60	79,9
	Imposte e tasse a carico dell'ente	20.078,40	9.677,40	48,2	8.436,63	87,2
	Acquisto di beni e servizi	145.314,83	65.356,15	45,0	7.800,00	11,9
	Trasferimenti correnti	224.044,00	116.560,44	52,0	116.560,44	100,0
	Totale	641.507,66	345.360,42	53,8	255.674,67	74,0

Ricognizione sullo stato di attuazione dei Programmi 2021

PROGRAMMA 12.7 PROGRAMMAZIONE E GOVERNO DELLA RETE DEI SERVIZI SOCIO-SANITARI E SOCIALI

Valutazione in itinere al 31 Agosto

<u>Obiettivi strategici</u>	<u>Motivazione delle scelte</u>	<u>Rif. Ob. Operativo</u>	<u>Grado di avanzamento dell'obiettivo operativo in rapporto all'obiettivo strategico</u>
Codice	Descrizione		
1	Promuovere attività di formazione finalizzate ad assicurare un'adeguata preparazione agli operatori dei servizi socio-sanitari pubblici e del privato sociale. Ambito di policy del PSTTM 2019-2021: 3. Sviluppo economico, formazione e lavoro	Sostenere la programmazione sociale degli ambiti territoriali e dei distretti socio-sanitari e del sistema di competenze dei professionisti del welfare	12.7.1 Consigliera delegata a "Politiche sociali": Elena Buscemi Nonostante il perdurare dell'emergenza sanitaria e dei vincoli posti sulle attività formative, l'attività del Servizio non si è interrotta ma è stata riprogrammata, con l'ausilio di piattaforme digitali. L'attenzione ai fenomeni sociali di particolare rilevanza, la costante rilevazione dei bisogni formativi qualificano la relazione con gli stakeholder del territorio, nel primo semestre è stata ripensata con una indagine on line che ha coinvolto oltre 500 professionisti. Il servizio è certificato ISO9001:2025 da quasi 15 anni ed elabora, in serie storica, i dati sul grado di soddisfazione e sulle possibili criticità, per garantire una attenzione continua al miglioramento dell'offerta. il Servizio è stato riconfermato PROVIDER standard per il sistema ECM (formazione continua in sanita) e il 6 luglio 2021 ha superato l'audit per la certificazione sul sistema ISO 9001:2015, senza alcuna osservazione critica dall'agenzia di certificazione.

Stato di attuazione degli obiettivi operativi

<u>Obiettivi operativi del Programma</u>	<u>Risultato atteso nel 2021 e Target</u>	<u>Grado di raggiungimento dei risultati attesi</u>
12.7.1 - Promuovere la formazione e diffusione di buone pratiche, garantendo la qualificazione delle competenze, per lo sviluppo del sistema integrato socio-sanitario (6.6 WELFARE GENERATIVO - 6.6.1 Sviluppo del capitale umano - Supporto alla programmazione sociale e socio-sanitaria locale) - Rif. Progetto Operativo 6. "Formazione continua per la rete dei servizi alla persona" - Ambito di policy 3. "Sviluppo economico, formazione e lavoro" del PSTTM 2019-2021 (Cdr AA011 - ST086)	. N. progetti di formazione / percorsi formativi attivati: Almeno 10 . Sottoscrizione di convenzioni e azioni condivise con ordini professionali: Almeno 1	A fronte della situazione di emergenza, gli 8 percorsi realizzati nel primo semestre sono stati tutti in modalità webinar. 1 convenzione attiva con l'ordine degli Assistenti Sociali . Attraverso il Protocollo sottoscritto con l'Ordine degli Avvocati si è consolidata la collaborazione, già avviata

negli anni, per la
realizzazione di eventi
formativi.

Realizzazione finanziaria del Programma - competenza

<i>Titoli</i>	<i>Macroaggregati</i>	<i>Stanziamenti bilancio 2021 (a)</i>	<i>Impegni (b)</i>	<i>%le (b/a)</i>	<i>Pagamenti (c)</i>	<i>%le (c/b)</i>
<i>Spesa complessiva</i>	<i>V.A.</i>	<i>29.000,00</i>	<i>9.218,40</i>	<i>31,8</i>	<i>0,00</i>	<i>0,0</i>
<i>Spese correnti</i>	<i>Acquisto di beni e servizi</i>	<i>29.000,00</i>	<i>9.218,40</i>	<i>31,8</i>	<i>0,00</i>	<i>0,0</i>
	<i>Totale</i>	<i>29.000,00</i>	<i>9.218,40</i>	<i>31,8</i>	<i>0,00</i>	<i>0,0</i>

Ricognizione sullo stato di attuazione dei Programmi 2021

PROGRAMMA 12.8 COOPERAZIONE E ASSOCIAZIONISMO

Valutazione in itinere al 31 Agosto

<u>Obiettivi strategici</u>	<u>Motivazione delle scelte</u>	<u>Rif. Ob. Operativo</u>	<u>Grado di avanzamento dell'obiettivo operativo in rapporto all'obiettivo strategico</u>
<u>Codice</u>	<u>Descrizione</u>		
1	Implementazione di azioni condivise finalizzate a valorizzare / sostenere il Terzo Settore Ambito di policy del PSTTM 2019-2021: 3. <i>Sviluppo economico, formazione e lavoro</i>	Mantenimento dello status giuridico dei soggetti del Terzo Settore	12.8.2 Consigliera delegata a "Politiche sociali": Elena Buscemi Nel primo semestre 2021 si è verificata una accelerazione dell'iter amministrativo per l'attuazione del DL 117/2017 e successivi decreti applicativi, anche con l'approvazione della D.G.R.L. n. XI/4561 del 19.04.21 per l'avvio degli adempimenti regionali per il Registro Unico del Terzo Settore (RUNTS). La riforma comincia dunque a incidere in modo significativo sul profilo e l'identità degli Enti del Terzo settore che in questi primi sei mesi dell'anno hanno incrementato sensibilmente la loro attività per realizzare gli adeguamenti statutari. Nonostante le complessità collegate all'emergenza sanitaria, si è comunque riusciti a gestire nei tempi di legge l'aumento esponenziale delle richieste di nuove iscrizioni e di modifiche proposte dagli Enti del terzo settore

Stato di attuazione degli obiettivi operativi

<u>Obiettivi operativi del Programma</u>	<u>Risultato atteso nel 2021 e Target</u>	<u>Grado di raggiungimento dei risultati attesi</u>
12.8.2 - Implementare azioni finalizzate a valorizzare/sostenere il Terzo Settore, alla luce del testo di riforma del 2017 (D.LGS. n. 117 del 03/07/2017) garantendo lo status giuridico degli enti del Terzo Settore - <i>Rif. Progetto Operativo 5. "Energie in movimento: Terzo Settore" - Ambito di policy 3. "Sviluppo economico, formazione e lavoro" del PSTTM 2019-2021 (Cdr AA011 - ST086)</i>	. Implementare la collaborazione con istituzioni e stakeholder significativi per attività di valorizzazione destinate ai soggetti del Terzo settore: Mantenimento . Realizzare azioni di formazione / informazione e monitoraggio destinate ai soggetti del Terzo settore: Almeno 2 per ogni anno	Il complesso iter legislativo ha richiesto un percorso di approfondimento e uno scambio di buone pratiche con il Ministero del lavoro e delle Politiche Sociali, UPL e Regione Lombardia che è trapiantato nella D.G.R.L. n. XI/4561 di aprile 21, con la conferma del trasferimento a Città metropolitana delle funzioni collegate al RUNTS e delle relative risorse. In questo percorso si è consolidata la collaborazione fattiva con gli Ordini Professionali degli Avvocati, dei Notai e dei dottori Commercialisti, nonché con le organizzazioni rappresentative, come il Forum del Terzo Settore Nel primo semestre 2021, sono state realizzate 4 azioni dedicate agli enti del terzo settore, tra cui una specifica azione formativa relativa a quanto previsto dal Codice TS, e dalle recenti linee guida ministeriali, sul tema della coprogettazione con gli enti locali. Inoltre, sono state fornite consulenze individuali via web ad associazioni/organizzazioni, stante l'impossibilità di organizzare incontri in presenza.

Realizzazione finanziaria del Programma - competenza

<u>Titoli</u>	<u>Macroaggregati</u>	<u>Stanzamenti</u>	<u>Impegni (b)</u>	<u>%le (b/a)</u>	<u>Pagamenti (c)</u>	<u>%le (c/b)</u>
---------------	-----------------------	--------------------	--------------------	------------------	----------------------	------------------

bilancio 2021
(a)

<i>Spesa complessiva</i>	<i>V.A.</i>	<i>95.000,00</i>	<i>41.980,00</i>	<i>44,2</i>	<i>2.500,00</i>	<i>6,0</i>
<i>Spese correnti</i>	Acquisto di beni e servizi	50.000,00	41.980,00	84,0	2.500,00	6,0
	Trasferimenti correnti	20.000,00	0,00	0,0	0,00	-
	<i>Totale</i>	<i>70.000,00</i>	<i>41.980,00</i>	<i>60,0</i>	<i>2.500,00</i>	<i>6,0</i>
<i>Spese in conto capitale</i>	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	25.000,00	0,00	0,0	0,00	-
	<i>Totale</i>	<i>25.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,0</i>	<i>0,00</i>	<i>-</i>

Ricognizione sullo stato di attuazione dei Programmi 2021

MISSIONE 14 SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA'

Tabella di correlazione

<i>Programma ex dlgs 118/11</i>		<i>Obiettivi strategici delle Missioni DUP 2021</i>		<i>Aree e Direzioni incaricate</i>		<i>Collegamento con Sindaco / Consiglieri delegati</i>	
<i>N.</i>	<i>Descrizione</i>	<i>N.</i>	<i>Descrizione</i>	<i>Codice</i>	<i>Denominazione</i>	<i>Sindaco / Consigliere</i>	<i>Materia delegata</i>
1	Industria, PMI e Artigianato	2	Promuovere strategie di sviluppo sostenibile per favorire le attività economiche e incrementare l'attività e la competitività del sistema produttivo	AA011 (ST086)	Area Pianificazione e sviluppo economico	Francesco Vassallo	Sviluppo economico
3	Ricerca e innovazione	1	Rafforzare l'attrattività e la governance del territorio rispondendo più efficacemente alle esigenze di sviluppo economico di comuni e imprese	AA011 (ST086) PR041	Area Pianificazione e sviluppo economico Progetto Sviluppo zone omogenee	Francesco Vassallo	Sviluppo economico
4	Reti e altri servizi di pubblica utilità	1	Realizzare servizi innovativi a supporto del territorio metropolitano mediante la valorizzazione della rete infrastrutturale a banda larga in fibra ottica - Wide Area Network (W.A.N.)	AA006	Area Infrastrutture	Beatrice Uguccioni	Servizi di rete

Ricognizione sullo stato di attuazione dei Programmi 2021

PROGRAMMA 14.1 INDUSTRIA, PMI E ARTIGIANATO

Valutazione in itinere al 31 Agosto

<i>Obiettivi strategici</i>		<i>Motivazione delle scelte</i>	<i>Rif. Ob. Operativo</i>	<i>Grado di avanzamento dell'obiettivo operativo in rapporto all'obiettivo strategico</i>
<i>Codice</i>	<i>Descrizione</i>			
2	Promuovere strategie di sviluppo sostenibile per favorire le attività economiche e incrementare l'attrattività e la competitività del sistema produttivo Ambito di policy del PSTTM 2019-2021: 3. <i>Sviluppo economico, formazione e lavoro</i>	Il Progetto LUIGI ha la finalità di proporre concrete soluzioni per la riduzione dell'impatto ambientale delle nostre colture e valorizzerà i prodotti autoctoni, motori delle biodiversità, attraverso modelli di business e concreti esempi di applicazione da rivolgere a decisori politici e alle imprese del territorio. Inoltre rappresenta un'opportunità di studio del contenimento dell'impatto ambientale che scaturirà dall'evento Olimpico Milano - Cortina 2026. Tale progetto è tra i 15 progetti finanziati dal programma UE Interreg Spazio Alpino nell'ambito della strategia EUSALP per la macro-regione Alpina per un valore complessivo del progetto pari a 2,5 milioni di Euro. Tale Progetto si colloca nell'Action group 7 di EUSALP (la macroregione alpina), un accordo che punta a promuovere una gestione sostenibile dell'energia e delle risorse naturali e culturali e la protezione ambientale del territorio, ad aumentare lo sviluppo del territorio favorendo una mobilità sostenibile, una rafforzata cooperazione accademica tra i paesi e le regioni che ne fanno parte, nonché lo sviluppo di servizi, trasporti e infrastrutture per la sua comunicazione.	14.1.5	Consigliere delegato a "Sviluppo economico": Francesco Vassallo Mediante il coordinamento della partnership internazionale del Progetto LUIGI e un primo coinvolgimento degli attori pubblici e privati del territorio metropolitano (teso a definire obiettivi e formazione propedeutici a settare un linguaggio condiviso), nonché grazie al riconoscimento del valore del progetto nel contesto internazionale di EUSALP, si è contribuito a incrementare la consapevolezza del valore ambientale del territorio metropolitano e del contributo di tutti gli attori chiave per il raggiungimento di alcuni progetti specifici, creando il necessario interesse nella partecipazione alle fasi successive di studio dei modelli business finalizzati ad unire al valore ecosistemico dei progetti quello socio-economico

Stato di attuazione degli obiettivi operativi

<i>Obiettivi operativi del Programma</i>	<i>Risultato atteso nel 2021 e Target</i>	<i>Grado di raggiungimento dei risultati attesi</i>
14.1.5 - Partecipare e contribuire alle attività del Gruppo d'Azione AG7, a guida Baviera e Slovenia, sui corridoi ecologici e le infrastrutture verdi con particolare riferimento alla portata economica di tali infrastrutture, del capitale naturale e dei servizi eco-sistemici connessi - <i>Rif. Progetto Strategico: 10. "OLIMPIADI INVERNALI 2026: MILANO METROPOLITANA CORTINA" del PSTTM 2019-2021 - Ambito di policy: 3. "Sviluppo economico, formazione e lavoro" - Progetto operativo 1. " Vie d'acqua come driver di sviluppo" (Cdr</i>	. Partecipazione alle attività del Gruppo d'Azione: Almeno 1 all'anno	Il 22 aprile 2021 si è tenuto online il 14° incontro del Gruppo di Azione 7 di Eusalp, dedicato al tema dello sviluppo di connettività ecologiche nella macro-regione alpina. Città metropolitana di Milano, ha presentato lo stato dell'arte e le attività che si svolgeranno nelle aree pilota del progetto LUIGI, una delle iniziative di maggior rilievo ("star initiative") all'interno dell'AG7.

. Realizzazione delle fasi di lavoro previste dal crono programma del progetto LUIGI (Linking Urban and Inner-Alpine Green Infrastructure) - La durata del Progetto è prevista: da Ottobre 2019 a Giugno 2022.: Secondo cronoprogramma

In qualità di Lead Partner del progetto LUIGI Città metropolitana ha organizzato 5 incontri mensili online con i Partner di progetto. A seguito dell'uscita di un partner (Alparc) dal progetto, è stata avviata e si è conclusa positivamente la procedura di inserimento di un nuovo partner (Grenoble Ecole de Management).
Al fine di coinvolgere gli attori chiave nelle aree metropolitane (case study) studiate dal progetto LUIGI, si è tenuto il 27 maggio 2021 un evento locale di presentazione, in collaborazione con i Partner italiani di progetto e con l'intervento della Vicesindaca Censi e del Consigliere Vassallo. L'8 luglio si è tenuto online il 4° partner meeting.
Si è tenuto poi, nella mattina del 13 luglio, un secondo incontro con gli attori locali del territorio a carattere formativo dedicato ai temi economici e di business, in collaborazione con il partner di progetto Fondazione Lombardia per l'Ambiente e con l'intervento di Cisa Energy.
Nel pomeriggio del 13 luglio, Città metropolitana ha organizzato e coordinato i lavori del kick off pubblico internazionale, con la partecipazione del Project Officer del Joint Secretariat, la leader del Gruppo di Azione 7 di Eusalp, rappresentanti politici provenienti dai paesi della macro-regione alpina, professionisti e operatori nel settore delle infrastrutture verdi e dei servizi ecosistemici.
Città metropolitana di Milano ha altresì collaborato con due dei leader tecnici di progetto realizzando interviste con gli stakeholder locali e raccogliendo dati statistici ed economici.

Realizzazione finanziaria del Programma - competenza

Titoli	Macroaggregati	Stanziamenti bilancio 2021 (a)	Impegni (b)	%le (b/a)	Pagamenti (c)	%le (c/b)
Spesa complessiva	V.A.	569.539,26	442.803,83	77,7	347.754,96	78,5
Spese correnti	Redditi da lavoro dipendente	490.182,00	386.170,00	78,8	318.202,40	82,4
	Imposte e tasse a					

carico dell'ente	48.661,32	30.625,32	62,9	27.552,56	90,0
Acquisto di beni e servizi	8.695,94	4.008,51	46,1	2.000,00	49,9
Trasferimenti correnti	22.000,00	22.000,00	100,0	0,00	0,0
<i>Totale</i>	<i>569.539,26</i>	<i>442.803,83</i>	<i>77,7</i>	<i>347.754,96</i>	<i>78,5</i>

Ricognizione sullo stato di attuazione dei Programmi 2021

PROGRAMMA 14.3 RICERCA E INNOVAZIONE

Valutazione in itinere al 31 Agosto

<i>Obiettivi strategici</i>		<i>Motivazione delle scelte</i>	<i>Rif. Ob. Operativo</i>	<i>Grado di avanzamento dell'obiettivo operativo in rapporto all'obiettivo strategico</i>
<i>Codice</i>	<i>Descrizione</i>			
1	Rafforzare l'attrattività e la governance del territorio rispondendo più efficacemente alle esigenze di sviluppo economico di comuni e imprese Ambito di policy del PSTTM 2019-2021: 2. <i>Intercomunalità, supporto ai Comuni e Politiche europee</i> 3. <i>Sviluppo economico, formazione e lavoro</i>	Esigenza di coordinamento del territorio e di incremento della sua attrattività, attraverso la valorizzazione delle identità delle Zone Omogenee e l'efficiamento e uniformità degli standard dei servizi comunali.	14.3.2 - 14.3.4	Consigliere delegato a "Sviluppo economico": Francesco Vassallo Nonostante lo stato pandemico abbia imposto ai Comuni di concentrarsi solo su temi contingenti, l'azione di Città metropolitana di Milano è intervenuta su tre aspetti chiave della promozione e dello sviluppo economico del territorio proponendo un rafforzamento dell'assetto istituzionale dei progetti associativi intercomunali, l'inserimento dei processi di automazione ed intelligenza artificiale allo studio, negli atti istitutivi del progetto del Suap Associato Nord Ovest, il coinvolgimento e la partecipazione diffusa del maggior numero di enti ed aziende della Zona Omogenea nella valutazione del primo progetto associativo.

Stato di attuazione degli obiettivi operativi

<i>Obiettivi operativi del Programma</i>	<i>Risultato atteso nel 2021 e Target</i>	<i>Grado di raggiungimento dei risultati attesi</i>
14.3.2 - Promuovere e accrescere la capacità di gestione di servizi pubblici in forma associata attraverso la promozione, il sostegno e il coordinamento di azioni intercomunali - <i>Rif. Progetto Operativo 1. "SUAP - Sportello Unico Attività Produttive Associato" - Ambito di policy 3. "Sviluppo economico, formazione e lavoro" del PSTTM 2019-2021 (Cdr AA011 - ST086)</i>	Iniziativa di coinvolgimento progressivo del territorio su progetti associativi per l'efficiamento dei servizi comunali e/o azioni propedeutiche all'uniformità degli standard di servizio: Almeno 2 all'anno	In data 6 maggio si è tenuto un incontro con CISA Energy e Centro Studi PIM per una prima valutazione del percorso di approccio a interventi territoriali integrati, quale il SUAP Associato, per i comuni della ZO dell'Adda Martesana (nel contesto di Smart Land); 13 i comuni che si sono detti interessati ad avviare la fase di prefattibilità dell'ITI. In questo contesto Città metropolitana di Milano si è proposta come ente di supporto alla governance. In data 13 maggio si è tenuto il Tavolo di lavoro con i referenti del progetto SUAP Nord Ovest per un aggiornamento sulle fasi istitutive in progressivo start up, nel quale si è concordato: • una valutazione dell'inserimento del SUAP Associato nell'accordo quadro Regione Lombardia/Città metropolitana di Milano; • l'aggiornamento dell'intesa SUAP Nord Ovest integrando nuove rappresentanze delle aziende del territorio e il tema dell'automazione e dell'intelligenza artificiale nei progetti associativi;

- la predisposizione di una indagine da rivolgere ai Comuni ed alle aziende del SUAP Nord Ovest, per un'analisi critica del progetto associativo.

<p>14.3.4 - Contribuire allo studio per il funzionamento delle zone omogenee quale forma di supporto al governo del territorio - Rif. Progetto operativo n. 3 del PSTTM 2019-2021 "Network collaborativo per lo sviluppo sostenibile" (Cdr ST086 - PR041)</p>	<p>. Approfondimento sulle analisi e i dati emersi dai momenti di indagine: Entro il 2021</p>	<p>Sono allo studio le modalità per un approfondimento delle analisi condotte nel corso degli anni 2019 e 2020.</p>
	<p>. Elaborazione di un documento di restituzione al Consiglio metropolitano sulle fasi di possibile sviluppo delle Zone Omogenee: N. 1 all'anno</p>	<p>Il documento in fase di predisposizione, verrà proposto all'attenzione del nuovo Consiglio metropolitano dopo le elezioni del prossimo autunno.</p>

Realizzazione finanziaria del Programma - competenza

Titoli	Macroaggregati	Stanziamen- ti bilancio 2021 (a)	Impegni (b)	%le (b/a)	Pagamenti (c)	%le (c/b)
Spesa complessiva	V.A.	941.668,33	327.426,94	34,8	310.772,13	94,9
Spese correnti	Acquisto di beni e servizi	123.031,52	29.405,62	23,9	12.750,81	43,4
	Trasferimenti correnti	818.636,81	298.021,32	36,4	298.021,32	100,0
	Totale	941.668,33	327.426,94	34,8	310.772,13	94,9

Ricognizione sullo stato di attuazione dei Programmi 2021

PROGRAMMA 14.4 RETI E ALTRI SERVIZI DI PUBBLICA UTILITA'

Valutazione in itinere al 31 Agosto

<i>Obiettivi strategici</i>	<i>Motivazione delle scelte</i>	<i>Rif. Ob. Operativo</i>	<i>Grado di avanzamento dell'obiettivo operativo in rapporto all'obiettivo strategico</i>
<i>Codice</i>	<i>Descrizione</i>		
1	Realizzare servizi innovativi a supporto del territorio metropolitano mediante la valorizzazione della rete infrastrutturale a banda larga in fibra ottica - Wide Area Network (W.A.N.) Ambito di policy: 1. <i>Semplificazione e digitalizzazione</i>	. Connessione in rete della PA . Disponibilità di banda Internet veloce in grado di supportare i servizi innovativi	14.4.1 - 14.4.2 Consigliera delegata a "Servizi di rete": Beatrice Uguccioni Anche nel 2021 prosegue il lavoro di collegamento del territorio metropolitano alla fibra e al 5G, arrestatosi lo scorso anno solo a causa del Covid-19. E' stata completata la connessione alla banda larga di tutti gli istituti scolastici, inclusi anche quelli più distanti dalla fibra, mentre prosegue l'estensione della fibra presso enti e PA del territorio, con i quali sono stati stilati, al 31 agosto, n. 20 accordi. Inoltre è stata realizzata l'interconnessione mediante accordo con il Comune di Milano degli Istituti scolastici di istruzione primaria insistenti sul territorio comunale. Nel mese di luglio sono stati realizzati ulteriori n. 15 siti nell'ambito del Project Financing relativo alla valorizzazione della rete in fibra mediante copertura in 5G.

Stato di attuazione degli obiettivi operativi

<i>Obiettivi operativi del Programma</i>	<i>Risultato atteso nel 2021 e Target</i>	<i>Grado di raggiungimento dei risultati attesi</i>
14.4.1 - Estendere la dorsale telematica in grado di interconnettere tutte le realtà pubbliche del territorio - <i>Rif. Progetto strategico 4. "TERRITORI CONSAPEVOLI - VERSO LA SMART LAND" - Ambito di policy 1. "Semplificazione e digitalizzazione" del PSTTM 2019-2021 (Cdr AA006)</i>	Estensione della rete telematica: . Da 4.600 a 4.670 Km nel 2021 (+70 Km); . Da 4.670 a 4.740 Km nel 2022 (+70 Km); . Da 4.740 a 4.810 km nel 2023 (+70 Km).	Si registrano 4.680 km di fibra ottica
14.4.2 - Campus scolastico digitale - Estendere la copertura di rete a larga banda in modalità wired o wireless presso gli istituti di istruzione secondaria superiore - <i>Rif. Progetto Operativo 2. "Campus digitale scolastico" - Ambito di policy 1. "Semplificazione e digitalizzazione" del PSTTM 2019-2021 (Cdr AA006)</i>	Istituti connessi / da connettere (n. 154 istituti scolastici): 100% degli istituti scolastici di istruzione secondaria superiore nel 2021	Tutti gli istituti scolastici sono stati connessi alla banda larga

Realizzazione finanziaria del Programma - competenza

<i>Titoli</i>	<i>Macroaggregati</i>	<i>Stanziamanti bilancio 2021 (a)</i>	<i>Impegni (b)</i>	<i>%le (b/a)</i>	<i>Pagamenti (c)</i>	<i>%le (c/b)</i>
Spesa complessiva	V.A.	224.533,42	149.344,42	66,5	127.062,35	85,1
Spese correnti	Redditi da lavoro dipendente	202.165,00	135.714,00	67,1	115.970,51	85,5
	Imposte e tasse a carico dell'ente	22.368,42	13.630,42	60,9	11.091,84	81,4
	<i>Totale</i>	224.533,42	149.344,42	66,5	127.062,35	85,1

Ricognizione sullo stato di attuazione dei Programmi 2021

MISSIONE 15 POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE

Tabella di correlazione

<i>Programma ex dlgs 118/11</i>		<i>Obiettivi strategici delle Missioni DUP 2021</i>		<i>Aree e Direzioni incaricate</i>		<i>Collegamento con Sindaco / Consiglieri delegati</i>	
<i>N.</i>	<i>Descrizione</i>	<i>N.</i>	<i>Descrizione</i>	<i>Codice</i>	<i>Denominazione</i>	<i>Sindaco / Consigliere</i>	<i>Materia delegata</i>
1	Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro	1	Inclusione lavorativa di qualità	AA011 (ST110)	Area Pianificazione e sviluppo economico	Elena Buscemi	Lavoro
2	Formazione professionale	1	Garantire la programmazione territoriale in materia di apprendistato professionalizzante o contratto di mestiere per favorire il rilancio dell'occupazione giovanile	AA011 (ST110)	Area Pianificazione e sviluppo economico	Elena Buscemi	Lavoro
3	Sostegno all'occupazione	1	Consolidare e ampliare con i Comuni metropolitani il ruolo di governance delle situazioni di crisi aziendali per garantire il presidio istituzionale e il sostegno all'occupazione	AA011 (ST110)	Area Pianificazione e sviluppo economico	Elena Buscemi	Lavoro

Ricognizione sullo stato di attuazione dei Programmi 2021

PROGRAMMA 15.1 SERVIZI PER LO SVILUPPO DEL MERCATO DEL LAVORO

Valutazione in itinere al 31 Agosto

<u>Obiettivi strategici</u>		<u>Motivazione delle scelte</u>	<u>Rif. Ob. Operativo</u>	<u>Grado di avanzamento dell'obiettivo operativo in rapporto all'obiettivo strategico</u>
<u>Codice</u>	<u>Descrizione</u>			
1	Inclusione lavorativa di qualità	La Convenzione sottoscritta tra Città metropolitana e Regione Lombardia, nell' aprile 2016, all'art. 3, comma 2, prevede espressamente di assicurare: <ul style="list-style-type: none"> - il raccordo con le parti sociali a livello territoriale per la gestione delle funzioni da loro esercitate, anche al fine di assicurare il monitoraggio degli interventi sul mercato del lavoro, in accordo con l'Osservatorio Regionale del mercato del lavoro e, comunque, nell'ambito dell'analogo raccordo assicurato dalla Regione Lombardia a livello regionale; - il raccordo con gli enti territoriali coinvolti nell'esercizio delle funzioni (INPS, INAIL, Questure, Prefettura, Direzione Territoriale del Lavoro, ASL, Piani di zona e con gli operatori accreditati ai servizi al lavoro). In coerenza con il grado di evoluzione e consolidamento dei nuovi servizi al lavoro come declinati dalla legislazione vigente e dal regime di convenzione siglato con la Regione Lombardia in corso di validità, Città Metropolitana di Milano ha istituito il "Tavolo metropolitano per i servizi all'impiego e le politiche del lavoro" per assicurare un costante confronto e raccordo con le parti sociali a livello territoriale inerente la gestione delle funzioni esercitate in materia di lavoro.	15.1.3	Consigliera delegata a "Lavoro": Elena Buscemi In questa prima parte dell'anno, non vi è stata alcuna convocazione formale del Tavolo Metropolitano, in sostituzione della quale sono stati condotti incontri bilaterali con le parti sociali e con i comuni che ne hanno fatto richiesta, in seguito alla pubblicazione del Rapporto annuale dell'Osservatorio sul Mercato del Lavoro (OML).

Stato di attuazione degli obiettivi operativi

<u>Obiettivi operativi del Programma</u>	<u>Risultato atteso nel 2021 e Target</u>	<u>Grado di raggiungimento dei risultati attesi</u>
15.1.3 - Coordinare parti sociali e Istituzioni nell'ambito del Tavolo metropolitano per i Servizi all'impiego e le politiche attive del lavoro, al fine di definire indirizzi comuni in materia di interventi finalizzati a sostenere l'occupazione delle persone espulse dal mercato del lavoro o a rischio esclusione (Cdr AA011 - ST110)	Indirizzi comuni definiti e condivisi da parti sociali e Istituzioni aderenti al Tavolo metropolitano: Entro il 30/12/2021	Non è stata richiesta la convocazione del Tavolo in attesa della definizione della normativa nazionale GOL "Garanzia Occupabilità dei Lavoratori"

Realizzazione finanziaria del Programma - competenza

<u>Titoli</u>	<u>Macroaggregati</u>	<u>Stanziamenti bilancio 2021</u>	<u>Impegni (b)</u>	<u>%le (b/a)</u>	<u>Pagamenti (c)</u>	<u>%le (c/b)</u>
---------------	-----------------------	-----------------------------------	--------------------	------------------	----------------------	------------------

(a)

<i>Spesa complessiva</i>	<i>V.A.</i>	<i>22.873.907,60</i>	<i>3.003.376,79</i>	<i>13,1</i>	<i>1.526.676,60</i>	<i>50,8</i>
Spese correnti	Redditi da lavoro dipendente	2.401.293,00	1.613.877,00	67,2	1.304.223,69	80,8
	Imposte e tasse a carico dell'ente	174.933,40	134.140,40	76,7	52.831,04	39,4
	Acquisto di beni e servizi	718.036,20	455.852,51	63,5	77.021,87	16,9
	Trasferimenti correnti	8.201.554,25	21.553,00	0,3	0,00	0,0
	<i>Totale</i>	<i>11.495.816,85</i>	<i>2.225.422,91</i>	<i>19,4</i>	<i>1.434.076,60</i>	<i>64,4</i>
Spese in conto capitale	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	10.169,52	0,00	0,0	0,00	-
	Altre spese in conto capitale	11.267.921,23	685.353,88	6,1	0,00	0,0
	<i>Totale</i>	<i>11.278.090,75</i>	<i>685.353,88</i>	<i>6,1</i>	<i>0,00</i>	<i>0,0</i>
Spese per incremento attività finanziarie	Acquisizioni di attività finanziarie	100.000,00	92.600,00	92,6	92.600,00	100,0
	<i>Totale</i>	<i>100.000,00</i>	<i>92.600,00</i>	<i>92,6</i>	<i>92.600,00</i>	<i>100,0</i>

Ricognizione sullo stato di attuazione dei Programmi 2021

PROGRAMMA 15.2 FORMAZIONE PROFESSIONALE

Valutazione in itinere al 31 Agosto

<i>Obiettivi strategici</i>		<i>Motivazione delle scelte</i>	<i>Rif. Ob. Operativo</i>	<i>Grado di avanzamento dell'obiettivo operativo in rapporto all'obiettivo strategico</i>
<i>Codice</i>	<i>Descrizione</i>			
1	Garantire la programmazione territoriale in materia di apprendistato professionalizzante o contratto di mestiere per favorire il rilancio dell'occupazione giovanile	<p>L'apprendistato o contratto di mestiere consente l'ingresso dei giovani nel mercato del lavoro con contratto a tempo indeterminato a contenuto formativo, acquisendo una specifica professionalità. Le leggi regionali LR n.22/06 sul mercato del lavoro e LR n.19/07 sulla formazione professionale, nel rispetto della normativa nazionale vigente (con particolare riferimento al D.Lgs. n.81/2015 sulla disciplina organica dei contratti di lavoro e la revisione della normativa in tema di mansioni) hanno introdotto chiari obiettivi strategici volti a una migliore <i>governance</i> delle politiche formative e delle politiche attive del lavoro, fornendo un quadro di riferimento basato sulla centralità della domanda e sul riconoscimento della capacità di programmazione territoriale degli enti locali, operando così il passaggio dalla logica pianificatoria alla condivisione di obiettivi e valorizzazione dei risultati.</p> <p>Regione Lombardia, a seguito delle indicazioni ricevute dal ministero, comunica annualmente l'ammontare delle risorse a disposizione per la programmazione delle attività. In coerenza con il modello regionale la formazione viene erogata con la modalità a dote.</p> <p>Città metropolitana attiva, gestisce, monitora e controlla, il processo necessario per rendere disponibili le risorse agli enti di formazione accreditati che, attraverso l'iscrizione al catalogo per l'erogazione di servizi dotati in apprendistato professionalizzante, erogano alle aziende le attività formative.</p>	15.2.1	<p>Consigliera delegata a "Lavoro": Elena Buscemi</p> <p>Regione Lombardia ha confermato il mandato alle province lombarde e alla Città metropolitana di Milano di formazione pubblica rivolta agli apprendisti, al fine di favorire l'attivazione di contratti di apprendistato professionalizzante o contratti di mestieri stipulati ai sensi della normativa vigente.</p> <p>Ha provveduto, altresì, al riparto delle risorse per le attività di formazione nell'esercizio dell'apprendistato professionalizzante per l'annualità 2021 stabilendo che, per il loro utilizzo, le Amministrazioni Provinciali e la Città Metropolitana dovranno far riferimento alle modalità approvate per l'annualità 2019 con il dds 4573/19.</p> <p>Perdurando l'emergenza epidemiologica da Covid-19 l'attività formativa per l'acquisizione di competenze di base e trasversale nei contratti di apprendistato professionalizzante art. 44 d.lgs. 81/2015 si è svolta in modalità E-learning o Formazione a distanza (Fad) secondo le disposizioni di Regione Lombardia (dds 4148/2020).</p> <p>Città Metropolitana ha</p>

riproposto
l'aggiornamento del
Catalogo dell'offerta
formativa al fine di
garantire la massima
copertura del fabbisogno
formativo sul territorio
lombardo consentendo
anche l'aggiornamento
dei moduli formativi.

Città Metropolitana è in
attesa di conferma o
aggiornamento delle
disposizioni regionali in
merito alla modalità di
erogazione della
formazione.

Stato di attuazione degli obiettivi operativi

<i>Obiettivi operativi del Programma</i>	<i>Risultato atteso nel 2021 e Target</i>	<i>Grado di raggiungimento dei risultati attesi</i>
15.2.1 - Attuare un'offerta pubblica coerente e correlata alle istanze del mondo del lavoro e garantire continuità alla formazione pubblica rivolta agli apprendisti, secondo le indicazioni e i finanziamenti regionali (Cdr AA011 - ST110)	Realizzare azioni nell'ambito del sistema dotale unitamente agli altri Enti di area vasta - Province lombarde: Mantenimento	Sino ad agosto 2021 sono state poste in essere le seguenti azioni, che rispondono all'obiettivo del mantenimento: - Gestione delle prenotazioni ed erogazioni delle doti relative all'anno formativo 2020-2021; - Verifiche, a campione, in itinere dei percorsi formativi erogati in modalità a distanza e raccolta customer satisfaction mediante questionario on line; - Aggiornamento del "Catalogo della Città Metropolitana di Milano dell'offerta pubblica dei servizi integrati per l'apprendistato professionalizzante" con approvazione dell'Elenco degli Operatori ammessi.

Realizzazione finanziaria del Programma - competenza

<i>Titoli</i>	<i>Macroaggregati</i>	<i>Stanziamenti bilancio 2021 (a)</i>	<i>Impegni (b)</i>	<i>%le (b/a)</i>	<i>Pagamenti (c)</i>	<i>%le (c/b)</i>
<i>Spesa complessiva</i>	<i>V.A.</i>	<i>2.098.412,01</i>	<i>301.433,88</i>	<i>14,4</i>	<i>15.950,00</i>	<i>5,3</i>
<i>Spese correnti</i>	Redditi da lavoro dipendente	40.382,00	7.008,00	17,4	0,00	0,0
	Imposte e tasse a carico dell'ente	17.437,00	16.700,00	95,8	0,00	0,0
	Acquisto di beni e servizi	211.019,06	67.065,00	31,8	15.950,00	23,8
	Trasferimenti correnti	1.819.573,95	210.660,88	11,6	0,00	0,0
	<i>Totale</i>	<i>2.088.412,01</i>	<i>301.433,88</i>	<i>14,4</i>	<i>15.950,00</i>	<i>5,3</i>
<i>Spese in conto capitale</i>	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	10.000,00	0,00	0,0	0,00	-
	<i>Totale</i>	<i>10.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,0</i>	<i>0,00</i>	<i>-</i>

Ricognizione sullo stato di attuazione dei Programmi 2021

PROGRAMMA 15.3 SOSTEGNO ALL'OCCUPAZIONE

Valutazione in itinere al 31 Agosto

<i>Obiettivi strategici</i>		<i>Motivazione delle scelte</i>	<i>Rif. Ob. Operativo</i>	<i>Grado di avanzamento dell'obiettivo operativo in rapporto all'obiettivo strategico</i>
<i>Codice</i>	<i>Descrizione</i>			
1	Consolidare e ampliare con i Comuni metropolitani il ruolo di governance delle situazioni di crisi aziendali per garantire il presidio istituzionale e il sostegno all'occupazione.	La difficile situazione economico-produttiva che tuttora investe il territorio metropolitano impone la promozione e la co-progettazione di un piano integrato a livello territoriale di interventi finalizzati al mantenimento ed allo sviluppo economico del territorio e al sostegno dell'occupazione. L'efficacia degli interventi può essere garantita da un forte coordinamento dei Comuni in cui insistono le situazioni di crisi produttive ed occupazionali.	15.3.1	Consigliera delegata a "Lavoro": Elena Buscemi Nel corso di questa prima parte dell'anno, sono state monitorate 11 situazioni di crisi aziendale e portati avanti gli interventi già concordati con Regione Lombardia per altre 3 crisi attraverso azioni di rete.

Stato di attuazione degli obiettivi operativi

<i>Obiettivi operativi del Programma</i>	<i>Risultato atteso nel 2021 e Target</i>	<i>Grado di raggiungimento dei risultati attesi</i>
15.3.1 - Realizzare e sostenere le azioni di contrasto alle crisi aziendali per favorire la continuità produttiva e contenere impatti occupazionali negativi (Cdr AA011 - ST110)	. Copertura delle richieste di coordinamento dei portatori di interesse: 100% . Monitoraggio sulle azioni di sostegno all'occupazione: Periodicità annuale	Non sono pervenute richieste di coordinamento 100%

Realizzazione finanziaria del Programma - competenza

<i>Titoli</i>	<i>Macroaggregati</i>	<i>Stanzamenti bilancio 2021 (a)</i>	<i>Impegni (b)</i>	<i>%le (b/a)</i>	<i>Pagamenti (c)</i>	<i>%le (c/b)</i>
Spesa complessiva	V.A.	0,00	0,00	-	0,00	-

Ricognizione sullo stato di attuazione dei Programmi 2021

MISSIONE 19 RELAZIONI INTERNAZIONALI

Tabella di correlazione

<i>Programma ex dlgs 118/11</i>		<i>Obiettivi strategici delle Missioni DUP 2021</i>		<i>Aree e Direzioni incaricate</i>		<i>Collegamento con Sindaco / Consiglieri delegati</i>	
<i>N.</i>	<i>Descrizione</i>	<i>N.</i>	<i>Descrizione</i>	<i>Codice</i>	<i>Denominazione</i>	<i>Sindaco / Consigliere</i>	<i>Materia delegata</i>
1	Relazioni internazionali e Cooperazione allo sviluppo	2	Favorire partenariati, scambi di buone pratiche e processi di sviluppo locale in un quadro europeo, rafforzando le relazioni con istituzioni UE, aree urbane e metropolitane europee partner, oltre che con Regione, ANCI e Autorità nazionali di gestione di fondi UE.	AA001	Direzione Generale	Giuseppe Sala	

Ricognizione sullo stato di attuazione dei Programmi 2021

PROGRAMMA 19.1 RELAZIONI INTERNAZIONALI E COOPERAZIONE ALLO SVILUPPO

Valutazione in itinere al 31 Agosto

<i>Obiettivi strategici</i>		<i>Motivazione delle scelte</i>	<i>Rif. Ob. Operativo</i>	<i>Grado di avanzamento dell'obiettivo operativo in rapporto all'obiettivo strategico</i>
<i>Codice</i>	<i>Descrizione</i>			
2	Favorire partenariati, scambi di buone pratiche e processi di sviluppo locale in un quadro europeo, rafforzando le relazioni con istituzioni UE, aree urbane e metropolitane europee partner, oltre che con Regione, ANCI e Autorità nazionali di gestione di fondi UE. Rif. Ambiti di policy: 2. <i>Intercomunalità, supporto ai Comuni e Politiche Europee</i> 3. <i>Sviluppo economico, formazione e lavoro</i>	Informare, formare e orientare in modo adeguato sindaci, amministratori locali, dirigenti e funzionari del territorio metropolitano sulle opportunità e sulle criticità della nuova programmazione europea 2021-2027 e del Next Generation UE, e consolidare la rete di relazioni e di collaborazione dell'area metropolitana milanese con realtà omologhe a livello europeo, lavorando con le istituzioni di Bruxelles, con metropoli europee oltre che con Regione, ANCI e Autorità nazionali di gestione di fondi UE.	19.1.1 - 19.1.2 - 19.1.3	Sindaco metropolitano: Giuseppe Sala La Città Metropolitana sul tema della programmazione e progettazione europea negli ultimi anni ha sempre lavorato attraverso il coinvolgimento di diversi livelli di governo: Comuni metropolitani, Anci, Regione, Autorità nazionali e istituzioni europee in maniera strutturata, coordinata e costante. Il ruolo di Città Metropolitana di Milano si è consolidato nel 2021, attraverso la nascita del Coordinamento Progettazione Europea, con lo scopo di fornire il necessario supporto alla programmazione e alla progettazione europea dell'ente, in maniera trasversale, e dei comuni metropolitani interessati che sono stati coinvolti in percorsi di formazione specifica su alcuni tra i principali programmi europei di loro interesse. A tal proposito si è concluso il percorso di costruzione del Servizio Europa metropolitano (SEAV) in collaborazione con ANCI (Lombardia e nazionale) e con la Regione. In seguito ad incontri mirati one-to-one con i comuni aderenti al SEAV, è stato realizzato il Tavolo di europrogettazione sul Green Deal, al quale hanno partecipato 16 comuni dell'area metropolitana. In continuità con questa prima esperienza, seguiranno ulteriori percorsi di formazione rispondenti alle esigenze evidenziate dai comuni aderenti al progetto, in particolare afferenti al tema della digitalizzazione. Il Coordinamento Progettazione Europea, nonostante il perdurare dell'emergenza sanitaria mondiale, ha consolidato la rete europea attraverso la partecipazione ad EMA, network di oltre 20 autorità metropolitane europee a cui il

Coordinamento Progettazione Europea partecipa costantemente e attraverso la promozione e partecipazione al progetto europeo finanziato CAMELOT, acronimo di Cities and Metropolis in Europe Labouring Onward Together, progetto che rientra nel programma a gestione diretta di Città Metropolitana di Milano "Europe for Citizens": Il network di questo progetto è costituito da 8 metropoli europee: Milano, Barcellona, Stoccarda, Porto, Danzica, Zagabria, Craiova, Bari. Il progetto prevede l'organizzazione di conferenze internazionali, una per ogni città partner, che rappresentano anche un momento per i cittadini di acquisire le conoscenze fondamentali delle loro istituzioni e dei processi decisionali dell'UE, al fine di consolidare una vera e propria cittadinanza europea attiva e matura. In particolare, il focus del progetto è la gestione delle diverse tipologie di fondi europei da parte delle aree urbane e metropolitane europee coinvolte, per scambiare esperienze, buone pratiche, modelli di gestione spesso diversi a seconda dell'impianto giuridico, amministrativo e istituzionale dello stato membro nel quale ciascun ente locale si trova. Ulteriore impegno di Città metropolitana è quello rivolto alla condivisione di buone pratiche, attraverso il confronto diretto con Aree metropolitane Italiane ed europee. Di particolare rilevanza sono stati gli incontri nell'ambito del Progetto Metropoli Strategiche sul tema "Ufficio Europa: laboratorio di restituzione dei risultati delle sperimentazioni", al quale hanno partecipato le città metropolitane di Cagliari, Catania, Messina e Milano, riportando esperienze, assetti organizzativi e sviluppi futuri di questi servizi/uffici. Nell'ambito di questa sperimentazione la Città Metropolitana di Milano è stata individuata come la buona pratica per le altre città che stanno partendo ora col Servizio Europeo Metropolitano. Nel mese di maggio 2021 è stato effettuato un incontro con interlocutori turchi sul tema HR

MANAGEMENT - gestione delle risorse umane all'interno dell'Ente. L'obiettivo era di condividere una buona pratica per poter intraprendere un'azione di riforma volta alla modernizzazione della pubblica amministrazione turca. L'incontro ha visto la partecipazione attiva del Direttore del Settore Risorse Umane e Organizzazione di Città metropolitana e di due rappresentanti del Programma delle Nazioni Unite per lo Sviluppo (UNDP). L'azione di Città metropolitana a livello europeo, si esplica, tra l'altro, attraverso i suoi 2 rappresentanti all'interno del Comitato Europeo delle Regioni, che con la loro partecipazione attiva fanno sì che siano costantemente portate all'attenzione della Commissione Europea le istanze delle autorità metropolitane, regionali e comunali, proponendo pareri che valorizzino il ruolo dei diversi livelli di governo del territorio nell'elaborazione dei documenti di programmazione.

Stato di attuazione degli obiettivi operativi

Obiettivi operativi del Programma	Risultato atteso nel 2021 e Target	Grado di raggiungimento dei risultati attesi
19.1.1 - Proseguire l'azione di rafforzamento del partenariato locale con ANCI, Regione e Comuni attraverso lo sviluppo del Servizio Europa metropolitana anche tramite l'adesione alla nuova iniziativa denominata "Libro bianco per gli enti locali". Rif. Progetto Strategico 3. MILANO METROPOLITANA E L'EUROPA del PSTTM 2019-2021 (Cdr AA001)	<p>. Sviluppo progetto "SEAV" e avvio del percorso "Libro Bianco per gli enti locali"</p> <p>. Conclusione del progetto "SEAV" e sviluppo del percorso</p>	<p>Il 21 novembre 2018 il Consiglio metropolitano con Deliberazione R.G. n. 67/2018 ha previsto la partecipazione di Città metropolitana di Milano al percorso di costituzione del Servizio di Area Vasta (SEAV) nell'ambito del progetto "Lombardia Europa 2020" progettazione, modellizzazione e start up di Servizi Europa d'area vasta nei contesti lombardi. Il SEAV si è concretizzato nel percorso di formazione in Europrogettazione sul tema del New Green Deal, aperto ai Comuni dell'area metropolitana di Milano. L'adesione è stata alta, 16 Comuni hanno partecipato con i loro rappresentanti. Il percorso formativo si è strutturato in 15 incontri da marzo a luglio. Successivo step del progetto SEAV sarà la costituzione di tavoli di formazione in Europrogettazione sul tema della digitalizzazione. Si prevede l'istituzione di più tavoli, con un numero di partecipanti minore rispetto al precedente tavolo del New Green Deal, in modo da concretizzare l'esperienza in ipotesi progettuali da presentare alle istituzioni europee competenti.</p> <p>Obiettivo del SEAV è formare il personale degli Enti Locali aderenti al percorso di euro progettazione, per sviluppare la capacità di</p>

<p><i>“Libro Bianco per gli enti locali”</i>: Entro il 2022</p>	<p>utilizzare i fondi della programmazione europea. Infatti il Servizio Europa Metropolitano ovvero SEAV MILANO METROPOLITANA, attraverso la sottoscrizione di apposita convenzione, mira a potenziare la cooperazione tra la Città metropolitana di Milano e i Comuni metropolitani, per sviluppare servizi e strumenti avanzati di formazione, accompagnamento, promozione e supporto delle progettualità connesse all'utilizzo dei fondi europei. I Comuni che hanno approvato la bozza di convenzione, che verrà sottoscritta in seduta pubblica nei prossimi mesi, sono 31 al 31/08.</p>
<p>. Conclusione del percorso <i>“Libro Bianco per gli enti locali”</i>: Entro il 2023</p>	<p>Come previsto è stata avviata la nuova iniziativa <i>“Europa Lombardia Enti locali 2021-2027”</i>, il Libro bianco per gli enti locali, in collaborazione con ANCI e con il Consiglio Regionale della Lombardia. Il progetto <i>“Europa Lombardia Enti locali 2021-2027”</i> già finanziato, è nato da un percorso avviato con il Consiglio Regionale e partirà a breve: frutto del costante confronto di Anci con Regione Lombardia sul tema dei fondi europei, vuole andare oltre la formazione dei funzionari dei Comuni sull'europrogettazione ed essere uno strumento di aiuto agli Enti locali nell'attuazione del PNRR e nell'utilizzo dei fondi europei della programmazione 21-27. Con nomina del 14 luglio 2021 sono stati nominati i membri del Comitato di Indirizzo, al quale partecipa quale membro effettivo il Responsabile del Coordinamento Progettazione Europea di Città metropolitana e del Comitato di Pilotaggio per il Progetto EUROPA-LOMBARDIA – ENTI LOCALI 21/27, che gestiranno i percorsi di partecipazione regionali per la nuova stagione di euro progettazione.</p>
<p>. Confronto con i rappresentanti dei Comuni del territorio metropolitano per orientarli su opportunità e criticità della programmazione europea 2021-2027 e sui fondi straordinari dell'UE: Confronto periodico (ogni trimestre) con i Comuni del territorio metropolitano per ciascun anno del triennio 2021-2023</p>	<p>Il confronto si è esplicitato attraverso n. 3 incontri del Coordinamento Progettazione Europea, aperti ai rappresentanti dei Comuni aderenti al progetto SEAV, uno dei quali dedicato alla presentazione della Bozza di convenzione <i>“Approvazione dello schema di convenzione tra la Città Metropolitana di Milano ed i Comuni dell'area metropolitana aderenti che disciplina il funzionamento del Coordinamento Progettazione Europea della Città Metropolitana di Milano che assume anche la funzione di SEAV Metropolitano – Servizio Europa d'Area Vasta del territorio metropolitano di Milano”</i>, oggetto di approvazione nei Consigli Comunali. Al 31/08 i Comuni dell'area metropolitana di Milano che hanno approvato in consiglio la bozza di convenzione sono 31. Nel corso degli incontri di formazione del Tavolo Green Deal, vi è stata l'opportunità di raccogliere le istanze e i suggerimenti dei partecipanti, al fine di supportarli nella presentazione di eventuali candidature all'interno della programmazione europea</p>

<p>19.1.2 - Coordinare e supportare Aree e Settori dell'Ente nella fase di presentazione e di gestione di progetti a carattere europeo ritenuti strategici per l'Ente - Rif. <i>Progetto Strategico 3. MILANO METROPOLITANA E L'EUROPA del PSTTM 2019-2021</i> (Cdr AA001)</p>	<p>N. incontri del Coordinamento progettazione europea relativi a iniziative, programmi e progetti a carattere europeo di maggiore interesse per l'Ente: . Almeno 7 nel 2021 . Almeno 14 (7 + 7) nel 2022 . Almeno 21 (7 + 7 + 7) nel 2023</p>	<p>Nel corso del 2021, al 31/08, si sono tenuti 4 incontri del Coordinamento Progettazione Europea ai quali hanno partecipato le P.O. che ne fanno parte, lo staff e altri funzionari dell'ente interessati a vario titolo. Si è discusso dei programmi in corso seguiti dall'Area Ambiente (LifeMetroAdapt, Horizon Multisource), dei programmi Europe for Citizens e Interreg Med in capo al Coordinamento Progettazione Europea, oltre che delle ipotesi progettuali per una possibile candidatura nei prossimi bandi LIFE, HORIZON e INTERREG MED. Inoltre si sono svolti 2 incontri con i tutti i Dirigenti dell'Ente, incentrati sul PNRR e sui fondi NextGeneration EU. Il Responsabile del Coordinamento Progettazione Europea di CMMI ha relazionato, in particolare, sulle modalità di erogazione dei fondi, sui criteri da rispettare per riceverli e sui vincoli di bilancio. Nelle prossime settimane è previsto un terzo incontro esplicativo, per riferire le indicazioni operative definitive elaborate dal Governo. Si prevedono sessioni di formazione inerenti l'argomento, rivolte al personale dell'Ente.</p>
<p>19.1.3 - Proseguire l'azione di consolidamento del networking europeo (con Commissione, Parlamento, Comitato europeo delle Regioni e metropoli partner), e nazionale (con Anci, Autorità di gestione dei fondi UE) per massimizzare le opportunità derivanti dalle politiche ordinarie dell'UE (Politica di coesione e Politiche settoriali) e dei fondi straordinari europei (a partire dal 'Next Generation Eu') al fine di aumentare strumenti e risorse finanziarie destinate ad aree urbane e metropolitane - Rif. <i>Progetto Strategico 3. MILANO METROPOLITANA E L'EUROPA del PSTTM 2019-2021</i> (Cdr AA001)</p>	<p>Incontri operativi con Commissione europea (in particolare DG Regio), Parlamento, Comitato europeo delle Regioni, metropoli europee partner, e con ANCI, Regione e Autorità nazionali di gestione di fondi europei, per i nuovi regolamenti e per l'utilizzo dei nuovi strumenti a favore di aree urbane e metropolitane per il periodo 2021-2027 e del 'Next Generation Eu'::</p>	<p>La valenza di Città metropolitana di Milano nell'ambito del networking europeo si rivela attraverso la collaborazione a diversi livelli di governo. La partecipazione dei 2 rappresentanti di Città metropolitana al Comitato Europeo delle Regioni, promuove le istanze delle autorità nazionali, metropolitane, regionali e comunali legate ai possibili impatti delle norme UE nei vari territori. Il Responsabile del Coordinamento Progettazione Europea di CMMI ricopre il ruolo di relatore ombra per un parere legislativo al Comitato delle Regioni, riguardante il ruolo delle autorità locali: l'obiettivo è il coinvolgimento efficace degli enti locali e regionali nella preparazione degli accordi di partenariato e dei programmi operativi per il periodo 2021-2027. Il Comitato Europeo delle Regioni ha lanciato nel mese di giugno 2021, un'indagine sotto forma di questionario, per raccogliere informazioni in ordine alle iniziative assunte dalle istituzioni a vario livello a favore del clima, nell'accezione più ampia del tema. Il questionario rientra nelle attività previste dal "Green Deal Going Local", iniziativa con cui il Comitato delle regioni mira a mettere al centro del Green deal europeo le città e le regioni, nel processo di ripresa sostenibile post-pandemica. Il Coordinamento Progettazione Europea di Città Metropolitana di Milano ha partecipato all'indagine, rispondendo al questionario che richiedeva, tra l'altro, l'indicazione dei CLIMATE TARGET 2030 e 2050 per l'area metropolitana di Milano, i network e i</p>

programmi di finanziamento europeo ai quali partecipa Città metropolitana. In data 14/06/2021 si è svolto un incontro on-line dell'EMA (European Metropolitan Authorities), il cui obiettivo era discutere le priorità e il ruolo delle città metropolitane europee sullo sviluppo dei Programmi Nazionali di Ripresa e Resilienza e discutere come le aree metropolitane possano ricoprire un ruolo di maggiore importanza nella gestione di tali fondi. A tale incontro hanno partecipato 19 aree metropolitane europee e Città Metropolitana di Milano è stata rappresentata dal Responsabile del Coordinamento Progettazione Europea.

All'interno del Progetto Metropoli Strategiche, in data 27/05/2021 si è svolto un incontro tecnico dal tema "Ufficio Europa: laboratorio di restituzione dei risultati delle sperimentazioni". Due gli obiettivi della riunione. Il primo mirava ad avviare un confronto tecnico tra i responsabili degli uffici/servizi Europa delle aree metropolitane, in relazione ad alcune questioni chiave: il rapporto con i comuni, i possibili assetti organizzativi e le competenze, il legame con il piano strategico. Il secondo presentava le opportunità legate alla nuova programmazione e ad alcuni bandi sull'attuale programmazione (Horizon, Life, ecc.) su cui immaginare la costruzione di proposte con la partecipazione di più città metropolitane. All'incontro hanno partecipato Cagliari, Catania, Messina e Milano che hanno raccontato l'esperienza di costituzione degli Uffici Europa Metropolitani, a cui è seguito un dibattito, basato sui risultati di un'indagine sugli assetti organizzativi e sull'evoluzione di tali uffici. L'esperienza di Città Metropolitana di Milano si è distinta come buona pratica per lo stato di avanzamento tra le quattro città presenti.

. Incontri operativi per i nuovi regolamenti dei programmi Ue 2021-2027 e per la governance del 'Next Generation Eu': Entro il 2021

Città Metropolitana di Milano ha organizzato un evento on-line all'interno della Green Week europea, in data 04/06/2021, sui seguenti argomenti: Zero pollution e NBS. Gli incontri preparatori sono stati 2. Obiettivo dell'evento è la proposizione di soluzioni sostenibili per poter affrontare la sfida "zero pollution", in particolare nelle città metropolitane e di indicare quali strumenti europei sono importanti e utili per raggiungere l'obiettivo.

In relazione al network europeo che sta alla base del progetto CAMELOT "Cities And Metropolis in Europe Labouring Onward Together", si è tenuto un incontro on-line nel mese di febbraio 2021, alla presenza di tutti i partner, finalizzato alla richiesta di proroga temporale del progetto, causa pandemia. Nel 2021 è in fase di organizzazione il primo incontro in presenza, previsto per il mese di novembre a Milano, intitolato "Management of the european funds and opportunities for metropolitan areas in the new MFF 2021-2027. A debate on the future of Europe".

Inoltre si è partecipato attivamente al confronto tra Anci e Regione Lombardia per i fondi SIE 21-27, destinati allo sviluppo urbano sostenibile, di cui beneficeranno 4 Comuni dell'Area Metropolitana di Milano.

. Incontri operativi per l'utilizzo dei programmi 2021-2027 e di quelli del 'Next Generation Eu': Entro il 2022

Risultati non previsti nel 2021.

. Incontri operativi per lo sviluppo dei programmi 2021-2027 e del 'Next Generation Eu': Entro il 2023

Risultati non previsti nel 2021.

Realizzazione finanziaria del Programma - competenza

Titoli	Macroaggregati	Stanziamen- ti bilancio 2021 (a)	Impegni (b)	%le (b/a)	Pagamenti (c)	%le (c/b)
Spesa complessiva	V.A.	174.640,00	102.363,00	58,6	94.942,24	92,8
Spese correnti	Redditi da lavoro dipendente	138.838,00	91.468,00	65,9	87.524,24	95,7
	Imposte e tasse a carico dell'ente	13.902,00	7.418,00	53,4	7.418,00	100,0
	Acquisto di beni e servizi	21.900,00	3.477,00	15,9	0,00	0,0
	Totale	174.640,00	102.363,00	58,6	94.942,24	92,8

Ricognizione sullo stato di attuazione dei Programmi 2021

MISSIONE 50 DEBITO PUBBLICO

Tabella di correlazione

<i>Programma ex dlgs 118/11</i>		<i>Obiettivi strategici delle Missioni DUP 2021</i>		<i>Aree e Direzioni incaricate</i>		<i>Collegamento con Sindaco / Consiglieri delegati</i>	
<i>N.</i>	<i>Descrizione</i>	<i>N.</i>	<i>Descrizione</i>	<i>Codice</i>	<i>Denominazione</i>	<i>Sindaco / Consigliere</i>	<i>Materia delegata</i>
2	Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	1	Riduzione tendenziale dello stock di debito dell'Ente	AA004 (ST112)	Area Risorse finanziarie e programmazione economica	Francesco Vassallo	Risorse Bilancio Investimenti

Ricognizione sullo stato di attuazione dei Programmi 2021

PROGRAMMA 50.2 QUOTA CAPITALE AMMORTAMENTO MUTUI E PRESTITI OBBLIGAZIONARI

Valutazione in itinere al 31 Agosto

<i>Obiettivi strategici</i>	<i>Motivazione delle scelte</i>	<i>Rif. Ob.</i>	<i>Grado di avanzamento dell'obiettivo</i>
<i>Codice</i>	<i>Descrizione</i>	<i>Operativo</i>	<i>operativo in rapporto all'obiettivo strategico</i>
1	Riduzione tendenziale dello stock di debito dell'Ente.	Raggiungere e mantenere l'equilibrio di Bilancio e programmare i conseguenti flussi finanziari, compatibilmente con la disciplina normativa relativa al contributo a carico degli enti locali per il concorso al risanamento della finanza pubblica.	50.2.1 Consigliere delegato a "Risorse, Bilancio, Investimenti": Francesco Vassallo L'ammortamento annuale dei mutui e dei prestiti, combinato con il perseguimento di una politica improntata alla non contrazione di nuovo debito, nonché con la pratica, in atto da mesi, rivolta alla progressiva analisi e ottimizzazione delle economie che residuano dai mutui bancari e di Cassa Depositi e Prestiti in essere, finalizzata al finanziamento di nuove opere pubbliche, tramite l'istituto della devoluzione, consente una progressiva riduzione dello stock di debito, oltre un contestuale risparmio di spesa per gli ammortamenti in essere.

Stato di attuazione degli obiettivi operativi

<i>Obiettivi operativi del Programma</i>	<i>Risultato atteso nel 2021 e Target</i>	<i>Grado di raggiungimento dei risultati attesi</i>
50.2.1 - Proseguire l'operazione straordinaria di riduzione del debito per garantirne la sostenibilità con particolare riferimento alle posizioni maggiormente onerose di concerto con la pianificazione e la realizzazione delle opere pubbliche da parte dell'Area Infrastrutture (Cdr ST112)	Ammontare debito residuo: In continua diminuzione nel triennio	Il debito residuo, dedotti i pagamenti effettuati nel primo semestre 2021 si è ridotto di 16.78 mln, la previsione di riduzione al 31/12/2021 sarà pari a 23,57 rispetto al 2020

Realizzazione finanziaria del Programma - competenza

<i>Titoli</i>	<i>Macroaggregati</i>	<i>Stanziamenti bilancio 2021 (a)</i>	<i>Impegni (b)</i>	<i>%le (b/a)</i>	<i>Pagamenti (c)</i>	<i>%le (c/b)</i>
Spesa complessiva	V.A.	41.756.108,31	8.072.850,80	19,3	7.668.757,30	95,0
Rimborso Prestiti	Rimborso di titoli obbligazionari	21.443.383,31	5.045.206,00	23,5	5.045.206,00	100,0
	Rimborso mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	17.282.725,00	0,00	0,0	0,00	-
	Rimborso di altre forme di indebitamento	3.030.000,00	3.027.644,80	99,9	2.623.551,30	86,7
	Totale	41.756.108,31	8.072.850,80	19,3	7.668.757,30	95,0